

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

ФГОС введен в действие приказом №955 от 03.09.2015 г. , дата утверждения: 25.09.2015 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, базовая

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

УПП, протокол заседания кафедры №9 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета мехатроники и автоматизации, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.ю.н. Поляков С. А.

Заведующий кафедрой:

доцент, к.ю.н. Поляков С. А.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Аносов В. Н.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОК.4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; в части следующих результатов обучения:
з1. знать основополагающие правовые категории, сущность и социальную ценность права
з2. знать отраслевую направленность правовых норм, в том числе с учетом собственной профессиональной деятельности
з3. знать права и обязанности гражданина РФ
у1. уметь осуществлять реализацию нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
---	---------------------------

Правоведение

ОК.4.з1 знать основополагающие правовые категории, сущность и социальную ценность права	
1. причины и условия происхождения государства, назначение и роль права в жизни общества,	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
2. знать основополагающие правовые категории, сущность и социальную ценность права	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.4.з2 знать отраслевую направленность правовых норм, в том числе с учетом собственной профессиональной деятельности	
3. признаки административного правонарушения, систему и виды уголовных наказаний, основы гражданского права	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.4.з3 знать права и обязанности гражданина РФ	
4. основы права и свободы человека и гражданина	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.4.у1 уметь осуществлять реализацию нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности	
5. юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, возникающие в общественных отношениях, использовать юридические знания при разработке документов в процессе профессиональной деятельности	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 2				
Дидактическая единица: Теория государства и права				
1. Основы теории государства	2	2	1	лекция
2. Основы теории права	0	2	1, 2	лекции
3. Формы и механизм государства	2	2	1	Лекция
Дидактическая единица: Институты и отрасли права				
4. Конституционное право	0	2	3	лекции

5. Основы гражданского права	2	2	3	Лекции
6. Субъекты гражданского права	0	2	3	лекции
7. Институты гражданского права	0	2	4	лекции
8. Общие положения о праве собственности и об обязательствах	0	2	3	лекции
9. Наследственные правоотношения	0	2	2, 5	лекция
10. Основы трудового права	0	2	3	лекция
11. Дисциплина труда	0	2	3, 4	лекции
12. Семейное право	0	2	3, 4	лекции
13. Международное право	0	2	3, 4	лекция
14. Административное право	2	2	3, 4	лекции
15. Экологическое право	0	2	3, 5	лекции
16. Уголовное право	2	2	3	лекция
17. Уголовный процесс	0	2	3	лекция
18. Органы государственной власти, муниципальное право	0	2	3	лекция

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 2				
Дидактическая единица: Теория государства и права				
1. Теория государства, теория права	0	2	1, 2	тесты, кроссворды, задачи
Дидактическая единица: Институты и отрасли права				
2. Конституционное право	0	2	3, 4	тесты
3. Основы гражданского права. Субъекты и институты гражданского права	0	2	3, 5	решение ситуационных задач
4. Общие положения о праве собственности и об обязательствах	0	2	3, 5	тесты, кроссворды, задачи, составление заявления
5. Основы трудового права	0	2	3, 5	тесты, кроссворды, задачи, составление договора
6. Семейное право	0	2	3, 5	решение задач
7. Административное право	0	2	3, 5	решение задач

8. уголовное право	0	2	3, 5	тесты, кроссворды, задачи,
9. Уголовный процесс	0	2	3, 5	семинар

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 2				
1	Контрольные работы	1, 2, 3, 4, 5	3	0
: Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана. Правоведение : задания и методические рекомендации к выполнению контрольных работ по дисциплине "Правоведение" для неюридических специальностей заочной формы обучения / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Ю. А. Грухин]. - Новосибирск, 2013. - 37, [1] с. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000179616				
2	Подготовка к занятиям	1, 2, 3, 4, 5	18	0
: Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	1, 2, 3, 4, 5	26	5
Подготовка к зачету: Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана.				

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	Личный типовой сайт; Портал НГТУ
Консультирование	e-mail; Социальные сети
Контроль	e-mail; Социальные сети
Размещение учебных материалов	Среда электронного обучения НГТУ; ЭБС

Таблица 5.2

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм
1	Лекция в форме дискуссии
Краткое описание применения: рассказ, примеры, презентация, ЭУ	
Подробная информация об использовании технологии приводится в "Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана."	

