

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра маркетинга и сервиса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Государственные закупки в сфере услуг

Образовательная программа: 43.03.02 Туризм, профиль: Организация и технология
туроператорской и турагентской деятельности

Курс: 3, семестр : 6

Факультет бизнеса, заочная форма обучения

		Семестр
№	Вид деятельности	6
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	3
2	Всего часов	108
3	Всего занятий в контактной форме, час.	13
4	Лекции, час.	2
5	Практические занятия, час.	2
6	Лабораторные занятия, час.	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0
8	Аттестация, час.	2
9	Консультации, час.	7
10	Самостоятельная работа, час.	95
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)	контр.
12	Вид аттестации	3

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 43.03.02 Туризм

ФГОС введен в действие приказом №1463 от 14.12.2015 г. , дата утверждения: 19.01.2016 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Факультативные дисциплины, базовая

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 43.03.02 Туризм

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

МиС, протокол заседания кафедры №8 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.э.н. Владыкина Ю. О.

Заведующий кафедрой:

доцент, к.э.н. Цой М. Е.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Цой М. Е.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОК.2 способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; в части следующих результатов обучения:
з6. знать основы организации и управления предприятием в условиях рынка
Компетенция ФГОС: ПК.1 владение теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме; в части следующих результатов обучения:
у2. уметь разрабатывать проекты в рамках государственной социальной политики на уровне региона, муниципалитета, организации
Компетенция ФГОС: ПК.12 способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии; в части следующих результатов обучения:
з2. знать основные нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии
Компетенция ФГОС: ПК.7 способность использовать методы мониторинга рынка туристских услуг; в части следующих результатов обучения:
у2. уметь определять объемы туристских предложений

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
Государственные закупки в сфере услуг	
ОК.2.з6 знать основы организации и управления предприятием в условиях рынка	
1.знать принципы, этапы и виды планирования в организации	Лекции; Самостоятельная работа
ПК.12.з2 знать основные нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии	
2.уметь разрабатывать планы деятельности организации и механизмы реализации	Лекции; Самостоятельная работа
ПК.7.у2 уметь определять объемы туристских предложений	
3.знать критерии выбора ресурсов для организации сервиса	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.1.у2 уметь разрабатывать проекты в рамках государственной социальной политики на уровне региона, муниципалитета, организации	
4.знать методы диагностики деятельности организаций сервиса	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 6				
Дидактическая единица: Государственная экономическая политика				

1. Законодательная, исполнительная, судебная, контрольная власть в системе государственного управления. Вертикаль и горизонталь власти. Законодательная власть в системе государственного управления. Исполнительная власть в системе государственного управления. Судебная власть в системе государственного управления. Контрольная власть в системе государственного управления.	0	0,5	1, 2	Во время лекционных занятий студент изучает вопросы: 1. Законодательная, исполнительная, судебная, контрольная власть в системе государственного управления. 2. Вертикаль и горизонталь власти. 3. Законодательная власть в системе государственного управления. 4. Исполнительная власть в системе государственного управления. 5. Судебная власть в системе государственного управления. 6. Контрольная власть в системе государственного управления. - анализирует различные типы социально-экономических проблем - приводит примеры, задает вопросы.
2. Менеджмент и технические средства государственного управления сервиса.	0	0,5	3, 4	Во время лекционных занятий слушатель изучает вопросы: 1. Государственного управления в области госзакупок 2. Формирования технических средств государственного управления сервиса. - анализирует модели и схемы взаимодействия федеральных и местных органов управления; - анализирует различные типы социально-экономических проблем - приводит примеры, задает вопросы.
Дидактическая единица: Система органов государственного управления				

3. Функции государства и государственное управление. Функции государства. Государственное управление в сфере экономики (общественные расходы, бюджет, налоговая система, регулирование рынков), государственная экономическая политика. Государственное управление в сфере социальных отношений, программы социально-экономического развития. Государственное управление в административно-политической сфере. Государственное управление в сфере культуры и идеологии. Государственное управление в сфере личной жизни человека.	0	0,5	2, 4	Во время лекционных занятий слушатель изучает вопросы: Функции государства и государственное управление. Функции государства. Государственное управление в сфере экономики (общественные расходы, бюджет, налоговая система, регулирование рынков), Государственная экономическая политика. Государственное управление в сфере социальных отношений, программы социально-экономического развития. - анализирует различные типы социально-экономических проблем - приводит примеры, задает вопросы.
4. Государство как субъект управления: государство и государственные образования. Государственная власть, государственное управление и система органов государственного управления. Формы и методы государственного управления, его необходимость, возможности и пределы. Государственное управление: человек, коллектив, общество.	0	0,5	2, 3	Во время лекционных занятий слушатель изучает вопросы: Государственное управление в сфере социальных отношений, программы социально-экономического развития. Государственное управление в административно-политической сфере. Государственное управление в сфере культуры и идеологии. Государственное управление в сфере личной жизни человека. - анализирует различные типы социально-экономических проблем - приводит примеры, задает вопросы.

