

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра экономической теории и прикладной экономики

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Государственные и муниципальные закупки

Образовательная программа: 38.04.01 Экономика, магистерская программа: Международный бизнес

Курс: 2, семестры : 3 4

Факультет бизнеса, заочная форма обучения

		Семестр	
№	Вид деятельности	3	4
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	0	4
2	Всего часов	0	144
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2	35
4	Лекции, час.	2	6
5	Практические занятия, час.	0	14
6	Лабораторные занятия, час.	0	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0	1
8	Аттестация, час.	0	2
9	Консультации, час.		13
10	Самостоятельная работа, час.	0	107
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)		контр.
12	Вид аттестации		Э

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.04.01 Экономика

ФГОС введен в действие приказом №321 от 30.03.2015 г. , дата утверждения: 22.04.2015 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, вариативная, по выбору студента

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.04.01 Экономика

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

ЭТПЭ, протокол заседания кафедры №7 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.э.н. Мельников В. В.

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н. Литвинцева Г. П.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Литвинцева Г. П.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ПК.8 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; в части следующих результатов обучения:	
з1. знать категории и закономерности функционирования современной экономики на микро-, мезо- и макроуровне	
у2. уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне	

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
<i>Государственные и муниципальные закупки</i>	
ПК.8.з1 знать категории и закономерности функционирования современной экономики на микро-, мезо- и макроуровне	
1. принципы функционирования контрактной системы при закупках продукции для общественных нужд	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.8.у2 уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне	
2. оценить правильность подготовки документации для проведения государственных (муниципальных) закупок	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 3				
Дидактическая единица: Роль системы общественных закупок				
1. Теоретические основы построения системы общественных закупок.	0	1	1	Проведение лекционных занятий.
2. Международные принципы и практика построения национальных закупочных систем.	0	0,5	1	Проведение лекционных занятий.
3. Эффективность государственных (муниципальных) закупок.	0	0,5	1	Проведение лекционных занятий.
Семестр: 4				
Дидактическая единица: Организация закупочной деятельности.				
4. Информационная база построения контрактной системы в РФ. Планирование закупочной деятельности.	0	1	1, 2	Проведение лекционных занятий.
5. Субъекты закупочных процедур и организация их взаимодействия.	0	1	1, 2	Проведение лекционных занятий.
6. Способы государственных (муниципальных) закупок	0	2	2	Проведение лекционных занятий.

Дидактическая единица: Проблемы заключения и исполнения контрактов.				
7. Особенности заключения и исполнения государственных (муниципальных) контрактов.	0	2	2	Проведение лекционных занятий.

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 4				
Дидактическая единица: Роль системы общественных закупок				
1. Теоретические основы построения системы общественных закупок.	0	1	1	Основы конкурентного процесса при обеспечении общественных потребностей. Механизмы и институциональные аспекты формирования квази-рынка государственных закупок.
2. Международные принципы и практика построения национальных закупочных систем	0	1	1	Способы закупок в международной практике. Организация закупочных систем разных стран. Роль преференций иностранным поставщикам. Проблемы дискриминации на рынках государственных закупок.
3. Эффективность государственных (муниципальных) закупок.	0	1	1	Рассмотрение подходов к оценке эффективности закупочной деятельности. Расчет эффективности закупочных процедур.
Дидактическая единица: Организация закупочной деятельности.				
4. Информационная база построения контрактной системы в РФ. Планирование закупочной деятельности.	0	2	1, 2	Структура Единой информационной системы в сфере государственных в РФ. Поиск релевантной информации на официальном сайте РФ. Принципы планирования в системе государственных и муниципальных закупок. Планы закупок, планы-графики, их представление в ЕИС.
5. Субъекты закупочных процедур и организация их взаимодействия	0	1	1, 2	Субъекты закупок, требования к участникам закупочных процедур (единые и дополнительные).
6. Способы государственных (муниципальных) закупок.	1	6	1, 2	Дискуссия. Обсуждение способов определения поставщика в контрактной системе РФ (№44-ФЗ). Анализ документации, технического задания, протоколов закупочных процедур, основных ошибок поставщиков и заказчиков.
Дидактическая единица: Проблемы заключения и исполнения контрактов.				

