«

»

“ ”

“ ”

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика: педагогическая практика

: 09.04.01

:
: 2, : 3

		3
1	()	6
2		216
3	, .	2
4	, .	0
5	, .	0
6	, .	0
7	, .	0
8	, .	2
9	, .	
10	, .	214
11		

(): 09.04.01

1420 30.10.2014 ., : 25.11.2014 .

: 2,

(): 09.04.01

, 6 20.06.2017
, 6 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

,

:

,

. . . ,

:

. . .

1.

1.1

Компетенция ФГОС: ОК.7 способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности; <i>в части следующих результатов обучения:</i>
2.
3.
Компетенция ФГОС: ОК.9 умение оформлять отчеты о проведенной научно-исследовательской работе и подготавливать публикации по результатам исследования; <i>в части следующих результатов обучения:</i>
2. ()
4.
Компетенция ФГОС: ОПК.2 культурой мышления, способность выстраивать логику рассуждений и высказываний, основанных на интерпретации данных, интегрированных из разных областей науки и техники, выносить суждения на основании неполных данных; <i>в части следующих результатов обучения:</i>
1. - , , ,
Компетенция ФГОС: ПК.7 применением перспективных методов исследования и решения профессиональных задач на основе знания мировых тенденций развития вычислительной техники и информационных технологий; <i>в части следующих результатов обучения:</i>
1. -

2.

2.1.

(),

2.2.

1.

2.

3.

2.1

,		
<i>1.</i>		
<p>.7. 2</p> <p>,</p> <p>.7. 3</p> <p>-</p> <p>-</p>	.	
<i>2.</i>		
<p>.7. 2</p> <p>,</p> <p>.7. 3</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>.9. 2</p> <p>,</p> <p>()</p> <p>.9. 4</p> <p>,</p> <p>.2. 1</p> <p>-</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>.7/ . 1</p> <p>-</p>	.	

3.		
.7. 2 . . .		
.7. 3 - - .		
.9. 2 . (,)		

2.3

1. :
,
:
:
:
() - , + ()
(, , ()) , ,)
2. () (, ,)
() , ,)
3. () (,)
4. , (()) (,)
5. , (- , ())
,)- / (, ,)
- , , .
- , .

3.

3.1

3.2

3.3

3.4

4.

4.1

1. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие [для вузов] / [М. В. Буланова-Топоркова и др.]. - Ростов н/Д, 2006. - 507 с. : схемы, табл.
2. Резник С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебное пособие / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - М., 2010. - 388, [1] с. : табл.
3. Педагогика : учебник для студентов педагогических учебных заведений / [Загвязинский В. И. и др.] ; под ред. П. И. Пидкасистого. - М., 2009. - 563 с. : табл.

4.2

1. Гальперин П. Я. Введение в психологию : учебное пособие для вузов / П. Я. Гальперин. - М., 2000. - 330 с.

4.3

1. Кафедры Психологии и педагогики [Электронный ресурс]: официальная группа в контакте. - 2017. - Режим доступа : <https://m.vk.com/psynstu>. - Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. Макаренко О. В. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / О. В. Макаренко ; Новосиб. гос. техн. ун-т // Учебные курсы DiSpace. - Новосибирск, [2011]. - Режим доступа: <http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=697>. - Загл. с экрана.
4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5. Научно педагогическая практика магистров: зачем проводить и как подытожить [Электронный ресурс] // Master-dissertation.ru: Магистерские диссертации на заказ. – Режим доступа:
<http://master-dissertation.ru/nauchno-pedagogicheskaya-praktika-magistrov-zachem-provodit-i-kak-podytozhit.html>. – Загл. с экрана.

6. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

7. ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

8. :

4.4

1. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа:
http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041

5.

5.1

1 Microsoft Windows

2 Microsoft Office

5.2

1 :

2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

3 ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6.

7.

