

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Брованов С.В.

(подпись)

« 15 »

2016 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

«РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ»

Составители программы повышения квалификации:

Камышева Елена Юрьевна, и.о. зав. кафедрой иностранных языков,
канд. пед. наук, доцент

Толстоброва Людмила Иннокентьевна,
ст. преподаватель кафедры иностранных языков НГТУ

Новосибирск – 2016

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы:

совершенствование иноязычной профессионально ориентированной межкультурной коммуникативной компетенции для решения задач в различных областях социокультурной и профессиональной деятельности.

1.2. Категория слушателей: ППС НГТУ, аспиранты, магистранты, научные сотрудники образовательных учреждений высшего образования, желающие совершенствовать иноязычную коммуникативную компетенцию.

1.3. Требования к уровню подготовки лиц, необходимому для освоения программы (уровень образования)

Лица, поступающие на обучение, должны иметь высшее образование, уровень владения английским языком не ниже А2 (элементарный) в соответствии с принятой Советом Европы классификацией уровней формирования языковой компетенции.

1.4. Трудоемкость программы: всего 48 часов, из них 40 аудиторных часов, 8 часов самостоятельной работы слушателя (СРС).

1.5. Форма обучения: очно-заочная.

1.6. Режим занятий: 10 недель, 4 часа в неделю аудиторной работы, включая итоговую аттестацию – 2 часа.

1.7. Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации.

1.8. Планируемые результаты обучения

Программа направлена на совершенствование следующих общепрофессиональной (ОПК) компетенции:

Профессиональные компетенции или трудовые функции	Знания	Умения	Практический опыт
ОПК–1 готовность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой и профессиональной сферах	Знает фонетические, грамматические и лексические структуры устной и письменной речи в объеме, необходимом для межличностного, и профессионального общения	Умеет читать различные виды адаптированной и оригинальной литературы общекультурного и профессионального характера (ознакомительное, поисковое, изучающее) с целью извлечения значимой информации и представления ее в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативной задачей	Имеет опыт речевого поведения в типовых ситуациях социокультурного и профессионального общения
	Знает правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного	Умеет понимать на слух иноязычные тексты монологического или диалогического	

	общения в зависимости от стиля и характера общения в межличностной и профессиональной сферах	характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи	
--	--	--	--

1.9. Сферы применения компетенций, полученных после освоения программы: компетенция, полученная после освоения программы ПК может быть реализована в таких видах деятельности, как научно-исследовательская (ВД 1), педагогическая (ВД 2).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы повышения квалификации

Наименование модулей	Общая трудоемкость, ч.	Всего ауд. ч.	Аудиторные занятия, ч.		СРС, ч.
			лекции	практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1. Установление контактов	6	6		6	-
2. Особенности делового общения в различных культурах	10	8		8	2
3. Самопрезентация.	10	8		8	2
4. Деловые поездки	10	8		8	2
5. Работа и карьера	10	8		8	2
6. Итоговая аттестация	2	2		2	-
Итого	48	40		40	8