

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ____ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Управление изменениями

Образовательная программа: 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации

Курс: 4, семестры : 7 8

Факультет бизнеса, заочная форма обучения

		Семестр	
№	Вид деятельности	7	8
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	0	4
2	Всего часов	0	144
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2	30
4	Лекции, час.	2	8
5	Практические занятия, час.	0	8
6	Лабораторные занятия, час.	0	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0	8
8	Аттестация, час.	0	2
9	Консультации, час.		12
10	Самостоятельная работа, час.	0	112
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)		КР
12	Вид аттестации		Э

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

ФГОС введен в действие приказом №7 от 12.01.2016 г. , дата утверждения: 09.02.2016 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, вариативная

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

КМ, протокол заседания кафедры №6 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.э.н. Горевая Е. С.

Заведующий кафедрой:

доцент, д.э.н. Борисова А. А.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Борисова А. А.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ПК.18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов; в части следующих результатов обучения:
у3. владеть навыками организаторской работы, планирования деятельности коллектива для достижения целей и задач организации
Компетенция ФГОС: ПК.6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; в части следующих результатов обучения:
34. знать основные элементы программы организационных изменений, основные подходы к управлению изменениями при реализации технологических и продуктовых инноваций
Компетенция ФГОС: ПК.8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; в части следующих результатов обучения:
33. знать основы управления изменениями
у1. уметь организовать документооборот в процессе внедрения технологических/продуктовых инноваций или организационных изменений

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
<i>Управление изменениями</i>	
ПК.6.34 знать основные элементы программы организационных изменений, основные подходы к управлению изменениями при реализации технологических и продуктовых инноваций	
1.разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
2.применять инструменты управления сопротивлением изменениям	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.8.33 знать основы управления изменениями	
3.основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.6.34 знать основные элементы программы организационных изменений, основные подходы к управлению изменениями при реализации технологических и продуктовых инноваций	
4.знать основные методы управления изменениями	Лекции; Самостоятельная работа
5.знать основные подходы к управлению изменениями при реализации технологических и продуктовых инноваций	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
6.уметь применять модели реализации изменений на практике	Практические занятия; Самостоятельная работа
7.знать принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.8.у1 уметь организовать документооборот в процессе внедрения технологических/продуктовых инноваций или организационных изменений	
8.знать сущность и особенности применения метода лучших практик в различных сферах деятельности предприятия	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
9.самостоятельно разрабатывать реализовывать программу диагностирования готовности предприятия к внедрению изменений	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.18.у3 владеть навыками организаторской работы, планирования деятельности коллектива для достижения целей и задач организации	

10. владеть навыками организаторской работы, планирования деятельности коллектива для достижения целей и задач организации	Практические занятия; Самостоятельная работа
--	---

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 7				
Дидактическая единица: Введение в управление изменениями				
9. Введение в управление изменениями	0	2	3	Лекционное занятие
Семестр: 8				
Дидактическая единица: Жизненный цикл организации. Модели организационного управления на разных этапах ЖЦ организации				
1. Понятие организация, изменение, развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации	0	1	4, 5	Конспектирование лекции, дискуссия
Дидактическая единица: Методология управления сопротивлением изменениям				
2. Модели жизненного цикла организаций: Л.Грейнера, Й.Адгизеса, Л.Данко	0	1	3	Конспектирование лекции, дискуссия
3. Виды сопротивления изменениям. Личностные и организационные причины сопротивления изменениям	0	1	2, 3	Конспектирование лекции, дискуссия
4. Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции	0	1	1, 2, 3, 5	Конспектирование лекции, дискуссия
5. Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений	0	1	1, 2, 3, 5, 8	Конспектирование лекции, дискуссия
Дидактическая единица: Модели внедрения изменений				
6. Модель К.Левина, Л.Грейнера	0	1	3, 5, 7, 8	Конспектирование лекции, дискуссия
7. Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"	0	1	1, 3, 5, 9	
8. Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттрера	0	1	1, 3, 5, 8	Конспектирование лекции, дискуссия

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 8				
Дидактическая единица: Жизненный цикл организации. Модели организационного управления на разных этапах ЖЦ организации				
9. Разработка программы диагностики и проведение исследования готовности предприятия к внедрению изменений	1	1	1, 2, 5, 8, 9	Кейс-стади, дискуссия