7. Заключение и исполнение государственных (муниципальных) контрактов.	0	2	1, 2	Особенности заключения исполнения контрактов, полномочия и функции контролирующих органов и органов аудита, впоросы обжалования.
--	---	---	------	--

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 4				
1	Контрольные работы	1, 2	5	2
Назначением контрольной работы является проверка знаний и умений ориентироваться на официальном сайте государственных и муниципальных закупок РФ., подробная информация приведена в приложении №3 : Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	1, 2	59	6
При подготовке к занятиям студент должен ознакомиться с соответствующими главами одного из двух источников из списка основной литературы (в зависимости от темы). 1) Мельников В.В. Способы государственных закупок и условия их регулирования в постсоветской России: монография / В.В. Мельников. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2015. - 303 с. 2) Мельников В.В. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие для магистров / В.В. Мельников. - 3-е изд., испр. и доп. / В.В. Мельников. - М.: "Омега-Л", 2015. - 338 с. Для лучшего понимания темы, так и для углубленного изучения темы, вызвавшей интерес у студента, могут быть использованы источники из списка дополнительной литературы., подробная информация приведена в приложении №4 : Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	1, 2	43	5
Подготовка к аттестации включает: 1) Повторение и обобщение материалов лекционного курса. 2) Повторение материалов семинарских заданий. 3) При необходимости расширения или углубления знаний по отдельным темам рекомендуется обращаться к литературе из предлагаемого в рабочей программе списка. 4) Самоконтроль может осуществляться с использованием предложенных в рабочей программе контролирующих материалов. 5) Все возникшие в ходе повторения вопросы можно задать преподавателю на консультации, проводимой перед итоговой аттестацией по дисциплине. , подробная информация приведена в приложении №2 : Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана.				

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail: econteor@fb.nstu.ru
Консультирование	e-mail: econteor@fb.nstu.ru

Контроль	Среда электронного обучения НГТУ
Размещение учебных материалов	ЭБС: http://elibrary.nstu.ru

Таблица 5.2

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм	Коды формируемых компетенций
1	Дискуссия	ПК.8;
Формируемые умения: з1. знать категории и закономерности функционирования современной экономики на микро-, мезо- и макроуровне; у2. уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне		
Краткое описание применения: Всестороннее исследование документации по предложенным торгам. Обжалование. Имитация работы контролирующих органов.		
Подробная информация об использовании технологии приводится в приложении №4 "Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана."		

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS.

Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Подробная информация о БРС приводится в Приложении №4 к рабочей программе.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 4		
<i>Подготовка к занятиям:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана."		
<i>Практические занятия:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана."		
<i>Контрольные работы:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана."		
<i>Экзамен:</i>	20	40
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998 . - Загл. с экрана."		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Контр. раб.	Экзамен
ПК.8	з1. знать категории и закономерности функционирования современной экономики на микро-, мезо- и макроуровне	+	+

	у2. уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне	+	+
--	--	---	---

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Мельников В. В. Способы государственных закупок и условия их регулирования в постсоветской России : монография / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2015. - 302 с. : ил., табл.
2. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие / Г.Г. Иванов, С.Л. Орлов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 144 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=775196> - Загл. с экрана.
3. Мельников В. В. Государственное регулирование национальной экономики : учебное пособие / В. В. Мельников. - М., 2012. - 334, [1] с. : табл.

Дополнительная литература

1. Мельников В. В. Институциональная трансформация механизма государственных закупок в постсоветской России / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2008. - 217 с. : ил. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000081463
2. Смотрицкая И. И. Экономика государственных закупок : [монография] / И. И. Смотрицкая ; Рос. акад. наук, Ин-т экономики. - Москва, 2009. - 226 с. : ил., табл.
3. Воропаева С. В. Институциональная модернизация рынка бюджетных заказов: принципы, инструменты, направления / С. В. Воропаева, О. С. Белокрылова ; Юж. федер. ун-т. - Ростов-на-Дону, 2011. - 229 с. : ил., табл.
4. Звонова Е. А. Финансирование государственных закупок / Е. А. Звонова ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - Москва, 2009. - 515, [1] с. : ил., табл.
5. Управление государственными и муниципальными заказами : учебное пособие / [Т. А. Бурцева и др.] ; под ред. С. В. Матковского ; Науч.-исслед. и образоват. ин-т изучения проблем законодательства им. С. А. Муромцева. - Москва, 2011. - 306 с. : ил., табл.
6. Галанов В. А. Рынок товаров и услуг для государственных нужд (государственный товарный рынок) / В. А. Галанов, О. А. Гришина, С. Р. Шибаев ; под общ. ред. В. А. Галанова ; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - Москва, 2010. - 474, [1] с. : ил.
7. Система госзакупок: на пути к новому качеству / А. А. Яковлев [и др.] // Вопросы экономики. - 2010. - № 6. - С. 88-107.
8. Мавлюкеев В. Р. Контрактная система в сфере закупок / В. Р. Мавлюкеев // Информ-НГТУ. - 2013. - 29 мая (№ 5). - С. 6-7.
9. Смотрицкая И. Государственные закупки и формирование инновационной экономики / И. Смотрицкая, С. Черных // Вопросы экономики. - 2010. - № 6. - С. 108-117.
10. Государственные и муниципальные закупки-2010 : сборник докладов : V Всероссийская практическая конференция-семинар, [г. Москва, 26-27 октября 2010 г.] / Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2011. - 435 с. : ил., табл.

