

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра маркетинга и сервиса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Хайруллина М. В.
“ ” _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Административно-правовое регулирование в туризме

Образовательная программа: 43.03.02 Туризм, профиль: Организация и технология
туроператорской и турагентской деятельности

Курс: 2 3, семестры : 4 5 6

Факультет бизнеса, заочная форма обучения

		Семестр		
№	Вид деятельности	4	5	6
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	0	2	3
2	Всего часов	0	72	108
3	Всего занятий в контактной форме, час.	2	16	19
4	Лекции, час.	2	6	4
5	Практические занятия, час.	0	6	6
6	Лабораторные занятия, час.	0	0	0
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	0	2	2
8	Аттестация, час.	0	2	2
9	Консультации, час.		2	7
10	Самостоятельная работа, час.	0	54	89
11	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе)		РГЗ	КР
12	Вид аттестации		3	Э

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 43.03.02 Туризм

ФГОС введен в действие приказом №1463 от 14.12.2015 г. , дата утверждения: 19.01.2016 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, вариативная

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 43.03.02 Туризм

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

МиС, протокол заседания кафедры №8 от 20.06.2017

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 6 от 21.06.2017

Программу разработал:

доцент, к.э.н. Назаркина В. А.

Заведующий кафедрой:

доцент, к.э.н. Цой М. Е.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Цой М. Е.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Компетенция ФГОС: ОК.6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; в части следующих результатов обучения:	
31. знать международные аспекты правового регулирования туристской деятельности	
32. знать основные группы субъектов правового регулирования туристской деятельности	
33. знать структуру механизма административно-правового регулирования в туризме	
34. знать особенности правового регулирования в туризме	
у1. уметь разрешать правовые конфликты в своей профессиональной деятельности	
у3. уметь использовать в профессиональной деятельности правовые, в том числе, договорные средства	
у4. уметь находить и использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты	
Компетенция ФГОС: ПК.2 способность обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме; в части следующих результатов обучения:	
у1. уметь осуществлять поиск информации в локальных и глобальных сетях	

2. Требования НГТУ к результатам освоения дисциплины

Таблица 2.1

Результаты изучения дисциплины по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть)	Формы организации занятий
<i>Административно-правовое регулирование в туризме</i>	
ОК.6.33 знать структуру механизма административно-правового регулирования в туризме	
1.о праве как особой нормативной системе социального регулирования	Лекции; Самостоятельная работа
ОК.6.34 знать особенности правового регулирования в туризме	
2.цели и задачи правового регулирования в туризме	Лекции; Самостоятельная работа
ОК.6.31 знать международные аспекты правового регулирования туристской деятельности	
3.правовые условия международной туристской деятельности	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.32 знать основные группы субъектов правового регулирования туристской деятельности	
4.основные группы субъектов туристской деятельности	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.33 знать структуру механизма административно-правового регулирования в туризме	
5.знать систему органов правового регулирования в туризме	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.32 знать основные группы субъектов правового регулирования туристской деятельности	
6.осуществлять профессиональную деятельность с учётом правового статуса потребителя социально-культурных услуг	Лекции; Самостоятельная работа
7.специфику административно-правового статуса участников туристской деятельности	Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.34 знать особенности правового регулирования в туризме	
8.об основных понятиях правовой сферы знаний: правовая норма, правовые институты, правовая ответственность, правовые органы	Лекции; Самостоятельная работа

9. специфику правового регулирования отдельных видов туристской деятельности	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.y1 уметь разрешать правовые конфликты в своей профессиональной деятельности	
10. использовать правовые средства для эффективного разрешения конфликтов в сфере профессиональной деятельности	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
11. условия юридической ответственности в туристской деятельности	Лекции; Самостоятельная работа
ОК.6.y3 уметь использовать в профессиональной деятельности правовые, в том числе, договорные средства	
12. использовать различные виды и формы договоров в правовых отношениях в туризме	Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа
ОК.6.y4 уметь находить и использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты	
13. использования нормативно-правовых актов в своей будущей профессиональной деятельности	Практические занятия; Самостоятельная работа
ПК.2.y1 уметь осуществлять поиск информации в локальных и глобальных сетях	
14. уметь находить правовую информацию в современных системах, в том числе электронных и сетевых	Самостоятельная работа

3. Содержание и структура учебной дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 4				
Дидактическая единица: Вводная часть				
1. Структура курса и требования к письменным работам	0	2	1, 2	
Семестр: 5				
Дидактическая единица: Вводная часть				
2. Предмет административно-правового регулирования туристской деятельности. Структура регулирующей деятельности	0	1	1, 2	Рассматриваются основные элементы деятельности: субъект, объект, средства, цель деятельности. Изучаются связи и взаимоотношения между ними (структура).
Дидактическая единица: Характеристика субъектов правовых отношений в туризме				
4. Классификация хозяйствующих субъектов в туризме	0	1	4	Изучаются основные типы субъектов туристской деятельности: физические лица (потребители туристских услуг), туристские предприятия, непосредственные исполнители туристских услуг, регулирующие органы
5. Правовой статус потребителей в туризме	0	1	6	Изучаются основные правовые характеристики потребителей туристских услуг