11. Анализ жизненного цикла организации, определение подходящего стиля управления, методов и инструментов управления для данного этапа ЖЦ	1	1	3, 7, 8	Кейс-стади, дискуссия
Дидактическая единица: Методология управления сопротивлением изменениям				
10. Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала	2	2	1, 10, 2, 3, 5, 8	Кейс-стади, дискуссия
Дидактическая единица: Модели внедрения изменений				
12. Анализ ситуации, выбор оптимальной модели для внедрения изменений в компании	2	2	1, 6, 8	Кейс-стади, дискуссия
13. Управление внедрением изменений на основе модели Дж.Коттера	2	2	1, 5, 6, 7	Кейс-стади, дискуссия

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 7				
1	Дополнительная учебная деятельность	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
2	Подготовка к аттестации	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
Семестр: 8				
1	Контрольные работы	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
2	РГЗ	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
3	Курсовая работа	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	30	5

Выбор темы, сбор информации, выполнение работы: анализ ошибок при внедрении изменений в компании по модели Дж. Коттера: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
4	Подготовка к занятиям	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	52	6
Подготовка материала для проведения исследований на практическом занятии: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
5	Дополнительная учебная деятельность	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	0	0
: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				
6	Подготовка к аттестации	1, 10, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	30	1
Изучение основной и дополнительной литературы: Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538				

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail; Социальные сети; Среда электронного обучения НГТУ; ЭБС
Консультирование	e-mail; Социальные сети; Среда электронного обучения НГТУ
Контроль	e-mail; Среда электронного обучения НГТУ
Размещение учебных материалов	e-mail; Среда электронного обучения НГТУ; ЭБС

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS.

Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 7		
<i>Дополнительная учебная деятельность:</i>	0	
Контролирующие материалы приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		

Семестр: 8		
Подготовка к занятиям:	0	
Контролирующие материалы приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		
Дополнительная учебная деятельность:	0	
Контролирующие материалы (тесты) приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		
Лекция:	15	30
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		
Практические занятия: Кейс-стади, анализ ситуаций, разработка рекомендаций	15	30
Контролирующие материалы приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		
Курсовая работа: Итого	0	100
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		
Экзамен:	20	40
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538 "		

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля	
		Защита КР/КР	Экзамен
ПК.18	у3. владеть навыками организаторской работы, планирования деятельности коллектива для достижения целей и задач организации	+	+
ПК.6	з4. знать основные элементы программы организационных изменений, основные подходы к управлению изменениями при реализации технологических и продуктовых инноваций	+	+
ПК.8	з3. знать основы управления изменениями	+	+
	у1. уметь организовать документооборот в процессе внедрения технологических/продуктовых инноваций или организационных изменений	+	+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Карташова Л. В. Организационное поведение : учебное пособие [для обучающихся по программе МВА и другим программам подготовки управленческих кадров] / Л. В. Карташова. - Москва, 2014. - 155, [1] с. - В надзаг.: Ин-т экономики и финансов "Синергия".
2. Управление изменениями : хрестоматия / науч. ред. Г. В. Широкова ; [пер. с англ. Н. Ю. Борисовой и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т, Высш. шк. менеджмента. - Санкт-Петербург, 2010. - 495 с. : ил., табл.
3. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 210 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-011749-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

4. Управление изменениями: Учебник/Кожевина О. В. - 2 изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009813-5, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.
5. Управление изменениями: Учебное пособие / Шермет М.А. - М.:ИД Дело РАНХиГС, 2015. - 128 с.: 60х90 1/16. - (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-1019-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php> - Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Харрингтон Д. Совершенство управления изменениями : искусство совершенствования управления изменениями / Дж. Харрингтон ; пер. с англ. [В. Н. Загребельного]. - М., 2008. - 188 с. : ил., табл.
2. Управление изменениями. Социальное проектирование. Ч. 1 : хрестоматия по курсу / сост.: С. Э. Зуев ; Моск. высш. шк. социал. и экон. наук, Центр изучения образовательной политики. - М., 2003. - 200 с.
3. Управление изменениями. Социальное проектирование. Ч. 2 : хрестоматия по курсу / сост.: С. Э. Зуев ; Моск. высш. шк. социал. и экон. наук, Центр изучения образовательной политики. - М., 2003. - 216 с. : ил.
4. Корпоративная культура и управление изменениями / пер. с англ. [А. Лисицыной ; ред. Е. Харитонова]. - М., 2007. - 191 с. - Сведения об авт. указаны на с. 180-184.

