

«

»

“ ”

“ ”

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Основы менеджмента**

: 42.03.01

, :

: 1 2,

: 2 3

		2	3
1	( )	0	4
2		0	144
3	, .	2	18
4	, .	2	0
5	, .	0	6
6	, .	0	0
7	, .	4	4
8	, .	0	2
9	, .		10
10	, .	0	124
11	( , , )		
12			

( ): 42.03.01

997 11.08.2016 ., : 25.08.2016 .

: 1,

( ): 42.03.01

, 10 20.06.2017

, 6 21.06.2017

:

, . . . . .

:

, - . . .

:

. . .

# 1.

1.1

**Компетенция ФГОС: ОК.6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; в части следующих результатов обучения:**

1.	-
----	---

## 2.

2.1

(	,	,	,	)	
---	---	---	---	---	--

### .6.1

-

1.Знать организационно-управленческой работы с коллективами	;	;
---	---	---

## 3.

3.1

	,	.		
: 2				
:				
1.	0	1	1	
2.	:	( . )	0	0
	( . )		1	
3.	:	( . )	0	0
	( . )		1	
:				
4.	:	.	0	0
			1	
5.	.		0	1
			1	
6.	.		0	0
			1	
7.	.	.	0	0
	.		1	
:				
8.	.		0	0
			1	
9.	.		0	0
	.		1	

	,	.		
<b>: 2</b>				
:				
2.	0	0	1	.
:				
4.	2	0	1	
"				
"				
6.	2	0	1	
.				
7.	0	0	1	
:				
.				
9.	0	0	1	
<b>: 3</b>				
:				
1.	0	2	1	.
.				
3.	0	1	1	
:				
5.	2	1	1	
:				
.				
8.	"	"6		
"				
.				
2	2	1		

4.

<b>: 2</b>				
1		1	42	0
: ; . . . : - , 2011. - 87 .: / .				
2		1	20	0
: ; . . . : - , 2011. - 87 .: / .				
<b>: 3</b>				
1		1	20	5
: ; . . . : - , 2011. - 87 .: / .				
2		1	60	5
: ; . . . : - , 2011. - 87 .: / .				
3		1	44	0
: ; . . . : - , 2011. - 87 .: / .				

5.

, ( . 5.1).

5.1

	-

6.

( ), - 15- ECTS. . 6.1.

6.1

<b>: 2</b>	
<i>Дополнительная учебная деятельность:</i>	20
<b>: 3</b>	
<i>Подготовка к занятиям:</i>	50
<i>Практические занятия:</i>	30

Зачет:	20
-	

6.2

6.2

.6	1.	-	+

1

## 7.

1. Коротков Э. М. Менеджмент : учебник для бакалавров : [по направлению и специальности "Менеджмент"] / Э. М. Коротков. - М., 2012. - 640 с. : табл.

2. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс по специальности 080507 «Менеджмент организации» / . — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 103 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29690.html>

3. Акберов К. Ч. Менеджмент : учебник / К. Ч. Акберов, Б. В. Малозёмов, Т. В. Плюхина ; Моск. ин-т предпринимательства и права (Новосиб. фил.), Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2015. - 228 с. : ил., табл.. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000220180](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000220180)

4. Курчеева Г. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Курчеева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2013]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000182904](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000182904). - Загл. с экрана.

5. Кравченко А. В. Менеджмент [Электронный ресурс] : конспект лекций / А. В. Кравченко ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: [http://elibrary.nstu.ru/source?bib\\_id=vtls000208319](http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208319). - Загл. с экрана.

1. Кравченко А. И. История менеджмента : [учебник для вузов по направлению 080507 "Менеджмент организации"] / А. И. Кравченко. - М., 2010. - 430, [1] с. : ил.

2. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Н.В. Родионова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-02275-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52061.html>

3. Веснин В. Р. Основы менеджмента : учебник / В. Р. Веснин. - М., 2011. - 306 с. : табл.

4. Варданян И. С. Зарубежный и российский опыт управления мотивацией персонала / И. С. Варданян // Менеджмент в России и за рубежом. - 2013. - № 1. - С. 129-132.

5. Резник С. Д. Инструменты повышения результативности личной деятельности руководителя / С. Д. Резник // Менеджмент в России и за рубежом. - 2013. - № 2. - С. 130-137.

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>

2. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

3. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

4. ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

5. :

## 8.

### 8.1

1. Петухова Л. Г. Основы менеджмента : учебно-методическое пособие к практическим занятиям / Л. Г. Петухова ; Моск. финансово-правовой ин-т. - Красноярск, 2011. - 87 с. : табл.

### 8.2

1 Windows

2 Office

## 9.

-

1	( - ) , ,	



## 1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Основы менеджмента приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	31. Знать организационно-управленческой работы с коллективами	Организационные структуры управления: виды и содержание. Основные этапы развития теории менеджмента: школа научного управления (Ф. Тейлор) и классическая административная школа (А. Файоль) Основные этапы развития теории менеджмента: школа человеческих отношений (Э. Мэйо) и современные подходы к управлению	Дополнительная учебная деятельность: поиск и анализ актуальной литературы по темам дисциплины	Зачет, вопросы к зачету

## 2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 3 семестре - в форме дифференцированного зачета, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.6.