6. Классификация органов нормативного регулирования в туризме	0	1	5	Рассматриваются органы правового регулирования на 5 уровнях: международном, национальном (федеральном), региональном, муниципальном и локальном
Дидактическая единица: Особенности административно-правового регулирования конкретных видов туризма				
12. Особенности правового регулирования конкретных видов туризма	0	1	9	Изучаются особенности осуществления регулирования отдельных видов туризма
Дидактическая единица: Средства правового регулирования в туризме				
7. Классификация нормативно-правовых актов	0	1	8	Изучаются нормативно-правовые акты, классифицированные по юридической силе
Семестр: 6				
Дидактическая единица: Разрешение правовых конфликтов в туристской деятельности				
9. Типология правовых средств разрешения конфликтов в туристской деятельности	0	1	10	Изучаются типология правовых конфликтов в туризме и способам их разрешения
10. Классификация и особенности юридической ответственности в туристской деятельности	0	1	10, 11	Изучаются типы и условия наступления юридической ответственности (гражданско-правовой и административной) в туризме
Дидактическая единица: Средства правового регулирования в туризме				
8. Классификация договоров (контрактов), используемых в туризме	0	1	12	Рассматривается типология договоров по видам (содержанию), форме, правовой природе
Дидактическая единица: Международные аспекты регулирования туристской деятельности				
11. Международные органы и средства регулирования туризма	0	1	10, 3	Изучаются субъекты, нормативно-правовая база и способы регулирования туристской деятельности на международном уровне

Таблица 3.2

Темы практических занятий	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 5				
Дидактическая единица: Характеристика субъектов правовых отношений в туризме				
1. Организационно-правовые формы участников туристской деятельности	1	1	7	Студенты под руководством преподавателя анализируют на занятии самостоятельно подготовленные домашние задания (в тестовой форме) по правовым характеристикам различных организационно-правовых форм

2. Правовые характеристики коммерческих ОПФ в туризме	1	1	4	Изучаются основные типы субъектов туристской деятельности: физические лица (потребители туристских услуг), туристские предприятия, непосредственные исполнители туристских услуг, регулирующие органы (коммерческие ОПФ)
3. Правовые характеристики некоммерческих ОПФ в туризме	0	1	4	Изучаются основные типы субъектов туристской деятельности: физические лица (потребители туристских услуг), туристские предприятия, непосредственные исполнители туристских услуг, регулирующие органы (некоммерческие ОПФ)
4. Государственные и муниципальные органы регулирования туристской деятельности	0	1	4, 5	Рассматриваются органы исполнительные, законодательные (представительные) и судебные органы правового регулирования в туризме на 3 уровнях: национальном (федеральном), региональном, муниципальном
5. Правовые "преференции" потребителей туристских услуг и потребителей туристского продукта	0	1	4	Анализируются реальные случаи нарушения и защиты прав потребителей-туристов
Дидактическая единица: Средства правового регулирования в туризме				
6. Характеристика нормативно-правовой базы регулирования в туризме	0	1	13	Студенты под руководством преподавателя анализируют на занятии самостоятельно подготовленное домашнее задание (в тестовой форме) по нормативно-правовым актам различной юридической силы
Семестр: 6				
Дидактическая единица: Разрешение правовых конфликтов в туристской деятельности				
8. Несудебные способы разрешения правовых конфликтов в туризме	0	1,5	10	Студенты под руководством преподавателя анализируют на занятии самостоятельно подготовленное домашнее задание (в форме кейса) по применению несудебных способов разрешения правовых конфликтов в туризме

9. Судебные способы разрешения правовых конфликтов в праве	1	1,5	10	Студенты под руководством преподавателя анализируют на занятии самостоятельно подготовленное домашнее задание (в форме кейса) по применению судебных способов разрешения правовых конфликтов в туризме
Дидактическая единица: Средства правового регулирования в туризме				
7. Правовые характеристики видов договоров (контрактов), используемых в туризме	1	1,5	12, 9	Студенты под руководством преподавателя анализируют на занятии самостоятельно подготовленное домашнее задания (в тестовой форме) по различным видам договоров, используемых в туризме
Дидактическая единица: Международные аспекты регулирования туристской деятельности				
10. Правовые условия трансграничных перемещений товаров и людей в рамках туристской деятельности	0	1,5	3	Студенты под руководством преподавателя анализируют на занятии самостоятельно подготовленное домашнее задание (в тестовой форме) по условиям перемещения товаров и людей в рамках трансграничной туристской деятельности

Таблица 3.3

Темы для самостоятельного изучения	Активные формы, час.	Часы	Ссылки на результаты обучения	Учебная деятельность
Семестр: 6				
Дидактическая единица: Средства правового регулирования в туризме				
1. Использование современных источников правовой информации	0	22	13, 14	Студенты изучают методы деятельности для поисков и обработки правовой информации ППС "КонсультантПлюс", "Гарант", поисковых систем "Яндекс", "Google", ЭБС

4. Самостоятельная работа обучающегося

№	Виды самостоятельной работы	Ссылки на результаты обучения	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 5				
1	РГЗ	11, 13, 3, 4, 5, 7, 9	10	2
Подготовка письменной работы реферативного типа : Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	1, 10, 11, 12, 13, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	12	0

Подготовка ответов к заданиям в тестовой форме: Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	1, 11, 13, 2, 3, 4, 6, 8, 9	32	0
Изучение теоретического материала: Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				
Семестр: 6				
1	Курсовая работа	11, 3, 4, 5, 7, 8, 9	30	2
Подготовка письменной курсовой работы с использованием эмпирического материала: Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				
2	Подготовка к занятиям	11, 2, 3, 4, 5, 7, 9	12	0
Студенты готовят задания для анализа на практических занятиях: Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				
3	Подготовка к аттестации	11, 3, 4, 5, 7, 8, 9	25	5
Студенты изучают самостоятельно теоретический материал к экзамену: Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				
4	Самостоятельное изучение теоретического материала	13, 14	22	0
Студент изучает темы, приведенные в таблице 3.3 : Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана.				

5. Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 5.1).

Таблица 5.1

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	e-mail; Социальные сети; Среда электронного обучения НГТУ
Консультирование	e-mail; Социальные сети; Среда электронного обучения НГТУ
Контроль	e-mail; Среда электронного обучения НГТУ
Размещение учебных материалов	e-mail; Среда электронного обучения НГТУ

Таблица 5.2

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм
1	Дискуссия
Краткое описание применения: В форме дискуссии анализируются тестовые домашние задания	

6. Правила аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 6.1.

Таблица 6.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 5		
<i>Подготовка к занятиям:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Лекция:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Практические занятия:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>РГЗ:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Зачет:</i>	10	20
Контролирующие материалы (список вопросов тесты) приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
Семестр: 6		
<i>Подготовка к занятиям:</i>	14	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Лекция:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Практические занятия:</i>	10	20
Контролирующие материалы приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Курсовая работа:</i>	50	100 (в состав баллов за КР)
Контролирующие материалы (список вопросов) приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603 . - Загл. с экрана."		
<i>Экзамен:</i>	16	40

Контролирующие материалы (список вопросов тесты) приводятся в "Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603. - Загл. с экрана."

В таблице 6.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 6.2

Коды компетенций ФГОС	Результаты обучения	Формы контроля			
		Защита РГЗ	Защита КП/КР	Зачет	Прочее
ОК.6	31. знать международные аспекты правового регулирования туристской деятельности		+	+	
	32. знать основные группы субъектов правового регулирования туристской деятельности		+	+	
	33. знать структуру механизма административно-правового регулирования в туризме	+		+	+
	34. знать особенности правового регулирования в туризме	+	+	+	
	у1. уметь разрешать правовые конфликты в своей профессиональной деятельности			+	
	у3. уметь использовать в профессиональной деятельности правовые, в том числе, договорные средства			+	
	у4. уметь находить и использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты			+	
ПК.2	у1. уметь осуществлять поиск информации в локальных и глобальных сетях			+	

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

7. Литература

Основная литература

1. Васильева, А.Ф. Сервисное государство: административно-правовое исследование оказания публичных услуг в Германии и России [Электронный ресурс] / А.Ф. Васильева. - М.: РАП, 2012. - 332 с. - ISBN 978-5-93916-332-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517090> - Загл. с экрана.
2. Ивлев С. В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма : курс лекций / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 55, [1] с. : табл. - Режим доступа: http://www.ciu.nstu.ru/fulltext/textbooks/2009/ivlev_kurs.pdf
3. Ивлев С. В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма : учебное пособие / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2009. - 54, [1] с. : табл. - Режим доступа: <http://www.ciu.nstu.ru/fulltext/textbooks/2009/ivlev.pdf>
4. Правовое обеспечение гостиничной деятельности : учеб. пособие / Н.А. Вотинцева. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/22864>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773630> - Загл. с экрана.
5. Стригунова Д. П. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса : [учебное пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации"] / Д. П. Стригунова. - Москва, 2012. - 198 с.

Дополнительная литература

1. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006792-6, 400 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478645> - Загл. с экрана.

2. Правовое регулирование в туризме: нормативные правовые акты : [По сост. на 1 янв. 2004 г.] / [Сост. Волошин Н. И.]; Рос. междунар. акад. туризма. - М., 2004. - 687 с.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС НГТУ : <http://elibrary.nstu.ru/>
2. ЭБС «Издательство Лань» : <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPRbooks : <http://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС "Znaniy.com" : <http://znaniy.com/>
5. :

8. Методическое и программное обеспечение

8.1 Методическое обеспечение

1. Ивлев С. В. Административно-правовое регулирование в туризме [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс [для студентов ФБ направления 100400 «Туризм»] / С. В. Ивлев ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2014]. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000208603. - Загл. с экрана.

8.2 Специализированное программное обеспечение

- 1 Windows
- 2 Office

9. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Презентационное оборудование используется во время чтения лекций и проведения практических занятий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра маркетинга и сервиса

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н., профессор М.В. Хайруллина
“ ” _____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовое регулирование в туризме

Образовательная программа: 43.03.02 Туризм, профиль: Организация и технология
туроператорской и турагентской деятельности

1. Обобщенная структура фонда оценочных средств учебной дисциплины

Обобщенная структура фонда оценочных средств по дисциплине Административно-правовое регулирование в туризме приведена в таблице.

