

ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский
государственный университет имени Н. Г. Чернышевского»
ГБОУ ВПО Первый Московский государственный медицинский
университет имени И. М. Сеченова Минздравсоцразвития России
Автономная некоммерческая организация
«Информационные технологии в образовании»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Международного конкурса педагогического мастерства по
применению ИКТ в профессиональном образовании «Формула профи – 2016»

Международный конкурс педагогического мастерства по применению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональном образовании «Формула профи – 2016» (далее – Конкурс) проводится для преподавателей и методистов профессиональных образовательных организаций. Конкурс призван выявить передовые методики применения средств ИКТ при обучении студентов средних и высших учебных заведений (бакалавров, магистров, аспирантов и т.д.) и специалистов, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

Конкурс «Формула профи» основан на традициях и принципах конкурса «Формулы будущего», сложившихся за 5 лет его проведения (2011 - 2015 гг.). При этом конкурс «Формула профи» обладает своими особенностями и регламентируется настоящим Положением о проведении Международного конкурса педагогического мастерства по применению ИКТ в профессиональном образовании «Формула профи – 2016» (далее – Положение).

Конкурс направлен в том числе на привлечение внимания к необходимости регулярного повышения квалификации в сфере ИКТ, независимо от рода профессиональной деятельности человека.

Результаты конкурса учитываются аккредитующими организациями при проведении профессионально-общественной аккредитации (<http://nspk-roa.ru>).

Для участников конкурса обязательными для ознакомления являются в первую очередь разделы 2, 4, 5, 6, 9, 11 и Приложение 1 к настоящему Положению.

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА	2
2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ	2
3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА	3
4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА	3
5. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ	4
6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	5
7. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ	6
I. ДОПУСК РАБОТ (ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП)	6
II. ОЦЕНКА РАБОТ ЭКСПЕРТНЫМ СОВЕТОМ КОНКУРСА (ОТБОРОЧНЫЙ ЭТАП)	8
III. ОЦЕНКА РАБОТ-ФИНАЛИСТОВ ЭКСПЕРТНЫМ СОВЕТОМ КОНКУРСА (ФИНАЛ)	8
IV. СУПЕРФИНАЛ	8
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ	9
9. АВТОРСКИЕ ПРАВА	10
10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И ДОКУМЕНТЫ ОБ УЧАСТИИ	11
11. ОПЛАТА УЧАСТИЯ И СКИДКИ	12
12. КООРДИНАТЫ ОРГКОМИТЕТА	14
ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ	15

1. Цель и задачи конкурса

Целью Конкурса является определение лучших преподавателей, успешно применяющих ИКТ в своей профессиональной деятельности, и в целом активное привлечение преподавателей к соревновательному процессу, что должно способствовать повышению качества применения средств ИКТ в профессиональном образовании.

Задачи Конкурса:

- выявление лучших образцов преподавательского творчества в применении информационно-коммуникационных технологий, включая (но не ограничиваясь) разработку собственных и (или) применение готовых электронных образовательных ресурсов (далее - ЭОР);
- обеспечение доступности материалов победителей и лауреатов Конкурса для свободного просмотра в сети Интернет;
- привлечение внимания к проблеме обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья.

2. Участники конкурса и условия участия

В Конкурсе могут принять участие преподаватели и методисты (далее – преподаватели), занимающиеся сопровождением любых видов профессиональных образовательных программ (в том числе на условиях совместительства). Также в качестве соавторов в конкурсе могут принимать участие студенты и аспиранты.

Рабочий язык Конкурса – русский. Гражданство и страна проживания участника конкурса значения не имеют.

Участники должны представить работу, которая **хотя бы один раз использовалась в реальном учебном процессе за период начиная с 1 января 2014 г.** Возраст участников не ограничивается, педагогический стаж не учитывается. Каждый участник может представить не более одной работы (в том числе и в качестве соавтора) в одной номинации.

Участие в Конкурсе платное. При этом организаторы Конкурса не ставят своей целью получение коммерческой выгоды: взносы, полученные от участников, направляются на покрытие организационных расходов. Условия оплаты приведены в Разделе 11 настоящего Положения. Все участники, чьи работы были допущены к участию в Конкурсе, получают документ, подтверждающий участие в Конкурсе, в соответствии с Разделом 10 настоящего Положения.

