

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по молодежной политике НГТУ

Л.Б. Можейкина



7.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

О Студенческом отделе управления событиями (СОУС)

г. Новосибирск

2023 г.

1. Общие положения

1.1 Студенческий отдел управления событиями является добровольным общественным студенческим объединением, участвуя и организуя культурно-массовые мероприятия университета, городские, региональные и иные события;

1.2 Объединение создано активными студентами НГТУ НЭТИ;

1.3 Основные виды деятельности:

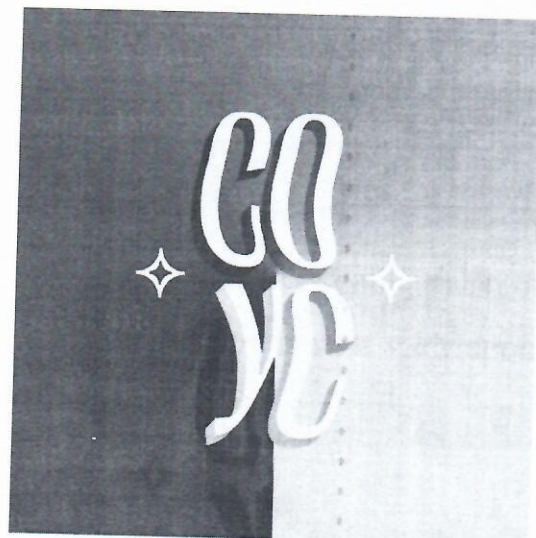
- организация общественных и культурно-массовых мероприятий;
- режиссура и администрирование общественных и культурно-массовых мероприятий;
- конференс мероприятий на различных уровнях и площадках от университетских до международных;
- создание социально значимого медиапроекта;
- популяризация и сопровождения проектов в социальных сетях;
- написание сценариев;
- создание авторского аудио- и видеопродукта (идея, реализация, готовый продукт);
- и другие виды деятельности в области организации и проведения event-мероприятий.

1.4 Основными направлениями деятельности являются культурно-массовые мероприятия и освещение общественно значимых событий университета.

1.5 Правовая база: Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», иные локальные нормативные документы университета.

1.6 Символика Объединения:

Аббревиатура СОУС, является сокращением полного наименования, одновременно именем собственным. Слоган - «Мероприятие под СОУСом» или «Мероприятие под соусом»



2. Основные цели и задачи

2.1 Цель: культурно-развлекательное сопровождение общественно важных университетских мероприятий для улучшения коммуникации со студентами и повышения лояльности к значимым университетским мероприятиям и проектам, их популяризация и освещение.

Задачи:

- организация мероприятий (концепция, сценарий, связи с общественностью, режиссура, администрирование и проведение мероприятия);
- конференс;
- участие в имиджевых аудио- и видеопроектах, приемной кампании университета и иных проектах инициируемых университетом в лице управления информационной политики (лицо и голос НГТУ);
- развитие авторских медиа проектов (съемка, подбор гостей, улучшение коммуникации между административным и профессорско-преподавательским составом университета и студентами).

— и др.

2.2 Основные ценности объединения всецело подчинены бренду, коммуникационной стратегии НГТУ НЭТИ и его миссии.

3. Структура

3.1 Руководитель отвечает за проведение собраний и речевых тренировок, коммуникацию с административным составом университета, распределение участников коллектива на мероприятия и модерирование внешних запросов и приглашений к коллективу.

Участники коллектива непосредственно задействованы в плановых мероприятиях объединения и значимых университетских проектах и событиях.

3.2 Сроки избрания/назначения руководства:

Руководитель объединения избирается каждый год в последнюю неделю мая. Принятие решения осуществляется голосованием всех членов коллектива.

3.3 Для вступления в студенческое объединение СОУС необходимо прийти в назначенные даты отбора, которые будут опубликованы в официальных источниках университета. Решение о вступлении в сообщество принимается руководителем объединения.

3.4 Объединение можно считать ликвидированным после официального обращения действующего руководителя с просьбой о ликвидации к проректору по воспитательной работе НГТУ.

4. Права и обязанности

4.1 Студенческий отдел управления событиями осуществляет основную деятельность в основе стратегических задач, поставленных в лице управления молодежной политики и управления информационной политики. СОУС непосредственно подчиняется проректору по молодежной политики НГТУ, а

также входит в горизонтальную иерархию всех студенческих объединений высшего учебного заведения.

4.2 Студенческий отдел управления событиями вправе получать материально техническую, организационную, материальные и иные формы поддержки по согласованию сторон любой из заинтересованной стороны нуждающийся в работе СОУС.

4.3 Студенческий отдел управления событиями обеспечивает конференс университетских мероприятий и оказывать содействие в организации студенческих и официальных событиях НГТУ по согласованию сторон.

5. Обеспечение деятельности

5.1 Финансовое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности СОУС осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных источников НГТУ.

5.2 Мероприятия СОУС могут финансироваться целевым образом как из бюджетных, так и внебюджетных источников.

6. Порядок внесения изменений в данное положение

6.1 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его проректором по молодежной политики.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением членов СОУС путем представления письменного протокола изменений и его согласования с проректором по молодежной политики и руководителем управления информационной политики НГТУ.

7. Соц. сети

7. Для осуществления целей и задач члены объединения имеют право:

7.1 Вести социальные сети, освещающие деятельность объединения:

7.1.1 Освещать мероприятия, организованные и реализованные объединением.

7.1.2 Использовать платформу как форму коммуникации: форумы, опросы, голосования, комментарии, отправка персональных сообщений и другое.

7.1.3 Использовать платформу для хранения: видеоролики, рисунки, фотографии, аудиозаписи и документы.

7.1.4 Поддерживать проекты и объединения НГТУ НЭТИ распространением на странице сообщества