Формируемые компетенции	Показатели сформированности компетенций (знания, умения, навыки)	Темы	Этапы оценки компетенций	
			Мероприятия текущего контроля (курсовой проект, РГЗ(Р) и др.)	Промежуточная аттестация (экзамен, зачет)
ОК.6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права	з1. знать международные аспекты правового регулирования туристской деятельности	Международные органы и средства регулирования туризма Правовые условия трансграничных перемещений товаров и людей в рамках туристской деятельности	Курсовая работа №№ 2, 3, 4, 5, 6, 14	Экзамен, вопрос №№ 2, 4, 5
ОК.6	з2. знать основные группы субъектов правового регулирования туристской деятельности	Государственные и муниципальные органы регулирования туристской деятельности Классификация хозяйствующих субъектов в туризме Организационно-правовые формы участников туристской деятельности Правовой статус потребителей в туризме Правовые "преференции" потребителей туристских услуг и потребителей туристского продукта Правовые характеристики коммерческих ОПФ в туризме Правовые характеристики некоммерческих ОПФ в туризме	Курсовая работа №№ 2, 11, 16, 19	Экзамен, вопрос №№ 1, 7, 9, 10, 17
ОК.6	з3. знать структуру механизма административно-правового регулирования в туризме	Государственные и муниципальные органы регулирования туристской деятельности Классификация органов нормативного регулирования в туризме Предмет административно-правового регулирования туристской деятельности. Структура регулирующей деятельности	Курсовая работа №№ 1, 2, 3	Экзамен, вопрос №№ 1, 6, 11, 12
ОК.6	з4. знать особенности правового регулирования в туризме	Классификация нормативно-правовых актов Особенности правового регулирования конкретных видов туризма Правовые характеристики видов договоров (контрактов), используемых в туризме Структура курса и требования к письменным работам	Курсовая работа №№ 15, 17	Экзамен, вопрос №№ 14

ОК.6	у1. уметь разрешать правовые конфликты в своей профессиональной деятельности	Классификация и особенности юридической ответственности в туристской деятельности Международные органы и средства регулирования туризма Несудебные способы разрешения правовых конфликтов в туризме Типология правовых средств разрешения конфликтов в туристской деятельности	Курсовая работа №№ 2, 4, 12, 13, 18, 20	Экзамен, вопрос №№ 8, 13, 18
ОК.6	у3. уметь использовать в профессиональной деятельности правовые, в том числе, договорные средства	Классификация договоров (контрактов), используемых в туризме Правовые характеристики видов договоров (контрактов), используемых в туризме	Курсовая работа №№ 7, 8	Экзамен, вопрос №№ 3, 16
ОК.6	у4. уметь находить и использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты	Характеристика нормативно-правовой базы регулирования в туризме	Курсовая работа №№ 17	Экзамен, вопрос №№ 14
ПК.2/П способность обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме	у1. уметь осуществлять поиск информации в локальных и глобальных сетях	Использование современных источников правовой информации	Курсовая работа №№ 1, 17 Самостоятельная работа № 1	Экзамен, вопрос №№ 14

2. Методика оценки этапов формирования компетенций в рамках дисциплины.

Промежуточная аттестация по **дисциплине** проводится в 5 семестре - в форме зачета, в 6 семестре - в форме экзамена, который направлен на оценку сформированности компетенций ОК.6, ПК.2/П.

Зачёт (в 5 семестре) и экзамен (в 6 семестре) проводятся в комбинированной форме: устной (вопрос) и письменной (тест).

Кроме того, сформированность компетенций проверяется при проведении мероприятий текущего контроля, указанных в таблице раздела 1.

В 5 семестре обязательным этапом текущей аттестации является расчетно-графическое задание (работа) РГЗ(Р). Требования к выполнению РГЗ(Р), состав и правила оценки сформулированы в паспорте РГЗ(Р).

В 6 семестре обязательным этапом текущей аттестации является курсовая работа. Требования к выполнению курсовой работы, состав и правила оценки сформулированы в паспорте курсовой работы.

Общие правила выставления оценки по дисциплине определяются балльно-рейтинговой системой, приведенной в рабочей программе учебной дисциплины.

На основании приведенных далее критериев можно сделать общий вывод о сформированности компетенций ОК.6, ПК.2/П, за которые отвечает дисциплина, на разных уровнях.

Общая характеристика уровней освоения компетенций.

Ниже порогового. Уровень выполнения работ не отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы могут носить существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы не достаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены или выполнены с существенными ошибками.

Пороговый. Уровень выполнения работ отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Базовый. Уровень выполнения работ отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Продвинутый. Уровень выполнения работ отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра маркетинга и сервиса

Паспорт зачета

по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме», 5 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в комбинированной форме: устной (билеты) и письменной (тест).
Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос содержит тест, второй
вопрос - из списка вопросов, приведенного ниже.

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФБ

Билет № _____

к зачету по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме»

1. Тест
2. Характеристика субъектов правовых отношений в туризме

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись) (дата)

Пример теста для зачета

1. Какая(-ие) из ниже перечисленных структур является(-ются) надзорным и контролирующим органом исполнительной власти в защите прав потребителей
Контрольно-ревизионное управление правительства НСО
Областное подразделение Роспотребнадзора
Общество защиты прав потребителей
Арбитражный суд
2. К какому уровню и типу органов регулирования принадлежит Комитет по экономической политике, предпринимательству и туризму Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай
Национальный законодательный

2. Критерии оценки

- Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, при решении задачи допускает принципиальные ошибки, оценка составляет **9** и ниже *баллов* в любой комбинации.
- Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, при решении задачи допускает не принципиальные ошибки, например, вычислительные, оценка составляет **10** *баллов* в любой комбинации.
- Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, не допускает ошибок при решении задачи, оценка составляет **14** *баллов* в любой комбинации.
- Ответ на билет (тест+устный ответ на вопрос) билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок и способен обосновать выбор метода решения задачи, оценка составляет **18** *баллов* в любой комбинации.

3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0-9	10-13	14-17	18-20

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета оставляет не менее **9** баллов (из **20** возможных).

