

«

»

“ ”

“ ”

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Организация экспозиционной деятельности**

: 43.03.02 , :

: 2, : 4

		<b>4</b>
<b>1</b>	( )	5
<b>2</b>		180
<b>3</b>	, .	68
<b>4</b>	, .	18
<b>5</b>	, .	36
<b>6</b>	, .	0
<b>7</b>	, .	4
<b>8</b>	, .	2
<b>9</b>	, .	12
<b>10</b>	, .	112
<b>11</b>	( , , )	
<b>12</b>		

( ): 43.03.02

1463 14.12.2015 ., : 19.01.2016 .

: 1, ,

( ): 43.03.02

, 8 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

, . . . . . . . . . .

:

, . . . . . . . . . .

:

. . . . .

# 1.

1.1

<b>Компетенция ФГОС: ОК.2</b> способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; <i>в части следующих результатов обучения:</i>	
6.	
<b>Компетенция ФГОС: ОК.3</b> способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; <i>в части следующих результатов обучения:</i>	
3.	
<b>Компетенция ФГОС: ПК.1</b> владение теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме; <i>в части следующих результатов обучения:</i>	
1.	
3.	
<b>Компетенция ФГОС: ПК.11</b> способность к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий; <i>в части следующих результатов обучения:</i>	
1.	
<b>Компетенция ФГОС: ПК.9</b> готовность к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов; <i>в части следующих результатов обучения:</i>	
4.	

# 2.

2.1

--	--

<b>.1. 1</b>	
1. знать методологические и технологические основы проектных видов деятельности	
<b>.1. 3</b>	
2. уметь реализовывать экспозиционно-выставочные проекты и программы в различных видах деятельности	
<b>.2. 6</b>	
3. знать способы и методы органичного сочетания традиционных и инновационных средств продвижения и реализации на рынке музейных и экспозиционно-выставочных услуг	
4. знать и уметь привлекать сбалансированный объем ресурсов для осуществления музейных и экспозиционно-выставочных проектов	
5. знать особенности процессов обслуживания специфических групп клиентов: лиц с ограниченными возможностями, детей, лиц пожилого возраста	
<b>.3. 3</b>	
6. уметь применять в экспозиционно-выставочной и музейной деятельности интерактивные средства коммуникации, в том числе с использованием информационных цифровых технологий	

7. владеть навыками применения в экспозиционно-выставочной и музейной деятельности "традиционных" и "инновационных" средств телекоммуникации	
<b>.9. 4</b>	
8. уметь обеспечивать безопасность посетителей при проведении музейных выставок и экспозиций и ярмарочно-выставочных мероприятий, в том числе с применением современных электронных цифровых технологий	
<b>.11. 1</b>	
9. знать основные средства и технологии информационного обеспечения при создании стационарных экспозиций и проведении выставочно-ярмарочных мероприятий	

3.

3.1

<b>: 4</b>				
:				
2.	0	2	1, 2	,
:				
2.	0	6	1, 5	" " " "
4.	0	4	2, 5	'
:				
4.	0	6	6, 9	" " " "

3.2

<b>: 4</b>				

:					
1.	-	0	4	2,4	-
	( - )				-
4.	.	0	4	5,8	:" ", " ", " " ". : (" ' ")'
:					
2.	-	0	4	6,7,9	
3.	-	1	6	2,7,9	-
5.	-	1	6	5,8	,
:					
6.	-	1	6	2,3,4,9	-





<b>.1</b>	1.		+	+
	3.		+	+
<b>.11</b>	1.			+
<b>.9</b>	4.			+

1

## 7.

1. Бердышев С.Н. Организация выставочной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Н. Бердышев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 178 с. — 978-5-394-00136-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/851..html>

2. Основы выставочно-ярмарочной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л.Е. Стровский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 288 с. — 5-238-00821-Х. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52626..html>

3. Стровский Л.Е. Основы выставочно-ярмарочной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Е. Стровский, Е.Д. Фролова, Д.Л. Стровски. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 290 с. — 5-238-00821-Х. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16424..html>

1. Воротникова Е. Ю. Музеология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Воротникова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2009]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000183283](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000183283). - Загл. с экрана.

2. Долженко Г. П. Экскурсионное дело : учебное пособие / Г. П. Долженко. - М. ;, 2005. - 269, [2] с. : ил.

3. Сотникова С. И. Музеология : [учебное пособие для вузов] / С. И. Сотникова. - Москва, 2010. - 190 с.

4. Юренева Т. . Музееведение : учебник для гуманитарных специальностей вузов / Т. Ю. Юренева. - М., 2006. - 558, [1] с., [8] л. ил. : ил.

