

**Указания к заполнению экспертного заключения внутривузовской комиссии по  
экспортному контролю НГТУ (ВКЭК НГТУ)  
при проведении экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к  
открытому опубликованию**

Экспертиза научно-технических материалов (статья, доклад, тезисы доклада, материалы лекций, сборник научных трудов и др.), подготовленных к открытому опубликованию в международных журналах или участию на международных научно-практических конференциях/симпозиумах, а также чтение лекций за рубежом, проводится согласно «Типовой методической инструкции по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий», одобренной Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации (протокол заседания от 03.04.2014 г.)

С методической инструкцией можно ознакомиться на официальном сайте ФСТЭК России [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru) вкладки: *Главная/ Экспортный контроль/ Документы/ Иные/ Типовая методическая инструкция* (или по прямой ссылке <https://fstec.ru/eksportnyj-kontrol/zakonodatelstvo/101-inye/936-tipovaya-metodicheskaya-instruksiya>).

Со списком контролируемых товаров в отношении которых осуществляется экспортный контроль можно ознакомиться на сайте ФСТЭК России [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru) вкладки: *Главная/ Документы/ Экспортный контроль/ Списки контролируемых товаров* (или по ссылке <https://fstec.ru/normotvorcheskaya/eksportnyj-kontrol/282-spiski-kontroliruemykh-tovarov>).

Внутривузовская комиссия по экспортному контролю назначена согласно приказу НГТУ №723 от 28 марта 2019 г.

Форма экспертного заключения по экспортному контролю заполняется через Личный кабинет сотрудника, вкладка *Научная деятельность/ Экспертные заключения по экспортному контролю*.

**Личный кабинет**

- Общая информация
- Образование и опыт работы
- Педагогическая деятельность
- Научная деятельность
  - Сведения о диссертации
  - Направления научных исследований
  - Научно-исследовательские работы
  - Научные работы студентов
  - Гранты студентов
  - Список монографий
  - Список научных публикаций
  - Список редакторских и составительских работ
  - Объекты интеллектуальной собственности
  - Списки трудов для аттестации
  - Индекс Хирша
  - Экспертные заключения
  - Экспертные заключения по экспортному контролю**

**Экспертные заключения по экспортному контролю**

По всем вопросам, возникающим в процессе работы по вопросам экспортного контроля, обращайтесь к председателю ВКЭК НГТУ Некрасову Вадиму Владимировичу - [inter@inter.nstu.ru](mailto:inter@inter.nstu.ru), или секретарю комиссии Кулекиной Анне Владимировне - [inter@inter.nstu.ru](mailto:inter@inter.nstu.ru), т. 84-21-10-10.

Год: 2019 ▾

**Экспертные заключения по экспортному контролю**

### Примечание

Экспертное заключение по экспортному контролю заполняется исключительно сотрудником НГТУ.

1. В случае, если в рассматриваемых материалах несколько соавторов, то форму может заполнить любой из них, у кого есть доступ к личному кабинету сотрудника, при этом необходимо перечислить всех соавторов.

Авторы: \*

Иванов И. И. — НГТУ, РЭФ  не показывать в экспертном заключении

Смирнова Д. И. — НГТУ, РЭФ  не показывать в экспертном заключении

Петров П. П. — НГТУ, РЭФ  не показывать в экспертном заключении

[добавить автора](#)

2. В случае, если автором рассматриваемых материалов является только студент бакалавриата/магистратуры/аспирантуры, то форма заполняется его научным руководителем. При этом в поле «Авторы» научный руководитель должен поставить галочку «не показывать в экспертном заключении» напротив своей фамилии (если он не является соавтором).

Авторы: \*

Иванов И. И. — НГТУ, РЭФ  не показывать в экспертном заключении

Смирнова Д. И. — НГТУ, РЭФ  не показывать в экспертном заключении

Петров П. П. — НГТУ, РЭФ  не показывать в экспертном заключении

[добавить автора](#)

3. Если материалы написаны на иностранном языке, во вкладке «Полный текст» необходимо прикрепить архив, включающий в себя сам материал и перевод к нему.

Полный текст: \* Прикрепите полный текст материалов, направляемых на экспертизу. Если файлов несколько, объедините их в один архив.

Файл не выбран.

По всем вопросам, возникающим в процессе заполнения экспертных заключений по экспортному контролю можно обращаться к сотрудникам международной службы Кулекиной Анне Владимировне и Осинцевой Евгении Алексеевне (почта: [inter@inter.nstu.ru](mailto:inter@inter.nstu.ru), тел. 346-23-84). Приемные часы работы (каб. 338 Б1): понедельник, вторник, четверг и пятница с 10:00 до 13:00.