Интернет-ресурсы

1. Ассоциация менеджеров по управлению изменениями и развития бизнеса [Электронный ресурс]. - JetOn, 2012 — 2017. - Режим доступа : <http://change-russia.com/>. - Загл. с экрана.
2. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
3. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
5. ЭБС "Znanium.com" : <http://znanium.com/>
6. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Управление организационными изменениями : методические указания к выполнению практических работ для 3 курса ФБ по направлению 080200.62 "Менеджмент" / Новосиб. гос. техн. ун-т ; [сост. Е. С. Горевая]. - Новосибирск, 2014. - 37, [2] с. : ил.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000199538

8.2 Специализированное программное обеспечение

- 1 Windows
- 2 Office

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для чтения лекций

2	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для демонстрации слайдов
3	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для докладов и презентаций студентов

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Управление изменениями приведена в Таблице.

Таблица

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ПК.18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов	у3. владеть навыками организаторской работы, планирования деятельности коллектива для достижения целей и задач организации	Анализ жизненного цикла организации, определение подходящего стиля управления, методов и инструментов управления для данного этапа ЖЦ Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала Виды сопротивления изменениям. Личностные и организационные причины сопротивления изменениям Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции Модель К.Левина, Л.Грейнера Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений Разработка программы диагностики и проведение исследования готовности предприятия к внедрению изменений Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен" Управление внедрением изменений на основе модели Дж.Коттера	Курсовая работа, раздел 1. Анализ жизненного цикла организации	Экзамен, вопросы 1-5
ПК.6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	34. знать основные элементы программы организационных изменений, основные подходы к управлению изменениями при реализации технологических и продуктовых инноваций	Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала Анализ ситуации, выбор оптимальной модели для внедрения изменений в компании Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттера Модель К.Левина, Л.Грейнера Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений Понятие организация, изменение,	Курсовая работа, раздел 2. Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала	Экзамен, вопросы. 6-10

		развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации Разработка программы диагностики и проведение исследования готовности предприятия к внедрению изменений Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен" Управление внедрением изменений на основе модели Дж.Коттера		
ПК.8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	33. знать основы управления изменениями	Виды сопротивления изменениям. Личностные и организационные причины сопротивления изменениям Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции Модели жизненного цикла организаций: Л.Грейнера, Й.Адгизеса, Л.Данко Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттера Модель К.Левина, Л.Грейнера Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений Понятие организация, изменение, развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"	Курсовая работа, раздел 3. Личностные и организационные причины сопротивления изменениям Методы снижения сопротивления изменениям	Экзамен, вопросы. 11-15
ПК.8	у1. уметь организовать документооборот в процессе внедрения технологических/продуктовых инноваций или организационных изменений	Анализ жизненного цикла организации, определение подходящего стиля управления, методов и инструментов управления для данного этапа ЖЦ Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала Анализ ситуации, выбор оптимальной модели для внедрения изменений в компании Виды сопротивления изменениям. Личностные и организационные причины сопротивления изменениям Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттера Модель К.Левина, Л.Грейнера Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений Понятие организация, изменение, развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации Разработка программы	Курсовая работа, раздел 4. разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала	Экзамен, вопросы. 16-20

		диагностики и проведение исследования готовности предприятия к внедрению изменений		
--	--	--	--	--

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 8 семестре - в форме экзамена, который направлен на оценку сформированности компетенций ПК.18, ПК.6, ПК.8.

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 8 семестре обязательным этапом текущей аттестации является курсовая работа. Требования к выполнению курсовой работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте курсовой работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ПК.18, ПК.6, ПК.8, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра менеджмента

Паспорт экзамена

по дисциплине «Управление изменениями», 8 семестр

1. Методика оценки

Экзамен проводится в устной форме. Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос выбирается из диапазона вопросов 1-10, второй вопрос из диапазона вопросов 11-20 (список вопросов приведен ниже). В ходе экзамена преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы из общего перечня (п. 4).

Форма экзаменационного билета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФБ

Билет № 1
к экзамену по дисциплине
«Управление изменениями»

1. Понятие организация, изменение, развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации
2. Введение в управление изменениями

Утверждаю: зав. кафедрой _____ А.А. Борисова
(подпись)

«__» _____ 201__ г.

.....

2. Критерии оценки

Экзамен считается **не сданным**, если студент не ответил на два вопроса билета, оценка составляет менее 20 баллов.

Экзамен считается сданным **на пороговом** уровне, если студент ответил на вопросы билета с большими неточностями, оценка составляет 21-27 баллов.

Экзамен считается сданным **на базовом** уровне, если студент ответил на вопросы

билета с небольшими неточностями, оценка составляет 28-34 баллов.

Экзамен считается сданным **на продвинутом** уровне, если студент ответил на два вопроса билета и на дополнительные вопросы, оценка составляет 35-40 баллов.