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 6				
Дидактическая единица: Организация процесса государственного управления				

6. Государственное и муниципальное управление - особый род социальной деятельности, отрасль знания и учебная дисциплина. Объект государственного и муниципального управления и предмет изучения. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления. Теории государства.	0	2	3, 4	Во время практических занятий студент: - слушает, задает вопросы преподавателю; - составляет различные схемы, например, органов управления РФ; - заполняет таблицы, например, сравнительный анализ культур различных организаций; - описывает основные проблемы государственного управления РФ; - анализирует модели и схемы взаимодействия федеральных и местных органов управления; - анализирует различные типы социально-экономических проблем - приводит примеры, задает вопросы, - выступает с аналитическим обзором.
--	---	---	------	---

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 6				
1	Контрольные работы	2, 3	30	0
: Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	1, 2, 3, 4	36	7
: Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	1, 2, 3, 4	29	0
: Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана.				

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 6		
<i>Подготовка к занятиям:</i>	5	10
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана."		
<i>Лекция:</i>	5	10
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана."		
<i>Практические занятия:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана."		
<i>Контрольные работы:</i>	20	40
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана."		
<i>Зачет:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов тесты) приводятся в "Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342 . - Загл. с экрана."		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Контр. раб.	Зачет
ОК.2	з6. знать основы организации и управления предприятием в условиях рынка		+
ПК.1	у2. уметь разрабатывать проекты в рамках государственной социальной политики на уровне региона, муниципалитета, организации		+
ПК.12	з2. знать основные нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии	+	+
ПК.7	у2. уметь определять объемы туристских предложений	+	+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров [по специальности "Политология"] / И. А. Василенко. - М., 2012. - 431 с.
2. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - М., 2012. - 552, [1] с. : ил.

3. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие / Г.Г. Иванов, С.Л. Орлов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 144 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=775196> - Загл. с экрана.
4. Атаманчук Г. В. Теория государственного управления : курс лекций / Г. В. Атаманчук. - М., 2009. - 578, [1] с.

Дополнительная литература

1. Уколов В. Ф. Теория управления : учебник для вузов по специальности 061000 Государственное и муниципальное управление / В. Ф. Уколов, А. М. Масс, И. К. Быстрыков. - М., 2004. - 655 с.
2. Фетисов Г. Г. Региональная экономика и управление : учебник для вузов по специальности "Государственное и муниципальное управление" / Г. Г. Фетисов, В. П. Орешин. - М., 2008. - 415, [1] с. : ил.
3. Государственное и муниципальное управление в Сибири: состояние и перспективы. Государство и право : материалы международной научно-практической конференции, 26-27 февраля 2007 г., г. Новосибирск / [отв. ред. И. В. Князева] ; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2007. - 230, [4] с.
4. Кабашов С. Ю. Государственная служба Российской Федерации : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. - М., 2010. - 303, [1] с. : схемы
5. Парахина В. Н. Муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебник / В. Н. Парахина. - М., 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска.
6. Рой О. М. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие для вузов по специальности "Государственное и муниципальное управление" / О. М. Рой. - СПб., 2007. - 332 с.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
2. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>
5. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Асланова И. В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: <http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1342>. - Загл. с экрана.
2. Петрусенко Т. . Старые песни на новый лад: ФЗ-44 "О контрактной системе..." в сфере госзакупок / Т. В. Петрусенко, И. В. Эйдемиллер // Научные и технические библиотеки. - 2014. - № 3. - С. 16-23..

8.2 Специализированное программное обеспечение

- 1 Windows
- 2 Office

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Используется при организации лекций и практических занятий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра маркетинга и сервиса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина
“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственные закупки в сфере услуг

Образовательная программа: 43.03.02 Туризм, профиль: Организация и технология
туроператорской и турагентской деятельности

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Государственные закупки в сфере услуг приведена в Таблице.

