



---

Управление информационной политики НГТУ НЭТИ  
630073, Россия, Новосибирск, пр-т К. Маркса, 20, корпус 2а, к. 210  
+7 (383) 346 11 21 эл. почта: [is@nstu.ru](mailto:is@nstu.ru)

## **Инструкция размещения публикаций в официальных социальных сетях НГТУ НЭТИ**

**1.** Присылать информацию о предстоящем мероприятии (событии, конкурсе, розыгрыше и т.д.) **за 5–7 рабочих дней** до его проведения. В течение 2 рабочих дней поступит ответ, опубликуется новость или нет (публикуется информация + картинка).

**2.** Критерии для публикации картинки в официальных социальных сетях НГТУ НЭТИ:

*2.1. Размеры картинки:*

*для публикаций в ленте – квадратное изображение (510x510 px);*

*Прямоугольное изображение в ленте (альбомная ориентация) – ширина: 510 px, высота: <510 px.*

*2.2. Оформление стиля картинки строго по брендбуку НГТУ НЭТИ:*

[https://www.nstu.ru/static\\_files/61474/NSTU\\_brandbook.pdf](https://www.nstu.ru/static_files/61474/NSTU_brandbook.pdf)

**3.** Требования для написания текста к публикации

*3.1. Структура текста*

- заголовок (небольшой и бросающийся в глаза);
- основной текст (мысль, история, инструкция, информация);
- призыв (броская фраза, словосочетание).

*3.2. Максимальное количество символов в тексте – 2200*

*3.3 Сокращение рабочих ссылок через сервис: <https://vk.com/cc>*

**4.** Присылать информацию можно:

- в сообщения «ВКонтакте», группы «НГТУ НЭТИ»;
- в группе «ВКонтакте», добавить публикацию во вкладку «Предложить новость»;
- написать на почту: [is@nstu.ru](mailto:is@nstu.ru)