

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра экономической теории и прикладной экономики

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа

Образовательная программа: 38.04.01 Экономика, магистерская программа: Региональная экономика и управление региональным развитием

Курс: 3, семестр : 5

Факультет бизнеса, заочная форма обучения

		Семестр
№	Вид деятельности	5
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	6
2	Всего часов	216
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2
4	Лекции, час.	0
5	Практические занятия, час.	0
6	Лабораторные занятия, час.	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0
8	Аттестация, час.	2
9	Консультации, час.	
10	Самостоятельная работа, час.	214
11	Вид аттестации	ДЗ

Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.04.01 Экономика

ФГОС введен в действие приказом №321 от 30.03.2015 г. , дата утверждения: 22.04.2015 г.

Место практики в структуре учебного плана: Блок 2, вариативная

Программа практики разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.04.01 Экономика

Программа практики обсуждена на заседании кафедры

ЭТПЭ, протокол заседания кафедры №7 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.э.н. Маслов М. П.

Заведующий кафедрой:

профессор, д.э.н. Литвинцева Г. П.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Литвинцева Г. П.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОК.1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; в части следующих результатов обучения:	
35. знать категории, концепции и законы различных направлений экономической науки	
36. знать методологические особенности различных направлений экономической науки	
Компетенция ФГОС: ОК.2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; в части следующих результатов обучения:	
31. знать принципы социальной ответственности, этические нормы и стандарты	
Компетенция ФГОС: ОК.3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; в части следующих результатов обучения:	
у1. уметь применять потенциал профессиональных знаний и умений для решения экономических задач	
у2. уметь самостоятельно овладевать новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий	
Компетенция ФГОС: ОПК.1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; в части следующих результатов обучения:	
у1. уметь использовать знания языка для профессионального международного общения и в научно-исследовательской деятельности	
Компетенция ФГОС: ОПК.3 способность принимать организационно-управленческие решения; в части следующих результатов обучения:	
у3. уметь применять основные нормы права в профессиональной деятельности	
Компетенция ФГОС: ПК.1 способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; в части следующих результатов обучения:	
31. знать перспективные научные направления в области экономики	
у1. уметь критически анализировать и оценивать современные научные достижения, составлять программу исследований	
Компетенция ФГОС: ПК.10 способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом; в части следующих результатов обучения:	
31. знать подходы и способы планирования и прогнозирования показателей деятельности экономических систем	
Компетенция ФГОС: ПК.2 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; в части следующих результатов обучения:	
31. знать основные признаки актуальности научных проблем	
у1. уметь обосновывать объект, предмет, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования	
Компетенция ФГОС: ПК.8 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; в части следующих результатов обучения:	
у2. уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне	
у3. уметь оценивать мероприятия в области экономической политики и формулировать рекомендации по ее совершенствованию	
у4. уметь подготовить аналитический отчет, доклад, статью, текст научной и квалификационной работы	
Компетенция ФГОС: ПК.9 способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; в части следующих результатов обучения:	
31. знать источники информации для осуществления аналитической деятельности и проведения экономических расчетов	
у1. уметь применять различные методы сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	
у3. владеть навыками экономической интерпретации полученных результатов расчетов и анализа	

2. Содержание

2.1. Цель .

Цель преддипломной практики - закрепление и развитие теоретических знаний, полученных магистрантами за весь период освоения образовательной программы; приобретение навыков и умений самостоятельной аналитической работы; формирование задела и подготовка к защите магистерской диссертации по профилю обучения.

2.2. Содержание основных этапов прохождения

Практика состоит из трех этапов.

- 1.Подготовительный.
- 2.Основной.
- 3.Итоговый.

В таблице 2.1 приведено содержание этапов прохождения практики в соответствии с результатами ее освоения и формами отчетности.

