

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Менеджмент организации

Образовательная программа: 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации

Курс: 1, семестр : 1

Факультет бизнеса, очно-заочная форма обучения

		Семестр
№	Вид деятельности	1
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	4
2	Всего часов	144
3	Всего занятий в контактной форме, час.	81
4	Лекции, час.	36
5	Практические занятия, час.	36
6	Лабораторные занятия, час.	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	12
8	Аттестация, час.	2
9	Консультации, час.	7
10	Самостоятельная работа, час.	63
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)	РГЗ
12	Вид аттестации	Э

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

ФГОС введен в действие приказом №7 от 12.01.2016 г. , дата утверждения: 09.02.2016 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, вариативная

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

КМ, протокол заседания кафедры №6 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

старший преподаватель, Дмитриева Л. И.

Заведующий кафедрой:

доцент, д.э.н. Борисова А. А.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Борисова А. А.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОПК.2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; в части следующих результатов обучения:	
з3. знать законы и принципы теории организации	
Компетенция ФГОС: ОПК.3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; в части следующих результатов обучения:	
з3. знать основные понятия, содержание современных теорий лидерства	
з5. знать типы организационных структур, их основные характеристики	
з6. знать роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	
у2. уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	
Компетенция ФГОС: ПК.1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; в части следующих результатов обучения:	
з1. знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, методы и модели управления поведенческими отношениями, мотивации, групповой динамики, коммуникаций	
у2. уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	
Компетенция ФГОС: ПК.2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; в части следующих результатов обучения:	
у1. уметь диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений	

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
Менеджмент организации	
ОПК.3.у2 уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	
4. уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.2.у1 уметь диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений	
6. уметь диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.1.з1 знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, методы и модели управления поведенческими отношениями, мотивации, групповой динамики, коммуникаций	
22. знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, методы и модели управления поведенческими отношениями, мотивации, групповой динамики, коммуникаций	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.1.у2 уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	

23. уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОПК.2.33 знать законы и принципы теории организации	
24. знать законы и принципы теории организации	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОПК.3.33 знать основные понятия, содержание современных теорий лидерства	
25. знать основные понятия, содержание современных теорий лидерства	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОПК.3.35 знать типы организационных структур, их основные характеристики	
26. знать типы организационных структур, их основные характеристики	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОПК.3.36 знать роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	
27. знать роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 1				
Дидактическая единица: Менеджмент как наука				
1. Управление социально-экономическими организациями	0	1	22, 23, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
2. Понятие и сущность менеджмента. Предмет и задачи курса.	0	1	22, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
3. Эволюция школ и научных направлений	0	1	22, 23, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
4. Системный подход в менеджменте	0	1	22, 4	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
5. Процессный подход в менеджменте	0	1	22, 23, 24, 25, 26, 27, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
6. Ситуационный подход в менеджменте	0	1	22, 23, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
7. Цели, задачи, основные функции менеджмента	0	1	23	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
8. Модели как основа анализа и решения управленческих проблем	0	1	22, 23, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы

9. Структурированный подход принятия решения по Г.Саймону. Д. Марч и процесс принятия решений	0	1	22, 23, 24, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
10. Характеристика внешней микросреды (конкуренты, потребители, поставщики, рынок труда)	0	1	22, 23, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
11. Понятие организации (как функции управления и структуры). Элементы организации. Типология организационных структур управления.	0	2	4	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
12. Типы лидеров, континуум лидерства, Координатная сетка руководства.	0	2	22, 23, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
13. Теории процесса (ожидания, справедливости, Портера-Лоулера)	0	2	22, 27	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
14. Модель коммуникационного процесса. Коммуникационные каналы, классификация коммуникационных каналов.	0	2	4	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
15. Организационные коммуникации. Управление конфликтами и стрессами.	0	2	4	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
16. Понятие организационной культуры. Типология организационных культур.	0	2	22, 23	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
17. Развитие и изменение организационной культуры. Организационная культура и эффективность деятельности.	0	2	22, 23	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
Дидактическая единица: Эффективность в менеджменте				
18. Понятие, этапы и виды контроля	0	2	22, 23, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
19. Управление изменениями в организации. Понятие инноваций (новшества, нововведения). Особенность работы менеджера в кризисной ситуации.	0	2	26	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
20. Факторы эффективности в менеджменте. Управление человеком и группой. Построение эффективной команды.	0	2	27	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
Дидактическая единица: Менеджмент как профессия				

