

«

»

“ ”

“ ”

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Межкультурное речевое общение

: 41.03.01

, :

: 2, : 4

		4
1	()	3
2		108
3	, .	45
4	, .	18
5	, .	18
6	, .	0
7	, .	8
8	, .	2
9	, .	7
10	, .	63
11	(, ,)	.
12		

(): 41.03.01

202 12.03.2015 ., : 07.04.2015 .

: 1, ,

(): 41.03.01

, 6 20.06.2017 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

, . .

:

,

:

. . .

1.

1.1

Компетенция ФГОС: ОК.7 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; в части следующих результатов обучения:	
2.	
1.	
2.	
Компетенция ФГОС: ПК.10 готовностью вести учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу в образовательных организациях высшего образования; в части следующих результатов обучения:	
2.	-
Компетенция ФГОС: ПК.9 владением основами социологических методов (интервью, анкетирование, наблюдение), готовность принять участие в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации; в части следующих результатов обучения:	
1.	()

2.

2.1

	()
--	-----

.7. 2	
1.структуру коммуникативного акта	; ;
2.этническую, национальную, территориальную, социальную принадлежность коммуникантов, критерии их личностных характеристик	; ;
3.особенности устного и письменного общения	; ;
4.модели общения, культурные стереотипы, ценностные ориентиры, образы и символы культуры	; ;
.7. 1	
5.использовать контрастивный подход к рассмотрению актов межкультурной речевой коммуникации	; ;
6.оперировать знаниями, отражающим устройство реального мира, различных предметных областей	; ;
7.делать сравнительный анализ культур	; ;
8.строить свое поведение с учетом особенностей вербального и невербального поведения и норм при контактах с носителями языка	; ;
.7. 2	
9.об общих понятиях коммуникации, ее видах, основных единицах вербальной коммуникации.	; ;
10.о социальной картине мира и роли социокультурного компонента в развитии коммуникативных способностей	; ;
11.о зависимости акта речевой коммуникации от условий общения	; ;
12.о национально-культурной специфике речевого поведения	; ;

13. об объекте, предмете и методах исследования коммуникации	;	;
14. написания рефератов, докладов, деловых писем	;	;
15. составлять презентации, проводить переговоры, встречи	;	;
.9. 1 ()		
17. Знать социокультурную специфику стран(ы) профильного региона	;	;
.10. 2 -		
18. Владеть навыками учебно-организационной работы	;	;

3.

3.1

	,	.		
: 4				
:				
1.	0	1	10, 11, 12, 9	
2.	0	1	1, 10, 11, 12, 15, 17, 18, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	
3.	0	1	10, 11, 12, 9	
4.	0	1	10, 11, 12, 9	
5.	0	2	10, 11, 12, 2, 9	

:				
6.	:	2	2	13, 15, 2, 3, 4, 8
7.	:	1	2	13, 15, 2, 4, 8
8.	:	0	2	15, 5, 6, 7, 8
9.	:	2	2	14, 15, 2, 4, 5, 6, 7, 8
10.	:	1	2	1, 10, 11, 12, 13, 2, 9
11.	:	2	2	1, 12, 13, 15, 2, 3, 4, 5

3.2

	,	.		
: 4				
:				
1.	.	0	2	1, 14, 17, 18, 2, 3, 8
2.	.	0	4	14, 15, 5, 6, 7, 8
3.	.	0	4	10, 11, 12, 14, 15, 5, 6, 7, 8, 9

4.	0	4	1, 12, 15, 3, 5	
5.	0	2	1, 12, 15, 2, 3, 4, 5	
6.	0	2	1, 10, 11, 12, 13, 15, 2, 4, 9	

3.3

: 4				
:				
1.	0	53	1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	

4.

: 4					
1			1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	10	0
<p>http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280</p>					
2			1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
<p>http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280</p>					
3			1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
<p>http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280</p>					
4			1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
<p>http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280</p>					

5		1, 10, 11, 12, 13, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
: - : - / ; - . - , 2012. - 66 . : - : http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280				
6		1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	53	0
3.3 : : : - - . - , 2012. - 66 . : - http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280				

5.

- , (. 5.1).

