

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра филологии

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФГО

д.ф.н. Ромм М. В.

“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Деловая журналистика

Образовательная программа: 42.03.02 Журналистика, профиль: Конвергентная журналистика

Курс: 4, семестр : 8

Факультет гуманитарного образования,

		Семестр
№	Вид деятельности	8
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	3
2	Всего часов	108
3	Всего занятий в контактной форме, час.	36
4	Лекции, час.	0
5	Практические занятия, час.	26
6	Лабораторные занятия, час.	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	10
8	Аттестация, час.	2
9	Консультации, час.	8
10	Самостоятельная работа, час.	72
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)	РГЗ
12	Вид аттестации	Э

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 42.03.02 Журналистика

ФГОС введен в действие приказом №951 от 07.08.2014 г. , дата утверждения: 25.08.2014 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, вариативная

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 42.03.02 Журналистика

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

Филологии, протокол заседания кафедры №6 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета гуманитарного образования, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

преподаватель, Губайдулина М. В.

Заведующий кафедрой:

доцент, д.фил.н. Мандрикова Г. М.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Мандрикова Г. М.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОК.6 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; в части следующих результатов обучения:	
у4. уметь осуществлять деловую переписку на русском языке	
Компетенция НГТУ: ПК.9.В/ПА способность к анализу, оценке и редактированию медиатекстов, приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов; в части следующих результатов обучения:	
з1. знать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов	
у1. уметь приводить медиатексты в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов, оценивая, анализируя и редактируя их.	

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
<i>Деловая журналистика</i>	
ПК.9.В/ПА.з1 знать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов	
1. роль и функции деловой прессы, ее место в системе средств массовой информации;	Практические занятия; Самостоятельная работа
2. специфику деловой прессы, способы создания произведений - деловой журналистики;	Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.9.В/ПА.у1 уметь приводить медиатексты в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов, оценивая, анализируя и редактируя их.	
3. готовить текстовые материалы в жанре деловой прессы для публикации в СМИ;	Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.у4 уметь осуществлять деловую переписку на русском языке	
4. о роли деловой прессы в обществе, функции деловой прессы, механизмы и принципы функционирования деловой прессы;	Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.9.В/ПА.з1 знать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов	
5. системой знаний, касающихся журналистики как части системы массовой коммуникации, а также навыками создания произведений в жанре деловой прессы.	Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 8				
Дидактическая единица: Полнятие деловой прессы				

1. История возникновения деловых изданий в России и за рубежом Дидактические единицы: Базовые отличия развития деловой прессы в России от западной: уникальное становление. Появление деловой прессы в дореволюционной России. Биржевая пресса начала XX века. Трансформация в системе советской печати деловой прессы в экономическую печать. Деловая пресса 1990-х гг. Роль деловых СМИ в процессе глобализации. Информационное и экономическое функционирование медиаконцернов Европы	1	2	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах.
2. Деловая пресса в системе средств массовой информации Типологические признаки деловых изданий Проблема типологии деловых изданий: критерии и характеристики (по Б. Я. Мисонжникову, Б. И. Есину, А. А. Грабельникову и др.). Содержание, тематика как типобразующий фактор бизнес-прессы.	1	4	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах
Дидактическая единица: Целевая аудитория				
3. Характер целевой аудитории деловых изданий. Зависимость структуры аудитории деловой прессы от структуры деловой информации: бизнес, экономика и периферийная деловая информация. Группы в составе аудитории деловой прессы: лица, участвующие в принятии решений; специалисты и менеджеры; пред-приниматели и участники бизнес-коммуникаций; субъекты обыденного экономического поведения.	1	4	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах.
Дидактическая единица: Деловая периодика на рынке изданий				

