

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра социальной работы и социальной антропологии

“УТВЕРЖДАЮ”
ДИРЕКТОР ИСТР
д.соц.н. Осьмук Л. А.
“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы

Образовательная программа: 37.03.02 Конфликтология, профиль: Исследования социальных конфликтов

Курс: 1 2, семестры : 2 3

Институт социальных технологий и реабилитации, заочная форма обучения

		Семестр	
№	Вид деятельности	2	3
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	0	7
2	Всего часов	0	252
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2	36
4	Лекции, час.	2	4
5	Практические занятия, час.	0	6
6	Лабораторные занятия, час.	0	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0	4
8	Аттестация, час.	0	2
9	Консультации, час.		24
10	Самостоятельная работа, час.	0	214
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)		контр.
12	Вид аттестации		Э

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 37.03.02 Конфликтология

ФГОС введен в действие приказом №956 от 07.08.2014 г. , дата утверждения: 25.08.2014 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, вариативная, по выбору студента

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 37.03.02 Конфликтология

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

СРСА, протокол заседания кафедры №_____ от 20.06.2017

Утверждена на совете института социальных технологий и реабилитации, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

старший преподаватель, Мозговая Т. П.

Заведующий кафедрой:

профессор, д.соц.н. Осьмук Л. А.

Ответственный за образовательную программу:

доцент Жданова И. В.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОК.2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; в части следующих результатов обучения:	
з3. знать общие закономерности и национальные особенности развития Российского государства и общества	
Компетенция ФГОС: ПК.1 способность владеть знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром; в части следующих результатов обучения:	
з1. знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими	
Компетенция ФГОС: ПК.13 способность разрабатывать планы развития организаций, осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций; в части следующих результатов обучения:	
у2. уметь осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций	
Компетенция НГТУ: ПК.19.В способность осуществлять профилактику, урегулирование и разрешение организационных и корпоративных конфликтов; в части следующих результатов обучения:	
з1. знать особенности конфликтологического сопровождения государственной и муниципальной службы	

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы	
ПК.1.з1 знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими	
1. знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими	Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.2.з3 знать общие закономерности и национальные особенности развития Российского государства и общества	
2. знать общие закономерности и национальные особенности развития государственной и муниципальной службы в России	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.13.у2 уметь осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций	
3. уметь определять необходимый инструментарий для работы с конфликтом в сфере государственного и муниципального управления	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.19.В.з1 знать особенности конфликтологического сопровождения государственной и муниципальной службы	
4. знать основы конфликтологического сопровождения государственного и муниципального управления	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 2				
Дидактическая единица: Основы государственного и муниципального управления				

1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления	0	1	2, 3	студенты слушают лекцию, составляют конспект.
2. Понятие, природа и сущность государственной и муниципальной службы в РФ	0	1	2	студенты слушают лекцию, составляют конспект.
Семестр: 3				
Дидактическая единица: Конфликтологический потенциал государственного и муниципального управления;				
3. Природа, особенности и виды конфликтов в сфере государственного и муниципального управления и службы.	0	2	4	студенты слушают лекцию, составляют конспект.
Дидактическая единица: Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы				
4. Особенности конфликтологического сопровождения государственного и муниципального управления и службы.	0	2	3, 4	студенты слушают лекцию, составляют конспект.

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 3				
Дидактическая единица: Конфликтологический потенциал государственного и муниципального управления;				
1. Понятие и виды конфликтов на государственной и муниципальной службе	1	1	1, 2, 4	1. Готовятся к дис-куссии по теме се-минара; 2. Представляют письменную рабо-ту "Анализ норм федеральных зако-нов о госу-дарст-венной и муни-ципальной службе на предмет содер-жа-ния в них кон-фликтного потен-циала"
2. Причины и факторы конфликтов на госу-дарст-венной и му-ниципальной службе	1	2	1, 2, 4	1. Готовятся к дис-куссии по теме се-минара. 2. Участие в тре-нинге "Объектив-ные и субъектив-ные причины кон-фликтов на госу-дарст-венной и му-ниципальной службе и факторы"
Дидактическая единица: Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы				