Зачет проводится в устной форме, по билетам.

Кроме того, сформированность компетенции проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенции ОК.6, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

### Общая характеристика уровней освоения компетенций.

**Ниже порогового.** Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

**Пороговый.** Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

**Базовый.** Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

**Продвинутый.** Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

# Комплект заданий для зачета

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

Задача (задание) История развития теории управления: школа научного управления

Задача (задание) История развития теории управления: школа человеческих отношений

.....  
Задача (задание) Функции управления организацией

.....  
Задача (задание) Модели управления персоналом: сравнительный анализ американской и японской моделей.

## Критерии оценки

- Задание считается выполненным на **пороговом** уровне, если оценка составляет 10 баллов
- Задание считается выполненным на **базовом** уровне, если ..., оценка составляет 15 баллов
- Задание считается выполненным на **продвинутом** уровне, если оценка составляет 20 баллов

Зачет считается сданным, если средняя сумма баллов по всем заданиям составляет не менее 50 баллов (по 100 балльной шкале).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине, определяется Правилами аттестации.

Составитель \_\_\_\_\_ Бельская Ю.В. И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Паспорт зачета

по дисциплине «Основы менеджмента», 3 семестр

### 1. Методика оценки

Зачет проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1-10, второй вопрос из диапазона вопросов 11-20 (список вопросов приведен ниже). В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

### Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Факультет ФГО

#### Билет № 1

к зачету по дисциплине «Основы менеджмента»

---

1. История развития теории управления: школа научного управления
2. Формирование кадрового резерва организации 3. Задача.

Утверждаю: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ должность, ФИО  
(подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

### 2. Критерии оценки

- Ответ на билет (тест) для зачета считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, демонстрирует не знание предметной области менеджмента.  
оценка составляет 0-49 баллов.
- Ответ на билет (тест) для зачета засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, демонстрирует не знание предметной области менеджмента,  
оценка составляет 50-72 баллов.
- Ответ на билет (тест) для зачета билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику

процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, демонстрирует достаточное знание предметной области менеджмента  
оценка составляет 73-86 баллов.

- Ответ на билет (тест) для зачета билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, демонстрирует отличное знание предметной области менеджмента  
оценка составляет 86-100 баллов.

### **3. Шкала оценки**

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета оставляет не менее 50 баллов (из 100 возможных).

Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине составляет: 0,2

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

### **4. Вопросы к зачету по дисциплине «Основы менеджмента»**

1. Объект и предмет дисциплины «Управление персоналом». Объекты и субъекты управления персоналом.
2. История развития теории управления: школа научного управления
3. История развития теории управления: классическая административная школа
4. История развития теории управления: школа человеческих отношений
5. Современный этап развития теории управления
6. Функции управления организацией
7. Модели управления персоналом: сравнительный анализ американской и японской моделей.
8. Кадровая политика организации и ее виды.
9. Организационные патологии. Понятие и разновидности.
10. Набор, отбор и подбор персонала.
11. Социометрический анализ оценки межличностных отношений в группе.
12. Сущность, виды и формы деловой оценки персонала.
13. Стили управления организаций.
14. Адаптация персонала на предприятии. Программы адаптации.
15. Развитие персонала.
16. Планирование деловой карьеры.
17. Формирование кадрового резерва организации.
18. Законодательные и нормативные акты, регулирующие трудовые отношения в организации.
19. Отдел управления персоналом в организации: функции и структура.
20. Виды кадровой документации. Виды документов необходимые в организации в обязательном порядке (положение о подразделении, должностная инструкция, штатное расписание, трудовой договор, трудовая книжка, личная карточка).

## **Вопросы по дисциплине «Основы менеджмента»**

1. Объект и предмет дисциплины «Управление персоналом». Объекты и субъекты управления персоналом.
2. История развития теории управления: школа научного управления
3. История развития теории управления: классическая административная школа
4. История развития теории управления: школа человеческих отношений
5. Современный этап развития теории управления
6. Функции управления организацией
7. Модели управления персоналом: сравнительный анализ американской и японской моделей.
8. Кадровая политика организации и ее виды.
9. Организационные патологии. Понятие и разновидности.
10. Набор, отбор и подбор персонала.
11. Социометрический анализ оценки межличностных отношений в группе.
12. Сущность, виды и формы деловой оценки персонала.
13. Стили управления организаций.
14. Адаптация персонала на предприятии. Программы адаптации.
15. Развитие персонала.
16. Планирование деловой карьеры.
17. Формирование кадрового резерва организации.
18. Законодательные и нормативные акты, регулирующие трудовые отношения в организации.
19. Отдел управления персоналом в организации: функции и структура.
20. Виды кадровой документации. Виды документов необходимые в организации в обязательном порядке (положение о подразделении, должностная инструкция, штатное расписание, трудовой договор, трудовая книжка, личная карточка).