

«

»

,

“

”

“ ”

· · ·

· ·

·

### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

#### Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

: 38.04.09

,

:

: 1,

: 1 2

		1	2
1	( )	6	3
2		216	108
3	, .	2	2
4	, .	0	
5	, .	0	
6	, .	0	
7	, .	0	0
8	, .	2	2
9	, .		
10	, .	214	106
11			

( ): 38.04.09

1044 23.09.2015 ., : 15.10.2015 .

: 2,

( ): 38.04.09

, 6 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

, . . . . .

:

, . . . . .

:

. . .

# 1.

1.1

<b>Компетенция ФГОС: ОК.2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; в части следующих результатов обучения:</b>
1.
2.
<b>Компетенция ФГОС: ОК.3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; в части следующих результатов обучения:</b>
1.
2.
1.
<b>Компетенция ФГОС: ОПК.1 способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; в части следующих результатов обучения:</b>
2.
1.
<b>Компетенция ФГОС: ПК.4 способность использовать в исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы; в части следующих результатов обучения:</b>
1.
2.

## 2.

### 2.1.

1.

2.

3.

4.

### 2.2.

1.

2.

3.

2.1

<i>1.</i>		
<p>.3. -1.1 ,</p> <p>.3. -1.2</p> <p>.1. -1.2</p>	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	
<i>2.</i>		
<p>.2. 1</p> <p>.2. 2</p> <p>.3. 1</p> <p>.4/ . 1 -</p> <p>.4/ . 2</p>	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	

3.		
.2. 1	1.	
.2. 2		
.3. -1.1 ,	2.	.
.3. -1.2	3.	.
.3. 1		.
.1. -1.2	4.	.
.1. 1		.
.4/ . 1 -	5.	.
.4/ . 2		, /

2.3

·  
:  
,  
·

**3.**

3.1

: :

: ,  
:

3.2

,  
( )  
( ).

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

## 4.

### 4.1

1. Учись видеть бизнес-процессы: Практика построения карт потоков создания ценности Учебное пособие / Ротер М., Шук Д., Муравьева Г., - 4-е изд. - М.: Альп. Бизнес Букс, 2016. - 136 с.: 84x108 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5266-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926117> - Загл. с экрана.
2. Регулирование мирового финансового рынка: Теория, практика, инструменты/Гришина О. А., Звонова Е. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 410 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Переплёт) ISBN 978-5-16-009920-0, 20 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461916> - Загл. с экрана.
3. Налогообложение физических лиц: Учебное пособие / Н.И. Малис, С.А. Анисимов, М.А. Данилькевич, Г.Г. Лалаев; Под ред. Н.И. Малис - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с.: 60x88 1/16. (о) ISBN 978-5-9776-0298-3, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=437517> - Загл. с экрана.
4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 242 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01521-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519320> - Загл. с экрана.

### 4.2

1. Налогообложение физических лиц: Учебное пособие / Н.И. Малис, С.А. Анисимов, М.А. Данилькевич, Г.Г. Лалаев; Под ред. Н.И. Малис - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с.: 60x88 1/16. (о) ISBN 978-5-9776-0298-3, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=437517> - Загл. с экрана.

### 4.3

1. Аудит и финансовый анализ [Электронный ресурс] : журнал. - 1995-2017. - Режим доступа: <http://www.auditfin.com/>. - Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. Финансовые рынки [Электронный ресурс] // Центральный банк Российской Федерации : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/finmarkets/>. – Загл. с экрана.

4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
5. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. - 2017. - Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>. - Загл. с экрана.
6. Официальная Россия [Электронный ресурс] : сервер органов государственной власти Российской Федерации. – 1998. – Режим доступа: <http://gov.ru/>. – Загл. с экрана.
7. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
8. ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>
9. :

#### 4.4

1. Асташова Т. А. Учебная практика [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Т. А. Асташова, Ю. В. Ваняг ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000234146](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234146). - Загл. с экрана.
2. Костяева Е. В. Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Е. В. Костяева, Е. А. Приходько ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000234356](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234356). - Загл. с экрана.
3. Еремина А. С. Учебная практика (ознакомительная) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / А. С. Еремина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000235054](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235054). - Загл. с экрана.
4. Дмитриева Л. И. Практика делового общения [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000236050](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000236050). - Загл. с экрана.
5. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000234041](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041)

5.

#### 5.1

- 1 Microsoft Office
- 2 Microsoft Windows

#### 5.2

- 1 :
- 2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
- 3 ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>
- 4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
- 5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6.

7.

**Индивидуальное задание на учебную практику:  
практику по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Магистрант группы \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Задачи практики:

**На подготовительном этапе:**

1. Ознакомиться со структурой составления экспертных заключений.
2. Ознакомиться с информационными технологиями и продуктами, которые используются в организации.
3. Получить представление о необходимых для выполнения служебных задач смежных областей профессиональных знаний.