3. Управление конфликтами на государственной и муниципальной службе	1	1	3	1. Готовятся к дис-куссии по теме се-минара. 2. Представляют презентацию "Основные модели и технологии управ-ления конфликта-ми на госу-дарст-венной и муни-ци-пальной службе"; 3. Участвуют в тренинге "Управление межлично-стными конфликтами на госу-дарст-венной и муни-ци-пальной службе"
4. Административные ресурсы управления кон-фликтами на госу-дарст-венной и муни-ци-пальной службе	1	2	3, 4	1. Готовятся к дис-куссии по теме се-минара. 2. Участвуют в тренинге "Эффе-к-тивное использо-вание администра-тивных ресурсов в управлении кон-фликтами на госу-дарст-венной и му-ни-ци-пальной службе" 3. Решают учебные ситуации по теме

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 3				
1	Контрольные работы	1, 2	100	10
, подробная информация приведена в приложении №3 : Мозговая Т. П. Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196709 . - Загл. с экрана. Мозговая Т. П. Конфликт-менеджмент в сфере государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для магистрантов направления 034000 Конфликтология] / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208009 . - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	1, 2, 3, 4	0	0
, подробная информация приведена в приложении №1 : Мозговая Т. П. Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196709 . - Загл. с экрана. Мозговая Т. П. Конфликт-менеджмент в сфере государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для магистрантов направления 034000 Конфликтология] / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208009 . - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	1, 3, 4	114	14

, подробная информация приведена в приложении №2 : Мозговая Т. П. Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196709. - Загл. с экрана. Мозговая Т. П. Конфликт-менеджмент в сфере государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для магистрантов направления 034000 Конфликтология] / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208009. - Загл. с экрана.

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail:mozgovay@corp.nstu.ru
Консультирование	Среда электронного обучения НГТУ
Контроль	Среда электронного обучения НГТУ
Размещение учебных материалов	Среда электронного обучения НГТУ; ЭБС

Таблица 5.2

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм	Коды формируемых компетенций
1	Дискуссия	ОК.2; ПК.1; ПК.19.В
Формируемые умения: з1. знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими; з1. знать особенности конфликтологического сопровождения государственной и муниципальной службы; з3. знать общие закономерности и национальные особенности развития Российского государства и общества Краткое описание применения: применяется при обсуждении вопросов во время практических занятий		
2	Кейс-стади	ОК.2; ПК.13;
Формируемые умения: з3. знать общие закономерности и национальные особенности развития Российского государства и общества; у2. уметь осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций Краткое описание применения: техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.		
3	Проблемный метод	ПК.1; ПК.13;
Формируемые умения: з1. знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими; у2. уметь осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций Краткое описание применения: применяется при выполнении заданий во время практических занятий		

4	Тренинг	ПК.19.В
Формируемые умения: з1. знать особенности конфликтологического сопровождения государственной и муниципальной службы		
Краткое описание применения: применяется для формирования и закрепления навыков конфликторазрешения		

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS.

Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 3		
<i>Подготовка к занятиям:</i>	10	20
<i>Практические занятия:</i>	10	20
<i>Контрольные работы:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Мозговая Т. П. Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196709 . - Загл. с экрана."		
<i>Экзамен:</i>	20	40
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Мозговая Т. П. Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196709 . - Загл. с экрана."		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Контр. раб.	Экзамен
ОК.2	з3. знать общие закономерности и национальные особенности развития Российского государства и общества	+	+
ПК.1	з1. знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими	+	+
ПК.13	у2. уметь осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций	+	+
	ПК.19.В з1. знать особенности конфликтологического сопровождения государственной и муниципальной службы	+	+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Мухаев Р. Т. Система государственного и муниципального управления : [учебник для вузов по специальностям "Государственное и муниципальное управление" (080504), "Юриспруденция" (030501) и "Политология" (030201)] / Р. Т. Мухаев. - Москва, 2013. - 687 с.