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставить оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 2		
<i>Лекция:</i>	0	
Контролирующие материалы приводятся в "Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана."		
<i>Практические занятия:</i>	25	50
Контролирующие материалы приводятся в "Преображенская Т. В. Справочно-правовые системы. Лабораторные работы. Модуль 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. В. Преображенская ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000183467 . - Загл. с экрана."		
<i>Контрольные работы:</i>	15	30
Контролирующие материалы приводятся в "Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана."		
<i>Зачет:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677 . - Загл. с экрана."		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Контр. раб.	Зачет
ОК.4	з1. знать основополагающие правовые категории, сущность и социальную ценность права	+	+
	з2. знать отраслевую направленность правовых норм, в том числе с учетом собственной профессиональной деятельности	+	+
	з3. знать права и обязанности гражданина РФ	+	+
	у1. уметь осуществлять реализацию нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности	+	+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Коровин Н. К. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Н. К. Коровин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000181677. - Загл. с экрана.
2. Швецова И. Ю. Правоведение: основы государства [Электронный ресурс] : конспект лекций / И. Ю. Швецова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2015]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000214223. - Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Балашов А. И. Правоведение : учебник для вузов по дисциплине "Правоведение" для неюридических специальностей / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. - СПб., 2005. - 511 с. - Издательская программа 300 лучших учебников для высшей школы в честь 300-летия Санкт-Петербурга.
2. Мазуров А. В. Правоведение : краткий курс лекций / А. В. Мазуров. - М., 2003. - 239 с.

Интернет-ресурсы

1. Мухаев Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям // Р. Т. Мухаев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66289.html>. - Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
5. ЭБС "Znaniy.com" : <http://znaniy.com/>
6. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Правоведение : задания и методические рекомендации к выполнению контрольных работ по дисциплине "Правоведение" для неюридических специальностей заочной формы обучения / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Ю. А. Грухин]. - Новосибирск, 2013. - 37, [1] с. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000179616
2. Преображенская Т. В. Справочно-правовые системы. Лабораторные работы. Модуль 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. В. Преображенская ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000183467. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

- 1 СПС "Гарант"
- 2 СПС "КонсультантПлюс"

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Учебная аудитория

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра уголовного права и процесса

“УТВЕРЖДАЮ” ДЕКАН

ФМА к.т.н., доцент М.Е.

Вильбергер

“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Образовательная программа: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника,
профиль: Электротехника, электромеханика, электротехнологии

Новосибирск 2017

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Правоведение приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	з1. знать основополагающие правовые категории, сущность и социальную ценность права	Общие положения о праве собственности и об обязательствах Основы гражданского права. Субъекты и институты гражданского права. Наследственные правоотношения Основы теории государства и права. Конституционное право	Контрольная работа, задание 1	Зачет, вопросы 1-17, 24-46
ОК.6	з2. знать отраслевую направленность правовых норм, в том числе с учетом собственной профессиональной деятельности	Административное право Международное право Общие положения о праве собственности и об обязательствах Основы гражданского права. Субъекты и институты гражданского права. Наследственные правоотношения Основы трудового права Семейное право Уголовное право Уголовный процесс Экологическое право	Контрольная работа, задание 2, 3	Зачет, вопросы 18-74
ОК.6	з3. знать права и обязанности гражданина РФ	Административное право Международное право Основы теории государства и права. Конституционное право Семейное право	Контрольная работа, задание 2	Зачет, вопросы 18-23, 70-74, 1-17, 56-60
ОК.6	у1. уметь осуществлять реализацию нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности	Общие положения о праве собственности и об обязательствах Основы гражданского права. Субъекты и институты гражданского права. Наследственные правоотношения Уголовное право Экологическое право	Контрольная работа, задание 1, 3	Зачет, вопросы 23-46, 61-69

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 3 семестре - в форме дифференцированного зачета, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.6.

Зачет проводится в устной форме, по билетам.

Кроме того, сформированность компетенции проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 3 семестре обязательным этапом текущей аттестации является контрольная работа.