Интернет-ресурсы

1. Федеральное казначейство [Электронный ресурс] : офиц. сайт Казначейства России. — Режим доступа: <http://www.roskazna.ru/>. — Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. Федеральные Органы исполнительной власти Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт. - Режим доступа: <http://gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>. - Загл. с экрана.
4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5. Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>. - Загл. с экрана.

6. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

7. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

8. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Мельников В. В. Государственные и муниципальные закупки [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. В. Мельников ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000235998. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

1 Microsoft Office

2 Microsoft Windows

9. Материально-техническое обеспечение

Комплект оборудования

№	Наименование	Назначение
1	Проектор - мультимедиа BenQ CP220	Для проведения лекционных занятий.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра экономической теории и прикладной экономики

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина
“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственные и муниципальные закупки

Образовательная программа: 38.04.01 Экономика, магистерская программа: Международный бизнес

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Государственные и муниципальные закупки приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ПК.8/АД способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	з1. знать категории и закономерности функционирования современной экономики на микро-, мезо- и макроуровне	Информационная база построения контрактной системы в РФ. Планирование закупочной деятельности. Международные принципы и практика построения национальных закупочных систем. Субъекты закупочных процедур и организация их взаимодействия. Теоретические основы построения системы общественных закупок. Эффективность государственных (муниципальных) закупок.	Контрольная работа, Раздел 1.	Экзамен, вопросы 1-6, 10, 23, 25.
ПК.8/АД	у2. уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне	Заключение и исполнение государственных (муниципальных) контрактов. Информационная база построения контрактной системы в РФ. Планирование закупочной деятельности. Особенности заключения и исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Способы государственных (муниципальных) закупок. Субъекты закупочных процедур и организация их взаимодействия. Субъекты закупочных процедур и организация их взаимодействия.	Контрольная работа, разделы 1,2.	Экзамен, вопросы 7-9, 11-22, 24.

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 3 семестре - в форме экзамена, который направлен на оценку сформированности компетенций ПК.8/АД.

Экзамен проводится в письменном виде в форме ответов на вопросы. Возможно собеседование со студентом в случае спорной ситуации с оценкой освоения материала.

Кроме того, сформированность компетенции проверяется при проведении мероприятий текущего

контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 3 семестре обязательным этапом текущей аттестации является контрольная работа. Требования к выполнению контрольной работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте контрольной работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенции ПК.8/АД, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Паспорт экзамена

по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки», 3 семестр (магистратура)

1. Методика оценки

Экзамен проводится в письменной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: по 2 вопроса в каждом, охватывающих темы дисциплины «Государственные и муниципальные закупки», изученные в 3 семестре. За ответ на каждый вопрос студент получает от 0 до 20 баллов.

Примеры билетов для экзамена

БИЛЕТ 1.

1. Модель принципала-агента применительно к сфере закупок продукции для государственных и муниципальных нужд.
2. Мониторинг и аудит в сфере государственных и муниципальных закупок.

БИЛЕТ 2.

1. Подходы к оценке эффективности закупочной деятельности.
2. Порядок подачи жалобы в орган, уполномоченный на осуществление контроля. Рассмотрение жалобы по существу и ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе.

БИЛЕТ 3.

1. Международные принципы государственных закупок и их практическое назначение.
2. Контроль в сфере закупок.

БИЛЕТ 4.

1. Дискриминация на рынках государственных закупок стран мира: приоритет политики или экономики.
2. Реестр недобросовестных поставщиков и реестр контрактов: назначение и принципы функционирования.

БИЛЕТ 5.