2. Организационное поведение государственных служащих: Учебное пособие / Захаров Н.Л. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 237 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-009613-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557327> - Загл. с экрана.
3. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование : научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. — 224 с. — www.dx.doi.org/10.12737/18874. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=750756> - Загл. с экрана.
4. Зеленков, М. Ю. Конфликтология [Электронный ресурс] : Учебник / М. Ю. Зеленков. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01918-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415117> - Загл. с экрана.
5. Государственная и муниципальная служба: Учебное пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009653-7, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452210> - Загл. с экрана.
6. Орешин В. П. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / В. П. Орешин. - Москва, 2013. - 319, [1] с. : ил., табл.
7. Рой О. М. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие для бакалавров и специалистов [по специальности 081100.62 "Государственное и муниципальное управление"] / О. М. Рой. - Санкт-Петербург [и др.], 2013. - 397 с. : ил., табл.
8. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров / И. А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва, 2013. - 495 с. : ил., табл.
9. Кабашов С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. - М., 2012. - 191, [1] с. : схемы

Дополнительная литература

1. Наумов С. Ю. Теория государственного и муниципального управления : [учебное пособие для среднего профессионального образования] / С. Ю. Наумов, С. В. Сергушко, А. А. Подсумкова. - Москва, 2011. - 319 с. : схемы
2. ЭБС Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. - [Россия], 1993. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>. - Загл. с экрана.
3. Соловьев А. В. Конфликты на государственной службе: типология и управление : учеб.-практ. пособие / А. В. Соловьев. — Москва : Альфа-Пресс, 2008. — 292 с. : ил.

Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU (Научная электронная библиотека РФФИ) [Электронный ресурс]. — [Россия], 1998. — Режим доступа: [http://\(www.elibrary.ru\)](http://(www.elibrary.ru)). — Загл. с экрана.
2. О муниципальной службе в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ // КонсультантПлюс. - КонсультантПлюс, 1997—2017. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/f3572bc102ecafff099e62d75e8bee5da8233030/. - Загл. с экрана.
3. О государственной гражданской службе Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ // КонсультантПлюс. - КонсультантПлюс, 1997—2017. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/. - Загл. с экрана.
4. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

5. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) [Электронный ресурс] : ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления. – [Россия], 2000. – Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.

6. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

7. <http://base.garant.ru/12164203/> Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями и дополнениями)

8. Костюк О. Н. Порядок разрешения конфликта интересов на государственной службе / О. Н. Костюк // Мир современной науки. – 2012. – № 3. – С. 83-91 // eLIBRARY.RU (Научная электронная библиотека РФФИ) [Электронный ресурс]. – [Россия], 1998. – Режим доступа: http://elibrary.ru/full_text.asp?id=17907184. – Загл. с экрана.

9. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

10. ЭБС "Znaniyum.com" : <http://znaniyum.com/>

11. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Мозговая Т. П. Конфликт-менеджмент в сфере государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для магистрантов направления 034000 Конфликтология] / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208009. - Загл. с экрана.

2. Мозговая Т. П. Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. П. Мозговая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196709. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

1 Office

2 СПС "КонсультантПлюс"

3 DiSpace - среда электронного обучения НГТУ

4 Windows

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	используется для наглядного сопровождения лекционного материала и выступлений студентов во время практических занятий
2	Многофункциональный аппарат (принтер/сканер/копир.) HP LJ M1005	для печати и копирования материалов для занятий

Компьютерный класс

№	Наименование	Назначение
---	--------------	------------

1	Компьютерный класс (Компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet)	для осуществления дистанционного режима работы по курсу
---	---	---

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	з3. знать общие закономерности и национальные особенности развития Российского государства и общества	Понятие и виды конфликтов на государственной и муниципальной службе Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления Понятие, природа и сущность государственной и муниципальной службы в РФ Причины и факторы конфликтов на государственной и муниципальной службе	Контрольная работа	Экзамен, вопросы 1-8
ПК.1 способность владеть знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром	з1. знать особенности протекания конфликтов в различных сферах социальной жизни и способы управления ими	Понятие и виды конфликтов на государственной и муниципальной службе Причины и факторы конфликтов на государственной и муниципальной службе	Контрольная работа	Экзамен, вопросы 1-8
ПК.13 способность разрабатывать планы развития организаций, осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций	у2. уметь осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций	Административные ресурсы управления конфликтами на государственной и муниципальной службе Особенности конфликтологического сопровождения государственного и муниципального управления и службы. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления Управление конфликтами на государственной и муниципальной службе	Контрольная работа	Экзамен, вопросы 1-8