21. Характеристика внутренней среды организации (структура, культура, политика фирмы, человеческие и финансовые ресурсы, технологии)	0	1	4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
22. Понятие целей и планов. Дерево целей (миссия, стратегические, тактические и оперативные планы). Критерии эффективности целей.	0	2	4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
23. Понятие мотивации (мотив, стимул, мотивация, мотивирование). Содержательные теории мотивации.	0	2	22, 23, 25, 4, 6	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы
24. Властные полномочия. Пять источников власти. Стили принятия решений (модель Врупа -Джаго)	0	1	22	Студент конспектирует материалы лекции, участвует в дискуссии, отвечает на вопросы

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 1				
Дидактическая единица: Менеджмент как профессия				
1. Ролевой подход к профессии менеджера	3	6	22, 23, 4, 6	Студент знакомится с методикой Г. Минцберга, узнает о ролевом подходе к деятельности менеджера, оценивает себя и сравнивает свои результаты с ответами одноклассников, делает выводы
2. "Синдром менеджера игрока" - функциональный подход в менеджменте.	2	6	22, 23, 4, 6	Студент знакомится с методом А.Файоля для оценки деятельности менеджера, оценивает сильные и слабые стороны деятельности менеджера по продажам, описанном в кейсе и сравнивает свои результаты с ответами одноклассников, делает выводы
3. Ситуационный подход	1	6	22, 23, 24, 25, 26, 27, 4, 6	Студент знакомится с методикой анализа внешней среды, известной как SWOT - анализ, узнает о ситуационном подходе к деятельности менеджера, оценивает организацию, описанную в кейсе и сравнивает свои результаты с ответами одноклассников, делает выводы.

4. Мотивация как функция менеджмента	2	6	22, 23, 4, 6	Студент знакомится с методикой ф. Герцберга, для оценки уровня мотивации сотрудника, оценивает себя и сравнивает свои результаты с ответами одноклассников, делает выводы
5. Принятие решений	2	6	22, 23, 4, 6	Студент знакомится с материалами кейса, принимает решения на основе анализа данных о кандидатах на вакантные должности в организацию, сравнивает свои результаты с ответами одноклассников, участвует в дискуссии, делает выводы.
6. Планирование времени руководителя	2	6	22, 23, 4, 6	Студент знакомится с методом планирования времени, известным как "Хронометраж рабочего времени, узнает о возможности минимизировать затраты на "ловушки и поглотители рабочего времени", оценивает свои затраты времени и сравнивает свои результаты с ответами одноклассников, делает выводы

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 1				
1	РГЗ	22, 23, 24, 25, 26, 27	10	2
Подготовка расчетно -графического задания: выбор темы, изучение литературы по данной теме, написание работы, сдача на проверку преподавателю согласно учебного плана, корректировка работы при необходимости, получение оценки. : Дмитриева Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000226646. - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	4, 6	28	3
Подготовка к практическим занятиям: знать основные термины по рассматриваемой теме, распечатать раздаточный материал, ответить на вопросы для обсуждения, приведенные в методических указаниях "Основы теории управления" по изучаемой теме, подготовка презентации либо отчета по выбранной теме. : Основы теории управления : методические указания к выполнению практических заданий для ФБ дневного отделения направления 38.03.02 / Новосиб. гос. техн. ун-т ; сост.: М. П. Вакорин, М. М. Киселева, Л. И. Дмитриева]. - Новосибирск, 2015. - 49, [6] с. : ил., табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000223050				
3	Подготовка к аттестации	22, 23, 24, 25, 26, 27, 4, 6	25	2

Изучение литературы по дисциплине, подготовка к аттестации
: Дмитриева Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000226646. - Загл. с экрана.