4. Динамика развития центральной и региональной деловой прессы. Бизнес издания Forbes, Fortune, Business Week на журнальном рынке США. Политическая и тематическая направленность деловой журналистики США и Европы. Столичные деловые издания. Региональные деловые издания.	1	5	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах
Дидактическая единица: Электронные деловые СМИ				
5. Формирование сегмента электронных деловых СМИ. Подборка материалов на деловых порталах. Качественная электронная деловая пресса.	1	4	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах.
Дидактическая единица: Принципы создания произведений в жанре деловой прессы				
6. Тематические особенности регионального делового издания. Проблемы региональной деловой журналистики.	1	1	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах. Обсуждение в формате круглого стола ряда актуальных проблем: причины нехватки профессиональных журналистов, способных писать на тему; отсутствия качественной аналитики и поверхностность; дефицита солидарности и общей профессиональной культуры
Дидактическая единица: Жанр, язык и стиль деловой прессы				
7. Особенности построения текста в деловых изданиях	1	2	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах. Обзор региональной и столичной деловой прессы за неделю на тему: специфика речи бизнес-газеты и бизнес-журнала; непосредственная работа с текстовым материалом.
Дидактическая единица: Жанровое лицо бизнес-прессы				
8. Обзоры. Журналистские расследования. Критическая аналитика. Рекламные материалы, пиар-материалы	1	2	1, 2, 3, 4, 5	Студенты работают в малых группах. Обзор деловой прессы за неделю на тему: доминантные жанры деловой прессы.
Дидактическая единица: Экономические процессы и экономические отношения; экономические аспекты функционирования СМИ				

9. Обзор деловой прессы за неделю на тему: проблемы бизнеса и эконо-мики на страницах деловых изда-ний. Кризис доверия и пути его преодо-ления: бизнес-пресса как поле боя для различных политико-экономических структур.	2	2	1, 2, 3, 4, 5	Занятие “Круглый стол”. Необходимо рассмотреть следующие аспекты проблемы: анализ отношения бизнес - СМИ: информационный бизнес и инструмент влияния. Формирова-ние модели отношений СМИ и бизнеса под влиянием крупного капитала. Медленный рост реальной аудитории деловых изданий: истоки проблемы. Расхождение интересов читательской аудитории и ин-тересов издателей (управителей).
---	---	---	---------------	---

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 8				
1	РГЗ	1, 2, 3, 4, 5	14	2
Студенты пишут реферативные исследования по предложенным темам (10 часов): 1. Понятие жанра. 2. Понятие финансовой и деловой информации. 3. Информационные потребности предпринимательства. 4. Группы факторов деловой журналистики. 5. Чарльз Доу и его издание The Wall Street Journal. 6. Айда Тарбелл и публикации о нефтяном гиганте Standard Oil. 7. Ричард Ламберт как редактор Financial Times. 8. Деловая пресса 90-х гг. 9. Жанры деловой сетевой прессы. 10. Функции деловых изданий. 11. Появление деловых журнальных изданий в России. 12. Формирование отраслевых и корпоративных деловых журналов в России. 13. Система деловой периодики. 14. Профессия аналитика в деловой прессе. 15. Влиятельные игроки на отечественном рынке деловой периодики. 16. Менеджмент российских деловых журналов. 17. Понятие социально-экономической действительности в деловой прессе 18. Эффективность отражения социально-экономической действительности в деловой прессе. 19. Структура деловых региональных изданий: Паршукова Г. Б. Работа со СМИ (медиариелейшнз и медиапланирование) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, И. Ю. Шмакова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215620. - Загл. с экрана. Паршукова Г. Б. Основы журналистики [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, Ю. С. Лобанов ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000232758. - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	1, 2, 3, 4, 5	50	4

Студенты читают и анализируют научно-исследовательскую литературу по предложенному списку, делают обзоры деловой региональной и прессы, особое внимание уделяют информации, представленной на специальном портале электронных СМИ для предпринимателей <http://www.businesspress.ru/>; работают над созданием делового журналистского материала : Паршукова Г. Б. Работа со СМИ (медиаарилейшнз и медиапланирование) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, И. Ю. Шмакова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215620. - Загл. с экрана. Паршукова Г. Б. Основы журналистики [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, Ю. С. Лобанов ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000232758. - Загл. с экрана.

3	Подготовка к аттестации	1, 2, 3, 4, 5	8	2
---	-------------------------	---------------	---	---

Студенты повторяют изученные темы, читают конспекты и учебники.: Кочетурова Н. А. Деловая коммуникация (на русском и английском языке) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. А. Кочетурова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000157603. - Загл. с экрана. Паршукова Г. Б. Основы журналистики [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, Ю. С. Лобанов ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000232758. - Загл. с экрана.