Индивидуальное задание на производственную практику: педагогическую практику

Студент группы _____ гр. _____

Место прохождения практики: каф. Вычислительной техники НГТУ

Задачи практики:

Вопросы, подлежащие изучению: подготовка учебно-методических материалов, структура методического обеспечения учебного процесса, особенности преподавательской деятельности

На подготовительном этапе:

1. Определение объема работ, предварительный поиск материалов, определение даты аудиторного занятия

На основном этапе:

1. Подготовка материалов по индивидуальному заданию
2. Проведение аудиторного занятия

На итоговом этапе:

1. Оформление отчета, получение отзыва и защита практики

Ожидаемые результаты практики: формирование первичных навыков педагогической деятельности

Задание выдал: _____ ФИО руководителя практики от НГТУ

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201_ г.

(подпись студента)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра вычислительной техники
Кафедра защиты информации

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН АВТФ
к.т.н., доцент И.Л. Рева
“ ____ ” _____ ____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРАКТИКИ

Производственная практика: педагогическая практика

Образовательная программа: 09.04.01 Информатика и вычислительная техника
профиль: Кибербезопасность информационных систем

Факультет автоматике и вычислительной техники

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ОК.7 способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.	у2. осуществлять поиск и подбор материала в новой для себя области знаний, необходимых для ее изучения.	Отчет по практике, материалы инд. задания
ОК.7.	у3. осуществлять поиск и адаптацию необходимых материалов для решения научно-технической или производственно-технологической проблемы.	Отчет по практике, материалы инд. задания
ОК.9 умение оформлять отчеты о проведенной научно-исследовательской работе и подготавливать публикации по результатам исследования.	у2. готовить тезисы докладов, развернутые презентации, подборки материалов (конспекты) и статьи по направлениям своей профессиональной деятельности.	Отчет по практике, материалы инд. задания
ОК.9.	у4. владеть навыками публичного выступления, устной презентации результатов профессиональной деятельности.	Отчет по практике, материалы инд. задания, Отзыв о проведении занятия, отзыв руководителя
ОПК.2 культурой мышления, способность выстраивать логику рассуждений и высказываний, основанных на интерпретации данных, интегрированных из разных областей науки и техники, выносить суждения на основании неполных данных.	у1. вести научно-технический диспут, дискуссию, полемику, анализировать и опровергать доводы оппонентов, аргументировать и формулировать собственные.	Отчет по практике, материалы инд. задания, Отзыв о проведении занятия, отзыв руководителя
ПК.7/НИ применением перспективных методов исследования и решения профессиональных задач на основе знания мировых тенденций развития вычислительной техники и информационных технологий.	у1. уметь разрабатывать учебно-методическое обеспечение для проведения интерактивных занятий.	Отчет по практике, материалы инд. задания, Отзыв о проведении занятия, отзыв руководителя

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм (дневник прохождения практики, отчет по практике, отзыв руководителя практики, отзыв студентов о проведении занятия) и оценки за устную защиту отчета по практике. Требования к оформлению отчетных форм и задания для устной защиты отчета по практике приведены в паспорте зачета по практике.

На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о сформированности заявленных компетенций на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:

- **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки.
- **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, теоретические знания не достаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками.
- **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, теоретические знания не достаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра вычислительной техники
Кафедра защиты информации

ПАСПОРТ
ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Наименование практики

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Дневник прохождения практики,
- 2) Отчет по практике,
- 3) Отзыв руководителя о прохождении практики студентом
- 4) Отзыв о проведении занятия

1.1. Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики

Примерная (рекомендованная) форма дневника по прохождению практики приведена в Приложении 1. Титульный лист дневника оформляется аналогично титульному листу отчета по практике. Дневник практики должен вестись студентом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Дневник подписывается руководителем практики от НГТУ и руководителем от организации, на базе которой организована практика.