**На основном этапе:**

1. Ознакомиться с порядком взаимодействия с другими контрольными ведомствами и учреждениями. Изучить и оценить базовый уровень межведомственного документооборота и делопроизводства. Изучить правила межведомственного распределения контрольных процедур хозяйственной деятельности.
2. Оценить степень целесообразности использования инновационных форм и методов контроля (при их наличии).
3. По согласованию с руководителем сформулировать и решать прикладные задачи контроля и государственного аудита.

**На итоговом этапе:**

1. Самостоятельно оценить результаты профессиональной деятельности после определенного этапа контрольных или аналитических процедур и сделать обоснованный вывод о перспективности контроля и анализа.
2. Сформулировать рекомендации или сделать выводы по результатам государственного аудита.
3. Практически оценить технические возможности программных средств контроля и аналитических экспертных процедур.

**Ожидаемые результаты практики:**

1. Оценить степень целесообразности использования инновационных форм и методов контроля (при их наличии).
2. Четко формулировать и аргументированно обосновать с правовой точки зрения профессиональные задачи деятельности. Оценить планируемые результаты деятельности.

Задание выдал: \_\_\_\_\_ ФИО руководителя практики от НГТУ

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя практики от организации

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

(подпись магистранта)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра аудита, учета и финансов

“УТВЕРЖДАЮ”  
ДЕКАН ФБ  
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПРАКТИКИ

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Образовательная программа: 38.04.09 Государственный аудит  
профиль: Государственный и муниципальный аудит

Факультет бизнеса

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия
ОК.2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	у1. уметь логично формулировать мнение о проблемах.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ОК.2.	у2. уметь развивать свой интеллектуальный уровень.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ОК.3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	з1. знать источники информации, необходимые для профессиональной деятельности.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ОК.3.	з2. знать места повышения квалификации.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ОК.3.	у1. уметь адаптироваться к изменению профиля деятельности.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ОПК.1 способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ.	з2. знать алгоритмы экономического и социального анализа.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ОПК.1.	у1. уметь составлять экспертные заключения.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ПК.4/НИ способность использовать в исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.	у1. уметь работать со справочно-правовыми системами.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике
ПК.4/НИ.	у2. уметь работать с поисковыми системами.	Зачет: дневник, отчет по практике; защита отчета по практике

## 2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм (дневник прохождения практики, отчет по практике, отзыв руководителя практики от организации) и оценки за устную защиту отчета по практике. Требования к оформлению отчетных форм и задания для устной защиты отчета по практике приведены в паспорте зачета по практике. На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о степени формирования заявленных компетенций на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:

- **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки.
- **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, теоретические знания недостаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками.
- **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, теоретические знания недостаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра аудита, учета и финансов

ПАСПОРТ ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Наименование практики

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Дневник прохождения практики,
- 2) Отчет по практике,
- 3) Отзыв руководителя о прохождении практики.

**1.1. Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики**

Примерная форма дневника по прохождению практики приведена в Приложении 1. Титульный лист дневника оформляется аналогично титульному листу отчета по практике. Дневник практики должен вестись магистрантом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Дневник подписывается руководителем практики от НГТУ и руководителем от организации, на базе которой организована практика.

**1.2. Требования к оформлению и структуре отчета по практике**

Отчет по практике должен включать:

- содержание (перечень разделов);
- введение;
- практическую часть, в том числе, описание эксперимента при его наличии;
- выводы;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Основная часть отчета по учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков содержит следующие разделы:

- порядок составления экспертных заключений;
- перечень используемых программных продуктов и информационных технологий;
- методики государственного и муниципального контроля: структура, область и базовые правила применения;
- порядок взаимодействия с другими контрольными ведомствами и учреждениями;
- базовый уровень межведомственного документооборота и делопроизводства;
- правила межведомственного распределения процедур контроля;
- наличие и использование инновационных форм и методов контроля;
- рекомендации или выводы по результатам контрольных процедур государственного аудита;
- правила организации коллективной работы в сфере государственного финансового контроля и аудита.

В отчете также приводится характеристика оборудования, инструментов и приспособлений, используемых магистрантом в ходе прохождения практики.

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 2.

**1.3. Отзыв руководителя от организации**

Отзыв руководителя от организации, в которой проводится практика, дается на основании оценки практической деятельности магистранта, анализа отчета по практике. Руководитель от организации в отзыве дает характеристику степени выполнения задания на практику, профессиональным качествам практиканта, а также дает рекомендации по оценке практики в целом. Критерии оценки результатов практики приведены в Таблице 2.

Таблица 2

Виды деятельности	Количество баллов	
	минимум	максимум
Систематичность работы	10	20
Результаты аналитической работы	5	10
Выводы по результатам анализа	20	40
Собственные предложения в предметной области	5	10
Текущий рейтинг	40	80

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования с магистрантом. Для защиты предлагаются вопросы, при успешном ответе на которые магистрант может получить 20 баллов. Критерии оценки результатов приведены в таблице 3.