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.2 способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	з6. знать основы организации и управления предприятием в условиях рынка	Законодательная, исполнительная, судебная, контрольная власть в системе государственного управления. Вертикаль и горизонталь власти. Законодательная власть в системе государственного управления. Исполнительная власть в системе государственного управления. Судебная власть в системе государственного управления. Контрольная власть в системе государственного управления. Региональное и муниципальное управление. Региональное взаимодействие и интеграция. Органы муниципального управления. Муниципальная служба. Местные финансы и бюджет. Эффективность работы муниципальных организаций. Экономическая безопасность. Программы социально-экономического развития.	Контрольные работы, разделы 1.1, 1.2., 1.3.	Зачет, вопросы 2-6, 10-22
ПК.1/П владение теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме	у2. уметь разрабатывать проекты в рамках государственной социальной политики на уровне региона, муниципалитета, организации	Государство как субъект управления: государство и государственные образования. Государственная власть, государственное управление и система органов государственного управления. Формы и методы государственного управления, его необходимость, возможности и пределы. Государственное управление: человек, коллектив, общество. Законодательная, исполнительная, судебная, контрольная власть в системе государственного управления. Вертикаль и горизонталь власти. Законодательная власть в системе государственного управления. Исполнительная власть в системе государственного управления. Судебная власть в системе государственного управления. Контрольная власть в системе государственного управления. Функции государства и	Контрольные работы, разделы. 1.2., 1.3...	Зачет, вопросы 7-9, 23-24, ...

		государственное управление. Функции государства. Государственное управление в сфере экономики (общественные расходы, бюджет, налоговая система, регулирование рынков), государственная экономическая политика. Государственное управление в сфере социальных отношений, программы социально-экономического развития. Государственное управление в административно-политической сфере. Государственное управление в сфере культуры и идеологии. Государственное управление в сфере личной жизни человека.		
ПК.12/С способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии	з2. знать основные нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии	Государственное и муниципальное управление - особый род социальной деятельности, отрасль знания и учебная дисциплина. Объект государственного и муниципального управления и предмет изучения. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления. Теории государства. Государство как субъект управления: государство и государственные образования. Государственная власть, государственное управление и система органов государственного управления. Формы и методы государственного управления, его необходимость, возможности и пределы. Государственное управление: человек, коллектив, общество. Менеджмент и технические средства государственного управления сервиса.	Контрольные работы, разделы 1.1, 1.2. 1.3.	Зачет, вопросы. 10-22, 25-30.
ПК.7/НИ способность использовать методы мониторинга рынка туристских услуг	у2. уметь определять объемы туристских предложений	Государственное и муниципальное управление - особый род социальной деятельности, отрасль знания и учебная дисциплина. Объект государственного и муниципального управления и предмет изучения. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления. Теории государства. Менеджмент и технические средства государственного управления сервиса. Региональное и муниципальное управление. Региональное взаимодействие и интеграция. Органы муниципального управления.	Контрольные работы, разделы 2.1., 2.2.	Зачет, вопросы 17-19, 23, 28-30,

		Муниципальная служба. Местные финансы и бюджет. Эффективность работы муниципальных организаций. Экономическая безопасность. Программы социально-экономического развития. Функции государства и государственное управление. Функции государства. Государственное управление в сфере экономики (общественные расходы, бюджет, налоговая система, регулирование рынков), государственная экономическая политика. Государственное управление в сфере социальных отношений, программы социально-экономического развития. Государственное управление в административно-политической сфере. Государственное управление в сфере культуры и идеологии. Государственное управление в сфере личной жизни человека.		
--	--	--	--	--

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 6 семестре - в форме зачета, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.2, ПК.1/П, ПК.12/С, ПК.7/НИ.

Зачет проводится в устной форме, по билетам

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 6 семестре обязательным этапом текущей аттестации является контрольная работа. Требования к выполнению контрольной работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте контрольной работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ОК.2, ПК.1/П, ПК.12/С, ПК.7/НИ, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые

виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра маркетинга и сервиса

Паспорт зачета

по дисциплине «Государственные закупки в сфере услуг», 6 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1-15, второй вопрос из диапазона вопросов 16-30 (список вопросов приведен ниже). В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма зачетного билета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФБ

Билет № _____

к зачету по дисциплине «Государственные закупки в сфере услуг»

1. Охарактеризуйте качество и структуру существующих интернет-ресурсов на предмет информативности и эффективности взаимодействия с потенциальными поставщиками и потребителями аукционных торгов.
2. В чем состоят проблемы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, приведите примеры.