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

2. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

3. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

4. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

5. :

## 8.

### 8.1

1. Есикова И.В. Ключевые правила организации выставки [Электронный ресурс] / И.В. Есикова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/832..html>

8.2

1 Microsoft Windows

2 Microsoft Office

9. -

1	( - , , )	

## **Паспорт расчетно-графического задания (работы)**

по дисциплине «Организация экспозиционной деятельности», 4 семестр

### **1. Методика оценки**

**Цель РГР** - закрепить теоретические знания студентов в безопасности при выполнении социально-культурных услуг в современных условиях.

Студент выбирает вариант темы РГР в произвольном порядке из предлагаемого в 4 разделе списка.

### **Рекомендации и требования по оформлению, структуре и содержанию расчетно-графических работ (рефератов)**

1. Расчётно-графическая работа по данному предмету может быть реферативного типа, то есть, написана по каким-то уже имеющимся источникам с элементами самостоятельности.

2. Объем работы 15-20 стр. машинописного текста стандартных форматов по шрифту, полям и т. д.

3. Работа должна содержать несколько структурных элементов: план или содержание (желательно), введение, основной текст (см. ниже), рубрицированный в соответствии с планом, список источников. Плана или содержания может не быть, если имеется четко рубрицированный текст.

4. Титульный лист должен содержать самые необходимые сведения (сверху вниз): наименование учебного заведения (НГТУ), факультет, кафедра (маркетинга и сервиса), учебный предмет, тема работы, фамилия и имя студента (в именительном падеже), академическая группа, **преподаватель**, «Новосибирск», текущий год.

5. Название разделов (параграфов) **ни в коем случае не должны дублировать по содержанию** название темы всей работы, тем более, быть **шире, чем тема работы**. Страницы работы должны быть обязательно пронумерованы (**страницы** «Введения», «Заключения» и «Списка источников» - не нумеруются). Структура текста должна **абсолютно** соответствовать плану (оглавлению, содержанию) работы.

6. Во «Введении» обосновывается актуальность **именно** выбранной темы, а **не социально-культурного сервиса вообще**, выделяется объект (и/или предмет) работы, и

ставятся задачи по реализации цели работы (по содержанию они должны примерно совпадать с разделами основной части). Во «Введении» может быть приведена краткая характеристика структуры работы. Именно в структуре, научно-справочном аппарате и во «Введении» раскрывается учебная подготовленность студента.

7. Основная часть работы посвящена раскрытию темы. В заключении даются общие выводы по исследуемой теме.

8. Характеристики научно-справочного аппарата: а) в списке должны быть указаны **абсолютно все (и только) реально использованные**, том числе, и электронные **источники**. Следовательно, так называемые **перекрестные ссылки – недопустимы** (когда автор указывает в числе использованных источников те, которые указаны в других книгах, статьях, рефератах и которые он в глаза не видел). Источники должны быть библиографически правильно оформлены и расположены в определенном порядке: алфавитном или сгруппированы по типам (например, нормативные, научные, учебные и прочие). Образцы оформления источников в списке даны ниже; В библиографическом описании источника **обязательно должно быть указано общее количество страниц в этом источнике**; б) второй элемент научно-справочного аппарата – ссылки на источники по тексту. Рекомендую оформлять их в квадратных скобках: [4, стр.28]. Так должна выглядеть ссылка на источник, имеющий постраничное деление (**печатные все** имеют такое). Первая цифра - № источника в списке. В электронных источниках может не быть постраничного деления.

***Образцы библиографического оформления книжного (печатного) источника в списке***

1. Квартальнов В.А. Мировой туризм на пороге 2000 г: прогнозы и реальность.- М., 1998.- **296 с. (общее количество страниц в этом источнике)**

....25. Борисова Е., Повинкова П., Стребел П. и др. Управление трудовыми ресурсами: Сборник статей. М., 2002, С. **28 – 44** (место статьи в сборнике) ...

***Образец библиографического оформления периодического издания в списке источников***

16. Манохин, А.Ю. Формирование корпоративной культуры для повышения финансовой эффективности работы коллектива // Финансовый бизнес. - 2004. - № 4. - С. **26-35** (место статьи в журнале)

***Образец библиографического оформления электронного источника в списке источников***

Описание электронного источника **обязательно** должно содержать **3 элемента**: наименование сайта, наименование файла и режим доступа. Элементы 1-й и 2-й – для читателя, 3-й для «машины».

