

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра гражданского права и процесса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовые аспекты ведения бизнеса

Образовательная программа: 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа: Маркетинг

Курс: 1 2, семестры : 2 3

Факультет бизнеса, заочная форма обучения

		Семестр	
№	Вид деятельности	2	3
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	0	3
2	Всего часов	0	108
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2	24
4	Лекции, час.	2	2
5	Практические занятия, час.	0	10
6	Лабораторные занятия, час.	0	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0	8
8	Аттестация, час.	0	2
9	Консультации, час.		10
10	Самостоятельная работа, час.	0	82
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)		контр.
12	Вид аттестации		3

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.04.02 Менеджмент

ФГОС введен в действие приказом №322 от 30.03.2015 г. , дата утверждения: 15.04.2015 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, базовая

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.04.02 Менеджмент

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

ГПП, протокол заседания кафедры №5 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.ю.н. Рубцова Н. В.

Заведующий кафедрой:

доцент, к.ю.н. Рахвалова М. Н.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Цой М. Е.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ПК.1 способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; в части следующих результатов обучения:
32. знать понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства, гражданско-правовую ответственность
у2. уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
<i>Правовые аспекты ведения бизнеса</i>	
ПК.1.32 знать понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства, гражданско-правовую ответственность	
1. Понятие и особенности гражданских правоотношений	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
2. Понятие и особенности имущественных и предпринимательских отношений	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.1.у2 уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	
3. Составления юридических документов в сфере ведения бизнеса	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
4. применять нормы гражданского и предпринимательского права при регулировании правоотношений в сфере бизнеса	Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 2				
Дидактическая единица: Понятие и источники предпринимательского права				
1. Понятие и источники предпринимательского права	0	2	1, 2	Анализ полученной информации
Семестр: 3				
Дидактическая единица: Общие положения договорного права				
2. Договор: понятие, значение, виды.	0	1	1, 2, 3	Анализ полученной информации
Дидактическая единица: Система нормативно-правовых актов в сфере инвестиционной деятельности.				
3. Правовое регулирование инвестиций	0	1	1, 2, 3	Анализ полученной информации

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 3				
Дидактическая единица: Правовое регулирование предпринимательской деятельности				
1. Направления государственного регулирования предпринимательской деятельности	1	1	2, 3, 4	Обучаемым предлагается подготовить проекты используемых на предприятии документов и представить их. Решение смоделированных преподавателем задач и поиск путей их решения с использованием нормативно-правовых актов, применяемых в данной сфере.
2. Признаки и виды предпринимательской деятельности	1	1	2, 3, 4	Обучаемым предлагается подготовить проекты используемых на предприятии документов и представить их. Решение смоделированных преподавателем задач и поиск путей их решения с использованием нормативно-правовых актов, применяемых в данной сфере.
Дидактическая единица: Общие положения договорного права				
3. Договор: понятие, значение, виды.	1	2	2, 3, 4	Обучаемые решают предложенные преподавателем задачи, проводится теоретический опрос.
4. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.	2	2	1, 3, 4	Обучаемые решают предложенные преподавателем задачи, проводится теоретический опрос. Готовят проекты договоров.
5. Понятие и виды предпринимательских договоров	2	2	1, 2, 4	Обучаемым предлагается подготовить проекты используемых на предприятии документов и представить их. Решение смоделированных преподавателем задач и поиск путей их решения с использованием нормативно-правовых актов, применяемых в данной сфере.
Дидактическая единица: Система нормативно-правовых актов в сфере инвестиционной деятельности.				
6. Правовое регулирование инвестиций	0	1	2, 3, 4	Обучаемые решают предложенные преподавателем задачи, проводится теоретический опрос.
Дидактическая единица: Организация бухучета на предприятии-основы правового регулирования.				

