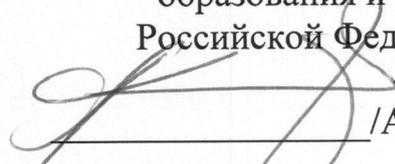


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра
образования и науки
Российской Федерации


/А.А. Климов/
« 16 » октябрь 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурсного отбора образовательных организаций
высшего образования на финансовое обеспечение программ развития
федеральных государственных образовательных организаций высшего
образования за счет средств федерального бюджета

Москва

2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. О КОНКУРСЕ.....	4
1. Общие положения	4
2. Организация конкурса.....	5
3. Требования к участникам конкурса.....	6
4. Требования к заявке на участие в конкурсе.....	8
5. Требования к Проекту Программы развития опорного университета.....	9
6. Разъяснения конкурсной документации	11
7. Внесение изменений в объявление о проведении конкурса и в настоящее Положение.....	12
8. Отказ от проведения конкурса	13
9. Подготовка заявки на участие в конкурсе	13
10. Подача заявки на участие в конкурсе.....	15
11. Изменение и отзыв заявки на участие в конкурсе.....	17
12. Возврат заявок на участие в конкурсе	19
13. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе	19
14. Рассмотрение заявок участников конкурса	20
15. Оценка заявок на участие в конкурсе.....	21
16. Порядок и условия предоставления Субсидии победителям конкурса.....	26
II. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ НА КОНКУРСНЫЙ ОТБОР НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА	28
Форма 1. Описание документов	28
Форма 2. Заявка на участие в конкурсе	31
Форма 3. Анкета образовательной организации высшего образования	34
Форма 4. Ключевые параметры реализации Программы развития опорного университета.....	35

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. СТРУКТУРА ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОПОРНОГО УНИВЕРСИТЕТА.....	38
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ.....	39

I. О КОНКУРСЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения в 2016 году открытого публичного конкурса на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета (далее соответственно – конкурс, образовательные организации).

1.2. Конкурс осуществляется во исполнение приказа Минобрнауки России № 811 от 7 августа 2015 г. «О проведении конкурсного отбора образовательных организаций высшего образования на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета в 2016-2018 годах».

1.3. Целью проведения конкурса является отбор проектов Программ развития, направленных на формирование опорных университетов в целях социально-экономического развития субъектов Российской Федерации (далее – Проект Программы развития опорного университета).

1.4. Предметом конкурса являются Проекты Программ развития опорных университетов.

1.5. Образовательной организации, отобранной по результатам конкурса (далее – победитель конкурса), предоставляется субсидия на реализацию Программы развития опорного университета (далее - Субсидия) в соответствии с разделом 16 настоящего Положения.

1.6. В целях контроля и оценки эффективности реализации Программ развития опорных университетов Минобрнауки России на регулярной основе будет проводить мониторинг реализации победителями конкурса Программ развития опорных университетов.

1.7. Минобрнауки России размещает информацию о результатах мониторинга реализации Программ развития опорных университетов в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф).

1.8. Экспертная оценка представленных заявок на участие в конкурсе, Программ развития опорных университетов, разработанных победителями конкурса, результатов мониторинга реализации победителями конкурса Программ развития опорных университетов, а также определение значений коэффициентов, используемых для расчета объема Субсидий, будет осуществляться Советом по реализации Программ развития опорных университетов (далее - Совет), сформированным при Минобрнауки России.

2. Организация конкурса

2.1. Организатором конкурса является Министерство образования и науки Российской Федерации.

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса осуществляет Департамент государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России.

Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: 125993, Москва, ул. Тверская, д.11.

Ответственный представитель по вопросам проведения конкурса – Сорокин Святослав Олегович, (495) 629-36-17, Пономарев Денис Владимирович, (495) 629-67-64.

2.2. Для вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, проверки соответствия заявок перечню требований и критериям отбора заявок, экспертной оценки заявок, определения победителей конкурса, а также выполнения иных функций, предусмотренных настоящим Положением, приказом от «___» _____ 2015 г. № ___ создана конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора (далее – Конкурсная комиссия).

2.3. Конкурсная документация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) и доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

2.4. Срок начала приема заявок 20 октября 2015 года.

2.5. Срок окончания приема заявок 10 часов 18 декабря 2015 года.

2.6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе будет производиться 18 декабря 2015 г. в 11 часов по адресу: г. Москва, Тверская ул., д. 11.

2.7. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе 28 декабря 2015 года.

2.8. Срок проведения оценки заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса 1 февраля 2016 года.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Образовательная организация, подающая заявку на участие в конкурсе, является Заявителем.

3.2. К участию в конкурсе допускается Заявитель, принявший решение о реорганизации путем присоединения к нему одной или нескольких образовательных организаций, расположенных в том же муниципальном образовании Российской Федерации (далее – Организации-партнеры).