5.1

	-
	e-mail; ;
	e-mail; ;
	e-mail; ; ;

5.2

1		.7;
Формируемые умения: з2. знать особенности делового общения на русском и иностранном языках; у1. уметь анализировать речь оппонента на русском и иностранном языке; у2. уметь выстраивать межкультурную, деловую, профессиональную коммуникацию с учетом психологических, поведенческих, социальных характеристик партнеров на русском и иностранном языках		
Краткое описание применения: Обсуждение вопросов межкультурного речевого общения		

6.

(),

-
15- ECTS.

. 6.1.

6.1

	: 4	
Лекция:	5	20

-		
<i>Практические занятия:</i>	5	30
<i>Контрольные работы:</i>	5	10
-		
<i>Зачет:</i>	10	40
-		

6.2

6.2

.7	2.	+	+
	1.	+	+
	2.	+	+
.10	2.		+
.9	1.		+

1

7.

1. Колесникова Н. Л. Деловое общение = Business Communication : учеб. пособие / Н. Л. Колесников. – М. : Флинта, 2012. – 152 с. // Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=2473. – Загл. с экрана.
2. Кольшклина С. С. Теория и практика перевода иностранных текстов [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / С. С. Кольшклина, О. В. Дубкова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196003. - Загл. с экрана.
1. Гойхман О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - М., 2007. - 271, [1] с.
2. Садохин А. П. Введение в теорию межкультурной коммуникации / А. П. Садохин. - М., 2005. - 309, [1] с.
3. Колесникова Н. Л. Деловое общение. Business Communication : учебное пособие / Н. Л. Колесникова. - М., 2007. - 151 с.
4. Английский язык для студентов языковых вузов : второй этап обучения: учебник для гуманитар. фак. и фак. ин. яз., изучающих англ. яз. / [Г. Н. Зыкова и др.] ; под ред. Л. А. Кочетовой. - М., 2003. - 382 с. : ил.
5. Григорьев Б. В. Intercultural communication. Межкультурные коммуникации / Б. В. Григорьев, В. И. Чумакова. - СПб, 2008. - 401 с.

6. Воробьев Г. Виртуальная межкультурная среда / Воробьев Г // Высшее образование в России. - 2007. - № 9. - С. 98-101..
7. Почепцов Г. Г. Теория коммуникации. - М.; Киев, 2001. - 651 с.
8. Comfort J. Effective negotiating : student's book [Electronic resource] / J. Comfort, D. Utley ; York associates. – 1 DVD disk. – Oxford : OUP, 2010. – Title from label.
9. Sweeney S. English for Business Communication : Student's book / Simon Sweeney. - Cambridge, 2003. - 174 p. : ill.. - Пер. загл.: Английский язык для делового общения : учебник.
10. Sweeney S. English for Business Communication : Teacher's book / Simon Sweeney. - Cambridge, 2003. - 121 p. : ill.. - Пер. загл.: Английский язык для делового общения : пособие для преподавателя.
11. Самохина Т. С. Эффективное деловое общение в контекстах разных культур и обстоятельств : [учебное пособие по профессиональной межкультурной коммуникации] / Т. С. Самохина. - М., 2005. - 215 с.
12. Основы теории коммуникации : учебник для вузов по специальности 020300 "Социология" / [М. А. Василик и др.] ; под ред. М. А. Василика. - М., 2003. - 615 с. : ил.
13. Почепцов Г. Г. Теория коммуникации. - М.; Киев, 2001. - 651 с.
14. Основы теории коммуникации : учебник для вузов по специальности 020300 "Социология" / [М. А. Василик и др.] ; под ред. М. А. Василика. - М., 2003. - 615 с. : ил.
15. Чупина О. В. Межкультурная коммуникация в системе инвариантных характеристик современного образования / О. В. Чупина // Образование и общество. - 2008. - № 5. - С. 28-31..
16. Зинченко В. Г. Межкультурная коммуникация. От системного подхода к синергетической парадигме : учеб. пособие / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Кирнозе. – М.: Флинта, 2007. – 224 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа <http://www.biblioclub.ru/book/79344/>. – Загл. с экрана.
17. Comfort J. Effective Meetings. Teacher's Book / J. Comfort. – USA : OUP, 1996. – 48 p.
18. Comfort J. Effective Meetings. Student's Book / J. Comfort. – USA : OUP, 1996. – 88 p.
19. Comfort J. Effective negotiating : student's book [Electronic resource] / J. Comfort, D. Utley ; York associates. – 1 DVD disk. – Oxford : OUP, 2010. – Title from label.

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
2. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>
5. :

8.