1. Виды закупочной деятельности и способы закупок в международной практике.
2. Особенности заключения государственных и муниципальных контрактов.

БИЛЕТ 6.

1. Структура логика построения Федерального закона № 44-ФЗ.
2. Особенности закупки у единственного поставщика.

БИЛЕТ 7.

1. Субъекты закупочных процедур: участники закупок, заказчики, уполномоченные органы, специализированные организации, комиссии, органы, уполномоченные на осуществление контроля.
2. Особенности закупки у единственного поставщика.

БИЛЕТ 8.

1. Вопросы планирования закупочной деятельности. Планы-графики и планы закупок.
2. Запрос предложений и технология его проведения.

БИЛЕТ 9.

1. Правила описания объекта закупки.
2. Процедуры стандартного запроса котировок.

БИЛЕТ 10.

1. Проблемы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.
2. Назначение и особенности проведения закрытых конкурса и аукциона.

БИЛЕТ 11.

1. Организация и проведение открытого конкурса.
2. Порядок рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

БИЛЕТ 12.

1. Конкурс с ограниченным участием и двухэтапный конкурс.
2. Порядок проведения электронного аукциона.

БИЛЕТ 13.

1. Аккредитация участников электронного аукциона.
2. Подходы к оценке эффективности закупочной деятельности.

БИЛЕТ 14.

1. Подача заявок на участие в электронном аукционе.
2. Международные принципы государственных закупок и их практическое назначение.

БИЛЕТ 15.

1. Дискриминация на рынках государственных закупок стран мира: приоритет политики или экономики.
2. Организация и проведение открытого конкурса.

БИЛЕТ 16.

1. Структура логика построения Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Конкурс с ограниченным участием и двухэтапный конкурс.

БИЛЕТ 17.

1. Субъекты закупочных процедур: участники закупок, заказчики, уполномоченные органы, специализированные организации, комиссии, органы, уполномоченные на осуществление контроля.
2. Аккредитация участников электронного аукциона.

БИЛЕТ 18.

1. Вопросы планирования закупочной деятельности. Планы-графики и планы закупок.
2. Процедуры стандартного запроса котировок.

БИЛЕТ 19.

1. Правила описания объекта закупки.
2. Запрос предложений и технология его проведения.

БИЛЕТ 20.

1. Проблемы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.
2. Контроль и аудит в сфере закупок.

2. Критерии оценки

- Ответ на экзаменационные вопросы считается **неудовлетворительным**, если студент дает верный ответ менее чем на 50% вопросов, оценка составляет 0-19 баллов.
- Ответ на экзаменационные вопросы засчитывается на **пороговом** уровне, если студент дает верный ответ на 50-72% вопросов, оценка составляет 20-29 баллов.
- Ответ на экзаменационные вопросы засчитывается на **базовом** уровне, если студент дает верный ответ на 73-86% вопросов, оценка составляет 30-34 баллов.
- Ответ на экзаменационные вопросы засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент дает верный ответ на 87-100% вопросов, оценка составляет 35-40 баллов.

3. Шкала оценки

Экзамен считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 20 баллов (из 40 возможных).

В общей оценке по дисциплине баллы за экзамен учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы (темы) к экзамену по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки»

1. Модель принципала-агента применительно к сфере закупок продукции для государственных и муниципальных нужд.
2. Подходы к оценке эффективности закупочной деятельности.
3. Международные принципы государственных закупок и их практическое назначение.
4. Дискриминация на рынках государственных закупок стран мира: приоритет политики или экономики.
5. Виды закупочной деятельности и способы закупок в международной практике.
6. Структура логика построения Федерального закона № 44-ФЗ.
7. Субъекты закупочных процедур: участники закупок, заказчики, уполномоченные органы, специализированные организации, комиссии, органы, уполномоченные на осуществление контроля.
8. Вопросы планирования закупочной деятельности. Планы-графики и планы закупок.
9. Правила описания объекта закупки.
10. Проблемы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.
11. Организация и проведение открытого конкурса.
12. Конкурс с ограниченным участием и двухэтапный конкурс.
13. Аккредитация участников электронного аукциона.
14. Подача заявок на участие в электронном аукционе.
15. Порядок проведения электронного аукциона.
16. Порядок рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.
17. Назначение и особенности проведения закрытых конкурса и аукциона.
18. Процедуры стандартного запроса котировок.
19. Запрос предложений и технология его проведения.
20. Особенности закупки у единственного поставщика.
21. Особенности заключения государственных и муниципальных контрактов.
22. Реестр недобросовестных поставщиков и реестр контрактов: назначение и принципы функционирования.
23. Контроль и аудит в сфере закупок.
24. Порядок подачи жалобы в орган, уполномоченный на осуществление контроля. Рассмотрение жалобы по существу и ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе.
25. Мониторинг и аудит в сфере государственных и муниципальных закупок.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра экономической теории и прикладной экономики