Таблица 2.1

Коды компетенций, формируемые результаты обучения	Содержание	Формы отчетности
<i>1.Подготовительный этап</i>		
ОК.1.3-1.5 знать категории, концепции и законы различных направлений экономической науки ОК.1.3-1.6 знать методологические особенности различных направлений экономической науки ПК.1/НИД.3-1.1 знать перспективные научные направления в области экономики ПК.1/НИД.У1 уметь критически анализировать и оценивать современные научные достижения, составлять программу исследований ПК.2/НИД.3-1.1 знать основные признаки актуальности научных проблем ПК.2/НИД.У1 уметь обосновывать объект, предмет, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования	" Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики; " выбор и обоснование темы исследования; " составление библиографии по теме научно-исследовательской работы	Дневник практики Отчет по практике

2.Основной этап		
ОК.2.3-1.1 знать принципы социальной ответственности, этические нормы и стандарты ОК.3.У2 уметь самостоятельно овладевать новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий ОПК.1.У1 уметь использовать знания языка для профессионального международного общения и в научно-исследовательской деятельности ПК.10/АД.3-1.1 знать подходы и способы планирования и прогнозирования показателей деятельности экономических систем ПК.8/АД.У3 уметь оценивать мероприятия в области экономической политики и формулировать рекомендации по ее совершенствованию ПК.9/АД.3-1.1 знать источники информации для осуществления аналитической деятельности и проведения экономических расчетов ПК.9/АД.У1 уметь применять различные методы сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов ПК.9/АД.У3 владеть навыками экономической интерпретации полученных результатов расчетов и анализа	описание объекта и предмета исследования " анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет " сбор и анализ информации о предмете исследования " статистическая и математическая обработка информации " оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации	Дневник практики Отчет по практике

3.Итоговый этап		
ОК.1.3-1.5 знать категории, концепции и законы различных направлений экономической науки ОК.1.3-1.6 знать методологические особенности различных направлений экономической науки ОК.2.3-1.1 знать принципы социальной ответственности, этические нормы и стандарты ОК.3.У1 уметь применять	" Подготовка отчёта по практике; " Защита отчёта;	Дневник практики Отчет по практике
потенциал профессиональных знаний и умений для решения экономических задач ОК.3.У2 уметь самостоятельно овладевать новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий ОПК.1.У1 уметь использовать знания языка для профессионального международного общения и в научно-исследовательской деятельности ОПК.3.У3 уметь применять основные нормы права в профессиональной деятельности ПК.1/НИД.3-1.1 знать перспективные научные направления в области экономики ПК.1/НИД.У1 уметь критически анализировать и оценивать современные научные достижения, составлять программу исследований ПК.10/АД.3-1.1 знать подходы и способы планирования и прогнозирования показателей деятельности экономических систем ПК.2/НИД.3-1.1 знать основные признаки актуальности научных проблем ПК.2/НИД.У1 уметь обосновывать объект, предмет, теоретическую и практическую значимость избранной темы		

исследования ПК.8/АД.У2 уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне ПК.8/АД.У3 уметь оценивать мероприятия в области экономической политики и формулировать рекомендации по ее совершенствованию ПК.8/АД.У4 уметь подготовить аналитический отчет, доклад, статью, текст научной и квалификационной работы ПК.9/АД.3-1.1 знать источники информации для осуществления аналитической деятельности и проведения экономических расчетов ПК.9/АД.У1 уметь применять различные методы сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов ПК.9/АД.У3 владеть навыками экономической интерпретации полученных результатов расчетов и анализа		
--	--	--

2.3 Индивидуальные задания на практику

Во время производственной (преддипломная) практики: научно-исследовательской работы студент выполняет индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от организации. Индивидуальное задание включает вопросы, подлежащие изучению на каждом из трех этапов практики: подготовительном, основном и итоговом. Примерная форма индивидуального задания приведена в Приложении.

3. Организация

3.1 Место в структуре образовательной программы

Наименование практики: Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: непрерывная

3.2 Место проведения практики

3.3 Руководство практикой

Организацию и проведение практики осуществляет кафедра, отвечающая за подготовку специалистов по соответствующей образовательной программе. Для руководства практикой студентов назначается руководитель практики от организации и руководитель практики от университета. Назначение руководителя практики от организации оформляется соответствующим распорядительным документом по организации, назначение руководителя практики от университета производится приказом. Руководитель от организации разрабатывает индивидуальное задание, инструктирует практиканта и наблюдает за качеством его работы, проверяет систематическое ведение дневника и дает характеристику студенту, проходящему практику.