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к зачету по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме»

1. Органы административно-правового регулирования туристского сервиса на международном, национальном (для нашей страны – федеральном), региональном и местном (муниципальном) уровнях
2. Средства легализации деятельности в туристском сервисе (регистрация субъектов и лицензирование видов деятельности туристской деятельности)
3. Коммерческие организационно-правовые формы, наиболее распространенные в туризме
4. Некоммерческие организационно-правовые формы, наиболее распространенные в туризме

5. Предмет правового регулирования в туризме. Общие принципы правового регулирования в туризме

6. Нормативно-правовая база туристского сервиса

7. Характеристика субъектов правовых отношений в туризме

Правовой статус потребителя туристских услуг

Паспорт расчетно-графического задания (работы)

по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме», 5 семестр

1. Методика оценки

Расчетно-графическая работа по дисциплине является работой реферативного типа. Выполняется в письменном виде. Требования и рекомендации по структуре, содержанию и оформлению, а также тематика расчетно-графических работ приведены ниже.

Требования по оформлению и структуре расчетно-графической работы

1. Расчетно-графических работ Расчетно-графическая работа по данному предмету может быть реферативного типа, то есть, написана по каким-то уже имеющимся источникам.

2. **Объем работы 15-20 стр.** машинописного текста стандартных форматов по шрифту, полям и т. д.

3. Требования по **структуре** расчётно-графической работы: план или содержание (желательно), введение, основной текст (**минимум два параграфа (подраздела)**), рубрицированных в соответствии с планом, список источников. Плана или содержания может не быть, если имеется четко рубрицированный текст.

4. Титульный лист должен содержать самые необходимые сведения (сверху вниз): наименование учебного заведения (НГТУ), факультет, кафедра маркетинга и сервиса, учебный предмет, тема расчётно-графической работы (реферата), фамилия и имя студента (в именительном падеже), академическая группа, преподаватель, **дата сдачи текста**, текущий год.

5. Название разделов (параграфов) **ни в коем случае не должны дублировать по содержанию** название темы всей работы, тем более, быть **шире, чем тема работы**. Страницы работы должны быть обязательно пронумерованы (страницы «Введения», «Заключения» и «Списка источников» и сами эти разделы - не нумеруются). **Структура** текста должна **абсолютно** соответствовать плану (оглавлению, содержанию) работы.

6. Во «Введении» обосновывается **актуальность именно** выбранной темы, выделяется **объект** (или **предмет**) работы, и ставятся **задачи** по реализации **цели** работы (по содержанию они должны примерно совпадать с разделами основной части). Во «Введении» может быть приведена краткая характеристика источников и структуры работы. Именно в структуре, научно-справочном аппарате и во «Введении» раскрывается подготовка студента.

7. Основная часть работы посвящена раскрытию темы. В Заключении даются общие выводы по теме, раскрывается авторская позиция по представленной проблеме.

Поскольку предмет принадлежит к числу правовых дисциплин, в работе можно и нужно использовать тексты любых нормативно-правовых документов: международных договоров, конвенций, пактов, уставов, внутригосударственных законов, в том числе, конституций и т.д.

Содержание большинства вышеназванных сочинений сводится к некоторым положениям:

а) сущность правоотношения;

- б) методы регулирования;
- в) органы регулирования;
- г) анализ нормативно-правовой базы (документов).

8. Характеристики научно-справочного аппарата: а) в списке должны быть указаны **абсолютно все (и только) реально использованные**, том числе, и электронные **источники**. Следовательно, так называемые **перекрестные ссылки – недопустимы** (когда автор указывает в числе использованных источников те, которые указаны в других книгах, статьях, рефератах и которые он в глаза не видел). Источники должны быть библиографически правильно оформлены и расположены в определенном порядке: алфавитном или сгруппированы по типам (например, нормативные, научные, учебные и прочие). Образцы оформления источников в списке даны ниже. В библиографическом описании источника **обязательно должно быть указано общее количество страниц в этом источнике**; б) второй элемент научно-справочного аппарата – ссылки на источники по тексту. Рекомендую оформлять их в квадратных скобках..... **[4, стр.28]**. Так должна выглядеть ссылка на источник, имеющий постраничное деление (печатные все имеют таковое). Первая цифра - № источника в списке. В электронных источниках может не быть постраничного деления.

Обратите внимание **на время действия нормативно-правового акта**. Нормативно-правовая база меняется довольно динамично.

Образцы библиографического оформления книжного (печатного) источника в списке

1. Квартальнов В.А. Мировой туризм на пороге 2000 г: прогнозы и реальность.- М., 1998.- **296 с.**
....25. Борисова Е., Повинкова П., Стребел П. и др. Управление трудовыми ресурсами: Сборник статей. М., 2002, **С. 28 – 44** (место статьи в сборнике) ...
- Образец библиографического оформления периодического издания в списке источников*
16. Манохин, А.Ю. Формирование корпоративной культуры для повышения финансовой эффективности работы коллектива // Финансовый бизнес. - 2004. - № 4. - **С. 26-35** (место статьи в журнале)

Образец библиографического оформления электронного источника в списке источников

Описание электронного источника **обязательно** должно содержать **3 элемента**: наименование сайта, наименование файла и режим доступа. Элементы 1-й и 2-й – для читателя, 3-й для «машины». Примеры неправильного оформления описания электронных источников

1. Режим доступа: [http://consum.narod.ru/lecture_3.htm. 12.02.03] - нет ни названия **файла**, ни названия **сайта**
2. Что такое Консюмеризм? Режим доступа: [http://slovari.nov.ru/fin_show.shtm?%. 01.05.03] - нет названия **сайта**
3. Московская Ассоциация Туристских Агентств. Режим доступа: [http://www.tourbus.ru/arhiv/06_00/news/yellow/1.htm. 15.04.03] – нет названия **файла**

Правильно оформленный электронный источник:

... 23. Туризм становится новым источником роста национальной экономики Китая (название файла) [Электронный ресурс] // Бизнес за рубежом. - 2002. - № 42, С. 42-58 (если есть постраничное деление). Название сайта, в данном случае это – электронная версия журнала – Режим доступа: <http://www.businesspress.ru>
Фразы «[Электронный ресурс]» и «Режим доступа:» можно без ущерба для информативности опустить.