Паспорт контрольной работы
по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки»,
магистратура, 3 семестр

1. Методика оценки

Контрольная работа нацелена на углубление теоретических знаний в предметной области макроэкономики, формирование практических умений и опыта анализа макроэкономических проблем государства. Контрольная работа требует от студента умения работать с общей, специальной и справочной литературой по дисциплине, соединять вопросы теории с практикой, видеть проблемы по теме работы и искать пути их решения, делать выводы.

Учебным планом по дисциплине «Государственные и муниципальные закупки» в 3 семестре предусмотрена 1 контрольная работа, на выполнение которой рабочей программой отведено 5 часов. Контрольная работа включает в себя задание индивидуального характера, состоящее из двух теоретических вопросов. Контрольная работа проводится по темам курса

Индивидуальный вариант выбирается студентов по порядковому номеру из списка студентов группы. На очередном аудиторном занятии (практическом) преподаватель проводит краткую организационно-методическую консультацию по выполнению контрольной работы. Там же студенты согласовывают варианты заданий контрольной работы, получают необходимые пояснения по выполнению индивидуальных вариантов заданий.

Для выполнения заданий необходимо изучить теоретический материал из перечня основной и дополнительной литературы. Задание выполняется студентом самостоятельно. Контрольная работа выполняется студентами во внеаудиторное время.

По результатам выполнения заданий, входящих в контрольную работу, студент оформляет отчет. Студент обязан предоставить отчет о выполнении контрольной работы не позднее 1 недели до проведения предэкзаменационной консультации. Отчет должен содержать решение поставленных задач по выбранному варианту задания и иметь единый титульный лист. Он сдается для проверки и оценивания в срок, устанавливаемый преподавателем. Отчет по контрольной работе может быть представлен: в распечатанном виде (для студентов очной и заочной форм обучения). Содержание отчета должно быть полным, достоверным, логичным и аргументированным. Структура отчета включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Цель и задачи контрольной работы.
3. Результаты (ответ на теоретический вопрос и решение задачи).

4. Выводы (оценка полноты решения поставленной задачи).

Требования к оформлению отчета о выполнении контрольной работы:

- титульный лист установленной формы;
- текст должен содержать заголовки в соответствии со структурой отчета;
- формат А4;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 12-14 пт;
- цвет шрифта – черный;
- межстрочный интервал – 1-1,5;
- размеры полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм;
- абзацный отступ – 1,25 мм;
- выравнивание текста – по ширине;
- страницы работы нумеруются арабскими цифрами в нижней части листа, начиная с титульного листа, номер на котором не ставится;
- объем работы 8-10 страниц;
- обязателен список использованных источников и ссылки на источники данных по тексту работы (постраничные ссылки).

В целях дополнительного контроля освоения студентом знаний и умений преподаватель может потребовать от студента подтвердить практические навыки путем аудиторного решения аналогичных задач из данного задания.

2. Критерии оценки

Каждое задание контрольной работы оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Контрольная работа считается невыполненной, если работа слабая, уровень выполнения не отвечает требованиям, работа демонстрирует, что практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, качество выполнения предложенного задания низкое, работа содержит грубые ошибки и не удовлетворяет минимальным требованиям к освоению дисциплины. Оценка составляет 0-9 баллов.

Работа выполнена на пороговом уровне, если работа слабая, уровень выполнения не отвечает большинству требований, работа демонстрирует, что некоторые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, качество выполнения предложенного задания низкое, работа содержит грубые ошибки, однако удовлетворяет минимальным требованиям к освоению дисциплины. Оценка составляет 10-14 баллов.

Работа выполнена на базовом уровне, если задание выполнено хорошо, уровень выполнения отвечает большинству требований, однако работа демонстрирует, что некоторые практические навыки сформированы недостаточно, предложенное задание в основной части выполнено верно, однако имеются существенные замечания к работе. Оценка составляет 15-18 баллов.

