

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГТУ

А. А. Батаев



_____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении инструктажа для сотрудников ФГБОУ ВО
«Новосибирский государственный технический университет»
по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов
и предоставляемых услуг**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения инструктажа.....	5
3. Примерное тематическое содержание инструктажа.....	6
4. Заключительные положения.....	7
Приложение 1	8
Лист внесения изменений в положение	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) устанавливает порядок организации и проведения инструктажа по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг (далее – инструктаж) для сотрудников ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный технический университет» (далее – университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (редакция от 08.12.2020) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 19.12.2020);

Федеральный закон от 3.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (редакция от 24.03.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (с изменениями и дополнениями от 29.12.2015);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2015 г. № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)» Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001;

Методические рекомендации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» «О потребностях в помощи различных групп инвалидов при оказании услуг на объектах социальной инфраструктуры» [Электронный ресурс] / Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество инвалидов». – М., 2014. URL:https://reacent.rkomi.ru/system/attachments/uploads/000/198/322/original/Методические_рекомендации_О_потребностях_в_помощи.pdf;

Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи / Р. Н. Жаворонков, Н. В. Путило, О. Н. Владимирова и др.; Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации. – В 2-х ч. - М., 2015.

1.3. В данном Положении используются следующие понятия:

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

Маломобильные группы населения (МГН) – люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К маломобильным группам населения здесь отнесены: инвалиды, люди с временными ограниченными возможностями здоровья, люди с детскими колясками и т.п.

Ситуационная помощь – это помощь, оказываемая инвалиду в целях преодоления барьеров, препятствующих ему получать все услуги, оказываемые населению, наравне с другими лицами.

1.4. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1309 от 9 ноября 2015 г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1399 от 2 декабря 2015 г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», прохождение работниками организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, инструктирования или обучения для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования, является одним из основных показателей, используемых для оценки доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования.

1.5. Инструктаж проводится с целью информирования сотрудников университета о мерах по обеспечению доступности объектов и услуг образовательной организации для граждан с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), а также об особенностях обучения и

сопровождения данной категории лиц и о действиях по оказанию ситуационной помощи лицам с ОВЗ и инвалидностью.

1.6. Лицо, ответственное за проведение инструктажа, назначается приказом ректора университета.

1.7. Подразделением университета, ответственным за проведение инструктажа, является Центр инклюзивного сопровождения НГТУ (далее – ЦИС).

1.8. Инструктаж проводится согласно утвержденному Плану мероприятий НГТУ («дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования. Повторное прохождение инструктажа сотрудниками не требуется.

1.9. Факт прохождения сотрудниками инструктажа фиксируется в журнале ведения инструктажа по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг (далее – журнал ведения инструктажа) (см. Приложение 1). В журнал ведения инструктажа вносятся следующие сведения: дата проведения инструктажа, Ф.И.О. сотрудника, прошедшего инструктаж, его должность и подразделение, подпись, Ф.И.О. сотрудника, проводившего инструктаж, и его подпись.

1.10. Лица, ответственные за организацию деятельности по созданию условий обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ в структурных подразделениях университета и ассистивные помощники проходят инструктаж отдельно от прочих категорий сотрудников. Данные о прохождении ими инструктажа фиксируются в журнале на отдельной странице.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА

2.1. Инструктаж проводится в соответствии с утверждёнными в университете планом-графиком проведения инструктажа и программой проведения инструктажа.

2.2. Даты проведения инструктажа определяются руководителем ЦИС по согласованию с руководителями подразделений.

2.3. Руководители подразделений заранее предоставляют руководителю ЦИС списки сотрудников, проходящих инструктаж в заявленные даты, и обеспечивают явку сотрудников на место проведения инструктажа.

2.4. Сотрудниками ЦИС определяются резервные даты для прохождения инструктажа сотрудниками университета, которые не прошли его по уважительной причине в сроки, установленные в графике проведения инструктажа.

2.5. По окончании инструктажа инструктируемые в обязательном порядке подтверждают прохождение инструктажа подписью в журнале ведения инструктажа. Внесение в журнал ведения инструктажа данных сотрудников, отсутствовавших на инструктаже, не допускается.

3. ПРИМЕРНОЕ ТЕМАТИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ИНСТРУКТАЖА

3.1. Обязательная часть инструктажа для всех категорий сотрудников содержит следующие темы:

- нормативно-правовые основы обеспечения для инвалидов объектов и услуг, предоставляемых на территории университета;

- основные категории обучающихся и посетителей университета с инвалидностью и ОВЗ;

- основные показатели доступности услуг, предоставляемых в университете;

- общие этические правила общения с лицами с инвалидностью и ОВЗ;

- основы оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий;

- ассистивные технологии, применяемые в обучении и сопровождении лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- роль ЦИС в развитии инклюзивной культуры университета и взаимодействие сотрудников университета с ЦИС по вопросам, связанным с обучением и сопровождением лиц с инвалидностью и ОВЗ и повышением показателей доступности объектов и услуг университета.

3.2. В зависимости от категории инструктируемых сотрудников (профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал) в программу инструктажа может быть добавлена вариативная часть:

общие подходы к обеспечению доступности объектов образовательной организации (учебных корпусов, спортивных и культурных объектов, общежитий);

рекомендации преподавателям при обучении инвалидов различных нозологических групп.

3.3. В программу инструктажа для ассистивных помощников от подразделений включается изучение порядка организации оказания ситуационной помощи на территории университета и подробные алгоритмы оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий. По окончании инструктажа ассистивным помощникам выдаются памятки по оказанию ситуационной помощи инвалидам различных категорий в печатном виде.

3.4. Подробное тематическое содержание инструктажа изложено в программе проведения инструктажа.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.

Настоящее Положение разработали
Начальник ОПАиПС
Инспектор-специалист ОПАиПС



В.В. Дегтярева
А.О. Зяблова

ФОРМА

Журнал ведения инструктажа для работников ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный технический университет» по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг

№	Ф.И.О. инструктируемого	Должность, подразделение	Дата проведения инструктажа	Подпись инструктируемого	Ф.И.О. инструктора	Подпись инструктора
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



Янпольский В. В.

« 15 » марта 2021 г.

Проректор по учебной работе



Чернов С. С.

« 15 » марта 2021 г.

Начальник учебного управления



Никитин Ю. В.

« 15 » марта 2021 г.

Начальник отдела лицензирования и аккредитации



Вихман В. В.

« 15 » марта 2021 г.

Начальник юридического отдела



Шут Е. О.

« 15 » марта 2021 г.

Директор ИСТ



Осьмук Л. А.

« 15 » марта 2021 г.

**Лист внесения изменений в положение
о проведении инструктажа для сотрудников ФГБОУ ВО
«Новосибирский государственный технический университет»
по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и
предоставляемых услуг**

Номер изменения	Дата внесения изменения	Кем утверждено	Примечание