Таблица 3

Виды деятельности	Количество баллов	
	минимум	максимум
Актуальность контрольных процедур	2	4
Практическая реализуемость форм контроля	4	8
Перспективность (неотвратимость) применения санкций	4	8
Текущий рейтинг	10	20

#### Вопросы для защиты практики

1. Аудит безналичных операций в государственных учреждениях
2. Аудит затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды
3. Аудит кассовых операций
4. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики
5. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами
6. Аудит расчетов с подотчетными лицами
7. Аудит учредительных документов
8. Предварительный аудит формирования федерального бюджета
9. Оперативный анализ и контроль исполнения федерального бюджета
10. Аудит государственных закупок
11. Последующий контроль за исполнением федерального бюджета
12. Международные стандарты аудиторской деятельности в Российской Федерации
13. Стандарты организации деятельности Счетной палаты
14. Методы контрольной и экспертно-аналитической деятельности
15. Аудит государственных и муниципальных целевых программ
16. Взаимодействие Счетной палаты с правоохранительными органами
17. Стандарты внешнего государственного аудита
18. Проведение аудита эффективности
19. Осуществление финансового аудита
20. Аудит имущества и обязательств в некоммерческих организациях

#### Критерии оценки практики

- Задание считается выполненным на уровне ниже порогового, если магистрант не знает ответ, допускает ошибки в формулировке терминологии, бессистемно излагает материал – оценка составляет 0-40 баллов.
- Задание считается выполненным на пороговом уровне, если магистрант понимает суть основных положений вопроса, однако излагает материал неполно, допускает неточности в формулировке терминов и понятий, не умеет аргументированно обосновать выводы; излагает материал непоследовательно, оценка составляет 40-59 баллов.
- Задание считается выполненным на базовом уровне, если магистрант показывает достаточно глубокие знания по заданным вопросам, владеет научной терминологией, полно и обоснованно отвечает на дополнительные вопросы, допускает не более двух несущественных ошибок – оценка составляет 59-70 баллов.
- Задание считается выполненным на продвинутом уровне, если магистрант показывает глубокие знания по вопросам, приводит собственные примеры, отлично понимает суть научной терминологии, четко аргументирует собственное мнение, убедительно отвечает на дополнительные вопросы, делает ссылки на источники нормативной и статистической информации - оценка составляет 70-80 баллов.

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале). На основании представленного комплекта отчетной документации по практике и устной защиты отчета магистранту выставляется оценка в соответствии с приведенными критериями.

2. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 4.

Таблица 4

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
<p>дневник практики свидетельствует о выполнении задания на практику полностью;                      содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме;                      содержание индивидуального задания раскрыто полностью;                      не нарушены сроки сдачи отчета;                      текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала;                      отзыв руководителя от организации не имеет замечаний, рекомендуемая оценка «Отлично»;                      подготовка и защита отчета по практике 17-20 баллов</p>	87-100	Отлично
<p>дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику;                      содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам;                      содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме;                      не нарушены сроки сдачи отчета;                      текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован;                      отзыв руководителя от организации не имеет принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка «Хорошо», «Отлично»;                      подготовка и защита отчета по практике 14-16 баллов</p>	73-86	Хорошо
<p>дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику;                      содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме;                      содержание индивидуального задания раскрыто не полностью;                      текст оформлен с нарушением требований нормативных документов;                      возможны нарушения сроков сдачи отчета;                      отзыв руководителя от организации содержит не более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Удовлетворительно», «Хорошо»;                      подготовка и защита отчета по практике 10-13 баллов</p>	50-72	удовлетворительно
<p>дневник практики не заполнен или заполнен недостаточно, что не позволяет сделать вывод о выполнении задания на практику;                      содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме;                      содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем;                      текст оформлен с нарушением требований нормативных документов;                      возможны нарушения сроков сдачи отчета;                      отзыв руководителя от организации содержит более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Неудовлетворительно»;                      подготовка и защита отчета по практике 0-9 баллов</p>	0-49	неудовлетворительно

Составитель \_\_\_\_\_ доцент кафедры АУФ Дементьев Дмитрий Витальевич

(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра аудита, учета и финансов

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Магистрант \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Группа \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Новосибирск 2017

Календарный график выполнения задания на практику

Дата	Наименование работ	Отметка руководителя о выполнении задания

Магистрант группы \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Дата

Руководитель практики:

От НГТУ:

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

От профильной организации:

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра аудита, учета и финансов

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_  
(наименование практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Выполнил:  
Магистрант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Группа \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверил:  
Руководитель от НГТУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Балл: \_\_\_\_\_, ECTS \_\_\_\_\_,

Оценка \_\_\_\_\_  
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неуд.»

\_\_\_\_\_  
подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Новосибирск 2017