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись)
(дата)

2. Критерии оценки

Ответ считается выполненным на **пороговом** уровне, если студент перечисляет основные критерии и условия, описанные в задании, без собственных комментариев и примеров, однако имеет представление о том, что говорит, оценка составляет 10 баллов

Ответ считается выполненным на **базовом** уровне, если студент, называя все необходимые термины, понятия и определения к поставленному вопросу способен приводить примеры и оперировать какими-либо данными официальных сайтов оценка составляет 15 баллов

Ответ считается выполненным на **продвинутом** уровне, если студент, описывая ситуацию в поставленном задании, уверенно владеет всеми необходимыми терминами, понятиями, критериям и определениями, может приводить примеры и проводить на них

сравнительный анализ и понимать особенности применения тех или иных методов закупок в сфере услуг, оценка составляет 20 баллов

Ответ считается сданным, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 20 баллов, с учетом того, что в течение семестра студент набирает максимальное количество баллов (80 баллов), общая максимальная оценка может соответствовать 100 баллам.

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине, определяется Правилами аттестации.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине экзаменационные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к зачету по дисциплине «Государственные закупки в сфере услуг»

1. Сравните основную структуру и содержание ФЗ-94 (старая версия) и ФЗ-44 (новая версия) закона о госзакупках
2. Охарактеризуйте качество и структуру существующих интернет-ресурсов на предмет информативности и эффективности взаимодействия с потенциальными поставщиками и потребителями аукционных торгов.
3. В чем состоят особенности обеспечения и формирования заявок и контрактов в российской практике размещения заказов.
4. Назовите и охарактеризуйте основные критерии выбора поставщиков при проведении аукционных торгов.
5. Расскажите и опишите эволюцию системы государственных закупок в постсоветской России.
6. Расскажите, в чем состоят международные принципы государственных закупок. Приведите примеры.
7. Объясните, в чем состоит дискриминация на рынках государственных закупок стран мира и в каком случае возможен приоритет политики, а в каком - экономики.
8. В чем состоит национальный режим и предоставление преференций в российском законодательстве о размещении заказов.
9. Каким образом возможно предотвращение коррупции в сфере размещения заказов. Приведите примеры.
10. Охарактеризуйте состояние и информационное обеспечение закупок для государственных (муниципальных) нужд в России.
11. В чем состоит основная нормативная правовая база размещения государственных заказов в России, приведите примеры законодательных актов и положений, относящихся к № 44-ФЗ.
12. Каким образом осуществляется обеспечение заявок и контрактов в российской практике размещения заказов.
13. В чем состоят вопросы планирования закупочной деятельности. Графики размещения заказов на портале Госзакупок.
14. Обоснуйте критерии выбора способа закупки продукции заказчиком.
15. Охарактеризуйте субъекты закупочных процедур: участники размещения заказов, заказчики, уполномоченные органы, комиссии по размещению заказов, органы, уполномоченные на осуществление контроля.
16. Каким образом формируется реестр недобросовестных поставщиков и реестр контрактов: назначение и принципы функционирования.

17. В чем состоят проблемы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, приведите примеры.
18. Опишите основные этапы организации и проведения открытого конкурса.
19. Каков порядок подачи и рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе.
20. Объясните, в чем состоит порядок оценки заявок на участие в конкурсе.
21. Опишите правила проведения открытого аукциона в электронной форме, приведите примеры.
22. Каковы основные этапы подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.
23. В чем состоят особенности технологии проведения «молоточного» аукциона.
24. В чем состоит назначение и особенности проведения закрытых торгов. Приведите примеры.
25. Опишите процедуру и особенности закупки у единственного поставщика.
26. Каковы ведущие преференции различным категориям поставщиков в России.
27. Опишите, в чем состоят особенности заключения государственных и муниципальных контрактов.
28. Каким образом происходит заключение государственного (муниципального) контракта в электронной форме. Протоколы разногласий.
29. В чем состоят полномочия и функции контролирующих органов.
30. Каковы, на ваш взгляд, подходы к оценке эффективности закупочной деятельности.

Паспорт контрольной работы

по дисциплине «Государственные закупки в сфере услуг», 6 семестр

1. Методика оценки

Цель контрольной работы – закрепить теоретические знания студентов в области применения федеральных законов ФЗ-94 и ФЗ-44, в части их применения в сфере сервиса, а также общих тенденций приоритетности государственного финансирования проектов, удовлетворяющих современным запросам рынка и политики государства.