3. Организация конкурса

Проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет конкурса «Формула профи – 2016» (далее – Оргкомитет), его состав публикуется на сайте Конкурса.

Оценка работ, представленных на Конкурс, осуществляется Экспертным советом Конкурса, состав которого публикуется на сайте Конкурса. Членами Экспертного совета являются федеральные эксперты – высококвалифицированные работники образования, научные сотрудники, методисты, представители профессионального педагогического сообщества. Экспертиза проводится дистанционно, за исключением последнего этапа Конкурса (суперфинала).

4. Номинации конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

1. ИКТ в подготовке специалистов сферы образования
2. ИКТ в обучении гуманитарным и социальным наукам, экономике и управлению
3. ИКТ в обучении информатике, вычислительной технике, информационной безопасности, автоматизации
4. ИКТ в обучении физико-математическим наукам, естественно-научным предметам
5. ИКТ в техническом образовании (энергетика, металлургия, машиностроение, материалобработка, теплотехника, строительство и т.п.)
6. ИКТ в подготовке специалистов сферы здравоохранения
7. ИКТ в обучении людей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. инклюзивное образование, дистанционные технологии), независимо от специальности

Перечисленные номинации сформированы укрупнённо, перечень конкретных специальностей, при обучении которых используются ИКТ, не ограничивается приведённым выше. Участник Конкурса при подаче заявки самостоятельно определяет, к какой номинации может быть отнесена его работа. При явном несоответствии работы заявленной номинации её возможно изменить на этапе допуска работы к участию в конкурсе (только при возврате заявки на доработку в ходе предварительного этапа).

5. Порядок размещения и требования к оформлению конкурсных работ

Работы на Конкурс принимаются исключительно в электронном виде. Адрес официальной Интернет-площадки Конкурса – <http://fp.ito.edu.ru>

Чтобы подать заявку на участие в Конкурсе (направить свою работу на рассмотрение), участник должен зарегистрироваться на сайте <http://fp.ito.edu.ru/page/register.html>. Затем следует выбрать раздел «Подать заявку на конкурс», заполнить и отправить отобразившуюся форму, обязательно прикрепив к ней необходимые файлы с конкурсной работой («Описание работы» и, при необходимости, дополнительные материалы).

Возможна подготовка черновика заявки (непосредственно на сайте конкурса) с последующей его доработкой и подачей заявки (черновик доступен для просмотра только автору и не является заявкой). Приём работы к рассмотрению подтверждается письмом, отправляемым на электронный адрес автора, указанный при регистрации.

При регистрации участник должен указать свой реальный электронный адрес, т.к. дальнейшая связь с ним (сообщения Оргкомитета и Экспертного совета) будут осуществляться именно по этому адресу. Если участник указал адрес, правами на который он не обладает (в т.ч. адрес организации, в которой работает, или адрес другого лица), то Оргкомитет не несёт ответственности за неполучение участником направляемых ему писем. Также при регистрации необходимо указать свой реальный почтовый (домашний или рабочий) адрес для получения корреспонденции, в противном случае документы на бумажном носителе, подтверждающие участие в конкурсе, Оргкомитетом не высылаются.

Обязательным для участия является прикрепленный к заявке документ «Описание работы», основная часть которого, в зависимости от номинации, содержит конспект (план) занятия (серии занятий), реферат, описание методической разработки, причём в документе обязательно должны быть указаны те моменты занятия, в которые происходит обращение к используемым средствам ИКТ.

Для более наглядного представления работ желательно включить в комплект дополнительные материалы: например, дидактические программные продукты - электронные образовательные ресурсы (ЭОР), разработанные к занятию (презентация, тесты, раздаточный материал и т.д.), ссылки на видеоматериалы с примерами проводимых занятий в

соответствующих разделах публичных видеохостингов. Кроме того, допускается вместо ЭОР, требующих для работы специализированного программного обеспечения, присылать их презентации с копиями экранов и описанием применения.

