

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика: практика по получению навыков нахождения
организационно-управленческих решений

Образовательная программа: 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации

Курс: 3, семестр : 6

Факультет бизнеса, очно-заочная форма обучения

		Семестр
№	Вид деятельности	6
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	8
2	Всего часов	288
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2
4	Лекции, час.	0
5	Практические занятия, час.	0
6	Лабораторные занятия, час.	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0
8	Аттестация, час.	2
9	Консультации, час.	
10	Самостоятельная работа, час.	286
11	Вид аттестации	ДЗ

Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

ФГОС введен в действие приказом №7 от 12.01.2016 г. , дата утверждения: 09.02.2016 г.

Место практики в структуре учебного плана: Блок 2, вариативная

Программа практики разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

Программа практики обсуждена на заседании кафедры

КМ, протокол заседания кафедры №6 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.э.н. Щербакова Н. А.

Заведующий кафедрой:

доцент, д.э.н. Борисова А. А.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Борисова А. А.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОПК.2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; в части следующих результатов обучения:
зб. знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования
Компетенция ФГОС: ПК.7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; в части следующих результатов обучения:
у2. уметь применять методы реализации управленческих решений, включая расстановку кадров и постановку задач

2. Содержание

2.1. Цель .

Цель практики - получение навыков нахождения организационно-управленческих решений.

Задачи практики:

- ознакомиться с основными аспектами корпоративной социальной ответственности и инструментами их практического использования;
- изучить теоретические аспекты разработки управленческих решений;
- изучить управленческие решения, принимаемые менеджерами низшего звена, среднего уровня и менеджерами высшего уровня;
- научиться оценивать экономическую эффективность управленческих решений.

Ожидаемые результаты практики: получение и закрепление навыков нахождения организационно-управленческих решений. В результате - формирование компетенций: ОПК.2- зб. знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования, ПК.7- у2. уметь применять методы реализации управленческих решений, включая расстановку кадров и постановку задач.

2.2. Содержание основных этапов прохождения

Практика состоит из трех этапов.

- 1.Подготовительный.
- 2.Основной.
- 3.Итоговый.

В таблице 2.1 приведено содержание этапов прохождения практики в соответствии с результатами ее освоения и формами отчетности.

Таблица 2.1

Коды компетенций, формируемые результаты обучения	Содержание	Формы отчетности
1.Подготовительный этап		
ОПК.2.3-1.6 знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования	1. Установочная конференция (собрание). 2. Получение индивидуального задания.	Отчет по практике

2.Основной этап		
ОПК.2.3-1.6 знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования ПК.7.У2 уметь применять методы реализации управленческих решений, включая расстановку кадров и постановку задач	1. Изучение теоретических аспектов разработки управленческих решений. 2. Характеристика предприятия, на базе которого проходит практика. 3. Изучение управленческих решений, принимаемых менеджерами низшего звена (мастерами производственных участков, начальниками бюро и групп), менеджерами среднего уровня (начальниками отделов, подразделений) и менеджерами высшего уровня (топ-менеджерами: коммерческий директор, финансовый директор и т.д. генеральный директор) на примере НГТУ или любой коммерческой организации в реальном секторе экономики. 4. Оценка экономической эффективности управленческих решений.	Отчет по практике
3.Итоговый этап		
ОПК.2.3-1.6 знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования	1. Составление отчета по учебной практике. 2. Защита отчета по учебной практике (зачет).	Отчет по практике

2.3 Индивидуальные задания на практику

Во время учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент выполняет индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от организации. Индивидуальное задание включает вопросы, подлежащие изучению на каждом из трех этапов практики: подготовительном, основном и итоговом. Примерная форма индивидуального задания приведена в Приложении.

3. Организация

3.1 Место в структуре образовательной программы

Наименование практики: Учебная практика: практика по получению навыков нахождения организационно-управленческих решений

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: дискретная

3.2 Место проведения практики

Кафедра менеджмента факультета бизнеса ФГБОУ ВО "Новосибирский государственный технический университет".