3.3. Подтверждением решения о реорганизации являются решения Ученых советов Заявителя и Организации-партнера (или Организаций-партнеров) о поддержке реорганизации путем присоединения Организации-партнера (или Организаций-партнеров) к Заявителю.

3.4. Заявителем может выступать образовательная организация, которая прошла или проходит в настоящее время процедуру реорганизации в форме присоединения к ней Организации-партнера (или Организаций-

партнеров), при этом дата выхода соответствующего приказа о реорганизации должна быть не ранее 1 июня 2015г.

3.5. Заявителями не могут выступать образовательные организации, в отношении которых установлена категория «федеральный университет», реализующие программы повышения конкурентоспособности ведущих университетов Российской Федерации среди ведущих мировых научно-образовательных центров, а также образовательные организации, расположенные в г. Москве и г. Санкт-Петербурге.

3.6. Заявитель может подать только одну заявку на участие в конкурсе. У конкурсной заявки может быть только один Заявитель.

3.7. Организация – партнер может участвовать в нескольких заявках разных Заявителей.

3.8. Заявитель, признанный победителем конкурса, берет на себя обязательство по разработке и представлению в Минобрнауки России Программы развития опорного университета (с приложением подробного финансово-экономического обоснования мероприятий Программы развития опорного университета) не позднее 3 месяцев с момента подведения итогов конкурса. В случае невыполнения указанного обязательства Заявитель исключается из числа победителей конкурса.

3.9. Заявитель, признанный победителем конкурса, обязан принимать участие в организуемых Минобрнауки России конференциях, круглых столах и иных публичных и экспертно-аналитических мероприятиях, связанных с реализацией Программ развития опорных университетов.

3.10. Заявитель, признанный победителем конкурса, обязан предоставлять по запросу Минобрнауки России информацию, связанную с ходом и результатами реализации Программы развития опорного университета в период ее реализации и в течение не менее 4 лет после окончания ее реализации.

4. Требования к заявке на участие в конкурсе

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы:

- 1) опись документов, предоставляемых на конкурс (Форма 1);
- 2) заявку на участие в конкурсе (Форма 2);
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки (для Заявителя и каждой Организации-партнера);
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя на осуществление действий (включая подписание документов заявки на участие в конкурсе) от имени Заявителя.
- 5) анкеты образовательных организаций (для Заявителя и каждой Организации-партнера) (Форма 3);
- 6) ключевые параметры реализации Программы развития опорного университета (Форма 4);
- 7) Проект Программы развития опорного университета;
- 8) письмо Заявителя с обязательством, в случае признания Заявителя победителем конкурса, разработать и представить в Минобрнауки России Программу развития опорного университета не позднее 3 месяцев с момента подведения итогов конкурса;
- 9) письмо поддержки Проекта Программы развития опорного университета от администрации субъекта Российской Федерации, в которой расположен Заявитель;
- 10) выписки из решений Ученых советов Заявителя Организации-партнера (или Организаций-партнеров) о поддержке реорганизации путем

присоединения Организации-партнера (или Организаций-партнеров) к Заявителю;

- 11) копия приказа учредителя Заявителя о реорганизации Заявителя путем присоединения к нему Организации-партнера (или Организаций-партнеров), в случае если Заявитель прошел или проходит в настоящее время процедуру реорганизации;
- 12) письмо учредителя Заявителя или Организации-партнера, о согласии на участие образовательной организации в конкурсе в случае, если образовательная организация не находится в ведении Минобрнауки России.
- 13) другие документы (по усмотрению Заявителя).

5. Требования к Проекту Программы развития опорного университета

5.3. Предлагаемый в составе заявки на участие в конкурсе Проект Программы развития опорного университета должен соответствовать структуре, представленной в приложении 1 к данному Положению, и отвечать следующим требованиям:

- 1) длительность Программы развития опорного университета – не менее 5 лет;
- 2) реализация Программы развития опорного университета должна предусматривать реорганизацию не менее двух образовательных организаций, путем присоединения одной образовательной организации к другой;
- 3) Проект Программы развития опорного университета должен включать мероприятия по следующим направлениям:
 - модернизация образовательной деятельности;
 - модернизация научно-исследовательской и инновационной деятельности;

- развитие кадрового потенциала;
 - модернизация системы управления университетом;
 - модернизация материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры;
- 4) наличие обязательств по софинансированию реализации Программы развития опорного университета в объеме не менее 20% объема запрашиваемой Субсидии.

Софинансирование осуществляется:

- из средств местных бюджетов субъектов Российской Федерации;
- из собственных средств организации получателя Субсидии, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- из средств иных юридических лиц.

5.4. Реализация Программы развития опорного университета должна обеспечить достижение следующих значений целевых показателей к концу 2020 года.