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail
Консультирование	e-mail; Социальные сети
Контроль	e-mail; Социальные сети
Размещение учебных материалов	e-mail; Социальные сети

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 8		
<i>Подготовка к занятиям:</i>	0	
<i>Практические занятия:</i>	33	50
Контролирующие материалы приводятся в "Паршукова Г. Б. Работа со СМИ (медиаарилейшнз и медиапланирование) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, И. Ю. Шмакова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215620 . - Загл. с экрана."		
<i>РГЗ:</i>	5	10
Контролирующие материалы приводятся в "Паршукова Г. Б. Работа со СМИ (медиаарилейшнз и медиапланирование) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, И. Ю. Шмакова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215620 . - Загл. с экрана."		
<i>Экзамен:</i>	12	40

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Защита РГЗ	Экзамен
ОК.6	у4. уметь осуществлять деловую переписку на русском языке	+	+
	ПК.9.В/ПА з1. знать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов	+	+
	ПК.9.В/ПА у1. уметь приводить медиатексты в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов, оценивая, анализируя и редактируя их.	+	+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Ахмадулин Е. В. Основы теории журналистики : [учебное пособие для вузов] / Е. В. Ахмадулин. - Ростов н/Д, 2009. - 350 с.
2. Амиров В.М. Деловая журналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Амиров. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2013. — 100 с. — 978-5-7996-0902-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65923.html>
3. Лазутина Г. В. Жанры журналистского творчества : [учебное пособие для вузов по направлению 030600 "Журналистика", специальности 030601 "Журналистика"] / Г. В. Лазутина, С. С. Распопова. - М., 2011. - 319, [1] с. : ил., табл.
4. Кряклина Т. Ф. Деловая коммуникация в социально-ориентированной деятельности : учебное пособие / Т. Ф. Кряклина, С. В. Реттих ; Алт. акад. экономики и права (ин-т). - Барнаул, 2010. - 171, [1] с. : ил.
5. Жаворонкова Т. Н. Ресурсы деловой информации : [учебно-практическое пособие] / Т. Н. Жаворонкова. - М., 2009. - 97 с.
6. Колесниченко А. В. Настольная книга журналиста : [учебное пособие для вузов по специальности "Журналистика"] / А. В. Колесниченко. - Москва, 2013. - 399, [1] с. : ил., табл.
7. Стровский Д. Л. Отечественная журналистика новейшего периода : учебное пособие по специальности "Журналистика" / Д. Л. Стровский. - М., 2011. - 359 с. : ил.

Дополнительная литература

1. Ворошилов В. В. Журналистика : учебник / В. В. Ворошилов. - СПб., 2002. - 655 с.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
2. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС "Znaniy.com" : <http://znaniy.com/>

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Кочетурова Н. А. Деловая коммуникация (на русском и английском языке) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. А. Кочетурова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000157603. - Загл. с экрана.
2. Коротецкая Л. М. Основы журналистики [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. М. Коротецкая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2012]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000169600. - Загл. с экрана.
3. Паршукова Г. Б. Работа со СМИ (медиаарилейшнз и медиапланирование) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, И. Ю. Шмакова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215620. - Загл. с экрана.
4. Паршукова Г. Б. Основы журналистики [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Г. Б. Паршукова, Ю. С. Лобанов ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000232758. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

1 Windows

2 Office

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	для лекционных и пратикческих занятий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра филологии

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФГО
д.ф.н., профессор М.В. Ромм
“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Деловая журналистика

Образовательная программа: 42.03.02 Журналистика, профиль: Конвергентная журналистика

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Деловая журналистика приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.6/ПА способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	у4. уметь осуществлять деловую переписку на русском языке	Деловая пресса в системе средств массовой информации Типологические признаки деловых изданий Проблема типологии деловых изданий: критерии и характеристики (по Б. Я. Мисонжникову, Б. И. Есину, А. А. Грабельникову и др.). Содержание, тематика как типобразующий фактор бизнес-прессы. Динамика развития центральной и региональной деловой прессы. Бизнес издания Forbes, Fortune, Business Week на журнальном рынке США. Политическая и тематическая направленность деловой журналистики США и Европы. Столичные деловые издания. Региональные деловые издания. История возникновения деловых изданий в России и за рубежом Дидактические единицы: Базовые отличия развития деловой прессы в России от западной: уникальное становление. Появление деловой прессы в дореволюционной России. Биржевая пресса начала XX века. Трансформация в системе советской печати деловой прессы в экономическую печать. Деловая пресса 1990-х гг. Роль деловых СМИ в процессе глобализации. Информационное и экономическое функционирование медиаконцернов Европы Обзор деловой прессы за неделю на тему: проблемы бизнеса и экономики на страницах деловых изданий. Кризис доверия и пути его преодоления: бизнес-пресса как поле боя для различных политико-экономических структур. Обзоры. Журналистские	РГЗ, разделы 1 ,2,3	Экзамен, вопросы 1 - 22