Присылаемые материалы должны наиболее полно представлять сущность и специфику данной конкурсной работы и позволять провести её оценку в соответствии с критериями, указанными в Разделе 8 настоящего Положения. При этом материалы конкурсной работы должны позволять провести экспертную оценку за оптимальное время: видеоролики должны быть небольшой продолжительности; вместо реферата не следует приводить учебное пособие в полном объёме; если дополнительные материалы размещены на сторонних ресурсах - к ним должен быть обеспечен свободный доступ (без пароля или с гостевым входом) и т.п. Недопустимо давать ссылки на сайты, заведомо сомнительные с точки зрения вирусной опасности.

Материалы, которые не могут быть присланы в виде файлов, могут быть размещены автором на сторонних ресурсах, ссылка на них должна быть приведена в описании работы. При этом автор должен самостоятельно позаботиться о том, чтобы ссылка оставалась действующей в течение всего срока проведения конкурса и далее в течение не менее года после его завершения (т.к. в случае победы на конкурсе работы победителей и лауреатов публикуются для свободного просмотра).

Материалы, направленные для участия в Конкурсе, рецензируются по специальному запросу автора в Оргкомитет; рецензирование оплачивается отдельно.

Требования к содержанию и оформлению документов подробно изложены в Приложении 1 к настоящему Положению. Несоблюдение данных требований является основанием для отклонения конкурсной заявки (с предоставлением автору возможности доработать заявку в сроки, установленные Разделом 7 настоящего Положения).

6. Порядок и сроки проведения конкурса

Конкурс открывается **предварительным этапом**, в ходе которого Оргкомитет проверяет соответствие поданных заявок условиям конкурса. В основной части конкурса участвуют только работы, допущенные в ходе предварительного этапа.

Основная часть конкурса проводится в три этапа:

- **первый этап (отборочный):** проведение экспертизы работ, выявление Экспертным советом финалистов Конкурса (данный этап может состоять из нескольких туров, результатом последнего из них является отбор не более 6–8 работ в каждой из номинаций);
- **второй этап (финал):** выявление Экспертным советом победителей (не более одного в каждой номинации) и лауреатов (не более двух в каждой из номинаций). Также в исключительных случаях

Экспертный совет вправе в какой-либо из номинаций не выбрать ни одной работы в победители или лауреаты.

- **третий этап, дополнительный (суперфинал)** – очное соревнование, проводимое на добровольной основе: победители в каждой из номинаций могут участвовать в очном соревновании, которое заключается в представлении своей работы на заседании конкурсного жюри. По решению Оргкомитета возможно участие в данном этапе не только победителей, но и лауреатов. Участникам суперфинала оформляется вызов, направляемый в образовательную организацию, которая является их основным местом работы. Итогом является присуждение Гран-при одному из участников суперфинала по результатам совещания конкурсного жюри, этот участник становится *абсолютным победителем Конкурса*. При невозможности участвовать в суперфинале за победителями (лауреатами) по-прежнему сохраняется звание победителя (лауреата) Конкурса в соответствующей номинации.

Порядок и сроки проведения работ:

до 15 августа 2016 года (не позднее 23:50 часов по московскому времени)	приём заявок на Конкурс, возможность доработки заявок и повторной подачи
до 1 сентября 2016 года	допуск работ к участию в Конкурсе
до 1 октября 2016 года	работа Экспертного совета: отборочный этап, финал, объявление лауреатов и победителей
первая декада ноября 2016 года (в даты проведения конференции «ИТО-Саратов-2016»)	<ul style="list-style-type: none"> • награждение лауреатов и победителей Конкурса; • суперфинал Конкурса (соревнование победителей), присуждение Гран-при в рамках VIII Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции «Информационные технологии в образовании» («ИТО-Саратов-2016»)
до 31 декабря 2016 года	рассылка документов об участии (грамот и дипломов участника конкурса).

7. Порядок оценки конкурсных работ

I. Допуск работ (предварительный этап)

Оргкомитет Конкурса рассматривает поданные работы и либо допускает их к последующей экспертной оценке, либо отклоняет (отправляет на доработку) по формальным признакам.

