

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.А. Батаев

2017 г.



## ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ И СТУДЕНТОВ НОВОСИБИРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭКСТРЕННОЙ ЭВАКУАЦИИ УЧЕБНОГО КОРПУСА

### І. Общее положение

Экстренная эвакуация из здания учебного корпуса является эффективным способом защиты сотрудников и студентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций - пожар, угроза террористического акта, разрушение здания, обнаружение взрывоопасного предмета (далее ЧС).

Сигналом на эвакуацию является включение сигнала автоматической пожарной сигнализации (далее АПС) с речевым сопровождением: - **«По техническим причинам срочно покинуть здание».**

В случае неисправности АПС команда на эвакуацию может поступить по телефону, от заведующего учебным корпусом (вахтера) или дежурного СБ или передана устно сотрудником структурного подразделения.

Лицо, принявшее сигнал на экстренную эвакуацию должно немедленно поставить в известность руководителя структурного подразделения (декана, директора, заведующего кафедрой, начальника отдела или службы), а в его отсутствии старшего из сотрудников структурного подразделения на момент возникновения ЧС (далее - старший руководитель).

Ответственным за проведение экстренной эвакуации является старший руководитель.

### ІІ. Порядок эвакуации

При объявлении эвакуации преподаватели, работающие со студентами, становятся руководителями групп и несут полную ответственность за осуществление эвакуации данной группой студентов. Если сигнал прозвучал во время перерыва - ответственность за эвакуацию студентов из здания несет преподаватель, у которого будет занятие по расписанию.

Персонал на данный момент, не работающий со студентами, помогает проводить эвакуационные мероприятия. Они прибывают к кабинету руководителя для получения указаний по организации экстренной эвакуации, или по его решению самостоятельно убывают к месту сбора.

При эвакуации вещи разрешается собрать только тогда, когда поступило соответствующее распоряжение. Если такого распоряжения не было, тогда эвакуация проходит без вещей.

По коридорам и лестницам эвакуируемые передвигаются организованными колоннами, ускоренным шагом к ближайшему, наиболее безопасному выходу из здания, придерживаясь одной стороны, оставляя другую для прохода спасателей.

Не допускается, чтобы отдельные лица или целые группы обгоняли друг друга, а так же бежать толпой.

Эвакуация при сильном задымлении осуществляется ползком (40 см. от пола безопасная зона).

Все, кто не присутствует на занятии во время сигнала тревоги (например, находится в туалете, коридоре и т.п.), должны немедленно вернуться в аудиторию или присоединиться к любой учебной группе, начавшей эвакуацию. Покинув здание учебного корпуса, обязательно присоединиться к своей группе, в месте сбора.

Учебные группы других факультетов эвакуируются и прибывают на место сбора. После проведения проверки и доклада преподавателя старшему руководителю, группа с его разрешения может отбыть в расположение своего факультета.

Все сотрудники и студенты обязаны организованно прибыть к месту сбора своих факультетов:

- учебные корпуса №№ 1, 2, 5 и 6 (ФПМИ, ФМА, ФЭН, МТФ, ФБ и ФГО) – центральная аллея перед учебным корпусом № 2;
- учебный корпус № 3 (ФЛА и ЮФ) – от центрального выхода влево 40 метров;
- учебный корпус № 4 (РЭФ и ФТФ) – от центрального выхода влево перед учебным корпусом (за забором);
- учебный корпус № 7 (АВТФ) – перед учебным корпусом, 30 м. от центрального выхода.

В холодное время и зимой местом сбора является – спортивный комплекс НГТУ (здание с бассейном).

### **III. Действия должностных лиц при эвакуации.**

#### **Действия руководителя структурного подразделения (старшего руководителя):**

При получении сигнала на эвакуацию руководитель структурного подразделения должен:

1. Немедленно оповестить сотрудников и студентов об экстренной эвакуации.
2. Быстро, но без паники и суеты организовать эвакуацию людей из здания согласно схеме эвакуации.
3. Покинуть здание.
4. Прибыть в место сбора
5. Получить информацию от преподавателей о полноте эвакуации учебных групп, в месте сбора.
6. Встретить прибывшее спасательное (пожарное) подразделение, доложить информацию о месте ЧС (возгорания) и наличии людей в здании.