		расследования. Критическая аналитика. Рекламные материалы, пиар-материалы Особенности построения текста в деловых изданиях Тематические особенности регионального делового издания. Проблемы региональной деловой журналистики. Формирование сегмента электронных деловых СМИ. Подборка материалов на деловых порталах. Качественная электронная деловая пресса. Характер целевой аудитории деловых изданий. Зависимость структуры аудитории деловой прессы от структуры деловой информации: бизнес, экономика и периферийная деловая информация. Группы в составе аудитории деловой прессы: лица, участвующие в принятии решений; специалисты и менеджеры; предприниматели и участники бизнес-коммуникаций; субъекты обыденного экономического поведения.		
ПК.9.В/ПА способность к анализу, оценке и редактированию медиатекстов, приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	з1. знать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов	Деловая пресса в системе средств массовой информации Типологические признаки деловых изданий Проблема типологии деловых изданий: критерии и характеристики (по Б. Я. Мисонжникову, Б. И. Есину, А. А. Грабельникову и др.). Содержание, тематика как типобразующий фактор бизнес-прессы. Динамика развития центральной и региональной деловой прессы. Бизнес издания Forbes, Fortune, Business Week на журнальном рынке США. Политическая и тематическая направленность деловой журналистики США и Европы. Столичные деловые издания. Региональные деловые издания. История возникновения деловых изданий в России и за рубежом Дидактические единицы: Базовые отличия развития деловой прессы в России от западной: уникальное становление. Появление деловой прессы в дореволюционной России. Биржевая пресса начала XX века. Трансформация в системе советской печати деловой прессы в экономическую печать. Деловая пресса 1990-х гг. Роль	РГЗ, разделы 1-4	Экзамен, вопросы 1-22

		деловых СМИ в процессе глобализации. Информационное и экономическое функционирование медиаконцернов Европы Обзор деловой прессы за неделю на тему: проблемы бизнеса и экономики на страницах деловых изданий. Кризис доверия и пути его преодоления: бизнес-пресса как поле боя для различных политико-экономических структур. Обзоры. Журналистские расследования. Критическая аналитика. Рекламные материалы, пиар-материалы Особенности построения текста в деловых изданиях Тематические особенности регионального делового издания. Проблемы региональной деловой журналистики. Формирование сегмента электронных деловых СМИ. Подборка материалов на деловых порталах. Качественная электронная деловая пресса. Характер целевой аудитории деловых изданий. Зависимость структуры аудитории деловой прессы от структуры деловой информации: бизнес, экономика и периферийная деловая информация. Группы в составе аудитории деловой прессы: лица, участвующие в принятии решений; специалисты и менеджеры; предприниматели и участники бизнес-коммуникаций; субъекты обыденного экономического поведения.		
ПК.9.В/ПА	у1. уметь приводить медиатексты в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов, оценивая, анализируя и редактируя их.	Деловая пресса в системе средств массовой информации Типологические признаки деловых изданий Проблема типологии деловых изданий: критерии и характеристики (по Б. Я. Мисонжникову, Б. И. Есину, А. А. Грабельникову и др.). Содержание, тематика как типобразующий фактор бизнес-прессы. Динамика развития центральной и региональной деловой прессы. Бизнес издания Forbes, Fortune, Business Week на журнальном рынке США. Политическая и тематическая направленность деловой журналистики США и Европы. Столичные деловые	РГЗ, разделы1-4	Экзамен, вопросы 1-22

		издания. Региональные деловые издания. История возникновения деловых изданий в России и за рубежом Дидактические единицы: Базовые отличия развития деловой прессы в России от западной: уникальное становление. Появление деловой прессы в дореволюционной России. Биржевая пресса начала XX века. Трансформация в системе советской печати деловой прессы в экономическую печать. Деловая пресса 1990-х гг. Роль деловых СМИ в процессе глобализации. Информационное и экономическое функционирование медиаконцернов Европы Обзор деловой прессы за неделю на тему: проблемы бизнеса и экономики на страницах деловых изданий. Кризис доверия и пути его преодоления: бизнес-пресса как поле боя для различных политико-экономических структур. Обзоры. Журналистские расследования. Критическая аналитика. Рекламные материалы, пиар-материалы Особенности построения текста в деловых изданиях Тематические особенности регионального делового издания. Проблемы региональной деловой журналистики. Формирование сегмента электронных деловых СМИ. Подборка материалов на деловых порталах. Качественная электронная деловая пресса. Характер целевой аудитории деловых изданий. Зависимость структуры аудитории деловой прессы от структуры деловой информации: бизнес, экономика и периферийная деловая информация. Группы в составе аудитории деловой прессы: лица, участвующие в принятии решений; специалисты и менеджеры; предприниматели и участники бизнес-коммуникаций; субъекты обывательского экономического поведения.		
--	--	--	--	--

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 8 семестре - в форме экзамена, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.6/ПА, ПК.9.В/ПА.

