

ДОВЕРЕННОСТЬ № 2

г. Новосибирск


6 июля 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» (НГТУ), в лице ректора Батаева Анатолия Андреевича, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает проректора по научной работе НГТУ Вострецова Алексея Геннадьевича, назначенного на должность приказом № 1120/1 от 09.07.2015 (паспорт серии 50 01 № 844891 выдан УВД Калининского района г.Новосибирска 16.01.2002г., зарегистрирован по адресу : г. Новосибирск ул. Котовского 10/1 кв. 202) выполнять следующие обязанности в порядке делегирования части полномочий ректора:

1. Организация, сопровождение и контроль выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических и иных научных работ независимо от формы и источников финансирования.
2. Организация, сопровождение и контроль выполнения научно-производственных, информационных, патентно-лицензионных и иных услуг научно-технического характера.
3. Организация подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.
4. Организация научного обеспечения учебного процесса.
5. Организация научно-исследовательской работы студентов.
6. Организация инновационной деятельности университета.
7. Руководство работой подразделений университета, включая НИИ, центры коллективного пользования, научные лаборатории, отделы и кафедры, в части выполнения работ, отнесенных к научной, инновационной деятельности, подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации.
8. Организация и проведение конференций, симпозиумов, выставок, семинаров и других мероприятий научно-информационного характера (международных мероприятий – совместно с проректором по международным связям).
9. Осуществление издательской деятельности в рамках научной деятельности университета, в т.ч. регистрация, перерегистрация, прекращение (приостановление) деятельности научных средств массовой информации (журналов, газет, вестников, информационных листков и т.п.), контроль, планирование издательской деятельности.
10. Контроль использования помещений университета, выделенных под научные исследования.
11. Организация взаимодействия с государственными и общественными академиями наук.
12. Мониторинг российских конкурсов в области науки и образования.
13. Право подписи:
 - договоров со сторонними организациями, государственных контрактов и соглашений на выполнение работ и услуг по п.п. 1 – 12;
 - поручений на выполнение работ по научным проектам;
 - приказов о создании научных и трудовых коллективов;
 - финансовых и отчетных документов по научной деятельности;
 - приказов по оплате труда сотрудников, связанных с выполнением научно-исследовательских работ;
 - договоров гражданско-правового характера по курируемому направлению деятельности, заключенных с юридическими и физическими лицами;
 - договоров подряда и иных приказов и документов, связанных с выполнением работ и услуг по п.п. 1 – 12 настоящего приказа;

- лицензионных договоров на размещение научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов в электронно-библиотечной системе НГТУ;
- трудовых договоров с сотрудниками, принимаемыми для выполнения НИР и ОКР, а также для выполнения работ по обеспечению научных исследований, в том числе на период выполнения госбюджетных и хоздоговорных работ;
- документов по нормативно-методическому обеспечению образовательного процесса по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым университетом в соответствии с лицензией; справок об обучении;
- других документов и приказов, связанных с организацией учебного процесса при подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре.

Доверенность выдана сроком по 25.02.2020 без права передоверия.

Подпись поверенного Вострецова Алексея Геннадьевича  удостоверяю

Ректор НГТУ Батаев Анатолий Андреевич 