#### **Действия сотрудника структурного подразделения:**

При получении сигнала на эвакуацию сотрудник структурного подразделения не задействованный в учебном процессе должен:

1. Прибыть к кабинету руководителя для получения указаний по организации экстренной эвакуации.
2. Оказать помощь преподавателям или административному персоналу учебного корпуса в быстрой эвакуации людей из аудиторий и здания в целом,

согласно схеме эвакуации, при этом не допускать давки, встречных и пересекающихся потоков людей.

3. Проверить отсутствие людей в кабинетах и служебных помещениях, выключить свет, плотно закрыть за собой все двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма.

4. Не допускать возвращение людей в здание.

5. Покинуть здание.

6. Прибыть в место сбора

7. Доложить руководителю структурного подразделения о результатах эвакуации людей согласно полученных указаний.

#### **Действия преподавателя:**

При получении сигнала на эвакуацию преподаватель проводящий занятие должен:

1. Немедленно прекратить занятия, быстро, но без паники и суеты подготовить группу к эвакуации из здания:

- закрыть в аудитории все окна и форточки, во избежание распространения огня и дыма;

- построить студентов в колонну по 2 человека перед дверным проемом аудитории. В конце колонны поставить рослых и физически развитых студентов, чтобы в случае необходимости они смогли оказать помощь более слабым;

- взять с собой групповой журнал;

- убедиться, что в колонне находятся все студенты группы, вывести ее в коридор; Последний в колонне выключает свет и закрывает двери кабинета (не на замок);

2. Покинуть здание согласно схемы эвакуации.

3. Прибыть в место сбора.

4. Проверить наличие студентов согласно групповому журналу.

5. Доложить руководителю структурного подразделения или лицу его заменяющего о результатах эвакуации.

#### **Действия студента (сотрудника):**

1. Не поддаваясь панике, быстро и четко выполнять все указания преподавателя (руководителя).

2. При эвакуации без вещей взять с собой документы.



3. Не возвращаться в помещение, даже если там забыты какие-либо вещи.

4. Следовать по маршруту эвакуации в составе своей группы согласно указаниям руководителя, ни в коем случае не нарушая их.

5. В месте сбора находиться в составе своей группы, дожидаться дальнейших указаний от преподавателя (руководителя).

Проректор по учебной работе

Начальник отдела ГО

С.В. Брованов

Н.Н. Сидоров

## ДЕЙСТВИЯ ЛИЦА ОБНАРУЖИВШЕГО ЧРЕЗВЫЧАЙНУЮ СИТУАЦИЮ В ЗДАНИИ ИЛИ ПРЕДПОСЫЛКУ К НЕЙ

### **При обнаружении возгорания (пожара)**

При обнаружении пожара или его признаков (дым, запах дыма) необходимо:

- вызвать пожарную охрану по телефону пожарной службы «01/101» или единому телефону вызова экстренных служб «112». При этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию и должность;
- включить ближайший извещатель АПС;
- попробовать самостоятельно потушить пожар, используя имеющиеся средства пожаротушения. При невозможности потушить, или сильном задымлении, немедленно покинуть помещение, плотно закрыв окна и дверь.
- немедленно сообщить об возгорании (пожаре) вахтеру, заведующему или сотруднику ближайшего деканата.

### **При обнаружении подозрительного предмета**

При обнаружении подозрительного предмета необходимо:

- немедленно сообщить об этом вахтеру, заведующему или сотруднику ближайшего деканата;
- не трогать, не вскрывать, не передвигать или предпринимать какие-либо иные действия с обнаруженным предметом;
- не использовать мобильные телефоны и другие средства радиосвязи вблизи этого предмета.