7. Законодательство в сфере бухгалтерского учета и его применение.	1	1	2, 3, 4	Обучаемые решают предложенные преподавателем задачи, проводится теоретический опрос.
--	---	---	---------	--

Таблица 3.3

Темы для самостоятельного изучения	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 3				
Дидактическая единица: Правовое регулирование предпринимательской деятельности				
1. Источники предпринимательского права	0	15	2, 3, 4	Изучение научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов и материалов судебной практики
Дидактическая единица: Общие положения договорного права				
2. Понятие и виды предпринимательских (хозяйственных) договоров	0	15	1, 2, 3	Изучение научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов и материалов судебной практики
Дидактическая единица: Система нормативно-правовых актов в сфере инвестиционной деятельности .				
3. Законодательство в сфере инвестиционной деятельности	0	7	2, 3, 4	Изучение научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов и материалов судебной практики
Дидактическая единица:				
4. Понятие и особенности правовой деятельности в сфере бухгалтерского учета	0	5	3, 4	Изучение научной и учебной литературы, нормативно-правовых актов и материалов судебной практики

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 3				
1	Контрольные работы	2, 3, 4	15	5
Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме. Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).: Шлепкина Е. А. Практикум по хозяйственному праву [Электронный ресурс] : сборник задач и упражнений / Е. А. Шлепкина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000162370 . - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	1, 2, 3	20	0

Задания для проведения семинарских занятий включают в себя теоретические вопросы по заявленной теме, а также задания и условия задач для самостоятельного решения с целью их последующего обсуждения в аудитории. Решение задач должно основываться на полном анализе обстоятельств, изложенных в условии; опираться на конкретные статьи нормативных правовых актов; содержать не только выводы, но и ход рассуждений. В необходимых случаях следует обращаться к постановлениям пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ, материалам обобщения судебной практики, дополнительной учебной и научной литературе. Позиция должна быть четкой, решение - развернутым и аргументированным. Задача может относиться как к одной, так и к нескольким темам учебного курса, а ее условия могут допускать неоднозначные решения (в этом случае необходимо рассмотреть разные варианты). : Шлепкина Е. А. Практикум по хозяйственному праву [Электронный ресурс] : сборник задач и упражнений / Е. А. Шлепкина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000162370. - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	1, 2, 3	5	5
Включает анализ изученной научной и учебной литературы, материала лекций и практических занятий: Брагина Е. Б. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Е. Б. Брагина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000155915. - Загл. с экрана.				
4	Самостоятельное изучение теоретического материала	1, 2, 3, 4	42	0
Студент изучает темы, приведенные в таблице 3.3 : Брагина Е. Б. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Е. Б. Брагина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000155915. - Загл. с экрана.				

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail:n.rubtsova@corp.nstu.ru
Консультирование	e-mail:n.rubtsova@corp.nstu.ru
Контроль	e-mail:n.rubtsova@corp.nstu.ru
Размещение учебных материалов	e-mail:n.rubtsova@corp.nstu.ru

Таблица 5.2

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм	Коды формируемых компетенций
1	Кейс-стади	ПК.1;
Формируемые умения: з2. знать понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства, гражданско-правовую ответственность; у2. уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике		
Краткое описание применения: Проанализировать спорную ситуацию, установив в ней юридически значимые обстоятельства в их последовательности, правильно определить нормы права, подлежащие применению, подготовить обоснованное решение		

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставить оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS.

Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 3		
<i>Практические занятия:</i>	20	40
Контролирующие материалы (тесты) приводятся в "Шлепкина Е. А. Практикум по хозяйственному праву [Электронный ресурс] : сборник задач и упражнений / Е. А. Шлепкина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000162370 . - Загл. с экрана."		
<i>Контрольные работы:</i>	20	40
Контролирующие материалы приводятся в "Шлепкина Е. А. Практикум по хозяйственному праву [Электронный ресурс] : сборник задач и упражнений / Е. А. Шлепкина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000162370 . - Загл. с экрана."		
<i>Зачет:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Брагина Е. Б. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Е. Б. Брагина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000155915 . - Загл. с экрана."		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля		
		Контр. раб.	Зачет	Прочее
ПК.1	з2. знать понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства, гражданско-правовую ответственность	+	+	+

	у2. уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	+	+	
--	---	---	---	--

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Эриашвили Н.Д. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник/ Н.Д. Эриашвили, Ф.Г. Мышко, А.В. Барков— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18172.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Круглова Н. Ю. Хозяйственное право : учебное пособие [для вузов по специальностям 061500 "Маркетинг" и 350700 "Реклама"] / Н. Ю. Круглова. - Москва, 2011. - 885 с. : ил., табл., схемы

Дополнительная литература

1. Толкачев А. Н. Тесты по предпринимательскому и хозяйственному праву / А. Н. Толкачев. - М., 2002. - 222, [1] с.
2. Хозяйственное право : учебник для вузов по специальности "Правоведение" / [В. В. Лаптев и др.] ; отв. ред. В. В. Лаптев. - М., 1983. - 526, [1] с.
3. Хозяйственное законодательство : учебник / [Г. С.Гуревич и др. ; отв. ред. Н. И. Клейн]. - М., 1990. - 270, [1] с.

Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU (Научная электронная библиотека РФФИ) [Электронный ресурс]. – [Россия], 1998. – Режим доступа: [http://\(www.elibrary.ru\)](http://(www.elibrary.ru)). – Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : компьютерная справочно-правовая система по законодательству России. - [Россия], 1992-2016. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. - Загл. с экрана.
4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
5. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
6. ЭБС "Znaniy.com" : <http://znaniy.com/>
7. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Шлепкина Е. А. Практикум по хозяйственному праву [Электронный ресурс] : сборник задач и упражнений / Е. А. Шлепкина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000162370. - Загл. с экрана.
2. Брагина Е. Б. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Е. Б. Брагина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000155915. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

1 СПС "КонсультантПлюс"

2 СПС "Гарант"

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для демонстрации учебного материала, докладов

Компьютерный класс

№	Наименование	Назначение
1	Компьютерный класс (Компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet)	Для самостоятельной работы студентов, поиска учебной и научной информации по изучаемой теме

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра гражданского права и процесса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина
“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые аспекты ведения бизнеса

Образовательная программа: 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа: Маркетинг

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Правовые аспекты ведения бизнеса приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ПК.1/ОУ способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	з2. знать понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства, гражданско-правовую ответственность	Государственное регулирование предпринимательской деятельности Заключение, изменение и расторжение договора. Законодательство в сфере бухгалтерского учета и его применение. Законодательство в сфере инвестиционной деятельности Источники предпринимательского права Направления государственного регулирования предпринимательской деятельности Понятие и виды предпринимательских правоотношений Понятие и виды предпринимательских (хозяйственных) договоров Правовое регулирование инвестиций Признаки и виды предпринимательской деятельности	Контрольные работы	Зачет, вопросы 1-40, задача
ПК.1/ОУ	у2. уметь применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике	Государственное регулирование предпринимательской деятельности Договор: понятие, значение, виды. Заключение, изменение и расторжение договора. Законодательство в сфере бухгалтерского учета и его применение. Законодательство в сфере инвестиционной деятельности Источники предпринимательского права Направления государственного регулирования предпринимательской деятельности Понятие и виды предпринимательских договоров Понятие и виды предпринимательских правоотношений Понятие и виды предпринимательских (хозяйственных) договоров Понятие и особенности правовой деятельности в сфере бухгалтерского учета Порядок заключения,	Контрольные работы	Зачет, вопросы 1-40, задача

		изменения и расторжения договора. Правовое регулирование инвестиций Признаки и виды предпринимательской деятельности		
--	--	---	--	--

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 3 семестре - в форме зачета, который направлен на оценку сформированности компетенции ПК.1/ОУ.

.

Зачет проводится в устной форме, по билетам, состоящими из двух теоретических вопросов и задачи, относящихся к разным ДЕ.

Кроме того, сформированность компетенции проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 3 семестре обязательным этапом текущей аттестации является контрольная работа. Требования к выполнению контрольной работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте контрольной работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенции ПК.1/ОУ, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Паспорт зачета

по дисциплине «Правовые аспекты ведения бизнеса», 3 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется из двух теоретических вопросов и задачи, относящихся к разным ДЕ дисциплины. В ходе зачета преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня.

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФБ

Билет № _____

к зачету по дисциплине «Правовые аспекты ведения бизнеса»

1. Предпринимательские договоры.
2. Виды и классификации документов.
3. Задача.

Гражданин Иванов имеет в собственности несколько объектов недвижимости, которые сдает в аренду спортивному центру, школе, парикмахерской.

1. Является ли деятельность Иванова предпринимательской?
2. Изменится ли решение, если Иванов имеет статус предпринимателя?

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись)

(дата)

2. **Критерии оценки** Ответ на билет для зачета считается **неудовлетворительным**, Минимальное количество баллов за зачет 10: 5 баллов за вопрос и 5 за решение задачи, максимальное – 20: 10 за вопрос и 10 за решение задачи.
- Ответ на билет считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, допускает грубые ошибки при характеристике действующего законодательства, при решении задачи дает неверную квалификацию, допускает принципиальные ошибки, неправильно выбирает нормы права, дает неверное решение, оценка составляет менее 10 баллов.
 - Ответ на билет засчитывается на **пороговом** уровне, если студент демонстрирует знание российской правовой доктрины, действующее законодательство и практику его применения, при этом устное выступление носит формальный характер, при решении задачи дает верную квалификацию ситуации, правильно выбирает нормы права, но допускает непринципиальные ошибки, например, в выборе квалифицирующих признаков ситуации, оценка составляет от 11 до 14 баллов.