Контрольная работа является оригинальной самостоятельной работой студента университета. Выполнение данной работы предполагает умение работать с литературой, анализировать ситуацию в сфере государственной поддержки и управления проектами (ФЗ-44), в рамках своей отрасли и сферы деятельности, последовательно излагать материал, а также применение знаний в области государственного управления сферой досуга и сервиса.

Контрольная работа состоит из двух частей: аналитической (теоретическая) и практической.

Структура контрольной работы должна выглядеть следующим образом:

Титульный лист

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ (1 стр.)

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ (название параграфов 1.1, 1.2, 1.3 студент определяет самостоятельно в зависимости от выбранного теоретического вопроса)

1.1.....

1.2.....

1.3

2 ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1 Формирование гипотезы о тенденциях и перспективах досугово-сервисной деятельности в российских регионах.

2.2 Разработка концепции сервисного предприятия, перспективного в формате господдержки исследуемого региона.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Для написания теоретической части работы студент выбирает один теоретический вопрос, и дает на него полный ответ, используя различные источники информации. Варианты теоретических вопросов приведены в п.4 .

Для выполнения второй части контрольной работы – практической, студент следует технологии, предлагаемой в настоящих методических указаниях.

Контрольная работа проводится по 13 темам, указанным ниже. включает 2 части, заключение, введение, список литературы и приложения.

Выполняется письменно (см. указания к оформлению) и сдается преподавателю в установленный срок.

Тема 1. Изучить особенности государственной политики отдельных регионов СЗФО в отношении туризма, а также выделить и охарактеризовать основные проекты гос.финансирования (на примере Архангельской и Мурманской областей)

Введение (описание мотиваций потребительского рынка в развитии выбранного туристского сегмента в Сибирском регионе, и России в целом).

1. Теоретическая часть:

1.1. Сбор проектов в выбранном федеральном округе, с учетом особенностей финансирования и софинансирования (указать долю государственного финансирования в выбранных проектах), данные сформировать в таблицу.

Таблица 1 – Анализ проектов по продвижению (указать) туризма и сервиса в регионах.....(указать)

№	Проект(назв)	Регион	Описание	Сумма, тыс.руб.	Сроки реализации	Документ (источник, ссылка)
1.	...					

1.2. Анализ проектных идей в программах господдержки туризма и сервиса;

1.3. Вывод относительно тенденций развития туристско-сервисного рынка в регионе (если рассматривался регион) или видов туризма и сервиса, если рассматривались определенные виды.

2. Практическая часть:

2.1. Исходя из рассмотренных в предыдущем разделе проектов сделать выводы о перспективных направлениях досугово-сервисной и туристской деятельности в России;

2.2. Сделать собственные прогнозы относительно индивидуальных тем (для

развития сферы индивидуального или малого предпринимательства) внутри общих централизованных направлений развития досугово-сервисной и туристской деятельности в России.

Заключение: прогноз и перспективы выбранного рынка туристских и сервисных услуг в России, в г.Новосибирске, а также прогноз и перспективы развития потребительского рынка туристских и сервисных услуг (конкретные направления и виды туризма и сервиса, соответственно различным ситуациям в регионах).

Список используемой литературы, ФЗ-44, ссылки Internet и другие источники.

ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оформление контрольной работы. К оформлению предъявляются следующие требования. Законченная контрольная работа должна быть выполнена на компьютере. Объем 15-20 страниц текста, напечатанного через 1,5 интервала. Шрифт Times New Roman, кегль 14.

Формат бумаги для контрольной работы унифицирован. Бумага должна быть белого цвета и установленного формата листа А4.

Текст контрольной работы пишется на одной стороне листа и располагается таким образом, чтобы его ограничивали поля: с левой стороны текста шириной 3 см (для подшивки); с правой стороны – 1 см, от верхней кромки листа до первой строки текста – 2 см, а внизу страницы, от последней строки текста до кромки листа – 2 см.

Стиль изложения материала контрольной работы должен быть четким, ясным, грамотным. Простота и доступность изложения содержания темы являются важным достоинством контрольной работы и свидетельствуют о владении автором материалом исследования.