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail
Консультирование	e-mail
Контроль	e-mail
Размещение учебных материалов	ЭБС

Таблица 5.2

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм
1	Дискуссия
Краткое описание применения:	

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 1		
<i>Лекция:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Основы теории управления : методические указания к выполнению практических заданий для ФБ дневного отделения направления 38.03.02 / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: М. П. Вакорин, М. М. Киселева, Л. И. Дмитриева]. - Новосибирск, 2015. - 49, [6] с. : ил., табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000223050 "		
<i>Практические занятия:</i>	15	30
Контролирующие материалы (список вопросов тесты) приводятся в "Основы теории управления : методические указания к выполнению практических заданий для ФБ дневного отделения направления 38.03.02 / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: М. П. Вакорин, М. М. Киселева, Л. И. Дмитриева]. - Новосибирск, 2015. - 49, [6] с. : ил., табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000223050 "		
<i>РГЗ:</i>	5	10
Контролирующие материалы приводятся в "Дмитриева Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000226646 . - Загл. с экрана."		
<i>Экзамен:</i>	20	40
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Дмитриева Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000226646 . - Загл. с экрана."		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Защита РГЗ	Экзамен
ОПК.2	з3. знать законы и принципы теории организации	+	+
ОПК.3	з3. знать основные понятия, содержание современных теорий лидерства	+	+
	з5. знать типы организационных структур, их основные характеристики	+	+
	з6. знать роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	+	+
	у2. уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	+	+
ПК.1	з1. знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, методы и модели управления поведенческими отношениями, мотивации, групповой динамики, коммуникаций	+	+
	у2. уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	+	+
ПК.2	у1. уметь диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений	+	

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0164-1, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429976> - Загл. с экрана.
2. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 656 с.: 60х90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0320-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.
3. Дмитриева Л. И. Тайм-менеджмент (с) [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000196706. - Загл. с экрана.
4. Ламбен Ж. Менеджмент, ориентированный на рынок : учебник / Жан-Жак Ламбен. - СПб., 2011

Дополнительная литература

1. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение / Межов И.С. - Новосиб.:НГТУ, 2014. - 703 с.: ISBN 978-5-7782-2404-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : российский информационно-аналитический портал. - ООО НЭБ, 2000-2017. - Режим доступа : <http://elibrary.ru>. - Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>

4. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>

5. ЭБС "Znaniium.com" : <http://znaniium.com/>

6. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Основы теории управления : методические указания к выполнению практических заданий для ФБ дневного отделения направления 38.03.02 / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост.: М. П. Вакорин, М. М. Киселева, Л. И. Дмитриева]. - Новосибирск, 2015. - 49, [6] с. : ил., табл. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000223050

2. Дмитриева Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Л. И. Дмитриева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2016]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000226646. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

1 Windows

2 Office

9. Материально-техническое обеспечение

Компьютерный класс

№	Наименование	Назначение
1	Компьютерный класс (Компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet)	Презентация лекций, выдача заданий студентам для подготовки докладов, отчетов в виде презентаций

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина
“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент организации