Работа считается выполненной на продвинутом уровне, если задание выполнено качественно, уровень выполнения отвечает всем требованиям, работа демонстрирует необходимые практические навыки, предложенное задание выполнено полностью, безукоризненно, либо имеющиеся недочеты крайне незначительны. Оценка составляет 18-20 баллов.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за контрольную работу учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

Примерные варианты контрольных работ

1

1. Какими нормативными документами впервые были определены рыночные правила отношений при закупках продукции для государственных нужд в постсоветской России? Сложились ли условия для сохранения централизованного снабжения и принудительного формирования хозяйственных связей в начале 1990-х гг.?

2. Какой способ закупки на сегодняшний день предполагает большую продолжительность процедур: запрос котировок или предложений? Возможно ли проведение переговоров между заказчиком и участниками определения поставщика в рамках двухэтапного конкурса?

2

1. Сфера применения Указа Президента № 305. Можно ли назвать данный документ прогрессивным для формирования российской системы государственных закупок и почему?

2. Перечислите способы государственных закупок в соответствии с указом № 305. В каком виде эти технологии существуют до сих пор, а какие из них отсутствуют в современной России?

3

1. Какую роль сыграло принятие закона № 97-ФЗ для развития системы государственных закупок в Российской Федерации? Что с его принятием изменилось в действиях заказчиков?

2. Опишите последовательность мероприятий, связанных с проведением открытого конкурса с ограниченным участием. В чем заключается смысл единых и дополнительных требований к участникам определения поставщика?

4

1. Технологии обеспечения общественных потребностей в системе директивного планирования СССР.

2. Как менялся размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в нормативных актах 1990–2010 гг.? Каков размер обеспечения заявки при

проведении конкурса для субъектов малого предпринимательства в соответствии с законом № 44-ФЗ?

5

1. Институт государственного заказа в период «перестройки»: новые экономические стимулы и проблемы гаранта исполнения соглашений.
2. Охарактеризуйте основные барьеры на пути формирования эффективной системы закупок продукции для общественных нужд в России. Как проявляется проблема информационной асимметрии для заказчика и поставщиков?

6

1. Коррупция и экономическая неэффективность в международном опыте государственных закупок.
2. В чем заключается экономический смысл оппортунистического поведения? Каковы инструменты борьбы с пред- и постконтрактным оппортунизмом при проведении государственных закупок?

7

1. Проблемы перехода к контрактному механизму государственных закупок в России в начале 1990-х гг.
2. В чем заключается экономический смысл аудита закупок? Какие органы государственного управления и организации могут быть задействованы в этом процессе?

8

1. Роль групп специальных интересов в формировании российского законодательства о государственных и муниципальных закупках.
2. Эволюция принципов государственных и муниципальных закупок в российском законодательстве.

9

1. Государственные заказы и государственные заказчики: эволюция понятий в постсоветской России.
2. Сфера действия законодательства о закупках в рамках контрактной системы РФ.

10

1. Закупки продукции за счет средств регионов и муниципалитетов: эволюция подходов и формальных правил.
2. Удовлетворение общественных потребностей или борьба с коррупцией: значение законодательства о контрактной системе.

11

1. Технология «молоточного» аукциона в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ «О размещении заказов...».

2. Система государственных и муниципальных закупок в рамках бюджетного процесса в Российской Федерации.

12

1. В чем заключается потребность в установлении начальной (максимальной) цены? Каков ее экономический смысл при проведении конкурса?
2. Проявления информационной неполноты и асимметрии при взаимодействии поставщика и заказчика.

13

1. Почему Президент и Правительство РФ стимулировали всеобщий переход к открытому аукциону в электронной форме? Почему предпочтение не было отдано технологии электронного аукциона, проводимого в соответствии со ст. 41 закона № 94-ФЗ «О размещении заказов...»?
2. Положительные и отрицательные стимулы участников контрактных отношений для удовлетворения общественных потребностей.

14

1. Планирование в системе государственных и муниципальных закупок.
2. Пред- и постконтрактный оппортунизм в системе государственных и муниципальных закупок.

15

1. Противодействие инструментов конкурентной и промышленной политики в законодательстве о размещении заказов.
2. Роль нормирования в современной системе государственных и муниципальных закупок.

16

1. Целесообразность предоставления национального режима при государственных закупках для иностранных поставщиков и продукции.
2. Закупки отдельными видами юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ: назначение для контрактной системы.

