

Утверждаю

Ректор НГТУ



А.А. Батаев

2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах заведующего кафедрой в Федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ в ред. от 06.04.2015, с изм. от 02.05.2015 (ст. 59, 77, 332, 282);
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ в ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» (далее по тексту – университет, НГТУ) и положение о кафедре.

1.2. Кафедра является основным учебно-научным подразделением НГТУ, осуществляющим подготовку и переподготовку специалистов по направлениям или дисциплинам и ведущим научно-исследовательскую деятельность, а также воспитательную работу с обучающимися. Кафедру возглавляет заведующий из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям. Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок проведения выборов на указанную должность устанавливается Уставом НГТУ, Положением о кафедре НГТУ и настоящим Положением.

1.3. Кандидатура на должность заведующего кафедрой может быть выдвинута коллективом кафедры, ректором (проректором) университета, деканом факультета, в состав которого входит кафедра, возможно самовыдвижение.

1.4. Квалификационные требования к кандидатуре заведующего кафедрой:

- наличие высшего профессионального образования,
- наличие ученой степени и ученого звания,
- стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.5. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в квалификационных требованиях, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются ректором на срок до 1 года с последующими выборами на должность заведующего кафедрой так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

2. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ

2.1. Выборы заведующего кафедрой объявляются ректором НГТУ не позднее двух месяцев до истечения сроков трудового договора действующего заведующего кафедрой. Информация о выборах должна быть опубликована на официальном сайте НГТУ не позднее, чем за два месяца до даты выборов Ученым Советом университета. Для рассмотрения поступивших заявлений ректор по истечении месяца с момента опубликования объявления назначает аттестационную комиссию из числа членов Ученого Совета НГТУ.

2.2. Претендент не позднее одного месяца с даты опубликования информации о выборах представляет в отдел кадров НГТУ следующие документы:

- заявление на имя ректора об участии в выборах (*приложение № 1*);
- диплом о высшем образовании;
- диплом кандидата и/или доктора наук;
- аттестат доцента и/или профессора;
- документ, подтверждающий наличие стажа;
- список научных и учебно-методических работ (составляется в соответствии с требованиями действующего Положения о порядке присвоения ученых званий, утв. Постановлением Правительства; для педагогических работников университета допускается печать списка из приложения ИС НГТУ);
- справку об отсутствии ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;
- программу развития кафедры (*приложение № 2*);

- по желанию претендент вправе представить иные документы, подтверждающие высокий уровень квалификации, научного и общественного признания.
- при повторном участии в выборах – подписанную ректором справку о выполнении эффективного контракта, а также отчет о работе кафедры за все годы, предшествующие выборам (*приложение № 3*).

2.3. По истечении месяца с момента опубликования объявления, документы претендентов рассматриваются аттестационной комиссией на предмет полноты (п. 2.2.) и соответствия представленных документов квалификационным требованиям (п.1.4), уровня выполнения эффективного контракта. Заключение комиссии (*приложение № 4*) по каждому претенденту и документы претендентов передаются ученому секретарю кафедры.

2.4. При установлении комиссией несоответствия документов претендента председатель комиссии докладывает о выявленном несоответствии требованиям пунктов 1.4 и/или 2.2. настоящего положения Ученому совету университета. Решение о включении/невключении кандидатуры в список претендентов принимает Ученый совет университета открытым голосованием.

2.5. В течение следующего месяца проводится обсуждение кандидатур на кафедре и на ученом совете факультета.

2.6. Процедура выборов состоит из трех этапов.

2.6.1. Первый этап. Кандидатуры претендентов обсуждается на заседании кафедры, которое правомочно при наличии не менее 2/3 штатного состава ППС кафедры. На заседании кафедры председательствует декан факультета, вправе присутствовать ректор (проректор), члены комиссии по выборам заведующего кафедрой. Информация о месте и времени заседания кафедры размещается на информационных стендах кафедры или факультета.

Кафедра рекомендует/не рекомендует претендентов на должность заведующего кафедрой. Решение кафедры принимается тайным голосованием простым большинством голосов присутствующего на заседании состава ППС. Решение кафедры оформляется протоколом. Решение кафедры носит рекомендательный характер для Ученого совета факультета и Ученого совета университета. Протокол заседания кафедры и документы претендентов передаются ученому секретарю факультета.