3.4 Порядок направления студентов на практику

Направление студентов на практику и назначение руководителя практики от университета оформляется приказом по университету с указанием конкретных сроков прохождения практики. Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязуются предоставить места для прохождения практики студентов.

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет

4.1 Основная литература

1. Ардатова Е. В. Защищаем магистерскую диссертацию : [учебное] пособие по русскому языку для иностранных студентов / Е. В. Ардатова, В. И. Фокин. - Санкт-Петербург, 2012. - 114 с.
2. Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие / Резник С. Д. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 318 с.: 60х90 1/16. - (Менеджмент в науке) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011105-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515667> - Загл. с экрана.

4.2 Дополнительная литература

1. Вострецов А. Г. Научные исследования в НГТУ. Состояние и перспективы : тезисы доклада проректора по научной работе А. Г. Вострецова / Алексей Геннадьевич Вострецов // Информ-НГТУ. - 2010. - 28 апр. (№ 4). - С. 3-6..
2. Брованов С. В. Научно-исследовательская работа студентов НГТУ в 2009 году : тезисы доклада директора Центра научно-технической работы студентов НГТУ С. В. Брованова / Сергей Викторович Брованов // Информ-НГТУ. - 2010. - 26 мая (№ 5). - С. 3-6..
3. Баранов А. А. Студенческое научное общество = Student's scientific society: last, present, perspectives / А. А. Баранов, В. Н. Малащенко, Н. А. Мурашова // Высшее образование в России. - 2010. - № 2. - С. 95-100..
4. Иванов Л. Н. Научная работа магистрантов : учебное пособие / Л. Н. Иванов, Е. Я. Захарова, А. В. Кравченко ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2007. - 38, [1] с. - Режим доступа: <http://www.library.nstu.ru/fulltext/metodics/2007/ivan.rar>
5. Захаров А. А. Как написать и защитить диссертацию / А. Захаров, Т. Захарова. - СПб., 2007. - 157 с. : ил.
6. Кузнецов И. Н. Научное исследование : методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - М., 2006. - 457 с.

4.3 Интернет-ресурсы

1. Научно педагогическая практика магистров: зачем проводить и как подытожить [Электронный ресурс] // Master-dissertation.ru: Магистерские диссертации на заказ. – Режим доступа: <http://master-dissertation.ru/nauchno-pedagogicheskaya-praktika-magistrov-zachem-provodit-i-kak-podytozhit.html>. – Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

3. Научно-исследовательская работа (рекомендации) [Электронный ресурс] // Распознавание. – Режим доступа:

http://www.machinelearning.ru/wiki/index.php?title=%D0%9D%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE-%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%29. – Режим доступа.

4. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

6. ЭБС "Znaniy.com" : <http://znaniy.com/>

7. :

4.4 Методическое обеспечение

1. Маслов М. П. Организация производственной (преддипломной) практики: научно-исследовательской работы [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для магистрантов направления 38.04.01 «Экономика»] / М. П. Маслов ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234492. - Загл. с экрана.

2. Организация практики обучающихся Новосибирского государственного технического университета : методическое руководство / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина]. - Новосибирск, 2016. - 17, [5] с. : табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000234041

5. Перечень информационных технологий и ресурсов, используемых при проведении

5.1 Информационные технологии

1 Microsoft Windows

2 Microsoft Office

5.2 Информационные ресурсы

1 :

2 ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

3 ЭБС "Znaniy.com" : <http://znaniy.com/>

4 ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

5 ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

6. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна обеспечивать возможность выполнения заданий на практику.

7.Порядок аттестации

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет.

В ходе прохождения практики студентом ведется дневник практики, по окончании составляется отчет.

Руководитель практики от организации готовит отзыв о выполнении студентом программы практики и индивидуального задания на основе представленных студентом дневника и отчета. Оценка по практике выставляется на основании представленных студентом отчетных документов и защиты отчета по практике. Критерии и правила оценки по практике приведены в фонде оценочных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Индивидуальное задание на производственную (преддипломная) практику: научно-исследовательскую работу

Студент группы _____ гр. _____

Место прохождения практики _____

Задачи практики:

Вопросы, подлежащие изучению

На подготовительном этапе:

1. ...

2.

.....

На основном этапе:

1.

2.

....

На итоговом этапе:

1. ...

2.

....