Требования к выполнению контрольной работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте контрольной работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенции ОК.6, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Паспорт зачета

по дисциплине «Правоведение», 2 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1-37, второй вопрос из диапазона вопросов 38-74 (список вопросов приведен ниже). В ходе зачета преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФМА

Билет № 1

к зачету по дисциплине «Правоведение»

1. Понятие и признаки государства
2. Договор купли-продажи

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись) (дата)

2. Критерии оценки

- Ответ на билет для зачета считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, оценка составляет *0-9 баллов*.
- Ответ на билет для зачета засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, оценка составляет *10-12 баллов*.
- Ответ на билет для зачета билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, оценка составляет *13-16 баллов*.
- Ответ на билет для зачета билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, оценка составляет *17-20 баллов*.

3. Шкала оценки

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета оставляет не менее 10 баллов (из 20 возможных).

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к зачету по дисциплине «Правоведение»

1. Понятие и признаки государства.
2. Формы правления.
3. Формы государственного устройства.
4. Политический режим, его виды.
5. Правовое государство: понятие, признаки.
6. Понятие и признаки права.
7. Система российского права.
8. Понятие источников права, их виды.
9. Понятие правоотношений. Правосубъектность. Юридические факты.
10. Правонарушение и его виды.
11. Понятие, основные виды и значение юридической ответственности.
12. Понятие законности правопорядка.
13. Конституция Российской Федерации: понятие и основное содержание.
14. Права человека в Конституции России и гарантии этих прав в действующем законодательстве.
15. Организация государственной власти в Российской Федерации.
16. Правовой статус Президента России.
17. Судебная власть в Российской Федерации.
18. Административное право как отрасль права.
19. Правовой статус и виды органов исполнительной власти.
20. Правительство - высший орган исполнительной власти РФ.
21. Административные правонарушения и административная ответственность.
22. Организация местного самоуправления в Российской Федерации.
23. Правовые акты сферы управления: понятие и признаки.
24. Понятие и система гражданского права. Источники гражданского права.
25. Субъекты гражданского права.
26. Классификация юридических лиц.
27. Объекты гражданского права.
28. Сделки.
29. Представительство и доверенность.
30. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.
31. Понятие и содержание права собственности.
32. Защита права собственности.
33. Понятие и виды обязательств. Возникновение обязательств.
34. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.
35. Перемена лиц в обязательстве.
36. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.
37. Понятие и виды договоров.
38. Договор купли-продажи.
39. Общие положения об аренде.
40. Договор подряда.
41. Договор перевозки.
42. Договор займа.
43. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

44. Общие положения о наследовании.
45. Наследование по завещанию.
46. Наследование по закону.
47. Понятие, принципы и источники уголовно-процессуального права.
48. Стороны в уголовном процессе.
49. Судебные доказательства.
50. Обжалование судебных решений.
51. Предмет, метод, источники трудового права.
52. Трудовой договор.
53. Расторжение трудового договора.
54. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.
55. Виды материальной ответственности сторон трудового договора. Порядок ее применения.
56. Семейное право как отрасль права.
57. Порядок и условия заключения брака.
58. Права и обязанности родителей и детей.
59. Алиментные обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства других членов семьи.
60. Порядок расторжения брака.
61. Понятие уголовного права. Понятие преступления.
62. Понятие и цели наказания. Виды наказаний.
63. Преступления против жизни, здоровья, свободы и достоинства личности.
64. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
65. Преступления в сфере экономики.
66. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.
67. Понятие, предмет, метод экологического права.
68. Окружающая среда как объект правовой охраны. Организационно-правовые формы экологического контроля.
69. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
70. Понятие и принципы международного права.
71. Источники и система международного права.
72. Субъекты международного права
73. Международно-правовая ответственность.
74. Международное частное право.

Паспорт контрольной работы

по дисциплине «Правоведение», 2 семестр

1. Методика оценки

Контрольная работа проводится по теме (темам) 1-18, включает 3 задания. Выполняется письменно и сдается в установленный срок.

2. Критерии оценки

Каждое задание контрольной работы оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Контрольная работа считается **невыполненной**, если нет ни одного верного решения. Оценка составляет **0-14** баллов.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если верно выполнено одно задание. Оценка составляет **15-20** баллов.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если верно выполнено два задания. Оценка составляет **21-25** баллов.

Работа считается выполненной на **продвинутом** уровне, если верно выполнены все три задания. Оценка составляет **26-30** баллов.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за контрольную работу учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Пример варианта контрольной работы

Вариант 1.