Ссылки являются обязательным элементом любой научной работы. Они сообщают читателю точные сведения о заимствованиях автором из источников. Студент обязан сопровождать ссылками не только цитаты, но и любое заимствование из правовых и нормативных актов, положений специальной литературы или статистических сборников и справочников, цифровой материал. Наличие ссылок на источники свидетельствует о научной добросовестности студента. Действующими в настоящее время стандартами по оформлению ссылок на литературные источники рекомендуется в тексте указывать в квадратных скобках порядковый номер источника и страницу источника по списку использованной литературы, который приводится в конце работы. Цитата в тексте приводится в кавычках, а после нее в скобках указывается источник с указанием страницы, например, [32, с. 3]. Сам этот источник с полным наименованием, указанием

автора опубликованной работы должен быть в списке использованной литературы и иметь порядковый номер. Такой порядок оформления ссылок на источник позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте работы. Если дается свободный пересказ принципиальных положений тех или иных авторов, то достаточно указать в скобках, после изложения позаимствованных положений, номер источника по списку использованной литературы без указания номера страницы.

Нумерация страниц, составляющих контрольную работу, начиная с титульного листа, приводится сплошной. При этом титульный лист и содержание считаются, но не нумеруются. Нумерация начиная с введения, т.е. с третьей страницы. Номера страниц проставляются по центру в нижней части страницы.

Титульный лист имеет единую форму и представлен в приложении А.

Содержание. В нем последовательно указываются наименования частей контрольную работу: введение; названия глав и входящих в них параграфов; заключение; список использованной литературы; приложения. Против каждого наименования частей работы в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть. Перед названием глав и параграфов пишутся их номера. Пример оформления **СОДЕРЖАНИЯ** приведен в приложении Б.

Текст работы по главам и параграфам размещается таким образом, чтобы каждая глава начиналась с новой страницы (листа). Названия глав печатаются заглавными буквами, параграфов – строчными; точки в конце названий глав и параграфов не ставятся. Текст параграфов в пределах главы идет сразу после конца предыдущего параграфа.

Заголовки. Для лучшего восприятия текст разбивается на главы и параграфы. Главы и параграфы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание. Главы в контрольной работе нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Параграфы нумеруются в пределах каждой главы и их номера состоят из номера главы и номера параграфа данной главы, отделенного от номера главы точкой. Введение, заключение, список использованной литературы не нумеруются.

Заголовки глав следует располагать посередине строки без точки в конце и без переносов, печатать заглавными буквами, не подчеркивать, использовать жирное начертание. Заголовки параграфов следует располагать по центру без точки в конце и переносов, печатать строчными буквами, использовать жирное начертание.

Расстояние между названием главы и параграфа – два полуторных интервала. Расстояние между названием параграфа и основным текстом – один полуторный интервал. Расстояние между **ВВЕДЕНИЕМ, ЗАКЛЮЧЕНИЕМ, СПИСКОМ ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ** и тестом – два полуторных интервала.

Готовая работа защищается в виде доклада с презентацией.

*Например:

1 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1 Обзор проектов государственного финансирования, поддерживаемых в регионе

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст.

Таблицы. Размещение таблиц зависит от их объема. Громоздкие таблицы должны быть вынесены в приложения. В текст работы могут вводиться небольшие таблицы. При этом важно, чтобы таблица органически была связана с текстом. Каждая таблица должна иметь порядковый номер и тематический заголовок. На одной строке, слева направо пишется слово **Таблица**, ставится ее номер, затем тире и название таблицы с заглавной буквы. Используется сквозная нумерация таблиц по всему тексту контрольной работы. На каждую таблицу необходима ссылка в тексте, например: данные объемов продаж (табл. 1) свидетельствуют, что.....

Если таблица занимает более одной страницы, над ее продолжением сверху слева ставится **Продолжение таблицы 1**, если таблица заканчивается также сверху слева – **Окончание таблицы 1**. В этом случае вместо заголовков граф переносят строку с номерами столбцов. Внутри таблицы допускается 12 шрифт и одинарный интервал.

Например:

Таблица 1 – Анализ проектов по продвижению (указать) сервиса в регионе.....(указать)

№	Проект (название)	Регион	Описание	Сумма, тыс.руб.	Сроки реализации	Документ (источник, ссылка)
1.	Формирование досугово-сервисной зоны на территории детского санатория «Юность»	Краснодарский край	Спортивные площадки Игровые комнаты Комплект развивающего оборудования и инвентаря*	2500	2017-2019гг.	http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html

*Тренажеры-модификаторы, спортивный инвентарь (мячи, скакалки, теннисные пары и т.д.), комплект развивающих игр и т.д.

Наличие диаграмм, графиков и схем способствует наглядности

рассматриваемых положений, облегчает восприятие текста, повышает культуру изложения и позволяет в лаконичной форме отразить полноту знаний студента по исследуемому вопросу. При выполнении графического материала обязательными являются требования аккуратности и лаконизма в выборе средств и цветов оформления иллюстраций.

