

Инструкция по успешной подготовке и предоставлению документов для участия в Конкурсе (согласно Положению о конкурсе в весеннем семестре 2021/22 уч. года)

Уважаемые студенты!

Для того, чтобы как можно проще и быстрее заполнить заявку на Конкурс стипендий Huawei, прочитайте, пожалуйста, инструкцию по заполнению. Информация в ней – это выдержки из Положения и комментарии к отдельным документам, которые важны на этапе подачи заявки. Прочитайте, пожалуйста, внимательно!

Общая информация о заявке

Каждый кандидат имеет возможность неограниченное количество раз претендовать на стипендию в течение срока обучения. Но при повторной подаче заявки вы обязаны выделить ваши новые достижения относительно времени предыдущей подачи: в мотивационном письме отдельным абзацем описать новые достижения, указав период, когда они были получены; в анкете и портфолио предоставить их в виде ссылок (опубликованные статьи), сканов справок (если статьи только приняты к публикации), полученных грамот и сертификатов.

Свидетельства о победах в олимпиадах и соревнованиях, указанные в пункте 2 приложения 1, действительны в течение 10 лет. Свидетельства заключительного этапа Всероссийской Олимпиады Школьников по математике, информатике, физике, химии учитываются независимо от дат заявки (см. п. 1.4).

Заявка присылается сразу на 2 электронных адреса НГТУ и компании Huawei: rain100@ya.ru и nskrc@huawei.com

Важно:

1. Заявка принимается только в виде архива, а презентации – в виде файла. **Ссылки на скачивание не принимаются ни в каком случае** (см. пп. 3.3.2).

2. Пожалуйста, назовите письмо с заявкой и саму заявку по следующему принципу: “ФАМИЛИЯ ИМЯ.БАКАЛАВР.НГТУ”, “ФАМИЛИЯ ИМЯ. СПЕЦИАЛИСТ.НГТУ” или “ФАМИЛИЯ ИМЯ. МАГИСТРАНТ.НГТУ” (см. пп. 3.3.2). **Если вы пришлете нам письмо без названия, есть риск не учесть вашу заявку на Конкурсе!**

3. **При подаче заявки все документы, перечисленные в пп. 3.3.1, объединяем в 1 файл в формате pdf в порядке, соответствующем Положению.** Если не получилось объединить, каждый файл должен быть назван в соответствии с содержанием: **ФАМИЛИЯ ИМЯ. НАЗВАНИЕ ДОКУМЕНТА** (см. пп. 3.3.1).

Комментарии к списку документов для заявки (см. пп. 3.3.1):

1) Анкета участника Конкурса на английском языке.

Скачайте из объявления о конкурсе файл АНКЕТА в формате word, заполните его на компьютере, сохраните его в формат pdf и в таком виде прикрепите к анкете. **Анкеты, заполненные вручную, не принимаются, так как есть риск, что организаторы неверно поймут и запишут информацию. Сканы анкет нежелательны, так как из них тоже сложно извлечь информацию для обработки заявки.**

Информация о публикациях принимается только в форме таблицы, указанной в Анкете (Приложение 2). Данные, заполненные вручную, скриншоты и тексты статей не принимаются.

Рекомендуем выбирать ваши наиболее значимые статьи и публикации. Также обратите внимание, что авторы статей указываются в том порядке, в котором они указаны в публикации, на которую дается ссылка (см. п. Приложение 1 Положения).

2) Для действующих бакалавров и специалистов, не получивших диплом бакалавра, – **справка об академической успеваемости**, заверенная в деканате факультета **или скан зачетной книжки**. Для магистров – **справка об академической успеваемости (если есть), скан диплома бакалавра или специалиста**.

3) **Отсканированные сертификаты** победителя олимпиад, конференций, соревнований международного и всероссийского уровня по математике, информатике, программированию, физике, химии – на русском или английском языке.

Как упоминалось вначале, свидетельства о победах в олимпиадах и соревнованиях, указанные в пункте 2 приложения 1 (призовые места в ICPC, IMC, Kaggle, CTF, IMO, IPHO, ICNO, IOI), действительны в течение 10 лет. Свидетельства заключительного этапа Всероссийской Олимпиады Школьников по математике, информатике, физике, химии учитываются независимо от дат заявки.

Если вы принимали участие во Всероссийской Олимпиаде Школьников по математике, информатике, физике, химии (заключительный этап) или соревнованиях типа ICPC, IMC, Kaggle, CTF, IMO, IPHO, ICNO, IOI, обязательно укажите этот факт в таблице анкеты и приложите сертификат уровня, соответствующего критериям в Приложении 1 к Положению.

4) Мотивационное письмо на английском языке

Важно указать цель своего участия в стипендиальной программе компании, а именно – план своего профессионального развития на период получения стипендии. Критерии оценки мотивационного письма – в Приложении 1 Положения.

5) Согласие на обработку персональных данных.

6) Согласие на предоставление отчета.

Распечатать, заполнить вручную, подписать и сделать скан.

Задачи

Решение задач осуществляется по выбору. Это источник дополнительных баллов. Вы можете не решать задачи или решить только одну или несколько задач, которые сможете. При этом оценку вы получаете только за ту задачу, которую решили лучше всего. Список задач представлен отдельным файлом. Файлы (папки) решений каждой задачи должны быть предоставлены в исходном виде (с сохранением возможности копирования текста, не в pdf), с максимумом комментариев и названы в соответствии с названием задачи. **Файлы в виде pdf не принимаются из-за технической сложности проверки.**

В результате у нас есть файл заявки со всеми документами в формате .pdf и файлы с задачами, отправляем email, в поле **Кому** указываем оба адресата: rain100@ya.ru и nskrc@huawei.com. Тема письма: “ФАМИЛИЯ ИМЯ.БАКАЛАВР.НГТУ” / “ФАМИЛИЯ ИМЯ. СПЕЦИАЛИСТ.НГТУ” / “ФАМИЛИЯ ИМЯ. МАГИСТРАНТ.НГТУ” (выбрать нужное).

Конкурс состоит из 2 туров. I тур – это получение и оценка письменных заявок.

Конкурсанты, заявки которых будут оценены достаточными для выхода во II тур, оповещаются представителями Конкурсной комиссии по электронной почте, указанной в заявке. II тур – это собеседование с подготовкой файла презентации и с устным ее представлением. **Устная презентация во II туре конкурса делается на русском языке. Файл презентации для собеседования и отчета создается на английском.** Презентация к собеседованию присылается на электронный адрес nskrc@huawei.com за 3 дня до даты собеседования, название письма – “ПРЕЗЕНТАЦИЯ.ФАМИЛИЯ ИМЯ.БАКАЛАВР.НГТУ” / “ПРЕЗЕНТАЦИЯ.ФАМИЛИЯ ИМЯ.СПЕЦИАЛИСТ.НГТУ” / “ПРЕЗЕНТАЦИЯ.ФАМИЛИЯ ИМЯ. МАГИСТРАНТ.НГТУ” (см. п. 2.2 и пп. 3.3.2).

По всем вопросам обращайтесь к Анне Топтыгиной: toptygina.anna@huawei.com

Желаем вам успешно справиться с подготовкой и отправкой всех необходимых документов для участия в Конкурсе!