Ожидаемые результаты практики:

Задание выдал: _____ ФИО руководителя практики от НГТУ

_____ ФИО руководителя практики от профильной организации

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201_ г.

(подпись студента)

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике

Обобщенная структура фонда оценочных средств по практике приведена в Таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Признаки сформированности компетенций	Контролирующие мероприятия (формы отчетности)
ОК.1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	35. знать категории, концепции и законы различных направлений экономической науки.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,6,7, 8,9
ОК.1.	36. знать методологические особенности различных направлений экономической науки.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,6, 8,9

ОК.2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	з1. знать принципы социальной ответственности, этические нормы и стандарты.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 1,6,7
ОК.3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	у1. уметь применять потенциал профессиональных знаний и умений для решения экономических задач.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 1,2,3,5
ОК.3.	у2. уметь самостоятельно овладевать новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,7

ОПК.1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.	у1. уметь использовать знания языка для профессионального международного общения и в научно-исследовательской деятельности.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 1
ОПК.3 способность принимать организационно-управленческие решения.	у3. уметь применять основные нормы права в профессиональной деятельности.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 1,7
ПК.1/НИД способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.	з1. знать перспективные научные направления в области экономики.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 4

ПК.1/НИД.	у1. уметь критически анализировать и оценивать современные научные достижения, составлять программу исследований.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 4
ПК.10/АД способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	з1. знать подходы и способы планирования и прогнозирования показателей деятельности экономических систем.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 4,6
ПК.2/НИД способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.	з1. знать основные признаки актуальности научных проблем.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 4,10

ПК.2/НИД.	у1. уметь обосновывать объект, предмет, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 4,5
ПК.8/АД способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.	у2. уметь делать выводы для принятия текущих и стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,5, 6
ПК.8/АД.	у3. уметь оценивать мероприятия в области экономической политики и формулировать рекомендации по ее совершенствованию.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,6, 8,9,10

ПК.8/АД.	у4. уметь подготовить аналитический отчет, доклад, статью, текст научной и квалификационной работы.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,5, 6
ПК.9/АД способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.	з1. знать источники информации для осуществления аналитической деятельности и проведения экономических расчетов.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,6, 7
ПК.9/АД.	у1. уметь применять различные методы сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,6, 7,8,9

ПК.9/АД.	у3. владеть навыками экономической интерпретации полученных результатов расчетов и анализа.	Дифференцированный зачет: дневник, отчет по практике (практическая часть в соответствии с заданием на практику); защита отчета по практике: билеты 2,3,4,6, 8,9
----------	---	---

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках практики

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет. Общая оценка выставляется по совокупности оценок представленных отчетных форм (дневник прохождения практики, отчет по практике, отзыв руководителя практики от организации) и оценки за устную защиту отчета по практике. Требования к оформлению отчетных форм и задания для устной защиты отчета по практике приведены в паспорте зачета по практике.

На основании общей оценки прохождения студентом практики можно сделать вывод о сформированности заявленных компетенций на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций в рамках практики:

- **Продвинутый.** Уровень выполнения задания на практику отвечает всем требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- **Базовый.** Уровень выполнения задания отвечает всем основным требованиям, теоретические знания полные, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задачи выполнены, качество выполнения ни одной из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных задач, возможно, содержат ошибки.
- **Пороговый.** Уровень выполнения задания отвечает большинству основных требований, теоретические знания не достаточно полные, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой задач выполнено, некоторые выполнены с ошибками.
- **Ниже порогового.** Уровень выполнения задания не отвечает основным требованиям, теоретические знания не достаточно полные, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично или не сформированы, не все предусмотренные программой задачи выполнены, некоторые выполнены с серьезными ошибками.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра экономической теории и прикладной экономики

ПАСПОРТ
ЗАЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа

1. Состав комплекта отчетной документации по практике

В комплект отчетной документации по практике входят следующие документы.

- 1) Дневник прохождения практики,
- 2) Отчет по практике,
- 3) Отзыв руководителя о прохождении практики студентом.