Нумерация рисунков сквозная по всей работе. Номер и наименование рисунка оформляются под рисунком и выравниваются по центру строки. В тексте на иллюстрацию делается ссылки либо в круглых скобках (рис.1), либо в виде оборота типа «... как видно на рис. 1», или «...как это видно из рис.1». Пример оформления рисунка:

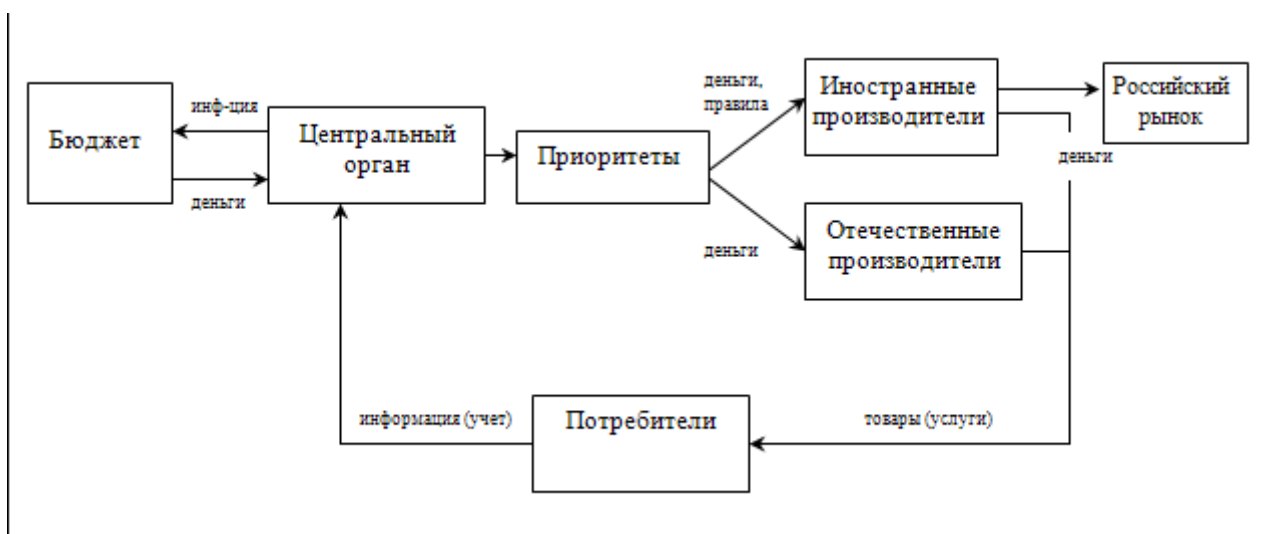


Рисунок 1 – Централизованный вариант организации системы государственных закупок в России

Приложения состоят из таблиц, но могут включать формы отчетности, схемы большого формата, сценарии мероприятия. Приложения подшиваются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте работы. Каждое приложение должно иметь название, раскрывающее его содержание.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова **ПРИЛОЖЕНИЕ** и иметь тематический заголовок, который (заголовок) пишется в центре заглавными жирными буквами. Если приложений несколько, то они обозначаются заглавными буквами, например, **ПРИЛОЖЕНИЕ А**, **ПРИЛОЖЕНИЕ Б** и т.д. Если приложение продолжается на следующей странице, то необходимо в правом верхнем углу написать **ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ А**, а если заканчивается, то **ОКОНЧАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ А**.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри». Оно обычно сокращается и заключается вместе в круглые скобки по форме (см. приложение А).

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ приводится после основной части работы.

Все использованные литературные источники располагаются по алфавиту фамилий авторов или заглавий.

Источники на иностранном языке обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на русском языке.

Примеры:

1. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.1.84. – Введ. 1. – 1.86. – М., 1984. – 75 с.
2. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Юрист, 1997. – 31 с.
3. О государственной комиссии по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей: Постановление Правительства РФ от 14 июля 1997 г. // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 29 – Ст. 3529.
4. Белякова Е. П. Опыт регулирования системы государственных закупок США // Электронный вестник Ростовского социально-экономического института. 2014. №2. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/opyt-regulirovaniya-sistemy-gosudarstvennyh-zakupok-ssha> (дата обращения: 06.07.2017).
5. Вестник Финансового университета, 2012, № 4(70) / Вестник Финансового университета, № 4(70), 2012
6. Иванов В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 383 с.: 70x100 1/16.
7. Иванов Г.Г. Современная контрактная система России (сфера госзакупок): Учебное пособие / Иванов Г.Г., Орлов С.Л. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с.: 60x90 1/16.
8. Кичик К.В. Государственный (муниципальный) заказ России: правовые проблемы формирования, размещения и исполнения: Монография / Кичик К.В. - М.:Юстицинформ, 2012. - 260 с.
9. Костюнина Г.М. Единый внутренний рынок Европейского союза: Учебное пособие / Г.М. Костюнина, Н.Г. Адамчук, В.И. Баронов. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16.