17

1. Эволюция технологии открытого конкурса в законодательстве о размещении заказов.
2. Назначение аудита закупок в контрактной системе РФ.

18

1. Принципиальная схема «молоточного» аукциона: подводные камни для заказчика и участников торгов.
2. Формы контроля в системе государственных и муниципальных закупок.

19

1. Виды электронных аукционов в законе № 94-ФЗ: предназначение и проблемы реализации.
2. Технология внесудебного обжалования в системе государственных и муниципальных закупок.

20

1. Какие способы определения поставщика предусматривает закон № 44-ФЗ? В каком виде (электронном или «молоточном») может проводиться закрытый аукцион?
2. Реализация международных принципов прокьюремента в российском законодательстве о контрактной системе.

ПРАВИЛА АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ
по учебной дисциплине
Государственные и муниципальные закупки

3 семестр

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая система. Рейтинг студента по дисциплине определяется как сумма баллов за работу в семестре (текущий рейтинг) и баллов, полученных в результате итоговой аттестации (экзамен).

В таблице приведено максимальное количество баллов, которое может набрать студент по видам учебной деятельности в течение семестра и диапазоны баллов, соответствующие минимальному и максимальному количеству баллов. Максимальная сумма баллов за семестр составляет 100 баллов (текущий рейтинг – 60 баллов, итоговая аттестация – 40 баллов).

Правила текущей аттестации:

1. В течение семестра необходимо выполнить 1 контрольную работу в сроки, установленные учебным графиком: задание на контрольную работу приведено в ФОС (см. таблицу 1).
2. В течение семестра оценивается работа на практических занятиях: ответы на вопросы, решение задач, участие в дискуссиях (см. таблицу 1).
3. В течение семестра оценивается подготовка к занятиям: проведение опросов по изученному материалу (см. таблицу 1).

Правила итоговой аттестации:

4. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все задания, и набравшие не менее 30 баллов по результатам текущего рейтинга.
5. Если по итогам текущей аттестации студент набрал от 15 до 29 баллов, то он может быть допущен к экзамену, если выполнит все предусмотренные программой виды работ в семестре и наберет количество баллов, не ниже минимально допустимого.
6. Если по итогам текущей аттестации студент набрал меньше 15 баллов, то в текущем семестре к экзамену не допускается.
7. Экзамен проводится в письменном виде, в тестовой форме (см. паспорт ФОС).
8. Экзамен считается сданным, если дан верный ответ не менее чем на 50% вопросов.
9. Экзаменационный ответ не засчитывается, если студент дает верный ответ менее чем на 50% вопросов, оценка составляет 0-19 баллов.
10. Экзаменационный ответ засчитывается на пороговом уровне, если студент дает верный ответ на 50-72% вопросов, оценка составляет 20-29 баллов.
11. Экзаменационный ответ засчитывается на базовом уровне, если студент дает верный ответ на 73-86% вопросов, оценка составляет 30-34 баллов.
12. Экзаменационный ответ засчитывается на продвинутом уровне, если студент дает верный ответ на 87-100% вопросов, оценка составляет 35-40 баллов.

Таблица 1

Оценка работы студента в течение семестра

№п/п	Вид учебной работы (учебной деятельности)	Максимальное количество баллов	Диапазоны баллов	Срок представления и защиты (неделя семестра)
1.	Практические занятия	20	10-20	В течение семестра
2.	Подготовка к занятиям	20	10-20	В течение семестра
3.	Контрольная работа	20	10-20	10
Итого по текущему рейтингу:		60	30-60	
4.	Экзамен	40	20-40	
Итого за семестр:		100	50-72 (удовл.) 73-86 (хор.) 87-100 (отл.)	

Таблица 2

Порядок определения итоговой оценки на основе БРС для экзамена

Характеристика работы студента	Диапазон баллов, всего		Оценка по ECTS	Традиционная шкала оценки
				экзамен, дифференцированный зачет
отлично	98	100	A+	отлично
	93	97	A	
	90	92	A-	
очень хорошо	87	89	B+	хорошо
	83	86	B	
	80	82	B-	
хорошо	77	79	C+	удовлетворительно
	73	76	C	
	70	72	C-	
удовлетворительно	67	69	D+	удовлетворительно
	63	66	D	
	60	62	D-	
посредственно	50	59	E	неудовлетворительно
неудовлетворительно с возможностью пересдачи	25	49	FX	
неудовлетворительно без возможности пересдачи	0	24	F	