8.1

1. Яшина Т. А. Жаткин Д. Н. English for Business Communication = Английский язык для делового общения : учеб. пособие / Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин. – М. : Флинта, 2009. – 56 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/57951/>. – Загл с экрана.

2. Иностраннй язык (английский). Политика : методическое пособие / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Л. А. Азябцева и др.]. - Новосибирск, 2009. - 82, [1] с.. - Режим доступа: <http://www.library.nstu.ru/fulltext/metodics/2009/3670.pdf>
3. Таратухина Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для академического бакалавриата [по экономическим направлениям и специальностям] / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва, 2015. - 323, [1] с. : ил.. - Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru.
4. Словарь по межкультурной коммуникации. Понятия и персоналии / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Киринозе, Рябов Г. П. – М. : Флинта, 2010. – 69 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/69167/>. – Загл. с экрана.
5. Александрова Л. И. Write effectively = Пишем эффективно : учеб.- метод. пособие по письменной практике / Л. И. Александрова. – М. : Флинта, 2010. – 93 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/57618/>. – Загл. с экрана.
6. Александрова Л. И. Write effectively = Пишем эффективно : учеб.- метод. пособие по письменной практике / Л. И. Александрова. – М. : Флинта, 2010. – 93 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/57618/>. – Загл. с экрана.
7. Яшина Т. А. Жаткин Д. Н. English for Business Communication = Английский язык для делового общения : учеб. пособие / Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин. – М. : Флинта, 2009. – 56 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/57951/>. – Загл с экрана.
8. Словарь по межкультурной коммуникации. Понятия и персоналии / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Киринозе, Рябов Г. П. – М. : Флинта, 2010. – 69 с. // Университетская библиотека online [Электронный ресурс] : ЭБС. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/69167/>. – Загл. с экрана.
9. Кольшккина С. С. Межкультурное речевое общение: японский язык : учебно-методическое пособие / С. С. Кольшккина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2012. - 66 с. : ил., табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000176280

8.2

1 Microsoft Office

2 Microsoft Windows

9.

-

1	()

Паспорт зачета

по дисциплине «Межкультурное речевое общение», 4 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1 - 5, второй вопрос из диапазона вопросов 6 - 10 (список вопросов приведен ниже). В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФГО

Билет № 1

к зачету по дисциплине «Межкультурное речевое общение»

1. Вопрос 1
2. Вопрос 2.

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись) (дата)

2. Критерии оценки

- Ответ на билет для зачета считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, оценка составляет менее 50 баллов.
- Ответ на билет для зачета засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, оценка составляет 50-72 баллов.
- Ответ на билет для зачета билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, 73 - 86 баллов.
- Ответ на билет для зачета билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент

при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок, оценка составляет 87 - 100 баллов.

3. Шкала оценки

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета оставляет не менее 50 баллов (из 100 возможных).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине, определяется Правилами аттестации.

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к зачету по дисциплине «Межкультурное речевое общение»

1. Психологические аспекты межкультурного речевого общения.
2. Эффективные деловые презентации
3. Эффективные деловые переговоры
4. Особенности делового общения
5. Деловая корреспонденция.
6. Эффективные деловые телефонные переговоры
7. Эффективные деловые встречи
8. Эффективная деловая социализация
9. Межличностная коммуникация
10. Роль языка в культуре, общественной жизни.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра международных отношений и регионоведения

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФГО
д.ф.н., профессор М.В. Ромм
“ ____ ” _____ ____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Межкультурное речевое общение

Образовательная программа: 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль: Азиатские исследования

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Межкультурное речевое общение приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.7 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	з2. знать особенности делового общения на русском и иностранном языках	Особенности делового общения. Деловая корреспонденция. Особенности делового общения. Деловая корреспонденция: цели, виды, формы. Речевые стратегии деловой корреспонденции Психодлогические аспекты межкультурного речевого общения. Межкультурное речевое общение. Процессы атрибуции. Психологические аспекты восприятия, способствующие продуктивности межкультурного речевого общения. Эффективные деловая социализация Речевые тактики и стратегии деловой социализации. Факторы, определяющие эффективность деловой социализации. Эффективные деловые переговоры. Эффективные деловые переговоры. Виды, типы переговоров. Структура деловых переговоров. Речевые тактики и стратегии деловых переговоров. Факторы, определяющие эффективность деловых переговоров. Эффективные деловые презентации. Виды, типы презентаций. Структура презентаций. Речевые тактики и стратегии деловых презентаций. Факторы, определяющие эффективность презентаций. Эффективные деловые телефонные переговоры. Виды, типы телефонных переговоров. Структура деловых телефонных переговоров. Речевые тактики и стратегии деловых телефонных переговоров. Факторы, определяющие эффективность деловых телефонных переговоров.	Контрольная работа, вопрос 1, 2.	Зачет. Вопрос 1, 10.