Образовательная программа: 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Менеджмент организации приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОПК.2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	з3. знать законы и принципы теории организации	Властные полномочия. Пять источников власти. Стили принятия решений (модель Врупа -Джаго) Основовопалагающие стратегии (роста, стабилизации, экономии) и этапы внедрения стратегии. Предмет и задачи курса менеджмент Управление социально-экономическими организациями	Контрольная работа, разделы: 1. Предмет и задачи курса менеджмента. 2. руководство и лидерство. Источники власти.	Экзамен, вопросы 16,20,21,23
ОПК.3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	з3. знать основные понятия, содержание современных теорий лидерства	Властные полномочия. Пять источников власти. Стили принятия решений (модель Врупа -Джаго)	Контрольная работа, разделы: 1. Принятие решений. Стили принятия решений...	Экзамен, вопросы.16.20..
ОПК.3	з5. знать типы организационных структур, их основные характеристики	Управление изменениями в организации. Понятие инноваций (новшества, нововведения). Особенность работы менеджера в кризисной ситуации. Цели, задачи, основные функции менеджмента	Контрольная работа, разделы: 1.Понятие изменения. 2. Управление изменениями...	Экзамен, вопросы 25,26,28...
ОПК.3	з6. знать роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	Факторы эффективности в менеджменте. Управление человеком и группой. Построение эффективной команды.	Контрольная работа, разделы: 1.Понятие группы, команды. Распределение ролей в команде 2. Тайм - менеджмент 3. Понятие планирования: стратегические и оперативные	Экзамен, вопросы. 7,8, 24,26,27,30.

			планы..	
ОПК.3	у2. уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Модель коммуникационного процесса. Коммуникационные каналы, классификация коммуникационных каналов. Организационные коммуникации. Управление конфликтами и стрессами. Понятие организации (как функции управления и структуры). Элементы организации. Проектирование и дизайн рабочих заданий. Факторы обеспечивающие эффективность деятельности работников. Мотивационный потенциальный балл. Системный подход в менеджменте Характеристика внутренней среды организации (структура, культура, политика фирмы, человеческие и финансовые ресурсы, технологии)	Контрольная работа, разделы: 1. Понятие коммуникации: вертикальные и горизонтальные, формальные и неформальные. 2. Мотивация в менеджменте. 3. Структура и культура организации 4. Человеческие и финансовые ресурсы..	Экзамен, вопросы. 3,9,10,18,19,30.
ПК.1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	з1. знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, методы и модели управления поведенческими отношениями, мотивации, групповой динамики, коммуникаций	Основополагающие стратегии (роста, стабилизации, экономии) и этапы внедрения стратегии. Понятие и сущность менеджмента Системный подход в менеджменте Цели, задачи, основные функции менеджмента	Контрольная работа, разделы: 1. Системный подход в менеджменте 2. Понятие стратегии, миссии, системы. 3. Основные функции менеджмента	Экзамен, вопросы..4,5,13,14,29, .
ПК.1	у2. уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	Системный подход к организации	Контрольная работа, разделы: 1. системный подход: структура, системы, культура, состав персонала, стили управления..	Экзамен, вопросы. 1,2,3,29..

ПК.2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	у1. уметь диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений	Характеристика внутренней среды организации (структура, культура, политика фирмы, человеческие и финансовые ресурсы, технологии)	Контрольная работа, разделы:: 1.Человеческие ресурсы 2.Финансовые ресурсы 3.Технические ресурсы...	Экзамен, вопросы 6,11,12,14,15,17,22.
---	--	--	---	---------------------------------------

Текущий и промежуточный контроль, применяемый для оценки компетенций в рамках данной дисциплины, заключается в выполнении заданий студентами согласно учебного плана (посещение занятий, консультаций, выполнение сроков получения и защиты РГЗ (контрольной работы). По дисциплине существует паспорт для написания РГЗ и сдачи экзамена.

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 1 семестре - в форме экзамена, который направлен на оценку сформированности компетенций ОПК.2, ОПК.3, ПК.1, ПК.2.

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 1 семестре обязательным этапом текущей аттестации является РГЗ. Требования к выполнению РГЗ, состав и правила оценки сформулированы в паспорте РГЗ.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ОПК.2, ОПК.3, ПК.1, ПК.2, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание

курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра менеджмента

Паспорт экзамена

по дисциплине «Менеджмент организации», 1 семестр

1. Методика оценки

Экзамен проводится в устной форме, по билетам. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1-15__, второй вопрос из диапазона вопросов __16-30__ (список вопросов приведен ниже). В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Билет состоит из двух вопросов по любой теме курса. Студент должен ответить устно на два вопроса (перечень вопросов прилагается ниже).