- 1) общая численность студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения – не менее 10 000 студентов;
- 2) доходы вуза из всех источников – не менее 2 млрд. рублей;
- 3) реализация образовательных программ не менее чем по 20 укрупненным группам направлений подготовки и специальностей (далее – УГСН);
- 4) удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – не менее 20%;

- 5) объем научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) в расчете на одного научно-педагогического работника (далее – НПП) – не менее 150 тыс. рублей;
- 6) число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования: Web of Science, в расчете на 100 НПП – не менее 15, Scopus, в расчете на 100 НПП – не менее 20.

5.5. Объем Проекта Программы развития опорного университета не должен превышать 30 печатных страниц (формат А4) без учета приложений.

6. Разъяснения конкурсной документации

6.3. В случае необходимости получения разъяснений настоящего Положения любая образовательная организация, заинтересованная принять участие в конкурсе, вправе направить в Минобрнауки России соответствующий запрос в письменной форме.

6.4. Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом и направлен в бумажном виде в Минобрнауки России, а также по адресу электронной почты: d05@mon.gov.ru.

6.5. Запрос должен содержать:

- наименование конкурса и организатор конкурса;
- пункт Положения, требующий разъяснения;
- наименование организации, направившей запрос, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления ответа.

6.6. Минобрнауки России в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении обязано направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями, при условии, что запрос, оформленный в соответствии с установленными требованиями, поступил в Минобрнауки России не позднее, чем за пять дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.7. В течение одного дня с момента направления ответа с разъяснением настоящего Положения такое разъяснение размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

7. Внесение изменений в объявление о проведении конкурса и в настоящее Положение.

7.3. Минобрнауки России вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурса и настоящее Положение. При внесении изменений срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее тридцати дней.

7.4. Изменения в объявление о проведении конкурса и настоящее Положение размещаются в течение одного дня с момента внесения изменений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф).

7.5. Образовательные организации, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в объявление о проведении конкурса и настоящее Положение, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф).

7.6. Минобрнауки России не несет ответственности в случае, если участники конкурса своевременно не ознакомились с изменениями, внесенными в объявление о проведении конкурса и в настоящее Положение, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф).

8. Отказ от проведения конкурса

8.1. Минобрнауки России вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее, чем за 15 дней до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

8.2. В случае принятия Минобрнауки России решения об отказе в проведении конкурса, соответствующее уведомление размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) в течение одного дня с момента принятия решения об отказе в проведении конкурсного отбора.

8.3. Конверты с заявками на участие в конкурсе, поступившие в Минобрнауки России к моменту принятия решения об отказе в проведении конкурса, не вскрываются.

9. Подготовка заявки на участие в конкурсе

9.1. Заявитель готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящего Положения, с использованием форм документов, установленных разделом II «Формы для заполнения участниками конкурса» Положения.

9.2. Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе:

- должны быть прошиты, скреплены печатью Заявителя и заверены подписью уполномоченного лица Заявителя, если это предусмотрено установленной формой документа;
- иметь четко читаемый текст.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью Заявителя и заверенных подписью уполномоченного лица Заявителя.

Применение факсимильных подписей в документах заявки на участие в конкурсе не допускается.

9.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена и представлена на конкурс на русском языке.

Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным настоящим Положением.

Если отдельные документы в составе заявки на участие в конкурсе составлены на других языках, такие документы могут быть представлены в составе заявки на участие в конкурсе при условии, что к ним будет прилагаться заверенный в установленном порядке перевод на русский язык.

9.4. Все суммы денежных средств, указанные в заявках на участие в конкурсе и приложениях к ней, должны быть выражены в российских рублях.

9.5. Заявитель вправе предоставить в составе заявки вместо оригиналов документов их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждается печатью и подписью уполномоченного лица Заявителя, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или настоящим Положением.

9.6. Все документы, входящие в состав заявки, рекомендуется располагать в порядке, указанном в форме 1 «Опись документов, предоставляемых на конкурс» раздела II «Формы для заполнения участниками конкурса».

9.7. Все листы заявки, все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. При наличии в заявке двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов.

При нумерации страниц заявки номера на оригиналах официальных документов (если оригиналы представляются в составе заявки на участие в конкурсе), выданных Заявителю третьими лицами (лицензии, нотариально

заверенные копии и др.), проставляются простым карандашом на обороте листа в левом нижнем углу.

Заявка на участие в конкурсе (включается в первый том заявки при наличии двух и более отдельных томов) должна содержать описание входящих в ее состав документов (форма 1 «Описание документов, предоставляемых на конкурс» раздела II «Формы для заполнения участниками конкурса»).

9.8. К заявке должен быть приложен CD-диск с файлами заявки на участие в конкурсе. CD-диск с файлами заявки на участие в конкурсе должен содержать отсканированные копии печатных документов заявки, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения, в виде отдельных файлов в формате pdf, а также проект Программы развития опорного университета, включая все приложения, в формате Microsoft Word.

9.9. Заявитель должен обеспечить идентичность электронного и бумажного вида заявок на участие в конкурсе.

9.10. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок, несет Заявитель.

10. Подача заявки на участие в конкурсе

10.1. Заявитель, подает подготовленную в соответствии с требованиями раздела 9 настоящего Положения заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте.