1.2. Требования к оформлению и структуре отчета по практике

Отчет по практике должен включать:

- содержание (перечень разделов);
- введение;
- основную часть, включающую материалы индивидуального задания;
- отзыв о проведении занятия;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Основная часть отчета по производственной практике: педагогической практике содержит один из следующих видов материалов:

1. материалы лекции по теме рабочей программы дисциплины (на основе выданных исходных материалов) - презентация, развернутый план + постановка лабораторной работы (название, цели, порядок выполнения, варианты заданий, контролирующие материалы, **пример выполнения (отчет)** одного из вариантов)
2. материалы дополнительной (факультативной, ознакомительной, обзорной) лекции по дисциплине (подбор исходных материалов, разработка плана лекции, краткого конспекта и презентации)
3. материалы и план лекционного курса (рабочая программа, подборка материалов, аннотированный список (путеводитель))
4. материалы к циклу лабораторных работ (структура цикла, содержание лаб. работ, примеры вариантов заданий, контрольных вопросов, инструментарий (ПО))
5. сверстанное электронное учебное пособие (учебно-методического комплекса) из выданных материалов или с их адаптацией и переработкой

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 2.

1.3. Отзыв руководителя от организации

Отзыв руководителя от организации, в которой проводится практика, дается на основании оценки практической деятельности студента, анализа отчета по практике. Руководитель от организации в отзыве дает характеристику степени выполнения задания на практику, профессиональным качествам практиканта, а также дает рекомендации по оценке практики в целом.

2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования по вопросам по содержанию выполненной работы и ее оформлению

Комплект вопросов (заданий) для защиты отчета по практике

1. вопрос – по предметному содержанию подготовленного учебного материала
2. вопрос - по методическому содержанию учебного материала (структура, наглядность и полнота презентации, возможность самостоятельной работы и т.п.)
3. вопрос – по результатам проведения аудиторного занятия (по содержанию отзыва)

Критерии оценки

- Ответ на вопрос на уровне **ниже порогового**, если он содержит очевидные грубые ошибки или не соответствует поставленному вопросу, оценка составляет менее 50 баллов
- Ответ на вопрос на **пороговом** уровне, если он в целом правильный, но содержит существенные неточности, либо не раскрывает суть вопроса, оценка составляет 50-74 балла
- Ответ на вопрос на **базовом** уровне, если он в целом правильный, раскрывает суть вопроса, но не исчерпывающий, оценка составляет 75-85 баллов
- Ответ на вопрос на **продвинутом** уровне, если он раскрывает суть вопроса и исчерпывающий, оценка составляет 86-100 баллов

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по практике, определяется Правилами аттестации.

На основании представленного комплекта отчетной документации по практике и устной защиты отчета студенту выставляется оценка в соответствии с приведенными далее критериями.

3. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
– дневник практики свидетельствует о выполнении задания на практику полностью; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и	87-100	Отлично

<p>грамотное изложение материала; отзыв руководителя от организации не имеет замечаний, рекомендуемая оценка «Отлично»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита отчета по практике оценена не менее чем на 87 баллов из 100 возможных 		
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам; – содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован; – отзыв руководителя от организации не имеет принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка «Хорошо», «Отлично»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 73 балла из 100 возможных 	73-86	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – отзыв руководителя от организации содержит не более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Удовлетворительно», «Хорошо»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 50 баллов из 100 возможных 	50-72	удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> – дневник практики не заполнен или заполнен недостаточно, что не позволяет сделать вывод о выполнении задания на практику; – содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – отзыв руководителя от организации содержит более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Неудовлетворительно»; – защита отчета по практике оценена менее чем на 50 баллов из 100 возможных 	0-49	неудовлетворительно

Составитель _____ доц. каф. ВТ Романов Е.Л.
(подпись)

«___» _____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Студент _____

(Ф.И.О.)

Группа _____

Факультет _____

Календарный график выполнения задания на практику

Дата	Наименование работ	Отметка руководителя о выполнении задания

Студент группы _____

ФИО _____ Подпись _____

Дата

Руководитель практики:

От НГТУ:

_____ Подпись _____
(должность) (Ф.И.О.)

От профильной организации:

_____ Подпись _____
(должность) (Ф.И.О.)

Образец титульного листа отчета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

 (наименование практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: _____

Выполнил:

Студент _____
 (Ф.И.О.)

Группа _____

Факультет _____

 подпись

«__» _____ 20__ г.

Проверил:

Руководитель от НГТУ _____
 (Ф.И.О.)

Балл: _____, ECTS _____,

Оценка _____
 «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неуд.»

 подпись

«__» _____ 20__ г.