Примеры **неправильного** оформления описания электронных источников

1. Режим доступа: [[http://consum.narod.ru/lecture\\_3.htm](http://consum.narod.ru/lecture_3.htm). 12.02.03] - нет ни названия **файла**, ни названия **сайта**

2. Что такое Консюмеризм? Режим доступа: [[http://slovari.nov.ru/fin\\_show.shtm?%.01.05.03](http://slovari.nov.ru/fin_show.shtm?%.01.05.03)] - нет названия **сайта**

3. Московская Ассоциация Туристских Агентств. Режим доступа: [[http://www.tourbus.ru/arhiv/06\\_00/news/yellow/1.htm](http://www.tourbus.ru/arhiv/06_00/news/yellow/1.htm). 15.04.03] – нет названия **файла**

**Правильно** оформленный электронный источник:

... 23. Туризм становится новым источником роста национальной экономики Китая (название файла) [Электронный ресурс] // Бизнес за рубежом. - 2002. - № 42, С. 42-58 (если есть постраничное деление). Название сайта, в данном случае это – электронная версия журнала – Режим доступа: <http://www.businesspress.ru>

Фразы «[Электронный ресурс]» и «Режим доступа:» можно без ущерба для информативности опустить.

***Условия положительной оценки письменной учебной работы***

1. Работу нужно выполнить в виде машинописной рукописи (отпечатать на принтере).

2. Должны быть выполнены все, указанные выше требования по структуре и оформлению научно-справочного аппарата.

3. Преподаватель, проверяющий и оценивающий письменную учебную работу, имеет право спросить по любому положению, тезису, термину и т.д., содержащемуся в работе. Если студент не ответил правильно, работа не может быть оценена положительно. Следовательно, рекомендуется: а) не сильно отклоняться от рекомендованного объема работы б) не перегружать работу большим количеством специальных терминов, конкретных, в том числе цифровых, данных, цитат и т. д.

В силу нехватки времени на аудиторных занятиях контрольные работы (рефераты) не зачитываются на семинарах. Защита работы проходит в индивидуальном порядке на консультации.

## 2. Критерии оценки

Расчётно-графическая работа оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Работа считается **не выполненной**, если уровень выполнения работы не отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с существенными ошибками. Оценка составляет менее **9** баллов.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Оценка составляет **10-13** балла.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Оценка составляет **14-17** баллов.

Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем требованиям, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Оценка составляет **18-20** баллов.

## 3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0-9	10-13	14-17	18-20

В общей оценке по дисциплине баллы за РГЗ(Р) учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

## 4. Примерный перечень тем РГЗ(Р)

1. Концептуальные основы экспозиционно-выставочной деятельности музеев исторического профиля
2. Методологические принципы построения музейных экспозиций и выставок природы
3. Особенности построения экспозиций специализированных музеев (мемориальных, под открытым небом, науки и техники)
4. Технические и технологические средства музейных экспозиций и выставок
5. Использование электронных цифровых технологий в экспозиционно-выставочной работе музеев
6. Применение современных телекоммуникационных технологий в работе современных музеев
7. Концептуальные основы проведения современных отраслевых (промышленных, торговых и т.п.) выставок
8. Типичная структура современного экспозиционно-выставочного центра
9. Использование экспозиционно-выставочных технологий при проведении мероприятий типа выставок-ярмарок
10. Обеспечение безопасности в экспозиционно-выставочной деятельности музеев

11. Комплекс мер безопасности при проведении выставок
12. Использование интерактивных технологий при проведении экспозиций и выставок

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»  
Кафедра маркетинга и сервиса

## Паспорт зачета

по дисциплине «Организация экспозиционной деятельности», 4 семестр

### 1. Методика оценки

Зачет проводится в комбинированной форме: устной (ответ на вопрос) и письменной (тест).  
Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос содержит тест, второй вопрос - из списка вопросов, приведенного ниже.

### Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Факультет ФБ

Билет № \_\_\_\_\_

к зачету по дисциплине «Организация экспозиционной деятельности»

---

1. Тест
2. Место экспозиционно-выставочной деятельности в системе видов музейной деятельности

Утверждаю: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ должность, ФИО  
(подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

### Пример теста для зачета

1. Страхование музейных (выставочных) экспонатов является средством обеспечения безопасности  
*Физической*  
*Имущественной*  
*Экономической*  
*Психологической*
2. Системы сигнализации в музеях и на выставках является средством обеспечения безопасности  
*Физической*  
*Имущественной*

## 2. Критерии оценки

Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, при решении задачи допускает принципиальные ошибки, оценка составляет **9** и ниже *баллов* в любой комбинации.

Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, при решении задачи допускает непринципиальные ошибки, например, вычислительные, оценка составляет **10 баллов** в любой комбинации.

Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, не допускает ошибок при решении задачи, оценка составляет **14 баллов** в любой комбинации.

Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок и способен обосновать выбор метода решения задачи, оценка составляет **18 баллов** в любой комбинации.

## 3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0-9	10-13	14-17	18-20

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета оставляет не менее **9** баллов (из **20** возможных).

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

## 4. Вопросы к зачету по дисциплине «Организация экспозиционной деятельности»

1. Место экспозиционно-выставочной деятельности в системе видов музейной деятельности
2. Особенности построения экспозиций в музеях природы
3. Специфика организации исторических экспозиций и выставок музеев
4. Роль музеев под открытым небом в экспозиционно-выставочной деятельности

5. Особенности построения экспозиций специализированных музеев (на примере одного конкретного типа)
6. Типичная структура современного экспозиционно-выставочного центра (комплекса) на примере конкретного объекта
7. Типология участников коммерческой промышленной выставки
8. Экономическая сторона экспозиционно-выставочной деятельности
9. Технические средства и технологии обеспечения сохранности (безопасности) экспонатов
10. Способы и техника обеспечения безопасности посетителей экспозиций и выставок
11. Эволюция и современная роль выставок-ярмарок
12. Особенности организации и проведения выставок с «живыми» экспонатами
13. Типология экспозиционно-выставочного оборудования
14. Использование в экспозиционно-выставочной деятельности телекоммуникационных технологий
15. Применение в музейно-выставочной деятельности интерактивных технологий
16. Роль цифровых электронных средств в музейно-выставочной деятельности

## **Паспорт расчетно-графического задания (работы)**

по дисциплине «Организация экспозиционной деятельности», 4 семестр

### **1. Методика оценки**

**Цель РГР** - закрепить теоретические знания студентов в безопасности при выполнении социально-культурных услуг в современных условиях.

Студент выбирает вариант темы РГР в произвольном порядке из предлагаемого в 4 разделе списка.

### **Рекомендации и требования по оформлению, структуре и содержанию расчетно-графических работ (рефератов)**

1. Расчётно-графическая работа по данному предмету может быть реферативного типа, то есть, написана по каким-то уже имеющимся источникам с элементами самостоятельности.

2. Объем работы 15-20 стр. машинописного текста стандартных форматов по шрифту, полям и т. д.

3. Работа должна содержать несколько структурных элементов: план или содержание (желательно), введение, основной текст (см. ниже), рубрицированный в соответствии с планом, список источников. Плана или содержания может не быть, если имеется четко рубрицированный текст.

4. Титульный лист должен содержать самые необходимые сведения (сверху вниз): наименование учебного заведения (НГТУ), факультет, кафедра (маркетинга и сервиса), учебный предмет, тема работы, фамилия и имя студента (в именительном падеже), академическая группа, **преподаватель**, «Новосибирск», текущий год.

5. Название разделов (параграфов) **ни в коем случае не должны дублировать по содержанию** название темы всей работы, тем более, быть **шире, чем тема работы**. Страницы работы должны быть обязательно пронумерованы (**страницы** «Введения», «Заключения» и «Списка источников» - не нумеруются). Структура текста должна **абсолютно** соответствовать плану (оглавлению, содержанию) работы.

6. Во «Введении» обосновывается актуальность **именно** выбранной темы, а **не социально-культурного сервиса вообще**, выделяется объект (и/или предмет) работы, и

ставятся задачи по реализации цели работы (по содержанию они должны примерно совпадать с разделами основной части). Во «Введении» может быть приведена краткая характеристика структуры работы. Именно в структуре, научно-справочном аппарате и во «Введении» раскрывается учебная подготовленность студента.

7. Основная часть работы посвящена раскрытию темы. В заключении даются общие выводы по исследуемой теме.

8. Характеристики научно-справочного аппарата: а) в списке должны быть указаны **абсолютно все (и только) реально использованные**, том числе, и электронные **источники**. Следовательно, так называемые **перекрестные ссылки – недопустимы** (когда автор указывает в числе использованных источников те, которые указаны в других книгах, статьях, рефератах и которые он в глаза не видел). Источники должны быть библиографически правильно оформлены и расположены в определенном порядке: алфавитном или сгруппированы по типам (например, нормативные, научные, учебные и прочие). Образцы оформления источников в списке даны ниже; В библиографическом описании источника **обязательно должно быть указано общее количество страниц в этом источнике**; б) второй элемент научно-справочного аппарата – ссылки на источники по тексту. Рекомендую оформлять их в квадратных скобках: [4, стр.28]. Так должна выглядеть ссылка на источник, имеющий постраничное деление (**печатные все** имеют такое). Первая цифра - № источника в списке. В электронных источниках может не быть постраничного деления.