Экзамен проводится в письменной форме по тестам.

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 8 семестре обязательным этапом текущей аттестации является расчетно-графическое задание (работа) (РГЗ(Р)). Требования к выполнению РГЗ(Р), состав и правила оценки сформулированы в паспорте РГЗ(Р).

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ОК.6/ПА, ПК.9.В/ПА, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Паспорт экзамена

по дисциплине «Деловая журналистика», 8 семестр

1. Методика оценки

Экзамен проводится в письменной форме, по тестам.

Пример теста для экзамена

1. Укажите принципиальные различия между понятиями **экономическая журналистика** и **деловая журналистика**.

предмет экономической журналистики фокусируется на ...

предмет деловой журналистики фокусируется на....

2. Назовите пять тематических примеров экономической и деловой жизни, находящихся в сфере интереса редакций экономических и деловых СМИ

А)

Б)

В)

Г)

Д)

3. Укажите основные источники для получения сведений, информации, данных для экономических и деловых материалов.

4. Укажите стандартную упорядоченную структуру новостного сообщения:

5. Дайте определение аналитической статье как жанру материала в экономической и деловой журналистике.

6. Дайте определение мастер–классу как виду бизнес–интервью.

7. Назовите три наиболее динамичных в настоящее время рынка и/или отрасли экономики при выборе компании (персоны) для подготовки мастер–класса:

8. В зависимости от идеи графика выбирается тип сравнения данных. Укажите базовые типы сравнения:

А). _____ сравнение: дает представление о том, как объекты в тот или иной фиксированный момент времени соотносятся друг с другом;

Б). _____ сравнение: делает попытку выяснить наличие или отсутствие зависимости между двумя переменными;

В). _____ сравнение: дает информацию о доле каждого компонента относительно целого;

Г). _____ сравнение: указывает на частоту значений переменной в определенных интервалах;

Д). _____ сравнение: говорит о том, что происходит с анализируемыми характеристиками объекта с течением времени;

9. Приведите примеры рейтингования по отраслям экономики или сферам деловой жизни с указанием критерием ранжирования:

Экономика _____ Критерий _____
_____ Критерий _____

_____	Критерий _____
Деловая сфера _____	Критерий _____
_____	Критерий _____
_____	Критерий _____

5. Критерии оценки

- Ответ на экзаменационный тест считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, при ответе на вопросы теста допускает принципиальные ошибки, оценка составляет 0 – 11 *баллов*.
- Ответ на экзаменационный тест засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, при ответах допускает непринципиальные ошибки, например, при толковании терминов, оценка составляет 12 – 28 *баллов*.
- Ответ на экзаменационный тест засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, не допускает ошибок, оценка составляет 29 – 34 *баллов*.
- Ответ на экзаменационный тест засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок, оценка составляет 35 – 40 *баллов*.

6. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине экзаменационные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

Характеристика работы студента	Диапазон баллов рейтинга	Оценка ECTS	Традиционная (4-уровневая) шкала оценки	
«Отлично» – работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	98-100	A+	отлично	зачтено
	93-97	A		
	90-92	A-		
«Очень хорошо» – работа хорошая, уровень выполнения отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	87-89	B+		
	83-86	B		
	80-82	B-		
«Хорошо» – уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	77-79	C+	хорошо	
	73-76	C		

«Удовлетворительно» – уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	70-72	C-	удовлетворительно	зачтено
	67-69	D+		
	63-66	D		
	60-62	D-		
«Посредственно» – работа слабая, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	50-59	E		
«Неудовлетворительно» (с возможностью пересдачи) – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	25-49	FX	неудовлетворительно	незачтено
«Неудовлетворительно» (без возможности пересдачи) – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	0-24	F		

7. Вопросы к экзамену по дисциплине «Деловая журналистика»