3.3 Руководство практикой

Организацию и проведение практики осуществляет кафедра, отвечающая за подготовку специалистов по соответствующей образовательной программе. Для руководства практикой студентов назначается руководитель практики от университета. Назначение руководителя практики от университета производится приказом. Руководитель практики разрабатывает индивидуальное задание, инструктирует практиканта и наблюдает за качеством его работы.

3.4 Порядок направления студентов на практику

Направление студентов на учебную практику и назначение руководителя практики оформляется приказом по университету с указанием конкретных сроков прохождения практики.

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

4.1 Основная литература

1. Методы и модели принятия управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006914-2, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414580> - Загл. с экрана.
2. Сендеров В.Л. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие / В.Л. Сендеров, Т.И. Юрченко, Ю.В. Воронцова, Е.Ю. Бровцина. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 227 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20621. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541911> - Загл. с экрана.
3. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие/Н.В.Кузнецова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010495-9, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

4.2 Дополнительная литература

1. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : [учебник по направлению подготовки 080200 - "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент")] / М. В. Лычагин и др. ; под общ. ред. И. С. Межова]. - Новосибирск, 2016. - 701, [1] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000227364. - Парал. тит. л. и огл. англ..
2. Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра: Учебное пособие / В.И. Звонников, А.Е. Черников, В.В. Двоеглазов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с.: 60х90 1/16. - (ВО: Бакалавриат). (о) ISBN 978-5-16-010135-4, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.
3. Разработка управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 128 с.: 60х88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16-005222-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.
4. Учебная и производственная практики : программа и методические указания по организации учебной и производственной практик для бакалавров направления "Менеджмент" всех форм обучения / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: М. М. Киселева и др.]. - Новосибирск, 2015. - 21, [2] с. : табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000216613

4.3 Интернет-ресурсы

1. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : федеральный образовательный портал. - 2017. - Режим доступа : <http://ecsocman.hse.ru/net/16000513/>. - Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. Российское образование [Электронный ресурс] : Федеральный портал. ФГАУ ГНИИ ИТТ Информика, 2002-2017. - Режим доступа : <http://www.edu.ru>. - Загл. с экрана.

4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

6. ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

7. :

4.4 Методическое обеспечение

1. Киселева М. М. Учебная практика: практика по получению навыков нахождения управленческих решений [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / М. М. Киселева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000232849. - Загл. с экрана.

2. Разработка управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16-005222-9 - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=420359> - Загл. с экрана.

3. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041

5. Перечень информационных технологий и ресурсов, используемых при проведении

5.1 Информационные технологии

1 СПС "КонсультантПлюс"

2 Office

3 DiSpace - среда электронного обучения НГТУ

4 Microsoft PowerPoint

5.2 Информационные ресурсы

1 :

2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

3 ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики, представляет собой аудиторный фонд факультета бизнеса, включающий в себя учебные аудитории для самостоятельной работы студентов и курсового проектирования, подготовки выпускной квалификационной работы, научно-квалификационной работы.

7.Порядок аттестации

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет.

В ходе прохождения практики студентом собирается информация, по окончании составляется отчет.

Руководитель практики подписывает отчет по практике. Оценка по практике выставляется на основании представленных студентом отчетных документов и защиты отчета по практике. Критерии и правила оценки по практике приведены в фонде оценочных средств. Дифференцированный зачет проводится в устной форме. Критерии и правила оценки по практике приведены в фонде оценочных средств.

Индивидуальное задание

на учебную практику: практику по получению навыков нахождения организационно-управленческих решений

Студент _____ гр. _____

Место прохождения практики: НГТУ.

Цель практики - получение навыков нахождения организационно-управленческих решений.

Задачи практики:

- ознакомиться с основными аспектами корпоративной социальной ответственности и инструментами их практического использования;
- изучить теоретические аспекты разработки управленческих решений;
- изучить управленческие решения, принимаемые менеджерами низшего звена, среднего уровня и менеджерами высшего уровня;
- научиться оценивать экономическую эффективность управленческих решений.

