

«

»

“ ”

“ ”

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Производственная (преддипломная) практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

: 45.03.01 , :

: 4, : 8

		<b>8</b>
<b>1</b>	( )	4
<b>2</b>		144
<b>3</b>	, .	2
<b>4</b>	, .	0
<b>5</b>	, .	0
<b>6</b>	, .	0
<b>7</b>	, .	0
<b>8</b>	, .	2
<b>9</b>	, .	
<b>10</b>	, .	142
<b>11</b>		

( ): 45.03.01

947 07.08.2014 ., : 25.08.2014 .

: 2,

( ): 45.03.01

, 6 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

, . . . . .

:

, . . . . .

:

. . .

# 1.

1.1

<i>Компетенция ФГОС: ОК.7 способность к самоорганизации и самообразованию; в части следующих результатов обучения:</i>	
2.	,
<i>Компетенция НГТУ: ПК.15.В/ПГ владение навыками создания на основе принятых методик и действующих нормативов различных типов текстов; в части следующих результатов обучения:</i>	
1.	
1.	

## 2.

### 2.1.

)  
;

### 2.2.

- 1.
  - 2.
  - 3.
- 2.1

2.1

1.		
.7. 2		
.15. / . -1.1		

2.		
<p>.15. / . -1.1</p> <p>.15. / . 1</p>		
3.		
<p>.7. 2</p> <p>,</p> <p>.</p> <p>.15. / . -1.1</p> <p>.15. / . 1</p>		

2.3

( ) :

,

:

3.

3.1

:

( ) :

:

:

3.2

3.3

3.4

## 4.

### 4.1

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### 4.2

1. Кузнецов И. Н. Научное исследование : методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - М., 2006. - 457 с.

2. Пособие по научному стилю речи : для вузов технического профиля / [авт.-сост.: Проскурякова И. Г. и др. ; под ред. И. Г. Проскуряковой]. - М., 2004. - 314, [1] с.

### 4.3

1. Современные проблемы науки и образования [Электронный ресурс] : электрон. науч. журн. – Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=11941](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=11941). – Загл. с экрана

2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

3. Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. - [Россия], 2010. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>. - Загл. с экрана.

4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5. Меледина Т. В. Методы планирования и обработки результатов научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Меледина, М. М. Данина. - Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2015. - 110 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/70915>. - Загл. с экрана.

6. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

7. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

8. :

### 4.4

1. Мандрикова Г. М. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. М. Мандрикова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000214190](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000214190). - Загл. с экрана.

2. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000234041](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041)

5.

### 5.1

1 Microsoft Windows

2 Microsoft Office

### 5.2

1 :

2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

3 ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6.

7.

**Индивидуальное задание на производственную (преддипломную) практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Студент \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: кафедра филологии НГТУ

Задачи практики:

Вопросы, подлежащие изучению

**На подготовительном этапе:**

- 1) ознакомление с целью и задачами практики;
- 2) согласование с руководителем практики индивидуального задания, ознакомление с требованиями к деятельности практиканта, в том числе и к оформлению результатов собственной научной деятельности;
- 3) обсуждение и согласование с научным руководителем методологических оснований исследования, утверждение концепции бакалаврского исследования, его структуры и содержания.

**На основном этапе:**

1. изучение и анализ теоретического материала по теме исследования;
2. создание реферативного обзора и формирование теоретико-методологической базы исследования, интерпретация изученного теоретического материала;
3. сбор и обработка практического материала исследования;
4. анализ и интерпретация практического материала;
5. проведение экспериментального исследования и обработка его результатов (*при необходимости*);
6. подготовка чернового варианта исследования с помощью компьютерных программ создания и редактирования текста;
7. оформление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования;
8. участие в конференции с докладом по теме исследования (*продвинутый уровень освоения компетенций*);
9. подготовка научной публикации по теме исследования (*продвинутый уровень освоения компетенций*).

**На итоговом этапе:**

1. подготовка варианта текста бакалаврского исследования;
2. подготовка и оформление отчета по практике;
3. защита отчета по практике.

**Ожидаемые результаты практики:**

- готовность студента к защите бакалаврского исследования;
- подготовленный отчет по практике, включающий в качестве основного содержательного компонента вариант текста бакалаврского исследования.

Задание выдал: \_\_\_\_\_ ФИО руководителя практики от НГТУ

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя практики от профильной организации

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись студента)



## 1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ОК.7 способность к самоорганизации и самообразованию.	у2. умеет адекватно оценивать собственный образовательный уровень, свои возможности, способности и уровень собственного профессионализма.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике
ПК.15.В/ПГ владение навыками создания на основе принятых методик и действующих нормативов различных типов текстов.	з1. знать принципы методики создания и действующие нормативы различных типов текстов.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике

ПК.15.В/ПГ.	у1. уметь создавать на основе стандартных методик и действующих нормативов различные типы текстов.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике
-------------	--	---

## 2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм (дневник прохождения практики, отчет по практике, отзыв научного руководителя) и оценки за устную защиту отчета по практике. Требования к оформлению отчетных форм и задания для устной защиты отчета по практике приведены в паспорте зачета по практике.

На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о сформированности заявленных компетенций на разных уровнях.

### **Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:**

- **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки.
- **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, теоретические знания не достаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками.
- **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, теоретические знания не достаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками.

## ПАСПОРТ ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

### Наименование практики

#### 1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Дневник прохождения практики,
- 2) Отчет по практике.
- 3) Отзыв научного руководителя

#### 1.1. Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики

Примерная (рекомендованная) форма дневника по прохождению практики приведена в Приложении 1. Титульный лист дневника оформляется аналогично титульному листу отчета по практике. Дневник практики должен вестись студентом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Дневник подписывается руководителем практики от НГТУ и руководителем от организации, на базе которой организована практика.