2.6.2. Второй этап Кандидатуры претендентов обсуждаются на заседании Ученого Совета факультета, в состав которого входит кафедра. Заседание правомочно при наличии не менее 2/3 списочного состава членов Ученого Совета факультета. На заседании Ученого Совета факультета вправе присутствовать ректор, проректоры, члены комиссии по выборам заведующего кафедрой. Информация о месте и времени заседания размещается на информационных стендах кафедры или факультета. Ученый Совет факультета рекомендует/не рекомендует претендентов к выборам на должность заведующего кафедрой. Решение факультета носит рекомендательный характер для Ученого совета университета. Протокол заседания ученого совета факультета, заседания кафедры и документы претендентов передаются в секретариат Ученого совета университета.

2.6.3. Третий этап Выборы заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого Совета университета при наличии не менее 2/3 от списочного состава Ученого Совета тайным голосованием. Претенденты должны быть заранее уведомлены под роспись о месте и времени заседания ученого совета Университета, на котором будут проходить выборы на должность заведующего кафедрой. Неявка претендента не является препятствием для проведения выборов. Перед голосованием оглашаются представленные каждым претендентом документы, заслушивается мнение кафедры (оглашается выписка из протокола заседания кафедры), мнение Ученого Совета факультета (оглашается выписка из протокола заседания Ученого Совета факультета). Итоги выполнения эффективного контракта за период, предшествующий выборам (при повторных выборах) в обязательном порядке доводятся до сведения членов Ученого Совета. Претендент считается прошедшим выборы, если за его кандидатуру проголосовали более 1/2 присутствующих на заседании членов Ученого Совета университета.

2.7. С претендентом, избранным на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор. Срок заключения трудового договора по итогам выборов определяет ректор. Если в течение тридцати дней лицо, успешно прошедшее выборы на должность заведующего кафедрой, по собственной инициативе без уважительных причин не заключило трудовой договор, должность признается вакантной.

2.8. Выборы признаются несостоявшимися, если:

- голосование проводилось по одному или двум претендентам, и они не набрали необходимого количества голосов;
- голосование проводилось по трем и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов; затем проводился второй тур выборов, при котором повторное тайное голосование проводилось по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре выборов, и ни один из претендентов вновь не набрал необходимого количества голосов (более 50 % от числа присутствующих на заседании членов ученого совета Университета);
- не подано ни одного заявления;
- выявлены нарушения в организации процедуры выборов.

2.9. В случае признания выборов несостоявшимися или в случае незаключения трудового договора (п.2.7. настоящего Положения) ректор назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой на срок до одного года до проведения процедуры выборов заведующего кафедрой.

2.10. В отдельных случаях в целях сохранения непрерывности учебного процесса ректор назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой на срок до одного года до проведения процедуры выборов заведующего кафедрой.

Принято Ученым советом университета
Протокол № 10 от 27.11.2019г.

Приложение № 1

Ректору НГТУ
проф. А.А. Батаеву

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в выборах на должность заведующего
кафедрой _____

_____ факультет

Ограничения на занятие педагогической деятельностью, установленные законодательством Российской Федерации, отсутствуют. Справка прилагается.

_____ дата подачи заявления

_____ ФИО претендента

Программа развития кафедры

1. Учебная деятельность.
2. Научная деятельность.
3. Развитие кадрового потенциала.
4. Развитие материально-технического оснащения.

Дополнительные разделы могут быть внесены по усмотрению претендента на должность заведующего кафедрой.

Претендент на должность

ФИО

Отчет о работе кафедры

1. Учебная деятельность.
2. Научная деятельность.
3. Развитие кадрового потенциала.
4. Развитие материально-технического оснащения.

Отчет о выполнении дополнительных разделов (если они были в программе при избрании на должность заведующего кафедрой).

Претендент на должность

ФИО

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

аттестационной комиссии

В комиссию, утверждённую приказом ректора НГТУ № ____ от _____ г.,
поступили документы от претендента _____ (ФИО) _____ на должность заведующего кафедрой
_____.

Рассмотрев представленные документы, комиссия вынесла следующее заключение:

1. _____ (ФИО) _____, _____ (уч. степень, звание) _____, в полной мере
соответствует/не соответствует квалификационным требованиям к кандидатуре заведующего
кафедрой, содержащихся в Положении о выборах заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО
«Новосибирский государственный технический университет».

2. _____ (ФИО) _____ представлен полный/неполный комплект документов
(отметить каких не хватает), согласно вышеуказанному Положению.

Аттестационная комиссия считает, что претендент допускается/ не допускается к
избранию на должность заведующего кафедрой.

Состав комиссии:

(ФИО, уч. степень, звание, должность)

Дата