1.1. Требования к оформлению и структуре дневника прохождения практики

Примерная (рекомендованная) форма дневника по прохождению практики приведена в Приложении 1. Титульный лист дневника оформляется аналогично титульному листу отчета по практике. Дневник практики должен вестись студентом на протяжении всего периода прохождения практики. В дневнике отражаются основные этапы прохождения практики, фиксируется выполнение элементов задания на практику. Дневник подписывается руководителем практики от НГТУ и руководителем от организации, на базе которой организована практика.

1.2. Требования к оформлению и структуре отчета по практике

Отчет по практике должен включать:

- содержание (перечень разделов);
- введение;
- основную часть, включающую литературный обзор, и (или) практическую часть, в том числе, описание эксперимента при его наличии;
- выводы;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Основная часть отчета по производственной (преддипломная) практике: научно-исследовательской работе содержит следующие разделы:

- краткая история развития предприятия, организации;
- характеристика основных направлений деятельности предприятия;
- структура, организация производства и управление на предприятии в части охраны окружающей среды и/или природопользования;
- функции структурного подразделения, где студент проходил практику, и распределение обязанностей работников;
- описание практической работы, в которой студент принимал участие.

В отчете также приводится характеристика оборудования, инструментов и приспособлений, используемых студентом в ходе прохождения практики.

Титульный лист отчета оформляется по образцу, приведенному в Приложении 2.

1.3. Отзыв руководителя от организации

Отзыв руководителя от организации, в которой проводится практика, дается на основании оценки практической деятельности студента, анализа отчета по практике. Руководитель от организации в отзыве дает характеристику степени выполнения задания на

практику, профессиональным качествам практиканта, а также дает рекомендации по оценке практики в целом.

2. Защита отчета по практике

Защита отчета по практике проводится в форме устного собеседования по вопросам (заданиям), представленным в комплекте.

Комплект вопросов для защиты отчета по практике

1. Каковы основные элементы мотивации персонала, принятые в организации?
2. Каков состав основных фондов организации и показатели их использования?
3. Каков состав оборотных фондов организации и показатели их использования?
4. Какова структура затрат организации?
5. Каковы основные конкуренты организации?
6. Какие методы ценообразования используются в организации?
7. Какие документы использовались в рамках практики?
8. Каковы финансовые результаты деятельности организации?
9. Каковы основные направления и результаты инвестиционной деятельности организации?
10. Какова роль подразделения, в котором проходила практика, в деятельности организации?

Критерии оценки

- Задание считается выполненным на уровне **ниже порогового**, если студент не может дать основные определения понятий, касающихся соответствующего вопроса, оценка составляет менее 50 баллов
- Задание считается выполненным на **пороговом** уровне, если студент может дать определения основных понятий, касающихся соответствующего вопроса, оценка составляет 50-72 баллов
- Задание считается выполненным на **базовом** уровне, если студент может описать методы и модели исследований состояния организации, привести классификации, оценка составляет 73-86 баллов
- Задание считается выполненным на **продвинутом** уровне, если студент дает оценку преимуществ и недостатков методов и моделей исследований состояния организации, рекомендации по их применению в тех или иных ситуациях, оценка составляет 87-100 баллов

Защита отчета считается пройденной, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по практике, определяется Правилами аттестации.

На основании представленного комплекта отчетной документации по практике и устной защиты отчета студенту выставляется оценка в соответствии с приведенными далее критериями.

3. Критерии и шкалы оценки практики

Критерии и соответствующие им шкалы оценки по практике приведены в таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка
– дневник практики свидетельствует о выполнении задания на практику полностью; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном	87-100	Отлично

объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, прослеживается структура и грамотное изложение материала; отзыв руководителя от организации не имеет замечаний, рекомендуемая оценка «Отлично»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 87 баллов из 100 возможных		
– дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в полном объеме с небольшими замечаниями по разделам; – содержание индивидуального задания раскрыто в полном объеме; – не нарушены сроки сдачи отчета; – текст оформлен в соответствии с требованиями нормативных документов, структурирован; – отзыв руководителя от организации не имеет принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка «Хорошо», «Отлично»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 73 балла из 100 возможных	73-86	Хорошо
– дневник практики свидетельствует о выполнении основной части задания на практику; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в достаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета; – отзыв руководителя от организации содержит не более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Удовлетворительно», «Хорошо»; – защита отчета по практике оценена не менее чем на 50 баллов из 100 возможных	50-72	удовлетворительно
– дневник практики не заполнен или заполнен недостаточно, что не позволяет сделать вывод о выполнении задания на практику; – содержание отчета не соответствует программе прохождения практики, отчет подготовлен в недостаточном объеме; – содержание индивидуального задания раскрыто не полностью или не раскрыто совсем; – текст оформлен с нарушением требований нормативных документов; – возможны нарушения сроков сдачи отчета;	0-49	неудовлетворительно