Форма экзаменационного билета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФБ

Билет № __1__

к экзамену по дисциплине «Менеджмент организации»

1. Системный подход в менеджменте
2. Руководство и лидерство. Стили лидерства.

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись)

(дата)

2. Критерии оценки

Ответ на экзаменационный билет считается **неудовлетворительным**, если студент отвечал на два теоретических вопроса с большими неточностями, что позволяет судить об отсутствии знаний по содержанию курса, оценка составляет менее **20 баллов**. Уровень ниже порогового констатирует незнание студентом теоретического содержания курса, пробелы носят существенный характер, не сформированы необходимые практические навыки работы с материалом, предусмотренные

программой задания не выполнены, либо некоторые виды заданий выполнены с ошибками, и оценены минимальным количеством баллов.

Экзамен считается сданным на **пороговом уровне**, если дан ответ на два теоретических вопроса с неточностями, оценка составляет **20-28 баллов**. Пороговый уровень выполнения работ отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Экзамен считается сданным на **базовом уровне**, если дан ответ на два теоретических вопроса с небольшими неточностями, оценка составляет **29-34 баллов**. Базовый уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено практически полностью, пробелы не носят существенного характера, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, но не оценены минимальным количеством баллов.

Экзамен считается сданным на **продвинутом уровне**, если дан ответ на два теоретических вопроса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы, оценка составляет **35-40 баллов**. Продвинутый уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, пробелы не носят существенного характера, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой задания выполнены и оценены количеством баллов, близким к максимальному,

Экзамен считается сданным, если средняя сумма баллов по 2-ум заданиям составляет не менее 20 баллов.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине экзаменационные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

Таблица 1

Промежуточная аттестация, баллы	РГЗ, баллы	Экзамен, баллы	Общая оценка по дисциплине
50	20 (максимум)	20 (максимум)	90 (отлично), А
50	10 (минимум)	20 (минимум)	80 (хорошо) В-

Приведенные данные в таблице 1 показывают, что получив минимальное количество баллов за экзамен и РГЗ, студент не имеет возможности получить отличную оценку по дисциплине.

4. Вопросы к экзамену по дисциплине «Менеджмент организации»

1. Менеджмент: вид деятельности и система управления.
2. Развитие менеджмента в прошлом и настоящем.
3. Системный подход к организации в менеджменте.
4. Структура внешней среды организации и значение ее рассмотрения в рыночной экономике (ситуационный подход).

5. Природа и состав функций менеджмента (функциональный подход)
6. Ролевой подход Г. Минцберга в менеджменте.
7. Сущность, процесс, особенности планирования.
8. Стратегические планы в системе менеджмента.
9. Типология организационных структур управления.
10. Штабные, линейные, функциональные полномочия в организациях. Делегирование полномочий.
11. Мотивация деятельности в менеджменте.
12. Сравнительный анализ различных теорий мотивации.
13. Цикл управленческого контроля и его основные этапы.
14. Основные параметры групповой динамики.
15. Этапы и методы формирования команд.
16. Понятие лидерства, стили лидерства, ситуационное лидерство.
17. Организационная культура и ее влияние на деятельность организации.
18. Коммуникация как процесс с обратной связью.
19. Межгрупповые и организационные коммуникации.
20. Моделирование ситуаций и процесс принятия решений.
21. Самосознание менеджера и управление стрессами.
22. Основные концепции управления человеческими ресурсами.
23. Управление человеком и группой.
24. Конфликты в организации и управление ими.
25. Организационное изменение. Модель управления изменениями.
26. Методы преодоления сопротивления изменениям.
27. Деловые переговоры. Эффективность проведения деловых переговоров.
28. Понятие об экономической безопасности предприятия.
29. Управление временем (тайм-менеджмент).
30. Эффективность в менеджменте. Критерии эффективности.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра менеджмента

**Паспорт
расчетно-графического задания (работы)**

по дисциплине «Менеджмент организации», 1 семестр

1. Методика оценки

Написание и защита расчетно - графического задания является одной из форм подготовки специалистов высшей квалификации.