***Образцы библиографического оформления книжного (печатного) источника в списке***

1. Квартальнов В.А. Мировой туризм на пороге 2000 г: прогнозы и реальность.- М., 1998.- **296 с. (общее количество страниц в этом источнике)**

....25. Борисова Е., Повинкова П., Стребел П. и др. Управление трудовыми ресурсами: Сборник статей. М., 2002, С. **28 – 44** (место статьи в сборнике) ...

***Образец библиографического оформления периодического издания в списке источников***

16. Манохин, А.Ю. Формирование корпоративной культуры для повышения финансовой эффективности работы коллектива // Финансовый бизнес. - 2004. - № 4. - С. **26-35** (место статьи в журнале)

***Образец библиографического оформления электронного источника в списке источников***

Описание электронного источника **обязательно** должно содержать **3 элемента**: наименование сайта, наименование файла и режим доступа. Элементы 1-й и 2-й – для читателя, 3-й для «машины».

Примеры **неправильного** оформления описания электронных источников

1. Режим доступа: [[http://consum.narod.ru/lecture\\_3.htm](http://consum.narod.ru/lecture_3.htm). 12.02.03] - нет ни названия **файла**, ни названия **сайта**

2. Что такое Консюмеризм? Режим доступа: [[http://slovari.nov.ru/fin\\_show.shtm?%.01.05.03](http://slovari.nov.ru/fin_show.shtm?%.01.05.03)] - нет названия **сайта**

3. Московская Ассоциация Туристских Агентств. Режим доступа: [[http://www.tourbus.ru/arhiv/06\\_00/news/yellow/1.htm](http://www.tourbus.ru/arhiv/06_00/news/yellow/1.htm). 15.04.03] – нет названия **файла**

**Правильно** оформленный электронный источник:

... 23. Туризм становится новым источником роста национальной экономики Китая (название файла) [Электронный ресурс] // Бизнес за рубежом. - 2002. - № 42, С. 42-58 (если есть постраничное деление). Название сайта, в данном случае это – электронная версия журнала – Режим доступа: <http://www.businesspress.ru>

Фразы «[Электронный ресурс]» и «Режим доступа:» можно без ущерба для информативности опустить.

***Условия положительной оценки письменной учебной работы***

1. Работу нужно выполнить в виде машинописной рукописи (отпечатать на принтере).

2. Должны быть выполнены все, указанные выше требования по структуре и оформлению научно-справочного аппарата.

3. Преподаватель, проверяющий и оценивающий письменную учебную работу, имеет право спросить по любому положению, тезису, термину и т.д., содержащемуся в работе. Если студент не ответил правильно, работа не может быть оценена положительно. Следовательно, рекомендуется: а) не сильно отклоняться от рекомендованного объема работы б) не перегружать работу большим количеством специальных терминов, конкретных, в том числе цифровых, данных, цитат и т. д.

В силу нехватки времени на аудиторных занятиях контрольные работы (рефераты) не зачитываются на семинарах. Защита работы проходит в индивидуальном порядке на консультации.

## 2. Критерии оценки

Расчётно-графическая работа оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Работа считается **не выполненной**, если уровень выполнения работы не отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с существенными ошибками. Оценка составляет менее **9** баллов.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Оценка составляет **10-13** балла.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Оценка составляет **14-17** баллов.

Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем требованиям, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Оценка составляет **18-20** баллов.

## 3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0-9	10-13	14-17	18-20

В общей оценке по дисциплине баллы за РГЗ(Р) учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

## 4. Примерный перечень тем РГЗ(Р)

1. Концептуальные основы экспозиционно-выставочной деятельности музеев исторического профиля
2. Методологические принципы построения музейных экспозиций и выставок природы
3. Особенности построения экспозиций специализированных музеев (мемориальных, под открытым небом, науки и техники)
4. Технические и технологические средства музейных экспозиций и выставок
5. Использование электронных цифровых технологий в экспозиционно-выставочной работе музеев
6. Применение современных телекоммуникационных технологий в работе современных музеев
7. Концептуальные основы проведения современных отраслевых (промышленных, торговых и т.п.) выставок
8. Типичная структура современного экспозиционно-выставочного центра
9. Использование экспозиционно-выставочных технологий при проведении мероприятий типа выставок-ярмарок
10. Обеспечение безопасности в экспозиционно-выставочной деятельности музеев

11. Комплекс мер безопасности при проведении выставок
12. Использование интерактивных технологий при проведении экспозиций и выставок