1. История развития деловых СМИ в России.
2. Правила создания заголовков к текстам в деловой журналистике. Примеры.
3. Основные факторы, повлиявшие на активный рост рынка бизнес-изданий "новой волны".
- Принципы и стандарты работы с данными (факты, цифры, статистика) в деловой журналистике.
5. Ведущие издательские дома (ИД), в состав которых входят редакции деловых СМИ, годы возникновения ИД.
6. В чем разница между деловой и экономической журналистикой. Известные вам типы деловых и экономических СМИ (пресса, радио, ТВ).
7. Первые в России федеральные деловые газеты и журналы: годы основания, создатели, главные редакторы и владельцы (стоявшие у истоков и нынешние), формат и концепция.
8. Практика работы журналиста с отделом по связям с общественностью и с пресс-службой как с источниками информации.
9. Экономический репортаж в СМИ. Правила подготовки и примеры текстов.
10. Ведущие деловые и экономические издания Европы и США: общая характеристика.
11. Структура источников деловой и экономической информации, доступных российскому журналисту.
12. Технология выпуска деловой газеты/журнала ("цепочка" творческих и технологических процессов).
13. Работа корреспондента делового издания на отраслевых и тематических конференциях, выставках, пресс-конференциях.
14. Деловое телевидение. Основные тенденции и проблемы развития в России.
19. Деловое интервью.
20. Форматы деловых радиостанций в России и за рубежом. Истории создания, концепции, структура, принцип подачи информации
21. Аналитическая статья в деловой журналистике как жанр. Принципы построения, практика сбора и обработки данных для статьи.
22. Разновидности авторской колонки в деловых изданиях.

Паспорт расчетно-графического задания (работы)

по дисциплине «Деловая журналистика», 8 семестр

1. Методика оценки

В рамках расчетно-графического задания по дисциплине студенты на основе предложенного делового медиа (газета, журнал, телеканал) должны провести классификацию контента по жанрам, тематике и рубрикатору.

Обязательные структурные части РГЗ.

1. Вступление. Описание делового медиа.
2. Часть 1. Определение жанровой принадлежности контента (с доказательствами).
3. Часть 2. Определение тематики.
4. Часть 3. Характеристика рубрик.
5. Выводы/заключение.

Оцениваемые позиции:

1. Выбор материала.
2. Анализ жанровых особенностей контента.
3. Анализ тематики контента.
4. Анализ рубрик контента.
5. Корректность оформления работы.

2. Критерии оценки

- Работа считается **не выполненной**, если выполнены не все части РГЗ, отсутствует анализ контента, диагностические признаки не обоснованы, не использован терминологический аппарат дисциплины, оформлена работа некорректно, оценка составляет 0 – 4 балла.
- Работа считается выполненной **на пороговом** уровне, если части РГЗ выполнены формально: анализ контента выполнен без доказательств, характеристики жанра, рубрик недостаточно обоснованы, оценка составляет 5 – 6 баллов.
- Работа считается выполненной **на базовом** уровне, если анализ контента выполнен в полном объеме, признаки и параметры жанра, тематики, рубрик обоснованы, но есть некоторые недочёты в оформлении работы, оценка составляет 7 – 8 баллов.
- Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если анализ контента выполнен в полном объеме, признаки и характеристики жанра обоснованы, особенности тематики и рубрикация представлены полностью, работа оформлена правильно, оценка составляет 9 – 10 баллов.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за РГЗ(Р) учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

Характеристика работы студента	Диапазон баллов рейтинга	Оценка ECTS	Традиционная (4-уровневая) шкала оценки			
«Отлично» – работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	98-100	A+	отлично	зачтено		
	93-97	A				
	90-92	A-				
«Очень хорошо» – работа хорошая, уровень выполнения отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	87-89	B+			зачтено	
	83-86	B				
	80-82	B-				
«Хорошо» – уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	77-79	C+	хорошо			зачтено
	73-76	C				
«Удовлетворительно» – уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	70-72	C-	удовлетворительно	зачтено		
	67-69	D+				
	63-66	D				
	60-62	D-				
«Посредственно» – работа слабая, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	50-59	E				
«Неудовлетворительно» (с возможностью пересдачи) – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	25-49	FX	неудовлетворительно	незачтено		
«Неудовлетворительно» (без возможности пересдачи) – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	0-24	F				

4. Примерный перечень тем РГЗ

1. На основе предложенного делового медиа (газета, журнал, телеканал) провести классификацию контента по жанрам, тематике и рубрике.
2. На сайтах из выборки компаний и органов власти сделать выборку новостей и антиновостей. На основе информации с согласованным новостным поводом — подготовить новостные заметки. Разобрать структуру новостей.