OK.7	у1. уметь анализировать речь оппонента на русском и иностранном языке	<p>Особенности делового общения. Деловая корреспонденция.</p> <p>Особенности делового общения. Деловая корреспонденция: цели, виды, формы. Речевые стратегии деловой корреспонденции</p> <p>Эффективные деловые встречи. Эффективные деловые встречи. Виды, типы встреч. Структура деловых встреч. Речевые тактики и стратегии деловых встреч.</p> <p>Факторы, определяющие эффективность деловых встреч. Эффективные деловые переговоры. Эффективные деловые переговоры. Виды, типы переговоров. Структура деловых переговоров. Речевые тактики и стратегии деловых переговоров. Факторы, определяющие эффективность деловых переговоров.</p> <p>Эффективные деловые презентации Эффективные деловые презентации. Виды, типы презентаций. Структура презентации. Речевые тактики и стратегии деловых презентаций. Факторы, определяющие эффективность презентаций. Эффективные деловые телефонные переговоры. Виды, типы телефонных переговоров. Структура деловых телефонных переговоров. Речевые тактики и стратегии деловых телефонных переговоров. Факторы, определяющие эффективность деловых телефонных переговоров.</p>	Контрольная работа, вопрос 3, 4.	Зачет. Вопрос 2, 9.
OK.7	у2. уметь выстраивать межкультурную, деловую, профессиональную коммуникацию с учетом психологических, поведенческих, социальных характеристик партнеров на русском и иностранном языках	<p>Введение в дисциплину</p> <p>Лингвокультурные аспекты межкультурного речевого общения. Феномен культуры.</p> <p>Представление культуры в языке и речи. Межличностная коммуникация. Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации.</p> <p>Коммуникация и ее виды, основные единицы вербальной коммуникации: тексты, коммуникативные акты.</p> <p>Структура коммуникативного акта. Особенности делового общения. Деловая корреспонденция.</p> <p>Особенности делового общения. Деловая корреспонденция: цели, виды, формы. Речевые стратегии</p>	Контрольная работа, вопрос 5, 6.	Зачет. Вопрос 3, 8.

		<p>деловой корреспонденции Психодлогические аспекты межкультурного речевого общения. Межкультурное речевое общение. Процессы атрибуции. Психологические аспекты восприятия, способствующие продуктивности межкультурного речевого общения. Роль языка в культуре, общественной жизни. Национально- культурная деятельность. Языковая и концептуальная картины мира. Язык как хранитель культуры. Язык и национальный характер, язык и идеология. Отражение в языке изменений в развитии общественной культуры. Эффективные деловая социализация Речевые тактики и стратегии деловой социализации. Факторы, определяющие эффективность деловой социализации. Эффективные деловые встречи. Эффективные деловые встречи. Виды, типы встреч. Структура деловых встреч. Речевые тактики и стратегии деловых встреч. Факторы, определяющие эффективность деловых встреч. Эффективные деловые переговоры. Эффективные деловые переговоры. Виды, типы переговоров. Структура деловых переговоров. Речевые тактики и стратегии деловых переговоров. Факторы, определяющие эффективность деловых переговоров. Эффективные деловые презентации Эффективные деловые презентации. Виды, типы презентаций. Структура презентации. Речевые тактики и стратегии деловых презентаций. Факторы, определяющие эффективность презентаций. Эффективные деловые телефонные переговоры. Виды, типы телефонных переговоров. Структура деловых телефонных переговоров. Речевые тактики и стратегии деловых телефонных переговоров. Факторы, определяющие эффективность деловых телефонных переговоров.</p>		
--	--	---	--	--