Работа возвращается автору на доработку или отклоняется в одном из следующих случаев:

1. Отсутствует документ «Описание работы» или же файл, озаглавленный «Описание работы», не содержит сведений, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению.
2. Документ «Описание работы» представлен не на рабочем языке Конкурса, либо в этом документе (файле, озаглавленном «Описание работы») отсутствует указание моментов занятия, в которые происходит обращение к ИКТ (но при этом использование ИКТ предусмотрено).
3. Работа явно не соответствует заявленной номинации.
4. Комплект документов противоречив: составляющие его документы не соответствуют друг другу (например, конспект представлен по одной теме, а презентация – по другой; заявлена одна тема работы, а представлено описание другой темы и т.п.).
5. Приведена неполная информация о соавторах при наличии таковых (например, нет расшифровки инициалов, не указано место работы или учёбы соавторов, нет адреса сайта образовательной организации).
6. Основной автор не относится к категории лиц, имеющих право на участие в Конкурсе (см. Раздел 2 настоящего Положения).
7. Автор участвует более чем в одной заявке в одной номинации (в т.ч. в качестве соавтора).
8. Заявка не оплачена к моменту направления её группе допуска на рассмотрение.

Конкурсанту, работа которого возвращается на доработку или отклоняется по формальным признакам, направляется соответствующее уведомление на электронный адрес, указанный при регистрации на Конкурс.

Конкурсант, работа которого возвращена на доработку как не соответствующая условиям Конкурса по формальным признакам, имеет возможность доработать и подать её снова на конкурс **строго до 31 августа 2016 года включительно** (заявка не дублируется, а подаётся повторно под тем же самым номером; заявка с тем же содержанием, но поданная под новым номером, рассматривается как новая заявка и оплачивается отдельно). Работы, доработанные, но поданные повторно *после* указанной даты, считаются отклонёнными без повторного рассмотрения, и документ об участии в конкурсе автору не полагается. Конкурсант вправе отказаться от доработки заявки, в этом случае дальнейшее участие в конкурсе невозможно, документ об участии в конкурсе автору также не полагается. Оргкомитет может воспользоваться правом не возвращать на доработку, а отклонить работы, не соответствующие требованиям Положения, в случае если они поданы на конкурс 15 августа 2016 г. и позже.

Не допускается присылка «дополнительных файлов» к конкурсной работе на электронную почту Оргкомитета – такие письма будут оставаться

без рассмотрения. Все изменения и дополнения в конкурсную работу может вносить только автор и только на предварительном этапе конкурса (а именно при возврате на доработку).

II. Оценка работ Экспертным советом Конкурса (отборочный этап)

Оценка работ организуется по турнирному принципу:

- Оргкомитет формирует в каждой из номинаций группы, состоящие из трёх, четырёх или пяти работ (в зависимости от общего количества работ в той или иной номинации), и распределяет группы работ между экспертами. Формирование групп осуществляется случайным образом; Оргкомитет может принять решение об объединении двух номинаций в одну в том случае, если они крайне малочисленны;
- эксперт просматривает каждую из распределённых ему групп работ в закреплённой за ним номинации;
- в соответствии с критериями оценки (Раздел 8 настоящего Положения) эксперт выделяет одну работу, которая проходит в следующий тур.

В отдельных случаях эксперт вправе рекомендовать для прохождения в следующий тур более одной работы или же не рекомендовать ни одной работы. Распределение работ во втором и последующих турах по возможности производится так, чтобы эксперту не поступали на рассмотрение работы, отобранные им в предыдущих турах.

Отбор прекращается, когда в очередном туре остаётся не более восьми работ на экспертизе (в каждой из номинаций), которые становятся работами-финалистами Конкурса.

III. Оценка работ-финалистов Экспертным советом Конкурса (финал)

В финале конкурса Экспертный совет оценивает работы финалистов и выбирает лауреатов (не более двух) и победителей (не более одного) в каждой из номинаций на основе коллегиального решения (каждая работа просматривается не менее чем тремя экспертами и выбирается лучшая с учётом мнения всех трёх экспертов). Председатель Экспертного совета в спорных случаях имеет право решающего голоса.

Завершение финального этапа является окончанием Конкурса в целом, списки победителей и лауреатов публикуются на сайте конкурса.

IV. Суперфинал

Данный этап является дополнительным, проводится на добровольной основе между победителями и лауреатами Конкурса и не влияет на результаты предыдущего этапа Конкурса (дистанционной его части).