10.2. Конверт с заявкой на участие в конкурсе должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности.

Если конверт с заявкой на участие в конкурсе опечатан или маркирован с нарушением требований настоящего Положения, Минобрнауки России не несет ответственности перед Заявителем в случае утери документов заявки или вскрытия конверта раньше срока.

10.3. Конверт с заявкой на участие в конкурсе должен иметь пометку «На открытый публичный конкурс Министерства образования и науки. Шифр 2015-ОРУ-XXX¹. Заявка на участие в конкурсном отборе на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета», а также указание даты и времени вскрытия конверта в соответствии с условиями конкурса.

10.4. Заявитель вправе не указывать на конверте свое наименование и почтовый адрес.

10.5. Заявки на участие в конкурсе должны быть поданы по адресу организатора в сроки, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Положения.

Ответственность за своевременность поступления заявки, отправленной в адрес Минобрнауки России почтовым отправлением, несёт направивший такую заявку Заявитель.

10.6. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется уполномоченными лицами Минобрнауки России в журнале для регистрации заявок и маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера.

10.7. Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе сообщается Заявителю, по его просьбе.

10.8. По требованию Заявителя, представившего конверт с заявкой на участие в конкурсе, регистратор выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты и времени получения, регистрационного номера заявки на участие в конкурсе.

¹ Номер заявки, полученный в ходе заполнения интерактивной формы

11.Изменение и отзыв заявки на участие в конкурсе

11.1. Заявитель вправе изменить поданную им заявку в любое время до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Положением к оформлению заявок.

11.3. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются по адресу организатора в запечатанных конвертах, исключающих возможность ознакомления с их содержимым без нарушения целостности конверта.

На конверте с изменениями заявки на участие в конкурсе Заявитель указывает: «Изменения заявки на участие в конкурсном отборе на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета». Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе «___» (при наличии).

Если конверт с изменениями заявки на участие в конкурсе опечатан или маркирован с нарушением указанных требований, Минобрнауки России не несет ответственности перед Заявителем, подавшим такой конверт, в случае утери документов или вскрытия конверта раньше срока.

11.4. Поступившие изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок в порядке, установленном для регистрации заявок на участие в конкурсе.

По требованию Заявителя, представившего конверт с изменениями в заявку, регистратор выдает расписку в получении конверта с изменениями в заявку на участие в конкурсе с указанием даты и времени получения, регистрационного номера изменений в заявку на участие в конкурсе.

11.5. Конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе, поступившие в Минобрнауки России после начала процедуры вскрытия Конкурсной комиссией в установленный срок конвертов с заявками, считаются опоздавшими. Опоздавшие конверты не вскрываются, содержащиеся в них изменения заявок на участие в конкурсе не рассматриваются.

11.6. Заявитель вправе отозвать свою заявку в любое время, до начала процедуры вскрытия конкурсной комиссией в установленный срок конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.7. Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается Заявителем по адресу организатора конкурса с указанием регистрационного номера заявки, если он известен Заявителю.

Уведомление должно быть скреплено печатью Заявителя и подписано уполномоченным лицом Заявителя. К уведомлению об отзыве заявки на участие в конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки, действовать от имени Заявителя.

Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подано с нарушением установленных требований, заявка на участие считается не отозванной.

11.8. Поступившие уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок в порядке, установленном для регистрации заявок на участие в конкурсе.

По требованию Заявителя, представившего уведомление об отзыве заявки, регистратор выдает расписку в получении уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени получения и регистрационного номера уведомления.

12. Возврат заявок на участие в конкурсе

12.1. Представленные Заявителями заявки на участие в конкурсе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) Заявителям не возвращаются, кроме заявок, отозванных Заявителями в установленном порядке.

13. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

13.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе производится Конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения.

13.2. В случае если представленное на конкурс количество заявок не позволяет провести процедуру вскрытия конвертов с такими заявками в течение одного дня, председатель Конкурсной комиссии по окончании рабочего дня объявляет перерыв в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в случае объявления перерыва, должна быть возобновлена на следующий рабочий день.

13.3. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе оформляется протоколом, в котором указываются:

- наименование конкурса и организатор конкурса;
- дата, время начала и окончания процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, перерывы в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (при их наличии);
- наименование Заявителей, представивших заявки на участие в конкурсе;
- наличие (отсутствие) в каждой заявке на участие в конкурсе документов, предусмотренных настоящим Положением.

13.4. Протокол подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, присутствующими на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) на следующий день после его утверждения Минобрнауки России.

14. Рассмотрение заявок участников конкурса

14.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется Конкурсной комиссией в срок, установленный в пункте 2.7 настоящего Положения.

14.2. Конкурсная комиссия рассматривает представленные в составе заявок на участие в конкурсе документы и сведения на предмет соответствия Заявителей и представленных заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным настоящим Положением.