Условия положительной оценки письменной учебной работы

1. Работу нужно выполнить в виде машинописной рукописи (отпечатать на принтере).
2. Должны быть выполнены все, выше указанные требования по структуре и оформлению научно-справочного аппарата.
3. Преподаватель, проверяющий и оценивающий письменную учебную работу, имеет право спросить по любому положению, тезису, термину и т.д., содержащемуся в работе. Если студент не ответил правильно, работа не может быть оценена положительно. Следовательно, рекомендуется: а) не сильно отклоняться от рекомендованного объема работы б) не перегружать работу большим количеством специальных терминов, конкретных, в том числе цифровых, данных, цитат и т. д.

В силу нехватки времени на аудиторных занятиях расчетно-графические работы не зачитываются на семинарах.

2. Критерии оценки

Расчётно-графическая работа оценивается в соответствии с приведенными ниже критериями.

Работа считается **не выполненной**, если уровень выполнения работы не отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с существенными ошибками. Оценка составляет **9** баллов и менее.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Оценка составляет **10-13** балла.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Оценка составляет **14-17** баллов.

Работа считается выполненной на **продвинутом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем требованиям, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Оценка составляет **18-20** баллов.

3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0-9	10-13	14-17	18-20

В общей оценке по дисциплине баллы за РГЗ(Р) учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Примерный перечень тем РГЗ(Р)

1. Цели правового регулирования туристской деятельности
2. Органы административно-правового регулирования туристского сервиса на международном, национальном (для нашей страны – федеральном), региональном и местном (муниципальном) уровне.
3. Негосударственные органы правового регулирования туризма

4. Роль международных организаций в регулировании туризма
5. Особенности финансовых отношений в туризме
6. Формы легализации деятельности в туризме (регистрация субъектов, лицензирование видов, сертификация продуктов социально-культурной деятельности), в том числе - альтернативные
7. Регулирование социально-трудовых отношений внутри предприятий туристского сектора
8. Защита прав потребителей услуг в туризме
9. Нормативно-правовая база административно-правового регулирования туристской деятельности международного, национального (для нашей страны – федерального), регионального и местного (муниципального) значения.
10. Организационно-правовые формы, наиболее распространенные в туризме

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра маркетинга и сервиса

Паспорт экзамена

по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме», 6 семестр

1. Методика оценки

Экзамен проводится в комбинированной форме: устной (билеты) и письменной (тест).
Билет формируется по следующему правилу: первый вопрос содержит тест, второй вопрос - из списка вопросов, приведенного ниже.

Форма экзаменационного билета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФБ

Билет № _____

к экзамену по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме»

1. Тест
2. Правовая природа (виды) договоров, используемых в туризме

Утверждаю: зав. кафедрой _____ должность, ФИО
(подпись) (дата)

Пример теста для экзамена

Орган(-ы), контролирующий(-ие) перемещение через границы физических лиц

Погранслужба ФСБ

Полиция общественной безопасности

Федеральная миграционная служба МВД

Федеральная таможенная служба

Какая(-ие) из ниже названных организаций имеет(-ют) коммерческую
организационно-правовую форму

**Муниципальное унитарное предприятие «Центральный парк
культуры и отдыха»**

Муниципальное учреждение Музей города Новосибирска

2. Критерии оценки

Ответ на экзаменационный билет (тест+устный ответ на вопрос) считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений, при решении задачи допускает принципиальные ошибки, оценка составляет **15** и ниже *баллов* в любой комбинации.

Ответ на экзаменационный билет (тест+устный ответ на вопрос) засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений, при решении задачи допускает не принципиальные ошибки, например, вычислительные, оценка составляет **16 баллов** в любой комбинации.

Ответ на экзаменационный билет (тест+устный ответ на вопрос) билет засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, законы, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, может представить качественные характеристики процессов, не допускает ошибок при решении задачи, оценка составляет **25 баллов** в любой комбинации.

Ответ на экзаменационный билет (тест+устный ответ на вопрос) билет засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный анализ подходов, проводит комплексный анализ, выявляет проблемы, предлагает механизмы решения, способен представить количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры из практики, не допускает ошибок и способен обосновать выбор метода решения задачи, оценка составляет **33 баллов** в любой комбинации.