ПК.19.В способность осуществлять профилактику, урегулирование и разрешение организационных и корпоративных конфликтов	з1. знать особенности конфликтологическ ого сопровождения государственной и муниципальной службы	Административные ресурсы управления кон-фликтами на государст-венной и муниципаль-ной службе Особенности конфликтологического сопровождения государственного и муниципального управления и службы. Понятие и виды конфликтов на государственной и муниципальной службе Природа, особенности и виды конфликтов в сфере государственного и муниципального управления и службы. Причины и факторы конфликтов на госуда- рственной и муниципальной службе	Контрольная работа	Экзамен, вопросы 1-8
---	--	---	-----------------------	----------------------

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по **дисциплине** проводится в 3 семестре - в форме экзамена, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.2, ПК.1, ПК.13, ПК.19.В.

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 3 семестре обязательным этапом текущей аттестации является контрольная работа. Требования к выполнению контрольной работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте контрольной работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ОК.2, ПК.1, ПК.13, ПК.19.В, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным

числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Паспорт экзамена

по дисциплине «Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы», 3 семестр

1. Методика оценки

Экзамен проводится в устной (письменной) форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1-4, второй вопрос из диапазона вопросов 5-8 (список вопросов приведен ниже). Время для подготовки составляет 20 минут. В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма экзаменационного билета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ИСТР

Билет № _____

к экзамену по дисциплине «Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы»

1. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации: понятие, виды и уровни;
2. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: понятие, пути разрешения.

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись)
(дата)

2. Критерии оценки

Ответ на экзаменационный билет считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, при ответе допускает принципиальные ошибки, оценка составляет *0-5 баллов*.

Ответ на экзаменационный билет засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, при ответе допускает не принципиальные ошибки, например, вычислительные, оценка составляет *20 баллов*.

Ответ на экзаменационный билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе

на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, не допускает ошибок при ответе, оценка составляет 30 баллов. Ответ на экзаменационный билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок и способен обосновать свой ответ, оценка составляет 40 баллов.

3. Шкала оценки

Экзамен считается сданным, если средняя сумма баллов по всем вопросам составляет не менее 20 баллов.

В общей оценке по дисциплине экзаменационные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к экзамену по дисциплине «Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы»

1. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации: понятие, виды и уровни;
2. Статус государственных служащих: общие положения.
3. Понятие и нормативно-правовые основы муниципальной службы;
4. Правовой статус муниципальных служащих.
5. Общие требования законодательства к поведению государственных и муниципальных служащих;
6. Объективные и субъективные причины конфликтов на государственной и муниципальной службе;
7. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: понятие, пути разрешения;
8. Управление конфликтами на государственной и муниципальной службе: понятие, вид.

Паспорт контрольной работы

по дисциплине «Конфликтологическое сопровождение государственной и муниципальной службы», 3 семестр

1. Методика оценки

Цель работы – формирование знаний и практических навыков в области конфликт-менеджмента в сфере государственного и муниципального управления.

В целях закрепления изученного материала в рамках курса, магистрантам предлагается выполнить письменное задание по анализу конфликтного взаимодействия и управления конфликтом на государственной и муниципальной службе. Задание выполняется индивидуально каждым магистрантом. Задание выполняется в виде описания случая (кейса) из реальной практики.

Задание состоит из двух частей:

1. Описание случая (кейса) конфликта (конфликтного взаимодействия) на государственной и муниципальной службе;

2. Анализ случая конфликта (конфликтного взаимодействия) на государственной и муниципальной службе с описанием процесса его урегулирования.

1. Описание случая (кейса) представляет собой: описание обстоятельств и порядка конфликтного взаимодействия; изложение сути проблемной ситуации, как она наблюдалась или была изложена вам третьим лицом; описание дополнительных обстоятельств конфликтной ситуации выявленных вами (история формирования проблемы, кто (что) является ее участником, место, время, обстоятельства самой конфликтной ситуации, отношение участников к сложившейся ситуации, их мнение по поводу способов решения конфликта и т.д.)