10. Холодная Н. Д. Государственно-частное партнерство — новый тип отношений в российской экономике // Вопросы государственного и муниципального управления. 2009. №2. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/gosudarstvenno-chastnoe-partnerstvo-novyy-tip-otnosheniy-v-rossiyskoj-ekonomike> (дата обращения: 06.07.2017).

11. Способы и процедуры размещения госзаказов. Деловой квартал. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://nsk.dk.ru/wiki/goszakupki>

12. Тендеры Новосибирской области. ИнитПро. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://novosibirsk.initpro.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра маркетинга и сервиса

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Государственные закупки в сфере услуг»

Направление подготовки _____

Руководитель

(ФИО)

(ученая степень, звание)

**Автор контрольной
работы**

(ФИО)

(группа)

(дата сдачи)

Новосибирск 201_

СОДЕРЖАНИЕ (образец)

	ВВЕДЕНИЕ.....	3
1	ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	4
1.1	Обзор проектов государственного финансирования, поддерживаемых в регионе.....	4
1.2	Анализ проектных идей в программах господдержки сервиса	8
1.3.	Тенденции развития рынка сервиса в регионе	10
2	ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	12
2.1	Прогноз перспективных направлений досугово-сервисной деятельности в России	12
2.2	Разработка концепции проекта малого предпринимательства в рамках досугово-сервисной деятельности, перспективной для исследуемого региона	16
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	20
	СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	21
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	22

Оцениваемые позиции: умение правильно выделять главные вопросы в структуре работы, логически их выстраивать, степень раскрытия содержания теоретического вопроса, умение высказывать свою точку зрения, умение анализировать актуальные примеры из профессиональной деятельности, степень самостоятельности и соответствие оформления требованиям.

2. Критерии оценки

- ✓ Работа считается **не выполненной**, если выполнены не все части контрольной работы, отсутствует анализ объекта, содержание не раскрыто, структура работы не логична, примеры из практики отсутствуют и оформление не соответствуют современным требованиям, оценка составляет до 10 баллов.
- ✓ Работа считается выполненной **на пороговом** уровне, если части контрольной работы выполнены формально: анализ объекта выполнен поверхностно, структура работы не логична, примеры из практики отсутствуют и оформление не соответствуют современным требованиям, оценка составляет от 10 до 12 баллов.
- ✓ Работа считается выполненной **на базовом** уровне, если анализ объекта выполнен в полном объеме, степень раскрытия содержания темы- достаточная, высказана своя точка зрения, приведены актуальные примеры из профессиональной деятельности признаки но предложенные варианты решения проблем выбраны без достаточного обоснования, оценка составляет от 13 до 16 баллов.
- ✓ Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если анализ объекта выполнен в полном объеме, степень раскрытия содержания темы высокая, своя точка зрения аргументирована, проанализированы актуальные примеры из профессиональной деятельности, степень самостоятельности-высокая и полное соответствие оформления требованиям, оценка составляет от 17 до 20 баллов. Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине, определяется Правилами аттестации.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за контрольную работу учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Примерный перечень вопросов для контрольной работы

Пример заданий

Тема 2. Изучить особенности государственной политики отдельных регионов ЦФО в отношении туризма и сервиса, а также выделить и охарактеризовать основные проекты гос.финансирования (на примере Тамбовской, Брянской, Липецкой областей).

Тема 3. Изучить особенности государственной политики отдельных регионов ЮФО в отношении туризма и сервиса, а также выделить и охарактеризовать основные проекты гос.финансирования (на примере Ростовской, Волгоградской области, Краснодарского края).

Тема 4. Изучить особенности государственной политики отдельных регионов ЗСФО в отношении туризма и сервиса, а также выделить и охарактеризовать основные проекты гос.финансирования (на примере Новосибирской, Кемеровской, Иркутской области).

Тема 5. Изучить особенности государственной политики отдельных регионов ДВФО в отношении туризма и сервиса, а также выделить и охарактеризовать основные проекты гос.финансирования (на примере Хабаровской, Амурской,

Магаданской областей) и т.д.