14.3. По результатам рассмотрения документов и сведений, представленных в составе заявок на участие в конкурсе, Конкурсная комиссия принимает решение:

- о соответствии Заявителя и представленной им заявки на участие в конкурсе установленным требованиям и допуску такой заявки к оценке в установленном порядке;
- о несоответствии Заявителя и/или представленной им заявки на участие в конкурсе установленным требованиям и отклонение такой заявки.

14.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, в котором указываются:

- наименование конкурса и организатор конкурса;
- дата, время начала и окончания процедуры определения участников конкурса (рассмотрения заявок на участие в конкурсе);

- сведения о заявках на участие в конкурсе, допущенных к оценке;
- сведения о заявках на участие в конкурсе, отклоненных Конкурсной комиссией (с указанием причин отклонения).

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении таких заявок, и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) на следующий день после его утверждения Минобрнауки России

14.5. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией было принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

15. Оценка заявок на участие в конкурсе

15.1. Оценке подлежат только те заявки на участие в конкурсе, которые по результатам рассмотрения были допущены Конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

15.2. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется по следующим критериям:

№	Критерии оценки	Максимальное значение, баллы
1	Соответствие требованиям к участнику	35
2	Объем заявленного софинансирования	15
3	Качество Проекта Программы развития опорного университета	50

15.3. Критерий «Соответствие требованиям к участнику» оценивается на основании следующих показателей Заявителя (без учета имеющихся

филиалов) в совокупности со всеми Организациями-партнерами, указанными в заявке:

- 1) общая численность студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения
- 2) доходы из всех источников
- 3) количество УГСН, по которым реализуются образовательные программы;
- 4) удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры и программам подготовки НПР в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования
- 5) объем НИОКР в расчете на 1 НПР;
- 6) численность сотрудников из числа ППС (приведенных к доле ставки), имеющих ученые степени кандидата или доктора наук, в расчете на 100 студентов;
- 7) число публикаций организации, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (далее – РИНЦ), в расчете на 100 НПР.

Для каждого показателя, перечисленного в пункте 15.3 настоящего Положения, устанавливается следующая методика оценки:

$$B_{ji} = \frac{V_{ji}}{V_{maxj}} \times 5,$$

где:

B_{ji} – баллы, присуждаемые i -му Заявителю по j -му показателю;

V_{ji} – значение j -го показателя у i -го Заявителя;

V_{maxj} – максимальное значение j -го показателя, заявленное всеми Заявителями.

15.4. Критерий «Объем заявленного софинансирования» оценивается на основании указанных в заявке обязательств по софинансированию реализации Программы развития опорного университета. Для данного показателя устанавливается следующая методика оценки

$$B_{ci} = \frac{C_i}{C_{max}} \times 15,$$

где:

B_{ci} – баллы, присуждаемые i -му Заявителю;

C_i – объем заявленных обязательств по софинансированию реализации Программы развития опорного университета у i -го Заявителя;

C_{max} – максимальный объем заявленных обязательств по софинансированию реализации Программы развития опорного университета, заявленный всеми Заявителями.

15.5. Для оценки заявок на участие в конкурсе по критерию «Качество Проекта Программы развития опорного университета» Конкурсная комиссия формирует список экспертов и распределяет между ними поступившие в составе заявки Проекты Программ развития опорных университетов. Каждый проект Программы развития опорного университета должен быть оценен не менее чем тремя экспертами.

15.6. По итогам оценки Проектов Программ развития опорных университетов эксперты заполняют оценочный лист по следующей форме:

Раздел Проекта Программы развития опорного университета	Максимальный балл	Балл эксперта
Раздел 1. Целевая модель опорного университета		
1.1. Миссия опорного университета	2	
1.2. Стратегическая цель опорного университета	2	

1.3. Ключевые задачи формирования и развития опорного университета	2	
1.4. Роль опорного университета в социально-экономическом развитии региона	2	
1.5. Ключевые показатели эффективности	6	
Раздел 2. Ключевые направления преобразований		
2.1. Модернизация образовательной деятельности	4	
2.2. Модернизация научно-исследовательской и инновационной деятельности	4	
2.3. Развитие кадрового потенциала	4	
2.4. Модернизация системы управления университетом	4	
2.5. Модернизация материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры	4	
Раздел 3. Финансовое обеспечение реализации Программы развития опорного университета		
Приложение. Мероприятия Программы развития опорного университета	8	

15.7. Итоговый балл по критерию «Качество проекта Программы развития» рассчитывается как среднеарифметическое значение экспертных оценок.

15.8. Заключение о соответствии участника конкурса и представленной им заявки на участие в конкурсе установленным

требованиям, результаты оценок заявок на участие в конкурсе, Конкурсная комиссия направляет в Совет.

15.9. Совет на основе полученных материалов определяет минимальный оценочный балл заявок на участие в конкурсе, при достижении которого участники конкурса будут приглашены на заседание Совета для краткого представления Проекта Программы развития опорного университета.