Вопросы, подлежащие изучению

На подготовительном этапе:

1. Установочная конференция (собрание).
2. Получение индивидуального задания.

На основном этапе:

1. Изучение теоретических аспектов разработки управленческих решений.
2. Характеристика предприятия, на базе которого проходит практика.
3. Изучение управленческих решений, принимаемых менеджерами низшего звена (мастерами производственных участков, начальниками бюро и групп), менеджерами среднего уровня (начальниками отделов, подразделений) и менеджерами высшего уровня (топ-менеджерами: коммерческий директор, финансовый директор и т.д. генеральный директор) на примере НГТУ или любой коммерческой организации в реальном секторе экономики.
4. Оценка экономической эффективности управленческих решений.

На итоговом этапе:

1. Составление отчета по учебной практике.
2. Защита отчета по учебной практике (зачет).

Ожидаемые результаты практики: получение и закрепление навыков нахождения организационно-управленческих решений. В результате – формирование компетенций: ОПК.2- 36. знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования, ПК.7- у2. уметь применять методы реализации управленческих решений, включая расстановку кадров и постановку задач.

Задание выдал: _____ (_____)

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись студента)

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ОПК.2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	зб. знать основные аспекты корпоративной социальной ответственности и инструменты их практического использования.	Зачет (дифференцированный): отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике, вопросы 1-12.
ПК.7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	у2. уметь применять методы реализации управленческих решений, включая расстановку кадров и постановку задач.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике, вопросы 7-9, 12, 13

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм: отчета по практике и оценки за устную защиту отчета по учебной практике. Требования к оформлению отчета и индивидуального задания, необходимые для устной защиты отчета по практике, приведены в паспорте зачета по практике.

На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о сформированности заявленных компетенций на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:

- **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, выполнение знания полное, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному (Оценка «отлично», от 87 до 100 баллов).
- **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки (оценка «хорошо», от 73 до 86 баллов).
- **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, полученные знания не достаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками (оценка «удовлетворительно», от 50 до 72 баллов).
- **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, полученные знания не достаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками (оценка «неудовлетворительно», менее 50 баллов).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

ПАСПОРТ
ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Наименование практики

**Учебную практика: практика по получению навыков нахождения
организационно-управленческих решений**

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Отчет по практике.

1.1. Требования к оформлению и структуре отчета по практике

Отчет по практике должен включать:

- содержание (перечень разделов);
- введение;
- основную часть, включающую выполнение индивидуального задания на практику;
- выводы (заключение);
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Основная часть отчета по учебной практике: практике по получению навыков нахождения организационно-управленческих решений содержит следующие разделы:

1. Изучение теоретических аспектов разработки управленческих решений.
2. Характеристика предприятия, на базе которого проходит практика.
3. Изучение управленческих решений, принимаемых менеджерами низшего звена, среднего уровня и менеджерами высшего уровня.
4. Оценка экономической эффективности управленческих решений.

Комплект заданий для защиты отчета по учебной практике представлен далее.

Требования к оформлению отчета по практике. Текст отчета набирается с использованием текстового редактора MS Word, шрифт – 14, межстрочный интервал – полуторный, способ выравнивания - по ширине для основного текста. Введение, заключение, список использованных источников и приложения не нумеруются. Заголовки разделов следует располагать посередине строки без точки в конце и без переносов, печатать прописными буквами, не подчеркивать. Каждый раздел, а также введение, заключение, список использованных источников, приложение начинаются с новой страницы. Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей: верхнее – 2,5 см, нижнее - 2,5 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см. Для выделения ключевых понятий допускается использование курсива.

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 1.

2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования по заданиям, представленным в комплекте.