Задание 1. В администрацию города Новосибирска обратились С. и К. с заявлением о регистрации ООО «Подснежник». К заявлению прилагались все необходимые документы. В уставе говорилось, что ООО «Подснежник» создается с целью разработки фильтров для Предприятий химической промышленности, выпускающих минеральные удобрения, был указан юридический адрес ООО: г. Бердск, ул. Маркса, 12. В регистрации им отказали, при этом направили пройти регистрацию по юридическому адресу ООО.

Где должно быть зарегистрировано ООО «Подснежник»? Может ли оно быть зарегистрировано в г. Новосибирске? Дайте юридически обоснованный ответ на поставленные вопросы.

Согласно ст. 2 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001г. № 129-ФЗ (в ред. 19.05.2010г.) государственная регистрация осуществляется федеральным органом исполнительной власти (далее - регистрирующий орган), уполномоченным в порядке, установленном Конституцией Российской Федерации и Федеральным конституционным законом "О Правительстве Российской Федерации".

В соответствии с п.1 Положения о Федеральной налоговой службе, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. N 506, Федеральная налоговая служба (ФНС России) является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию

юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, а также уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим представление в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам.

Согласно ч. 2 ст. 8 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001г. № 129-ФЗ (в ред. 19.05.2010г.) государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения указанного учредителями в заявлении о государственной регистрации постоянно действующего исполнительного органа, в случае отсутствия такого исполнительного органа - по месту нахождения иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Место нахождения (адрес) исполнительного органа или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, указывается в заявлении о государственной регистрации. Закон не требует представления документов, подтверждающих, что исполнительный орган действительно находится по указанному адресу. Однако за недостоверность сведений, содержащихся в заявлении, заявитель и (или) юридическое лицо подлежат привлечению к ответственности.

Таким образом, при указанных обстоятельствах ООО «Подснежник» должно быть зарегистрировано в г. Бердске, при этом с заявлением о регистрации необходимо обращаться не в администрацию города, а в территориальное подразделение федеральной налоговой службы.

Задание 2

Приказом директора городского комбината бытовых услуг 20 января мастер мужской стрижки салона-парикмахерской № 42 Вдовиченко была переведена в салон-парикмахерскую № 11 того же комбината, расположенного в другом районе города. Вдовиченко от перевода отказалась и обратилась в суд с иском о восстановлении ее на прежней работе. В исковом заявлении она указала, что работа в салоне-парикмахерской № 11 связана для нее с длительными поездками. *Определите правомерность этого перевода.*

В соответствии со ст. 72.1. ТК РФ перевод на другую работу - постоянное или временное изменение трудовой функции работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если структурное подразделение было указано в трудовом договоре), при продолжении работы у того же работодателя, а также перевод на работу в другую местность вместе с работодателем. Перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 настоящего Кодекса.

По письменной просьбе работника или с его письменного согласия может быть осуществлен перевод работника на постоянную работу к другому работодателю. При этом трудовой договор по прежнему месту работы прекращается (пункт 5 части первой статьи 77 настоящего Кодекса).

Не требует согласия работника перемещение его у того же работодателя на другое рабочее место, в другое структурное подразделение, расположенное в той же местности, поручение ему работы на другом механизме или агрегате, если это не влечет за собой изменения определенных сторонами условий трудового договора.

Из изложенного следует, что от перевода работника на другую работу следует отличать его перемещение у того же работодателя на другое рабочее место, в другое структурное подразделение, расположенное в той же местности, поручение работы на другом механизме или агрегате. Такое перемещение не требует согласия работника, если это не влечет за собой изменения определенных сторонами условий трудового договора (см. коммент. к ст. 57).

Под структурными подразделениями следует понимать как филиалы, представительства, так и отделы, цеха, участки и т.д., а под другой местностью - местность за пределами административно-территориальных границ соответствующего населенного пункта. Под другой местностью следует понимать местность за пределами административно-территориальных границ соответствующего населенного пункта (п. 16 Постановления Пленума ВС РФ от 17.03.2004 N 2).