15.10. Совет рассматривает заключения о соответствии участника конкурса и представленной им заявки на участие в конкурсе установленным требованиям, результаты оценок заявок на участие в конкурсе и формирует для Минобрнауки России предложения по победителям конкурса и значениям коэффициентов, используемых для расчета объема Субсидий, предоставляемых победителям конкурса в соответствии с порядком и условиями, указанными в разделе 16 настоящего Положения.

15.11. Минобрнауки России определяет с учетом предложений Совета победителей конкурса и размещает информацию об итогах конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф).

15.12. Минобрнауки России извещает победителей конкурса об итогах конкурса, объеме Субсидии, рассчитанной для каждого победителя конкурса, а также сроке предоставления победителями конкурса в Минобрнауки России разработанных Программ развития опорных университетов.

15.13. Разработанные и представленные в Минобрнауки России в установленный срок Программы развития опорных университетов направляются в Совет для экспертной оценки не позднее 3 рабочих дней, после их получения.

15.14. Рассмотрение представленных победителями конкурса Программ развития опорных университетов производится Советом в течение 10 рабочих дней, после их поступления в Совет.

По результатам рассмотрения Программ развития опорных университетов, представленных победителями конкурса, Совет:

- одобряет, представленную победителем конкурса Программу развития опорного университета;
- отклоняет, представленную победителем конкурса Программу развития опорного университета.

О принятом решении Совет информирует Минобрнауки России.

15.15. В случае отклонения Советом Программы развития опорного университета, представленной победителем конкурса, образовательная организация, представившая данную Программу развития опорного университета, исключается из числа победителей конкурса.

15.16. Изменение числа победителей конкурса в соответствии с обстоятельствами, изложенными в пунктах 3.8 и 15.15 настоящего Положения, не приводят к пересмотру итогов конкурса в отношении других Заявителей.

16. Порядок и условия предоставления Субсидии победителям конкурса

16.1. Предоставление Субсидий победителям конкурса осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном законе о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству образования и науки Российской Федерации.

16.2. С победителями конкурса Минобрнауки России заключает соглашение о порядке и условиях предоставления и использования Субсидии (далее - Соглашение).

16.3. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней с момента одобрения Советом разработанной и представленной победителем конкурса в Минобрнауки России Программы развития опорного университета.

16.4. Субсидия предоставляется на срок от 1 до 3 лет в объеме до 200 млн. рублей в год для финансирования мероприятий Программы развития опорного университета.

16.5. Распределение объемов Субсидий между победителями конкурса рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = \frac{K_i}{\sum_{i=1}^n K_i} \times C,$$

где:

n – количество победителей конкурса;

C_i – объем Субсидии, предоставляемой i -му победителю конкурса в текущем году;

K_i – коэффициент для i -го победителя конкурса, который определяется Минобрнауки России с учетом предложений Совета;

C – общий объем Субсидий в текущем году.

16.6. Изменение числа победителей конкурса в соответствии с обстоятельствами, изложенными в пунктах 3.8 и 15.15 настоящего Положения, не приводят к перерасчету объема Субсидии для остальных победителей конкурса.

16.7. Объем Субсидии на 2 и 3 года реализации Программ развития опорных университетов, рассчитывается с учетом рекомендаций Совета, основанных на рассмотрении результатов мониторинга реализации победителями конкурса Программ развития опорных университетов.

**II. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ
НА КОНКУРСНЫЙ ОТБОР НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА**

Форма 1. Описание документов

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в конкурсном отборе на финансовое
обеспечение Программ развития федеральных государственных
образовательных организаций высшего образования за счет средств
федерального бюджета

(наименование участника конкурса)

представляет в составе заявки на участия в конкурсном отборе на финансовое
обеспечение Программ развития федеральных государственных
образовательных организаций высшего образования за счет средств
федерального бюджета нижеперечисленные документы:

№ п\п	Наименование документов	Страницы с __ по __	Кол-во страниц	Прилож ение КД
1	Заявка на участие в конкурсе			Форма 2
2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобрнауки России (минобрнауки.рф) объявления о проведении конкурса, или			

	нотариально заверенную копию такой выписки (для Заявителя и каждой Организации-партнера)			
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя на осуществление действий (включая подписание документов заявки на участие в конкурсе) от имени Заявителя			
4	Анкеты образовательных организаций высшего образования (для Заявителя и каждой Организации-партнера)			Форма 3
5	Ключевые параметры реализации Программы развития опорного университета			Форма 4
6	Проект Программы развития опорного университета			
7	Письмо Заявителя с обязательством, в случае признания Заявителя победителем конкурса, разработать и представить в Минобрнауки России Программу развития опорного университета не позднее 3 месяцев с момента подведения итогов конкурса			
8	Письмо поддержки Проекта Программы развития опорного университета от администрации субъекта Российской Федерации, в которой расположен Заявитель			
9	Выписки из решений Ученых советов Заявителя Организации-партнера (или Организаций-партнеров) о поддержке реорганизации путем присоединения Организации-партнера (или Организаций-партнеров) к Заявителю			
10	Копия приказа учредителя Заявителя о реорганизации Заявителя путем присоединения к нему Организации-партнера (или Организаций-партнеров), в случае			