Комплект вопросов (заданий) для защиты отчета по практике

1. Изложите теоретические аспекты разработки управленческих решений.
2. Охарактеризуйте понятие «управленческое решение».
3. Роль управленческих решений в менеджменте.
4. Какова технология разработки управленческих решений?
5. Дайте характеристику предприятия, по которому в отчете по практике приведены примеры управленческих решений.
6. Как на анализируемом предприятии распределены менеджеры? Какие должности относятся к низшему, среднему и верхнему звену?
7. Приведите примеры управленческих решений, принимаемых менеджерами низшего звена (мастерами производственных участков, начальниками бюро и групп)
8. Приведите примеры управленческих решений, принимаемых менеджерами среднего уровня (начальниками отделов, подразделений).
9. Приведите примеры постановки задач и управленческих решений, принимаемых менеджерами высшего уровня (топ-менеджерами: коммерческий директор, финансовый директор и т.д. генеральный директор).
10. Как проводится оценка экономической эффективности управленческих решений?
11. Дайте оценку экономической эффективности управленческих решений, описанных в отчете по практике.
12. Охарактеризуйте структуру и содержание отчета по практике.
13. Каковы методы реализации управленческих решений, включая расстановку кадров?

Критерии оценки

- Задание на учебную практику считается выполненным на уровне **ниже порогового**, если оформление отчета и других материалов практики выполнено некорректно, их содержание не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме, даны неполные или некорректные ответы, что свидетельствует об отсутствии знаний по содержанию учебной практики. Оценка составляет менее 50 баллов по 100-балльной шкале. Уровень «ниже порогового» констатирует незнание студентом содержания учебной практики, пробелы носят существенный характер, не сформированы необходимые знания, предусмотренные требованиями к сдаче зачета.
- Задание на учебную практику считается выполненным на **пороговом** уровне, если оформление отчета и других материалов практики выполнено на приемлемом уровне, содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме с незначительными замечаниями по разделам; даны приемлемые ответы на задание, оценка составляет 50-72 балла. Пороговый - уровень, который отвечает большинству основных требований, содержание учебной практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, некоторые ответы даны с ошибками.
- Задание на учебную практику считается выполненным на **базовом** уровне, если даны полные ответы на задание по учебной практике, оформление отчета и других материалов практики выполнено на приемлемом уровне, содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном

объеме с незначительными замечаниями по разделам, оценка составляет 73-86 баллов. Базовый - уровень, который отвечает всем основным требованиям, содержание учебной практики освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, при этом ни один из ответов на вопросы, ни ответ на задание не оценены минимальным числом баллов.

- Задание на учебную практику считается выполненным на **продвинутом** уровне, если даны корректные ответы на вопросы с использованием рекомендуемой дополнительной литературы, оформление отчета и других материалов практики соответствует правилам, содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме, оценка составляет 87-100 баллов. Продвинутый - уровень, который отвечает всем требованиям, содержание учебной практики освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

На основании представленного комплекта отчетной документации по учебной практике и устной защиты отчета студенту выставляется оценка в соответствии с приведенными далее критериями.

3. Критерии и шкалы оценки практики

Таблица 2

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 87 баллов из 100 возможных	87-100	Отлично
– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам; – содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 73 балла из 100 возможных	73-86	Хорошо
– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью;	50-72	удовлетворительно

– текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 50 баллов из 100 возможных		
– содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – защита отчета по практике оценена менее чем на 50 баллов из 100 возможных	0-49	неудовлетворительно

По итогам защиты отчета члены комиссии, назначенные распоряжением по кафедре менеджмента, выставляют оценку.

Составитель _____ доцент КМ НГТУ, Щербакова Н.А.
(подпись)

« ____ » _____ Г.

Образец титульного листа отчета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика: практика по получению навыков нахождения
организационно-управленческих решений
(наименование практики в соответствии с УП)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Выполнил:

студент группы _____

Ф.И.О.

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Проверил:

Руководитель от НГТУ

Балл: _____, ECTS _____,

Оценка _____

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неуд.»

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Новосибирск 20 ____