2. Анализ случая представляет собой определение заданных параметров анализа применительно к описанной ситуации с их подробной характеристикой. В качестве инструментария используются следующие параметры анализа случаев конфликтного взаимодействия:

1. Тип и вид конфликта
2. Причины и факторы конфликта
3. Субъекты, объект, предмет конфликта
4. Конфликтогены
5. Позиции сторон
6. Интересы и потребности сторон в конфликте
7. Типы взаимодействия в конфликте
8. Стадия конфликта
9. Характеристики поведения сторон в конфликте (степень эмоциональности, поведенческие стереотипы, вербальные и невербальные взаимодействия);

10. Описание примененных (возможных) методов и способов урегулирования конфликта на государственной и муниципальной службе с учетом требования законодательства;

11. Анализ документационного сопровождения процедуры урегулирования конфликта. При выполнении этого пункта, на сколько это представляется возможным, следует описать и проанализировать особенности формального закрепления этапов протекания конфликта в документальной форме в организации. Примерами таких

документальных форм могут являться тексты претензий, заявлений, жалоб, журналы регистрации обращений граждан, официальные письменные ответы на претензии, судебные иски и решения, решения несудебных органов, мировые соглашения сторон, исполнительные документы и др. При этом, описание документального сопровождения конфликта должно отражать этапы установленной процедуры урегулирования конфликтов в организации.

12. Результаты взаимодействия сторон в конфликте.

Текст анализа оформляется в свободной форме, но с обязательным указанием пунктов анализа. Имена и фамилии конкретных персоналий, участвовавших в ситуациях не указываются.

Методические рекомендации по выполнению задания

Выполнение задания предполагает использование в качестве методической основы нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность государственных и муниципальных служащих, учебную и научную литературу по курсу.

При выполнении задания необходимо соблюдать требования к оформлению текстов письменных работ: формат листа А4. Поля: слева 25 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу - 20 мм. Шрифт Times New Roman 14 кегель, интервал 1.0.

Первый лист титульный, без нумерации, содержит все реквизиты титульного листа НГТУ, название работы, данные студента и преподавателя. За титульным листом следует оглавление с указанием наименований разделов задания и номеров их страниц.

Нумерация страниц - сквозная для всего текста, начиная с третьего листа.

По содержанию текст делится на разделы и подразделы, которые выделяются в соответствии с основными позициями задания, а также заключение (выводы), список использованных источников и приложения.

В приложения должны быть включены:

приложения, включающие в себя документы нормативно-правового характера, документы, раскрывающие содержание деятельности организации и прочий иллюстративный материал, необходимый для подтверждения информации представленной в содержании работы. Данная часть приложений составляется на усмотрение студента. Приложения должны быть пронумерованы и иметь название, на каждое приложение в тексте должна быть сделана соответствующая ссылка.

Работа выполняется каждым студентом индивидуально письменно на основе изучения теоретических и нормативно-правовых материалов по курсу. Работа должна содержать разделы, соответствующие разделам задания и отвечать требованиям предъявляемым к письменным работам.

1. Критерии оценки

Работа считается **не выполненной**, если выполнены не все части контрольной работы, отсутствует анализ конфликта объекта, оформление работы не соответствует основным требованиям, оценка составляет 0-5 баллов.

Работа считается выполненной **на пороговом** уровне, если студент осуществил конфликтологический анализ кейса, оформление работы соответствует основным требованиям, содержит соответствующие разделы, однако их содержание слабо проработано, не выполнены отдельные пункты, оценка составляет 10 баллов.

Работа считается выполненной **на базовом** уровне, если студент осуществил конфликтологический анализ кейса, оформление работы соответствует основным требованиям, содержит соответствующие разделы, наполнение которых отражает наличие практико-ориентированных профессиональных компетенций студента, оценка составляет 15 баллов

Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если студент осуществил конфликтологический анализ кейса с привлечением дополнительных актов по проблеме

контрольной работы по выбору студента, наполнение которых отражает сформированность знаний и умений в области конфликт-менеджмента в сфере государственного и муниципального управления, оценка составляет 20 баллов