3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0 - 15	16 - 24	25 - 32	33- 40

В общей оценке по дисциплине экзаменационные баллы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Вопросы к экзамену по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме»

1. Органы административно-правового регулирования туристского сервиса на международном, национальном (для нашей страны – федеральном), региональном и местном (муниципальном) уровнях
2. Использование международного частного права в туризме
3. Правовая природа (виды) договоров, используемых в туризме
4. Правовые условия пересечения государственных границ физическими лицами
5. Правовые условия перемещения товаров через государственные границы

6. Использование страхования как средства регулирования в туризме
7. Средства легализации деятельности в туристском сервисе (регистрация субъектов и лицензирование видов деятельности туристской деятельности)
8. Законные внесудебные способы разрешения конфликтных ситуаций в туризме
9. Коммерческие организационно-правовые формы, наиболее распространенные в туризме
10. Некоммерческие организационно-правовые формы, наиболее распространенные в туризме
11. Стандартизация и сертификация в туризме
12. Предмет правового регулирования в туризме. Общие принципы правового регулирования в туризме
13. Содержание и виды юридической ответственности в туризме
14. Нормативно-правовая база туристского сервиса
15. Характеристика субъектов правовых отношений в туризме
16. Формальные и содержательные требования к договорам
17. Правовой статус потребителя туристских услуг
18. Судебные способы разрешения конфликтных ситуаций в туризме

Паспорт курсовой работы

по дисциплине «Административно-правовое регулирование в туризме», 6 семестр

1. Методика оценки

Курсовая работа является важным этапом самостоятельной работы студентов. Она позволяет расширить и углубить знания, полученные при аудиторной форме занятий по изучаемому курсу, проверить умение студента самостоятельно выделять и структурировать проблемную тематику, работать со справочной, учебной, научно-исследовательской литературой, специфическими по форме (особенно электронными) и содержанию источниками, анализировать и синтезировать информацию.

Тематика курсовых работ (п. 4) является примерной (ориентировочной). По *согласованию с преподавателем* студент может предложить *свою тему письменной работы* и/или скорректировать тему из предложенного списка. Студентам при выборе темы курсовой работы рекомендуется учитывать, кроме индивидуальных склонностей, перспективную дипломную специализацию. Тематика в значительной степени повторяет содержание аудиторных занятий и экзаменационных вопросов. Это определяется тем, что, во-первых, она является ориентировочной, а во-вторых, дает возможность использовать для подготовки к итоговым контрольным занятиям максимально использовать все формы учебной работы.

Требования и рекомендации по курсовым работам

Работа должна быть объемом 25-30 страниц машинописного текста. Структура работы: титульный лист, введение, основная часть (минимум 2-3 главы, разделенные, каждая, минимум на два параграфа), заключение, список литературных и документальных источников. Если есть необходимость – приложение (-я). Название разделов (глав и параграфов) *ни в коем случае не должно дублировать по содержанию* название темы всей работы, тем более быть *шире, чем тема работы*. Страницы Введения, Заключения и списка источников - не нумеруются. Остальные страницы работы должны быть обязательно пронумерованы. Структура текста должна **абсолютно** соответствовать «Оглавлению» («Содержанию», «Плану») работы.

Титульный лист должен содержать самые необходимые сведения (сверху вниз): наименование учебного заведения (НГТУ), кафедра маркетинга и сервиса, предмет, тема курсовой работы, фамилия и имя студента (в именительном падеже), академическая группа, преподаватель, дата сдачи текста на проверку, текущий год «Новосибирск».

Во «Введении» обосновывается **актуальность** выбранной темы, формулируется **цель** работы, и ставятся **задачи** по ее реализации, выделяется объект (предмет) исследования. Во «Введении» проводится краткая характеристика структуры работы.

Именно в структуре, научно-справочном аппарате и во «Введении» раскрывается учебная подготовка студента.

Основная часть работы посвящена раскрытию темы. В Заключение даются общие выводы по исследуемой теме.

Характеристики научно-справочного аппарата: а) в списке должны быть указаны **абсолютно все (и только) реально использованные**, том числе, и электронные **источники**. Следовательно, так называемые **перекрестные ссылки – недопустимы** (когда автор указывает в числе использованных источников те, которые указаны в других книгах, статьях, рефератах и которые он в глаза не видел). Источники должны быть библиографически правильно оформлены и расположены в определенном порядке: алфавитном или сгруппированы по типам (например, нормативные, научные, учебные и прочие). Образцы оформления источников в списке даны ниже. В библиографическом описании источника **обязательно должно быть указано общее количество страниц в этом источнике**; б) второй элемент научно-справочного аппарата – ссылки на источники по тексту. Рекомендую оформлять их в квадратных скобках: **[4, стр.28]**. Так должна выглядеть ссылка на источник, имеющий постраничное деление (печатные все имеют такое). Первая цифра - № источника в списке. В электронных источниках может не быть постраничного деления.

Особое внимание обратите на **время действия** того или иного нормативного акта или опубликования другого источника.

Пример оформления сноски на источник информации в тексте

.....регулируется отраслевым федеральным законом [5, с. 27]

Первая цифра, в данном случае «5» обозначает № источника в «Списке». Последующие цифры (в данном случае «27») – номера страниц в этом источнике, с которых взята конкретная информация. Если в источнике нет постраничного деления, то нет и этих цифр.

Образцы библиографического оформления книжного (печатного) источника в списке

1. Квартальнов В.А. Мировой туризм на пороге 2000г: прогнозы и реальность.- М., 1998.- **296 с.**

....25. Борисова Е., Повинкова П., Стребел П. и др. Управление трудовыми ресурсами: Сборник статей. М., 2002, **С. 28 – 44** (место статьи в сборнике) ...

Образец библиографического оформления периодического издания в списке источников

...11. Манохин, А.Ю. Формирование корпоративной культуры для повышения финансовой эффективности работы коллектива // Финансовый бизнес. - 2004. - № 4. - **С. 26-35** (место статьи в журнале)

Образцы библиографического оформления электронного источника в списке источников

Описание электронного источника **обязательно** должно содержать **3 элемента**: наименование сайта, наименование файла и режим доступа. Элементы 1-й и 2-й – для читателя, 3-й для «машины».