В рассматриваемой ситуации Вдовиченко была переведена на другое место работы у того же работодателя в пределах города, правомерность этого перевода зависит от следующих обстоятельств: если в трудовом договоре со Вдовиченко оговаривалось и указано конкретное рабочее место или структурное подразделение, то оно является его обязательным условием и, следовательно, может быть изменено только с письменного согласия работника. В данном случае перевод будет неправомерным, в ином же случае, если указанные условия в трудовом договоре не оговаривались, изменение рабочего места или структурного подразделения можно признать перемещением, для которого согласия работника не требуется, в связи с чем, перевод Вдовиченко в этом случае будет являться правомерным.

Задание 3

Воспользовавшись тем, что за погрузкой товара со склада фирмы в автофургон заведующий складом следил невнимательно, Коробейкин Г.С. похитил одну из коробок.

Дайте квалификацию содеянного и анализ всех элементов состава преступления.

Указанное в задании деяние можно квалифицировать по ч.1 ст. 158 УК РФ, как кражу, то есть тайное хищение чужого имущества.

При этом согласно примечанию к данной статье под хищением в статьях настоящего Кодекса понимаются совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц, причинившие ущерб собственнику или иному владельцу этого имущества.

Значительный ущерб гражданину в статьях настоящей главы определяется с учетом его имущественного положения, но не может составлять менее двух тысяч пятисот рублей.

Если указанным хищением потерпевшему причинен значительный ущерб, содеянное надлежит квалифицировать по п. «в» ч.1 ст. 158 УК РФ, как кражу, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенное с причинением значительного ущерба гражданину.

Основным объектом преступлений, включенных в главу 21 УК РФ, следует считать отношения собственности в широком, экономическом, смысле этого термина.

Непосредственным объектом хищения можно признать отношения собственности в узком, юридическом, смысле слова.

Предмет хищения - чужое имущество, который характеризуется тремя признаками:

- физическим - его материальность.,
- экономическим - цена,
- юридическим - имущество должно быть чужим. Чужим признается имущество, не принадлежащее лицу на праве собственности.

Состав хищения сформулирован в законе как материальный. Объективная сторона хищения включает в себя:

- 1) деяние - противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц;
- 2) последствия - причинение имущественного ущерба собственнику или иному владельцу имущества;
- 3) причинную связь между деянием и последствиями.

Противоправность в понятии хищения следует понимать не в узком смысле

запрещения деяния уголовным законом, а в смысле отсутствия права на изъятие, пользование или распоряжение имуществом

Безвозмездность имеет место при отсутствии адекватного возмещения стоимости изъятых имущества. Следует учитывать, что наличие адекватного (эквивалентного) возмещения само по себе не превращает противоправное изъятие и (или) обращение в правомерное.

Изъятие имущества производится из владения его хозяина - собственника или иного владельца.

Обращение имущества в пользу виновного или иного лица в понятии хищения означает обеспечение фактической возможности указанных лиц владеть, пользоваться и распоряжаться чужим имуществом как собственным. Тем самым реализуется корыстная цель хищения.

Момент окончания хищения определяется различно в зависимости от формы хищения: кража считается оконченной, если имущество изъято и виновный имеет реальную возможность им пользоваться или распоряжаться по своему усмотрению.

Субъективная сторона хищения характеризуется виной в виде только прямого умысла, а также корыстной целью.

Прямой умысел при хищении охватывает все объективные признаки, определяющие квалификацию содеянного, и при этом направлен на причинение имущественного ущерба потерпевшему.

Корыстная цель понимается как цель, приобрести неправомерную имущественную выгоду для себя или другого лица. Применительно к хищениям корыстную цель можно определить как цель приобрести возможность для себя или других лиц пользоваться или распоряжаться чужим имуществом как собственным.

Субъект хищения общий. Ответственность за кражу возможна по достижении лица не имеющего полномочий собственника или иного владельца похищаемого имущества возраста четырнадцати лет.

Виды (размеры) хищения принято различать в зависимости от стоимости похищенного, характера причиненного ущерба и некоторых иных обстоятельств. Вид хищения влияет на квалификацию содеянного. Прежде всего следует различать:

- 1) мелкое хищение (административное правонарушение);
- 2) уголовно наказуемое хищение.

Кроме того, в рамках уголовно наказуемого хищения дополнительно выделяют следующие виды:

- 1) хищение с причинением значительного ущерба гражданину;
- 2) хищение в крупном размере;
- 3) хищение в особо крупном размере;
- 4) хищение предметов, имеющих особую ценность.