Цель расчетно - графического задания – закрепление теоретических знаний, получение умений и навыков студентами, для применения в практической деятельности с целью оценки собственной эффективности и (или) эффективности предприятия (структурного подразделения), выбранного для изучения.

Этапы подготовки работы в семестре:

1. Выбор и согласование с преподавателем РГЗ -сентябрь
2. Сбор информации, систематизация и анализ собранных данных, консультация с преподавателем, корректировка работы - октябрь
3. Написание работы, сдача на проверку - ноябрь
4. Защита РГЗ, возможна в форме презентации (для получения дополнительных баллов: от 1 до 5 баллов) - декабрь

В таблице 1 дана структура и содержание РГЗ, а также приведены требования к объему данной работы.

Таблица 1

№ п/п	Наименование разделов работы	Минимальный объем
1	Введение (актуальность, цель работы)	1 стр.
2	Теоретическое представление о проблеме по выбранной теме исследования	5стр.
3	Общая характеристика предприятия, выбранного для изучения	3 стр.
4	Характеристика внешней среды предприятия	2 стр.
5	Анализ внутренней среды предприятия	2 стр.
6	Выбор подходов к решению проблемы	1 стр.
7	Формулирование мероприятий для решения проблемы на предприятии на основе выбранных подходов	1-2 стр.
8	Разработка рекомендаций по совершенствованию системы (подсистемы) управления предприятием	1-2 стр.
10	Заключение	1 стр.
11	Список литературы	10 источников
12	Приложения	анкеты, устав, штатное расписание и др.документы предприятия

Рекомендации по оформлению работы

Изложение и текста и оформление работы выполняется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001. Расчетно - графическое задание должно быть оформлена с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1,8 мм

(кегель не менее 12). Текст следует печатать соблюдая размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой. После номера раздела, подраздела, пункта или подпункта в тексте точку не ставят. Если раздел или подраздел имеет один пункт, то нумеровать его не следует. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части каждого листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы, однако номер на титульном листе не проставляется.

2. Критерии оценки

Каждое РГЗ оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Работа считается **не выполненной**, если представленный на проверку материал, позволяет судить об отсутствии знаний по содержанию курса, оценка составляет **менее 10 баллов**. Уровень ниже порогового констатирует незнание студентом теоретического содержания курса, пробелы носят существенный характер, не сформированы необходимые практические навыки работы с материалом, предусмотренные требования к написанию контрольной работы не выполнены, либо некоторые виды заданий выполнены с ошибками, оформление работы не соответствует содержанию ГОСТ.

Работа считается выполненной на **пороговом уровне**, т.е. уровень выполнения работы отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, большинство предусмотренных требований к написанию контрольной работы выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, оценка составляет **10-13 баллов**.

Работа считается выполненной на **базовом уровне**, и оценка составляет **14-17 баллов**. Базовый уровень выполнения РГЗ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено практически полностью, пробелы не носят существенного характера, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные требования к написанию работы выполнены, некоторые разделы работы выполнены не полностью, но их содержание может быть оценено на количество баллов, близким к максимальному.

Работа считается выполненной на **продвинутом уровне**, если автор при написании использовал дополнительную литературу, приведено несколько вариантов решения проблемы, либо разработаны рекомендации практического характера, оценка составляет **18-20 баллов**. Продвинутый уровень выполнения работы отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, пробелы не носят существенного характера, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные разделы РГЗ выполнены и оценены количеством баллов, близким к максимальному,

В рамках расчетно-графического задания (работы) по дисциплине студенты должны выбрать объект исследования, в качестве которого может выступать предприятие (организация) либо учебная группа (трудовой коллектив). Студент должен осуществить анализ внешней и внутренней среды предприятия, с целью выявления и формулирования проблем(ы) на данном предприятии.