– отзыв руководителя от организации содержит более двух принципиальных замечаний, рекомендуемая оценка за практику «Неудовлетворительно»; – защита отчета по практике оценена менее чем на 50 баллов из 100 возможных		
--	--	--

Составитель _____ должность, ФИО
(подпись)

«_____» _____ 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра экономической теории и прикладной экономики

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование практики: Производственная (преддипломная) практика:
научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 38.04.01 – "Экономика"

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Факультет _____.

Новосибирск 2017

Индивидуальное задание на практику

Задачи практики:

Вопросы, подлежащие изучению
На подготовительном этапе:

- 1.
- 2.
- ...

На основном этапе:

- 1.
- 2.
- ...

На итоговом этапе:

- 1.
- 2.
- ...

Ожидаемые результаты практики:

Календарный график выполнения задания на практику

Дата	Наименование работ	Отметка руководителя о выполнении задания

Студент группы _____

ФИО _____ Подпись _____

Дата _____

Руководитель практики:

От НГТУ:

_____ Подпись _____
(должность) (Ф.И.О.)

Образец титульного листа отчета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

(наименование практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: _____

Выполнил:

Студент _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Факультет _____

подпись

«__» _____ 20__ г.

Проверил:

Руководитель от НГТУ _____
(Ф.И.О.)

Балл: _____, ECTS _____,

Оценка _____
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неуд.»

подпись

«__» _____ 20__ г.

Новосибирск 20__

Балльно-рейтинговая система

Направление подготовки: 38.04.01 "Экономика"

Программы: Международный бизнес, Региональная экономика и управление региональным развитием

Дисциплина: Производственная (преддипломная) практика-научно-исследовательская работа

Форма обучения: очная, заочная

Текущая успеваемость каждого студента в течение учебного семестра оценивается по 80-балльной шкале, которая складывается из оценки представленного магистрантом отчета по практике. Преподаватель оценивает отчет по следующим критериям:

1. Оформление отчета, наличие титульного листа, дневника практика, характеристики магистранта со стороны организации – места прохождения практики, карточки дифференцированной оценки со всеми необходимыми подписями и печатями.

2. Содержательная часть отчета:

- Оглавление и введение – 0–10 баллов (необходимый минимум – 5 баллов)

- Непосредственно сам отчет: 0–50 баллов (необходимый минимум – 25 баллов)

- Заключение: 0–10 баллов (необходимый минимум – 5 баллов)

- Список использованных источников и приложения – 0–10 баллов (необходимый минимум - 5 баллов)

Для допуска к защите отчета необходимо, чтобы отчет по практике был оформлен в соответствии с п. 1 списка критериев, а также чтобы общая сумма баллов за отчет составила как минимум 40 при выполнении необходимых минимумов по каждому разделу содержательной части отчета, указанных в п. 2 списка критериев.

Защита отчета по практике

Проводится в форме устного ответа магистранта по материалам отчета на 1 вопрос из перечня, представленного в фонде оценочных средств для практики. Максимальная оценка за защиту отчета – 20 баллов.

Порядок определения итоговой оценки на основе БРС

Характеристика работы студента	Диапазон баллов, всего		Оценка по ECTS	Традиционная шкала оценки
				Дифференцированный зачет
отлично	98	100	A+	отлично
	93	97	A	
	90	92	A-	
очень хорошо	87	89	B+	хорошо
	83	86	B	
	80	82	B-	
хорошо	77	79	C+	удовлетворительно
	73	76	C	
	70	72	C-	
удовлетворительно	67	69	D+	удовлетворительно
	63	66	D	
	60	62	D-	
посредственно	50	59	E	неудовлетворительно
неудовлетворительно с возможностью пересдачи	25	49	FX	
неудовлетворительно без возможности пересдачи	0	24	F	