- Ответ на билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент демонстрирует знание российской правовой доктрины, действующее законодательство и практику его применения, умеет выявлять пробелы и коллизии в правоприменительной деятельности, проводить экспертизу нормативно-правовых актов, ответ носит развернутый характер; при решении задачи дает верную квалификацию, правильно выбирает нормы права, не допускает ошибок при решении задачи, но не дает комплексной аргументации ситуации, оценка составляет от 15 до 17 *баллов*

- Ответ на билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы демонстрирует знание российской правовой доктрины, действующее законодательство и практику его применения, умеет выявлять пробелы и коллизии в правоприменительной деятельности, проводить экспертизу нормативно-правовых актов, умеет формулировать научно обоснованные предложения по совершенствованию правового регулирования и правоприменительной практики, ответ демонстрирует неформальное, заинтересованное, творческое, профессиональное отношение к данной дисциплине, при решении задачи дает верную квалификацию ситуации, правильно выбирает нормы права, дает полностью аргументированное, со ссылкой на судебную практику, обоснованное решение, оценка составляет от 18 до 20 *баллов*.

3. **Шкала оценки.** В общей оценке по дисциплине зачетные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

При определении итоговой оценки суммируется количество баллов, полученное в течение семестра и на зачете.

Баллы согласно БРС, набранные студентом в течение семестра, являются основанием для допуска к зачету и учитываются при определении итоговой оценки по дисциплине, но не являются основанием для выставления студенту оценки по дисциплине при неявке на зачет или наборе при проведении зачета баллов ниже 10.

№ п/п	Количество баллов за учебную деятельность в течение семестра и зачет	Соответствие шкале оценок ECTS	Соответствие пятибалльной шкале
1.	отлично 98-100 баллов	A+	отлично
2.	отлично 94-97 баллов	A	Отлично
3.	отлично 90-93 балла	A -	Отлично
4.	очень хорошо 87-89 баллов	B+	Отлично
5.	очень хорошо 84-86 баллов	B	Хорошо
6.	очень хорошо 80-83 балла	B-	Хорошо
7.	хорошо 77-79 баллов	C+	Хорошо
8.	хорошо 73-76 баллов	C	хорошо
9.	хорошо 70-72 балла	C-	Удовлетворительно
10.	удовлетворительно 67-69 баллов	D+	Удовлетворительно

11.	удовлетворительно 64-66 баллов	D	Удовлетворительно
12.	удовлетворительно 60-63 балла	D-	Удовлетворительно
13.	посредственно 50-59 баллов	E	Удовлетворительно
14.	неудовлетворительно (с возможностью пересдачи) 25-49 баллов	FX	Неудовлетворительно
15.	неудовлетворительно (без возможности пересдачи) 0-24 балла	F	неудовлетворительно

4. Вопросы к зачету по дисциплине «Правовые аспекты ведения бизнеса»

1. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности предприятий.
2. Предпринимательская деятельность и её признаки.
3. Понятие и виды предпринимательских отношений.
4. Государственный контроль в сфере ведения бизнеса.
5. Источники предпринимательского права
6. Понятие документооборота.
7. Классификации документооборота.
8. Виды и классификации документов.
9. Система нормативно-правовых актов в сфере регулирования отношений по организации документооборота на предприятии.
10. Понятие и признаки гражданского и правового договора. Принципы договора (свобода договора, договор и закон, действие договора).
11. Предпринимательские договоры.
12. Порядок заключения договора.
13. Изменение и расторжение договора: понятие, способы, последствия.
14. Понятие и содержание договора купли-продажи.
15. Договор розничной купли-продажи.
16. Договор поставки товаров.
17. Договор энергоснабжения.
18. Продажа недвижимости, в том числе продажа предприятий.
19. Аренда: понятие, признаки и виды арендных отношений
20. Договора аренды: понятие, заключение, права и обязанности сторон.
21. Аренда зданий и сооружений.
22. Договор финансовой аренды (лизинга)
23. Понятие и содержание договора подряда.
24. Договор бытового подряда. Права заказчика-потребителя.
25. Строительный подряд.
26. Транспортные обязательства. Понятие и виды перевозок.
27. Договор займа.
28. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
29. Договор банковского вклада.
30. Договор банковского счета. Операции по счету.
31. Понятие и содержание договора хранения.