	если Заявитель прошел или проходит в настоящее время процедуру реорганизации			
11	Письмо учредителя Заявителя или Организации-партнера, о согласии на участие образовательной организации в конкурсе в случае, если образовательная организация не находится в ведении Минобрнауки России			
12	Другие документы (по усмотрению участника конкурса).			
	ВСЕГО листов:			

Руководитель Заявителя

(уполномоченный представитель Заявителя) _____ (Фамилия И.О)

Форма 2. Заявка на участие в конкурсе

Министерство образования и науки
Российской Федерации

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. _____

(наименование Заявителя с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

В _____ лице

(наименование должности, Ф.И.О, руководителя Заявителя или уполномоченного представителя Заявителя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на финансовое обеспечение Программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета (далее – конкурс) на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурса и в Положении о порядке проведения конкурсного отбора на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета (далее – Положение).

2. Мы предлагаем заявку, составленную в соответствии с требованиями, указанными в Положении о порядке проведения конкурсного отбора на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета, в том числе содержащую следующую информацию:

№ п/п	Наименование показателя	Предложение заявителя				
		2016	2017	2018	2019	2020
1	Бюджет Программы	<i>цифрами и</i>				

	развития опорного университета (млн. руб.) в 2016-2020 годах (по годам), в том числе:	<i>прописью</i>				
2	Объем запрашиваемой Субсидии (млн. руб.) (по годам)	<i>цифрами и прописью</i>			X	X
3	Объем средств софинансирования (млн. руб.) (по годам)	<i>цифрами и прописью</i>				

3. Настоящим заявлением на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении _____

(наименование Заявителя и Организаций-партнеров)

отсутствует:

- проведение ликвидации и решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
- задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя и\или Организаций-партнеров по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, либо нами обжалуется наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день подачи заявки на участие в конкурсе не принято.

3. Настоящим гарантируем достоверность сведений, представленных нами в заявке на участие в конкурсе.

4. В случае признания нас победителем конкурса, мы берем на себя обязательство подписать с Министерством образования и науки Российской Федерации соглашение о порядке и условиях предоставления и использования Субсидии в соответствии с требованиями Положения.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством образования и науки Российской Федерации и уполномоченными им лицами нами уполномочен

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица Заявителя, включая телефон, факс, адрес)

6. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

7. К настоящему заявлению на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно прилагаемой описи документов (форма 1).

Руководитель Заявителя
(уполномоченный представитель Заявителя) _____ (Фамилия И.О)

Форма 3. Анкета образовательной организации высшего образования

(заполняется для Заявителя и всех Организаций-партнеров)

Общие сведения:

1. Полное наименование образовательной организации (в соответствии с учредительными документами)
2. Сокращенное наименование образовательной организации
3. Учредитель
4. ИНН
5. Юридический адрес
6. Почтовый адрес
7. Сайт образовательной организации в сети Интернет
8. Сведения о руководителе вуза (ФИО, должность, телефон, факс, адрес электронной почты)

Руководитель Заявителя

(уполномоченный представитель Заявителя) _____ (Фамилия И.О)

Форма 4. Ключевые параметры реализации Программы развития опорного университета

1. Участники реализации Программы развития опорного университета:

№ п\п	Наименование участника	Статус участника
1	<i>Полное наименование образовательной организации (в соответствии с учредительными документами)</i>	<i>Заявитель/Организация-партнер</i>
...

2. Бюджет Программы развития опорного университета:

№ п\п	Наименование показателя	Предложение заявителя				
		2016	2017	2018	2019	2020
1	Бюджет Программы развития опорного университета (млн. руб.) в 2016-2020 годах (по годам), в том числе:	<i>цифрами и прописью</i>				
2	Объем запрашиваемой Субсидии (млн. руб.) (по годам)	<i>цифрами и прописью</i>			X	X
3	Объем средств софинансирования (млн. руб.) (по годам)	<i>цифрами и прописью</i>				

3. Информация о соответствии Заявителя требованиям к участию в конкурсе:

№ п\п	Наименование показателя	Значение показателя Заявителя (без учета имеющихся филиалов) в совокупности со всеми Организациями-партнерами, указанными в заявке
1	Общая численность студентов,	

	обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения	
2	Доходы вуза из всех источников	
3	Количество УГСН, по которым реализуются образовательные программы	
4	Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования	
5	Объем НИОКР в расчете на 1 ННР	
6	Численность сотрудников из числа ППС (приведенных к доле ставки), имеющих ученые степени кандидата или доктора наук, в расчете на 100 студентов	
7	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на 100 ННР	

3. Прогнозируемая динамика достижения целевых значений показателей результативности реализации Программы развития опорного университета:

№ п/п	Наименование показателя	Предложение заявителя				
		2016	2017	2018	2019	2020
1	Общая численность студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения					
2	Доходы вуза из всех источников					
3	Количество УГСН, по которым реализуются образовательные программы					
4	Удельный вес численности					

	обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования					
5	Объем НИОКР в расчете на 1 НПП					
6	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science, в расчете на 100 НПП					
7	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus, в расчете на 100 НПП					

Руководитель Заявителя

(уполномоченный представитель Заявителя) _____ (Фамилия И.О)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. СТРУКТУРА ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОПОРНОГО УНИВЕРСИТЕТА

Проект Программы развития опорного университета

- 1. Целевая модель опорного университета**
 - 1.1. Миссия опорного университета
 - 1.2. Стратегическая цель и ключевые задачи формирования и развития опорного университета
 - 1.3. Ключевые показатели эффективности
- 2. Ключевые направления преобразований:**
 - 2.1. Модернизация образовательной деятельности
 - 2.2. Модернизация научно-исследовательской и инновационной деятельности
 - 2.3. Развитие кадрового потенциала
 - 2.4. Модернизация системы управления университетом
 - 2.5. Модернизация материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры
- 3. Финансовое обеспечение реализации Программы развития опорного университета**
- 4. Приложение. Мероприятия Программы развития опорного университета**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ²

1. Методика расчета показателей соответствия Заявителя требованиям к участию в конкурсе:

№ п\п	Показатели	Единица измерения	Методика расчета
1	Общая численность студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения	человек	Численность студентов, обучающихся на очной форме обучения на всех курсах по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.
2	Доходы вуза из всех источников	тыс. руб.	Объем средств учреждения, полученных из бюджетных и внебюджетных источников, без учета собственных средств
3	Количество УГСН, по которым реализуются образовательные программы	шт.	Число укрупнённых групп направлений подготовки, в рамках которых осуществляется подготовка студентов в соответствии с перечнями направлений подготовки и специальностями высшего образования, утверждённых приказами Минобрнауки №1061 от 12.09.2013 г., №1060-дсп от 12.09.2013 г.
4	Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования	процент	Отношение приведенного контингента обучающихся по программам магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, к приведенному контингенту обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, выраженное в процентах <i>Приведенный контингент здесь и далее рассчитывается по формуле $a + (b \times 0,25) + (c \times 0,1)$, где a – численность обучающихся по очной форме обучения; b – численность обучающихся по очно-заочной (вечерней) форме обучения; c –</i>

² Расчет показателей производится на основании сведений, предоставляемых образовательными организациями высшего образования, в форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования» (форма № 1-Мониторинг) за отчетный период.

			<i>численность обучающихся по заочной форме обучения.</i>
5	Объем НИОКР в расчете на 1 НПР	тыс. руб.	<p>Отношение общего объема средств, полученных от выполнения НИОКР к численности НПР.</p> <p>Численность НПР (как общая численность, так и численность всех возможных подмножеств) здесь и далее рассчитывается как приведенная к числу ставок численность работников профессорско-преподавательского состава и научных работников на 01 октября отчетного года, включая работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей), без работающих по договорам гражданско-правового характера.</p>
6	Численность сотрудников из числа ППС (приведенных к доле ставки), имеющих ученые степени кандидата или доктора наук, в расчете на 100 студентов	ед.	Отношение приведенной к числу ставок численности работников профессорско-преподавательского состава, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук, к численности студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры
7	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на 100 НПР	ед.	Отношение числа публикаций организации, изданных в отчетном году, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, к численности НПР, умноженное на 100.

2. Методика расчета показателей результативности реализации

Программы развития опорного университета:

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Методика расчета
1	Общая численность студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения	человек	Численность студентов, обучающихся на очной форме обучения на всех курсах по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры
2	Доходы вуза из всех источников	тыс. руб.	Объем средств учреждения, полученных из бюджетных и внебюджетных источников, без учета собственных средств
3	Количество УГСН, по которым реализуются образовательные программы	шт.	Число укрупнённых групп направлений подготовки, в рамках которых осуществляется подготовка студентов в соответствии с перечнями направлений подготовки и специальностями высшего образования, утверждённых приказами Минобрнауки №1061 от 12.09.2013 г., №1060-дсп от 12.09.2013 г.
4	Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования	процент	Отношение приведенного контингента обучающихся по программам магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, к приведенному контингенту обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, выраженное в процентах.
5	Объем НИОКР в расчете на 1 НПП		Отношение общего объема средств, полученных от выполнения НИОКР к численности НПП.
6	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science, в расчете на 100 НПП		Отношение числа публикаций организации, изданных в отчетном году, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science, к численности НПП, умноженное на 100.

7	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus, в расчете на 100 НПР		Отношение числа публикаций организации, изданных в отчетном году, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus, к численности НПР, умноженное на 100.
---	---	--	--