ПК.10/НИИУО готовностью вести учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу в образовательных организациях высшего образования	у2. Владеть навыками учебно-организационной работы	Межкультурное речевое общение, самостоятельное изучение Межличностная коммуникация. Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации. Коммуникация и ее виды, основные единицы вербальной коммуникации: тексты, коммуникативные акты. Структура коммуникативного акта. Особенности делового общения. Деловая корреспонденция.	Контрольная работа, вопрос 7, 8.	Зачет. Вопрос 4, 5.
ПК.9/НИИУО владением основами социологических методов (интервью, анкетирование, наблюдение), готовность принять участие в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации	з1. Знать социокультурную специфику стран(ы) профильного региона	Межкультурное речевое общение, самостоятельное изучение Межличностная коммуникация. Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации. Коммуникация и ее виды, основные единицы вербальной коммуникации: тексты, коммуникативные акты. Структура коммуникативного акта. Особенности делового общения. Деловая корреспонденция.	Контрольная работа, Вопрос 9, 10.	Зачет. Вопрос 6,7 .

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 4 семестре - в форме дифференцированного зачета, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.7, ПК.10/НИИУО, ПК.9/НИИУО.

Зачет проводится в устной форме, по билетам.

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 4 семестре обязательным этапом текущей аттестации является контрольная работа. Требования к выполнению контрольной работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте контрольной работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ОК.7, ПК.10/НИИУО, ПК.9/НИИУО, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Паспорт зачета

по дисциплине «Межкультурное речевое общение», 4 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1 - 5, второй вопрос из диапазона вопросов 6 - 10 (список вопросов приведен ниже). В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФГО

Билет № 1

к зачету по дисциплине «Межкультурное речевое общение»

1. Вопрос 1
2. Вопрос 2.

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись) (дата)

2. Критерии оценки

- Ответ на билет для зачета считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, оценка составляет менее 50 баллов.
- Ответ на билет для зачета засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, оценка составляет 50-72 баллов.
- Ответ на билет для зачета билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, 73 - 86 баллов.
- Ответ на билет для зачета билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент

при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок, оценка составляет 87 - 100 баллов.

3. Шкала оценки

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета оставляет не менее 50 баллов (из 100 возможных).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине, определяется Правилами аттестации.

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к зачету по дисциплине «Межкультурное речевое общение»

1. Психологические аспекты межкультурного речевого общения.
2. Эффективные деловые презентации
3. Эффективные деловые переговоры
4. Особенности делового общения
5. Деловая корреспонденция.
6. Эффективные деловые телефонные переговоры
7. Эффективные деловые встречи
8. Эффективная деловая социализация
9. Межличностная коммуникация
10. Роль языка в культуре, общественной жизни.

Паспорт контрольной работы

по дисциплине «Межкультурное речевое общение», 4 семестр

1. Методика оценки

Контрольная работа проводится по теме Социокультурная специфика страны профильного региона и включает 10 заданий. Выполняется письменно.

2. Критерии оценки

Каждое задание контрольной работы оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Контрольная работа считается **невыполненной**, если выполнено менее половины заданий. Оценка составляет менее 50 баллов.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если выполнено две трети заданий, присутствуют многократные грубые ошибки, оценка составляет 50-72 баллов

Работа выполнена на **базовом** уровне, если ответ полный, но присутствуют неоднократные незначительные ошибки, оценка составляет 73-86 баллов

Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, ответ полный и практически без ошибок, оценка составляет 87-100 баллов

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за контрольную работу учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Пример варианта контрольной работы

Вариант 1.

Вопрос 1. Составьте деловое письмо на языке региона специализации.

Вопрос 2. Напишите пример презентации товара на языке региона специализации.

Вопрос 3. Прочитайте и переведите деловое письмо с языка региона специализации на русский язык.

Вопрос 4. Составьте план проведения телефонных переговоров с представителем деловых кругов страны региона специализации.

Вопрос 5. Перечислите основные отличия делового этикета страны региона специализации.

Вопрос 6. Укажите наиболее эффективные речевые стратегии для общения с с представителем деловых кругов страны региона специализации.

Вопрос 7. Составьте план коммуникативного акта для решения проблемы адаптации представителя страны региона специализации во время учебы в Новосибирском государственном техническом университете.

Вопрос 8. Составьте проект проведения урока по межкультурному речевому общению для студентов 1 курса.

Вопрос 9. Составьте проект анкеты для выявления проблем адаптации представителя страны региона специализации во время учебы в Новосибирском государственном техническом университете.

Вопрос 10. Составьте отчет о проведении анкетирования.