Примеры **неправильного** оформления описания электронных источников

1. ...Режим доступа: [http://consum.narod.ru/lecture_3.htm. 12.02.03] - нет ни названия **файла**, ни названия **сайта**

2. ...Что такое Консюмеризм? Режим доступа: [http://slovari.nov.ru/fin_show.shtm?%.01.05.03] - нет названия **сайта**
3. ...Московская Ассоциация Туристских Агентств. Режим доступа: [http://www.tourbus.ru/arhiv/06_00/news/yellow/1.htm. 15.04.03] – нет названия **файла**

Правильно оформленный электронный источник

... 23. Туризм становится новым источником роста национальной экономики Китая (название файла) [Электронный ресурс] // Бизнес за рубежом. - 2002. - № 42, С. 42-58 (если есть постраничное деление). Название сайта, в данном случае это – электронная версия журнала – Режим доступа: <http://www.businesspress.ru>
Фразы «[Электронный ресурс]» и «Режим доступа:» можно без ущерба для информативности опустить

Условия положительной оценки письменной учебной работы

Работу нужно выполнить в виде машинописной рукописи (отпечатать на принтере). Должны быть выполнены все, выше указанные требования по структуре и оформлению научно-справочного аппарата.

Преподаватель, проверяющий и оценивающий письменную учебную работу, имеет право спросить по любому положению, тезису, термину и т.д., содержащемуся в работе. Если студент не ответил правильно, работа не может быть оценена положительно. Следовательно, рекомендуется: а) не сильно отклоняться от рекомендованного объема работы (для курсовой – 25-30 страниц со стандартными параметрами); б) не перегружать работу большим количеством специальных терминов, конкретных, в том числе, цифровых данных, цитат и т. д.

Курсовые работы не зачитываются на аудиторных занятиях. Защита курсовых работ проходит в индивидуальном порядке на консультации.

2. Критерии оценки

Работа считается **не выполненной**, если уровень выполнения работы не отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с существенными ошибками. Оценка составляет менее **50** баллов.

Работа выполнена на **пороговом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Оценка составляет **50-72** балла.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Оценка составляет **73-86** баллов.

Работа выполнена на **базовом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Оценка составляет **73-86** баллов.

Работа считается выполненной **на продвинутом** уровне, если уровень выполнения работы отвечает всем требованиям, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Оценка составляет **87-100** баллов.

3. Шкала оценки

Уровень освоения компетенций	Неудовлетворительный	Пороговый	Базовый	Продвинутый
Оценка по рейтингу в баллах (интервал)	0 - 49	50 - 72	73 - 86	87 - 100

В общей оценке по дисциплине баллы за работы учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, приведенными в рабочей программе дисциплины.

4. Примерный перечень тем курсового проекта (работы)

1. Цели правового регулирования туристской деятельности
 2. Органы административно-правового регулирования туристского сервиса на международном, национальном (для нашей страны – федеральном), региональном и местном (муниципальном) уровне.
 3. Негосударственные органы правового регулирования туризма
 4. Роль международных организаций в регулировании туризма
 5. Правовые условия пересечения государственных границ физическими лицами – потребителями туристских услуг
 6. Пограничный (в т.ч. таможенный) контроль при трансграничном перемещении предметов в рамках международного туризма
 7. Правовое оформление отношений туристской фирмы и туриста
 8. Правовое оформление отношений туристской фирмы и непосредственных исполнителей туристских услуг (экскурсионных бюро, гостиниц, предприятий пассажирских перевозок)
 9. Особенности финансовых отношений в туризме
 10. Правовые условия пребывания иностранцев–туристов в РФ
 11. Формы легализации деятельности в туризме (регистрация субъектов, лицензирование видов, сертификация продуктов социально-культурной деятельности), в том числе - альтернативные
 12. Гражданско-правовая ответственность в туризме
 13. Административная ответственность в туризме
 14. Правовое регулирование туристской деятельности за рубежом (на примере какой-нибудь страны)
 15. Регулирование социально-трудовых отношений внутри предприятий туристского сектора
 16. Защита прав потребителей услуг в туризме
 17. Нормативно-правовая база административно-правового регулирования туристской деятельности международного, национального (для нашей страны – федерального), регионального и местного (муниципального) значения.
 18. Механизм судебного способа разрешения конфликтных ситуаций в туризме
 19. Организационно-правовые формы, наиболее распространенные в туризме
 20. Страхование как средство регулирования туристской деятельности
- Несудебные способы разрешения конфликтов в туризме

5. Перечень вопросов к защите курсового проекта (работы)

1. Посредством каких правовых институтов и отраслей права осуществляется регулирование туристской деятельности
2. Какие группы участников (субъектов) правовых отношений можно выделить в

туризме

3. Какие коммерческие и некоммерческие организационно-правовые формы используются в регулировании туристской деятельности
4. Какие виды договоров используются в туризме
5. Какие виды юридической ответственности распространены в туризме
6. Какие существуют виды органов государственного регулирования туристской деятельности
7. Охарактеризуйте структуру нормативно-правовой базы регулирования туризма
8. Какие существуют судебные и несудебные способы разрешения конфликтов в туризме
9. Основные требования при трансграничном перемещении туристов
10. Нормативно-правовые требования трансграничных перемещений товаров в рамках туризма