3. Шкала оценки

В общей оценке по дисциплине экзаменационные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление изменениями»

1. Понятие организация, изменение, развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации
2. Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала
- 3 Анализ ситуации, выбор оптимальной модели для внедрения изменений в компании
- 4 Виды сопротивления изменениям.
- 5 Личностные и организационные причины сопротивления изменениям
- 6 Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции Модель Дж.Коллинза, Модель "Вперед перемен" Дж.Коттрера Модель К.Левина, Л.Грейнера
- 7 Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений
- 8 Разработка программы диагностики и проведение исследования готовности предприятия к внедрению изменений
- 9 Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"
- 10 Управление внедрением изменений на основе модели Дж.Коттера
- 11 Введение в управление изменениями
- 12 Виды сопротивления изменениям.
- 13 Личностные и организационные причины сопротивления изменениям
- 14 Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции
- 15 Модели жизненного цикла организаций: Л.Грейнера, Й.Адгизеса, Л.Данко Модель Дж.Коллинза, Модель "Вперед перемен" Дж.Коттрера Модель К.Левина, Л.Грейнера
- 16 Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений
- 17 Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"
- 18 Модель Дж.Коллинза, Модель "Вперед перемен" Дж.Коттрера Модель К.Левина, Л.Грейнера
- 19 Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений
- 20 Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"

Паспорт курсовой работы

по дисциплине «Управление изменениями», 8 семестр

1. Методика оценки.

Курсовая работа выполняется по темам, приведенным в пункте 4 паспорта курсовой работы.

:

Структура работы включает в себя следующее:

- Введение (Цель работы, актуальность)
- Теоретическое представление об управлении изменениями (Раздел 1)
- Характеристика объекта изучения (раздел 2)
- Разработка приемов и методов управления изменениями на конкретном объекте (Раздел 3)
- Заключение
- Список литературы

Этапы выполнения и подготовка к защите:

1. выбор темы.
2. согласование темы с преподавателем.
3. сбор и анализ информации
4. печатание работы
5. сдача работы на проверку

Оцениваемые позиции:

Глубина исследования рынка

Правильность и корректность финансовых расчетов

Проработанность организационного и производственного плана.

2. Критерии оценки.

- работа считается **не выполненной**, если **разделы работы не соответствуют требованиям структуры по форме и содержанию**, оценка составляет менее 50 баллов.
- работа считается выполненной **на пороговом** уровне, если разделы курсовой работы выполнены не полностью, теоретические или практические разделы работы не соответствуют требованиям структуры, либо по форме, либо по содержанию, оценка составляет 50-65 баллов.
- работа считается выполненной **на базовом** уровне, если выполнены практически все разделы курсовой работы и представленные материалы соответствуют требованиям, предъявляемым к подобного рода работам, оценка составляет 66-80 баллов.
- работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если все разделы выполнены в соответствии с требованиями, дополнительно сделан подробный анализ управления изменениями на конкретном объекте, оценка составляет 81-100 баллов.

3. Шкала оценки.

В общей оценке по дисциплине баллы за работы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Примерный перечень тем курсового проекта (работы).

1. Понятие организация, изменение, развитие, отличительные особенности и современные характеристики организации
2. Анализ причин появления сопротивления изменениям, разработка мероприятий по снижению сопротивления изменениям персонала
- 3 Анализ ситуации, выбор оптимальной модели для внедрения изменений в компании
- 4 Виды сопротивления изменениям.
- 5 Личностные и организационные причины сопротивления изменениям
- 6 Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттрера Модель К.Левина, Л.Грейнера
- 7 Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений
- 8 Разработка программы диагностики и проведение исследования готовности предприятия к внедрению изменений
- 9 Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"
- 10 Управление внедрением изменений на основе модели Дж.Коттера
- 11 Введение в управление изменениями
- 12 Виды сопротивления изменениям.
- 13 Личностные и организационные причины сопротивления изменениям
- 14 Методы снижения сопротивления изменениям в зависимости от типов эмоциональной реакции
- 15 Модели жизненного цикла организаций: Л.Грейнера, Й.Адгизеса, Л.Данко Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттрера Модель К.Левина, Л.Грейнера
- 16 Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений
- 17 Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"
- 18 Модель Дж.Коллинза, Модель "Впереди перемен" Дж.Коттрера Модель К.Левина, Л.Грейнера
- 19 Подходы и методы управления сопротивлением персонала при внедрении изменений
- 20 Теории Ои Е, модель Дж.Дак "Монстр перемен"

5. Перечень вопросов к защите курсового проекта (работы).

- 1.Понятия и классификация изменений.
2. Методы сопротивления изменениям
3. Управление изменениями и эффективность деятельности организации.