При выполнении расчетно-графического задания (работы) студенты должны провести анализ одного или нескольких элементов системы управления, выбрать и обосновать подходы к решению проблемы на данном предприятии, разработать мероприятия (рекомендации) по совершенствованию элементов системы управления для повышения эффективности деятельности предприятия.

Обязательные структурные части РГЗ.

Содержание.
Резюме (введение).
1. Характеристика предприятия (создаваемого или действующего).
2. Анализ внешней среды
3. Анализ внутренней среды.
4. Описание методов и подходов к решению проблем предприятия
5. Рекомендации по совершенствованию элементов системы управления.
6. Экономическая оценка эффективности предложенных рекомендаций.
Заключение.
Список использованных источников.

Оцениваемые позиции: цель работы (формулировка), выявление проблем(ы), рекомендации по решению проблемы, расчет эффективности.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине баллы за РГЗ учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

Таблица соответствия баллов традиционной оценки и буквенной оценки ECTS:

Характеристика работы студента	Диапазон баллов	Буквенный эквивалент оценки	Диапазон баллов	Традиционная оценка	
Отлично (теоретическое содержание задания освоено полностью, полностью сформированы практические навыки, РГЗ выполнено с оценкой, близкой к максимальной)	90-100	A+	98-100	Отлично	Зачтено
		A	93-97		
		A-	90-92		
Очень хорошо (теоретическое содержание задания освоено полностью, практические навыки в основном сформированы, РГЗ выполнено с оценкой, близкой к максимальной)	80-89	B+	87-89	Хорошо	
		B	83-86		
		B-	80-82		
Хорошо (теоретическое содержание задания освоено полностью, некоторые практические навыки сформированы недостаточно, РГЗ выполнено с незначительными неточностями)	70-79	C+	77-79	Удовлетво- рительно	
		C	73-76		
		C-	70-72		
Удовлетворительно (теоретическое содержание задания освоено частично, практические навыки в основном сформированы, РГЗ содержит незначительные ошибки)	60-69	D+	67-69		
		D	63-66		
		D-	60-62		
Посредственно (теоретическое содержание задания освоено частично, некоторые практические навыки не сформированы, РГЗ содержит существенные ошибки)	50-59	E	50-59		
Неудовлетворительно (теоретическое содержание курса освоено частично, практические навыки не	25-49	FX	25-49	Неудовлетво- рительно	Не зачтен

сформированы, практическое задание не выполнено или содержит грубые ошибки)					
Неудовлетворительно (без возможности пересдачи) (теоретическое содержание курса не освоено, практические навыки не сформированы, практическое задание не выполнено или содержит грубые ошибки)	0-24	F	0-24		

РГЗ считается сданной, если сумма баллов составляет не менее 50 баллов (из 100 возможных по 100-балльной шкале). В общей оценке по дисциплине баллы за РГЗ учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины. Коэффициент, с которым учитывается полученная сумма баллов в общей оценке по дисциплине, определяется Правилами аттестации как «100:20», то есть переводятся с коэффициентом 0,2 (например, максимальная оценка 100 баллов за РГЗ = $100 \cdot 0,2 = 20$ баллов в общей оценке по дисциплине).

4. Примерный перечень тем РГЗ(Р)

1. Оценка эффективности системы управления на предприятии.
2. Управление конфликтами и стрессами.
3. Управление временем с целью повышения эффективности деятельности руководителя.
4. Управление коллективом: формальные и неформальные отношения в коллективе.
5. Регулирование текучести кадров в организации
6. Стратегическое управление как основа управленческих решений
7. Социальная ответственность менеджмента. Этика менеджера
8. Миссия организации, цели и ценности руководителя
9. Процесс разработки и принятия управленческих решений
10. Разработка методов и средств совершенствования кадрового обеспечения предприятия.
11. Аудит персонала - технология совершенствования управления предприятием.
12. Особенности систем управления в малом бизнесе.
13. Экономическая безопасность в системе управления предприятием.
14. Комплексная оценка мотивации управленческого персонала на предприятии.
15. Анализ и совершенствование организационной структуры предприятия.