

«

»

“ ”

“ ”

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

: 38.04.02

: 1, : 2

		2
1	()	3
2		108
3	, .	2
4	, .	
5	, .	
6	, .	
7	, .	0
8	, .	2
9	, .	
10	, .	106
11		

(): 38.04.02

322 30.03.2015 ., : 15.04.2015 .

: 2,

(): 38.04.02

, 8 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

,

:

,

:

.

1.

1.1

Компетенция ФГОС: ПК.10 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; в части следующих результатов обучения:		
1.	,	,

2.

2.1.

:

,

,

-

,

2.2.

1.

2.

3.

2.1

2.1

,		
<i>1.</i>		
.10/ . -1.1	,	
,	,	
	-	

3.3

1.

2.

3.

4.

5.

3.4

4.

4.1

1. Титова В. А. Управление маркетингом [Электронный ресурс]. Ч. 2 : электронный учебно-методический комплекс / В. А. Титова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215551. - Загл. с экрана.

2. Титова В. А. Управление маркетингом [Электронный ресурс]. Ч. 1 : электронный учебно-методический комплекс / В. А. Титова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215552. - Загл. с экрана.

3. Блинов, А. О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] : Учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 212 с. - ISBN 978-5-394-02052-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

4. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 96 с. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/17841>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

5. Методология и практика научно-педагогической деятельности: Учебное пособие / Колдаев В.Д. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0650-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

4.2

1. Менеджмент организации: учебные и производственные практики: Учебное пособие / Под общ. ред. Э.М. Короткова, С.Д. Резника. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 174 с.: 60x80 1/16. - (Высшее обр.). (о) ISBN 5-16-002762-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

2. Менеджмент. В 3-х кн. Кн. 2. Управление высшей школой и научной деятельностью: Избранные статьи / С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 359 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Менеджмент). (обложка) ISBN 978-5-16-006234-1, 100 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

4.3

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : компьютерная справочно-правовая система по законодательству России. - [Россия], 1992-2016. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. - Загл. с экрана.

3. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

4. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

5. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

6. :

4.4

1. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041

2. Титова В. А. Учебная практика [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / В. А. Титова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000215547. - Загл. с экрана.

5.

5.1

1 DiSpace - среда электронного обучения НГТУ

2 Microsoft Office

3 Операционная система Windows

4 Mozilla Firefox

5 Microsoft PowerPoint

6 Microsoft Office

5.2

1 :

2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

3 ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>

4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6.

1.

2.

7.

Индивидуальное задание на учебную практику: практику по получению первичных профессиональных умений и навыков

Студент группы _____ гр. _____

Место прохождения практики: НГТУ

Цель практики: закрепление полученных теоретических знаний и овладение практическими навыками и опытом для планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований

Задачи практики:

- обзор публикаций в рецензируемых журналах по теме своего магистерского исследования не менее, чем за три последних года;
- сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и статистической информации по теме магистерского исследования для написания научной статьи, подготовки аналитического обзора в соответствии с темами;
- изучение специальной литературы по выбранной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- уточнение индивидуального плана научно-исследовательской работы с учетом изученной литературы и статистических материалов по теме магистерского исследования;

На подготовительном этапе:

1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка административных служб НГТУ и правилами по охране труда, установленными для рабочего места.
2. Ознакомление со справочно-правовыми системами и электронными библиотечными каталогами для поиска информации по теме научного исследования

На основном этапе:

3. Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизацию научной и статистической информации по теме магистерского исследования для написания научной статьи, подготовки аналитического обзора в соответствии с темами.
4. Составление обзора публикаций в рецензируемых журналах по теме своего магистерского исследования.

На итоговом этапе:

5. Подготовка и написание отчета по практике.

Ожидаемые результаты практики:

Обзор основных направлений научных исследований в выбранной области
Составление библиографии по теме магистерской диссертации
Описание состояния разработанности научной проблемы, изучение

Задание выдал: _____ ФИО руководителя практики от НГТУ

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201_ г.

(подпись студента)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра маркетинга и сервиса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина
“ ____ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРАКТИКИ

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Образовательная программа: 38.04.02 Менеджмент
профиль: Маркетинг

Факультет бизнеса

Новосибирск 2017

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ПК.10/НИ способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.	з1. знать методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований.	Зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм (дневник прохождения практики, отчет по практике) и оценки за устную защиту отчета по практике. Требования к оформлению отчетных форм и задания для устной защиты отчета по практике приведены в паспорте зачета по практике.

На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о сформированности заявленных компетенций на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:

– **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки.

– **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, теоретические знания не достаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками.

– **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, теоретические знания не достаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками.

ПАСПОРТ ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Наименование практики

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Дневник прохождения практики,
- 2) Отчет по практике,

1.1. Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики

Примерная (рекомендованная) форма дневника по прохождению практики приведена в Приложении 1. Титульный лист дневника оформляется аналогично титульному листу отчета по практике. Дневник практики должен вестись студентом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Дневник подписывается руководителем практики.