#### 1.2. Требования к оформлению и структуре отчета по практике

Отчет по практике должен включать:

- содержание (перечень разделов);
- введение;
- основную часть,
- приложения (при наличии).

Основная часть отчета по производственной (преддипломная) практике: практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности содержит следующие разделы: введение, выводы по главам с названиями глав, заключение, список изученной литературы.

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 2.

#### 1.3. Отзыв руководителя от организации

Отзыв руководителя от организации, в которой проводится практика, дается на основании оценки практической деятельности студента, анализа отчета по практике. Руководитель от организации в отзыве дает характеристику степени выполнения задания на практику, профессиональным качествам практиканта, а также дает рекомендации по оценке практики в целом.

#### 2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования по вопросам (заданиям), представленным в комплекте.

#### Комплект заданий для защиты отчета по практике

1. Обоснуйте актуальность темы исследования
2. Охарактеризуйте методологию и методику исследования
3. Опишите понятийно-терминологический аппарат исследования.
4. Охарактеризуйте историографию проблемы (отражение проблемы исследования в научных работах (классических, современных))
5. Охарактеризуйте предмет, объект исследования
6. Охарактеризуйте цель и задачи исследования
7. Охарактеризуйте структуру текста исследования в аспекте соответствия структурных элементов исследовательским задачам
8. Охарактеризуйте приложения к исследовательской работе (при наличии)
9. Сформулируйте основные выводы, полученные в результате исследования

## 10. Опишите использованные принципы саморедактирования текста исследования

### Критерии оценки

- Отчет считается **невыполненным**, если студент не может отчитаться о проделанной работе, ориентируясь на задания из комплекта заданий для защиты отчета по практике. При этом оценка руководителя подтверждает данный уровень. Оценка составляет менее 10 баллов
- Отчет считается выполненным на **пороговом** уровне, если студент может отчитаться о проделанной работе, ориентируясь на задания из комплекта заданий для защиты отчета по практике. При этом оценка руководителя подтверждает данный уровень. Оценка составляет 10 баллов
- Отчет считается выполненным на **базовом** уровне, если студент может отчитаться по большинству заданий из комплекта заданий для защиты отчета по практике. При этом оценка руководителя подтверждает данный уровень. Оценка составляет 15 баллов.
- Отчет считается выполненным на **продвинутом** уровне, если студент может отчитаться в полном объеме по заданиям из комплекта заданий для защиты отчета по практике. При этом оценка руководителя подтверждает данный уровень. Оценка составляет 20 баллов.

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по практике, определяется Правилами аттестации.

На основании представленного комплекта отчетной документации по практике и устной защиты отчета студенту выставляется оценка в соответствии с приведенными далее критериями.

### 3. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
<ul style="list-style-type: none"><li>– дневник практики свидетельствует о выполнении задания на практику полностью;</li><li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме;</li><li>– содержание индивидуального задания раскрыто полностью;</li><li>– не нарушены сроки сдачи отчета;</li><li>– текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала;</li><li>– отзыв руководителя от организации не имеет замечаний, рекомендуемая оценка «Отлично»;</li><li>- защита отчета по практике оценена не менее чем на 87 баллов из 100 возможных</li></ul>	87-100	Отлично
<ul style="list-style-type: none"><li>– дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику;</li><li>– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам;</li><li>– содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме;</li><li>– не нарушены сроки сдачи отчета;</li><li>– текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован;</li><li>– отзыв руководителя от организации не имеет принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка</li></ul>	73-86	Хорошо

<p>«Хорошо», «Отлично»; - защита отчета по практике оценена не менее чем на 73 балла из 100 возможных</p>		
<p>– дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – отзыв руководителя от организации содержит не более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Удовлетворительно», «Хорошо»: - защита отчета по практике оценена не менее чем на 50 баллов из 100 возможных</p>	50-72	удовлетворительно
<p>– дневник практики не заполнен или заполнен недостаточно, что не позволяет сделать вывод о выполнении задания на практику; – содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – отзыв руководителя от организации содержит более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Неудовлетворительно»; - защита отчета по практике оценена менее чем на 50 баллов из 100 возможных</p>	0-49	неудовлетворительно

Составитель \_\_\_\_\_ должность, ФИО  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра филологии

### ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Наименование практики:** Производственная (преддипломная) практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**Направление подготовки:** Образовательная программа: 45.03.01 Филология  
профиль: Прикладная филология

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Группа \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

### Календарный график выполнения задания на практику

Дата	Наименование работ	Отметка руководителя о выполнении задания
	Ознакомление с целями и задачами практики; согласование с руководителем практики индивидуального задания, ознакомление с требованиями к деятельности практиканта	
	Уточнение методологических оснований исследования; утверждение концепции исследования, его структуры и содержания	
	Изучение и анализ теоретического материала по теме исследования	
	Создание реферативного обзора и формирование теоретико-методологической базы исследования, интерпретация изученного теоретического материала	
	Обработка, анализ и интерпретация практического материала исследования	
	Обработка результатов экспериментального исследования	
	Составление библиографического списка источников	
	Подготовка варианта текста исследования	
	Подготовка и оформление отчета по практике	
	Защита отчета по практике	

Студент группы \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

От НГТУ:

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

От профильной организации:

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

**Образец титульного листа отчета**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра филологии

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Производственная (преддипломная) практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: Образовательная программа: 45.03.01 Филология  
профиль: Прикладная филология

Выполнил:

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Группа \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверил:

Руководитель от НГТУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Балл: \_\_\_\_\_, ECTS \_\_\_\_\_,

Оценка \_\_\_\_\_

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,  
«неуд.»

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.