32. Понятие и структура страхового правоотношения.
33. Договор страхования (понятие, содержание, порядок заключения).
34. Договор комиссии.
35. Агентский договор.
36. Договор коммерческой концессии.
37. Правовое регулирование инвестиций.
38. Особенности и виды инвестиций.
39. Правовое регулирование бухгалтерского учета.
40. Особенности аудиторской деятельности как разновидности предпринимательской и профессиональной деятельности.

Паспорт контрольной работы

по дисциплине «Правовые аспекты ведения бизнеса», 3 семестр

1. Методика оценки

Контрольная работа проводится по темам, входящим в разные ДЕ, включает 2 задания: теоретический вопрос и задачу. Выполняется письменно. Контрольная работа имеет своей целью определить степень усвоения студентами самостоятельно изученного материала. Она состоит из одного теоретического вопроса и двух практических задач. Выбор варианта осуществляется по первой букве фамилии студента.

Решение должно основываться на полном анализе обстоятельств, изложенных в условии; опираться на конкретные статьи Гражданского кодекса РФ или иного нормативного акта; содержать не только выводы, но и ход рассуждений. В необходимых случаях следует обращаться к постановлениям пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ, материалам обобщения судебной практики, дополнительной учебной и научной литературе. Позиция должна быть четкой, решение - развернутым и аргументированным.

2. Критерии оценки

- Каждое задание контрольной работы оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями. Контрольная работа считается **невыполненной**, если студент при ответе на вопрос не дает определений основных понятий, допускает грубые ошибки при характеристике действующего законодательства, при решении задачи дает неверную квалификацию, допускает принципиальные ошибки, неправильно выбирает нормы права, дает неверное решение, оценка составляет менее 20 баллов.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если студент демонстрирует знание российской правовой доктрины, действующее законодательство и практику его применения, при этом ответ носит формальный характер, при решении задачи дает верную квалификацию ситуации, правильно выбирает нормы права, но допускает не принципиальные ошибки, например, в выборе квалифицирующих признаков ситуации, оценка составляет от 21 до 26 баллов.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если студент демонстрирует знание российской правовой доктрины, действующее законодательство и практику его применения, умеет выявлять пробелы и коллизии в правоприменительной деятельности, проводить экспертизу нормативно-правовых актов, ответ носит развернутый характер; при решении задачи дает верную квалификацию, правильно выбирает нормы права, не допускает ошибок при решении задачи, но не дает комплексной аргументации ситуации, оценка составляет от 27 до 34 баллов.

Работа считается выполненной на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопрос демонстрирует знание российской правовой доктрины, действующее законодательство и практику его применения, умеет выявлять пробелы и коллизии в правоприменительной деятельности, проводить экспертизу нормативно-правовых актов, умеет формулировать научно обоснованные предложения по совершенствованию правового регулирования и правоприменительной практики, ответ демонстрирует неформальное, заинтересованное, творческое, профессиональное отношение к данной

дисциплине, при решении задачи дает верную квалификацию ситуации, правильно выбирает нормы права, дает полностью аргументированное, со ссылкой на судебную практику, обоснованное решение, оценка составляет от 35 до 40 баллов.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за контрольную работу учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Пример варианта контрольной работы

Вариант I

Теоретический вопрос:

Особенности заключения предпринимательских договоров.

Задача

Налоговая инспекция проверила правильность исчисления и уплаты обязательных платежей в бюджет ООО. В акте было указано следующее:

А) проверка проводилась в течение 5 недель, причем через 30 дней с момента начала проверки инспектором был представлен документ, подписанный начальником налогового органа, продлевающий срок проверки в связи с загруженностью сотрудников;

Б) в акте было указано, что договор аренды, по которому ООО является арендатором, признается налоговым органом недействительным в связи с тем, что договор со стороны арендодателя подписан ненадлежащим лицом;

В) акт подписан проверяющим инспектором и должностным лицом ООО;

Г) в конце акта указаны штрафные санкции и предложено в течение 10 дней оплатить сумму всех санкций.

Какие перечисленные обстоятельства соответствуют действующему законодательству?