1.2. Требования к оформлению и структуре отчета по практике

По итогам прохождения учебной практики магистрант готовит индивидуальный письменный отчет объемом 10-30 страниц. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Отчет по практике может включать:

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Содержание.
3. Цель и задачи практики.
4. Основная часть.
5. Заключение (основные выводы по проделанной работе, определение насколько полно реализованы цель и задачи практики).
6. Приложения.

Основная часть отчета по учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков содержит следующие разделы:

- Обзор основных направлений научной деятельности базы практики.
- Составление библиографии по теме магистерской диссертации.
- Описание состояния разработанности научной проблемы, изучение авторских подходов.
- Рецензирование научных статей.
- Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией.

В программу практики могут быть внесены изменения и дополнения, предложенные научным руководителем магистранта. Скорректированное задание на практику согласовывается с руководителем программы подготовки магистрантов и отражается в

индивидуальном задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности магистранта в течение практики.

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 2.

Отчет по учебной практике должен быть оформлен в соответствии со следующими требованиями. Текст отчета представляется на одной стороне бумаги формата А4 (210x297), через полтора интервала, шрифт Times New Roman, кегль 14. Поля используются по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - по 20 мм. Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ - 1,25 см от левого поля листа и должен быть неизменным во всем тексте отчета. Во всей работе, включая сноски, текст выравнивается по ширине рабочего поля листа и переносится по правилам орфографии русского языка.

Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором цифра «1» не проставляется. На следующей странице («Содержание») проставляется цифра «2». Далее весь последующий текст отчета, включая библиографический список и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы. Ее порядковый номер печатается по центру внизу страницы.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.-2008 («Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»). При оформлении ссылок, списка литературы используется принцип единообразия для всего документа.

Работа выполняется в единой стилевой манере, строго научным языком, в ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки. Оформленный в соответствии с требованиями отчет о прохождении педагогической практики распечатывается и скрепляется.

1.3.Отзыв руководителя практики

Отзыв руководителя практики дается на основании оценки практической деятельности студента, а также анализа отчета по практике.

Отзыв руководителя практики должен отражать следующие моменты:

- характеристика магистранта как специалиста, овладевшего определенным набором общекультурных и профессиональных компетенций;
- способность магистранта к научно-исследовательской деятельности, инициативность и дисциплинированность;
- качество выполненных заданий практики и демонстрационного материала к ним;
- направления дальнейшего совершенствования, недостатки и пробелы в организационно-управленческой подготовке магистранта.

2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования и может включать в себя:

- отчет студента о выполнении им теоретических заданий по изучению состояния разработанности научной проблемы, авторских подходов, научных методик, технологией их применения и т.д.
- доклад студента по результатам прохождения учебной практики на основе материалов отчета по практике.

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по практике, определяется Правилами аттестации.

На основе представленного комплекта отчетной документации по практике и устной защиты отчета студенту выставляется оценка в соответствии с приведенными далее критериями.

3. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
<ul style="list-style-type: none">– дневник практики свидетельствует о выполнении задания на практику полностью;– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме;– содержание индивидуального задания раскрыто полностью;– не нарушены сроки сдачи отчета;– текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала;– магистрант продемонстрировал высокий теоретический и методический уровень решения профессиональных задач.	87-100	Отлично
<ul style="list-style-type: none">– дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику;– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам;– содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме;– не нарушены сроки сдачи отчета;– текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован;– магистрант продемонстрировал хороший теоретический и методический уровень решения профессиональных задач, но допущены негрубые ошибки структурирования материала и подбора методов исследования.	73-86	Хорошо
<ul style="list-style-type: none">– дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику;– содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме;– содержание индивидуального задания раскрыто не полностью;– текст оформлен с нарушением требований нормативных документов;– возможны нарушения сроков сдачи отчета;– магистрант продемонстрировал удовлетворительный уровень решения профессиональных задач, использовал ограниченный перечень методических приемов и испытывал трудности в сборе и обработке необходимой информации.	50-72	удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none">– дневник практики не заполнен или заполнен недостаточно, что не позволяет сделать вывод о выполнении задания на практику;	0-49	неудовлетворительно

<ul style="list-style-type: none">– содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме;– содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем;– текст оформлен с нарушением требований нормативных документов;– возможны нарушения сроков сдачи отчета;– магистрант не обнаружил умения собирать и анализировать информацию.		
--	--	--

Составитель _____ зав.кафедрой МиС, к.э.н., доцент Цой М.Е.
(подпись)

« ____ » _____ Г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Студент _____

(Ф.И.О.)

Группа _____

Факультет _____

Календарный график выполнения задания на практику

Дата	Наименование работ	Отметка руководителя о выполнении задания

Студент группы _____

ФИО _____ Подпись _____

Дата

Руководитель практики:

От НГТУ:

_____ Подпись _____
(должность) (Ф.И.О.)

От профильной организации:

_____ Подпись _____
(должность) (Ф.И.О.)

Образец титульного листа отчета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

(наименование практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: _____

Выполнил:

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Факультет _____

подпись

«__» _____ 20__ г.

Проверил:

Руководитель от НГТУ _____
(Ф.И.О.)

Балл: _____, ECTS _____,

Оценка _____
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неуд.»

подпись

«__» _____ 20__ г.