По завершении финального этапа Конкурса Оргкомитет информирует победителей (лауреатов) в каждой из номинаций о возможности принять участие в очном туре – суперфинале, – который состоится в рамках VIII Всероссийской (с международным участием) научно-практической

конференции «Информационные технологии в образовании» («ИТО-Саратов-2016»). Участникам суперфинала оформляется вызов, направляемый в образовательную организацию – их основное место работы.

Конкурсное жюри, осуществляющее выбор абсолютного победителя, состоит из 3 – 5 членов Экспертного совета конкурса. Допускается (в случае исключительных обстоятельств) участие члена конкурсного жюри в финальном этапе при помощи средств телекоммуникации (трансляция заседания по сети Интернет, сообщение своего мнения письменно по системам связи типа Skype, электронная почта и т.п.).

Этап представляет собой заслушивание докладов, описывающих конкурсные работы, их применение в образовательном процессе и соответствующие выводы. Участники суперфинала поочерёдно представляют свои работы членам конкурсного жюри, на доклад каждого участника с презентацией и вопросы членов жюри отводится не более 40 минут. В докладе должна прозвучать информация об эффективности (или неэффективности, если это следует из его практического опыта) применения выбранного способа проведения занятия в частности и ИКТ в своей педагогической практике в целом, должен быть предложен анализ того, что изменилось (или не изменилось) в результате применения выбранного способа организации обучения с использованием средств ИКТ. Отсутствие видимой эффективности, проанализированной и аргументированно изложенной участником, также является практическим опытом и засчитывается как результат.

По завершении прослушивания конкурсное жюри совещается и выбирает **абсолютного победителя**, которому присуждается Гран-при. По решению жюри возможен (но не обязателен) также выбор Гран-лауреатов (2 и 3 место).

Объявление победителя и церемония награждения происходит на VIII Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции «Информационные технологии в образовании» («ИТО-Саратов-2016»).

8. Критерии оценки конкурсных работ

В ходе как отборочного тура, так и финального этапа оценка присланных на Конкурс работ проводится методом сравнительного анализа по следующим критериям:

- учебно-методическое обоснование использования ИКТ в образовательном процессе, в том числе:
 - грамотное, ясное и чёткое определение целей и задач;
 - педагогическая целесообразность;
 - полнота смыслового содержания в рамках решаемой образовательной задачи и его ценность для образовательного процесса;
 - соответствие работы заявленной номинации;

- дидактические особенности использования ИКТ в образовательном процессе, в том числе:
 - учёт возрастных и психологических особенностей студентов, уровня их владения компьютером (мобильной техникой),
 - обоснованность объёма и структуры использования педагогических и информационных технологий для достижения поставленных образовательных целей,
 - ориентация на самостоятельную исследовательскую работу учащихся,
 - вариативность: наличие описаний, позволяющих использовать ИКТ в разных формах взаимодействия с учащимися (индивидуальная, парная, групповая и т.п.),
 - учёт межпредметных связей, мультидисциплинарности занятий;
- соответствие современному уровню дизайна и эргономики (в случае разработки собственного ЭОР);
- соблюдение требований законодательства об авторских правах;
- результативность использования ИКТ в образовательном процессе (например, в терминах степени достижения поставленной цели, ускорения или повышения качества учебного процесса), в том числе:
 - изменение характера взаимодействия преподавателя и студента (в том числе ориентация на индивидуализацию пути освоения материала),
 - формирование и закрепление у учащегося способностей к системному поиску, оценке, отбору и организации информации.

9. Авторские права

Участник Конкурса передаёт учредителям и организаторам Конкурса неисключительное право на доведение своей работы до всеобщего сведения любым возможным способом.

Размещение заявки на Интернет-площадке Конкурса должен производить непосредственно основной автор. Иное допускается в исключительных случаях при наличии письменных подтверждений от настоящего автора работы.

В случае использования сторонних ресурсов в соответствии со ст.1274 Гражданского кодекса Российской Федерации необходимо ссылаться на источник.

Размещая материалы, автор гарантирует, что:

- работа выполнена лично им или он является соавтором (научным руководителем);

- по данной работе у автора нет обязательств перед третьими лицами, препятствующих подаче материалов на Конкурс;
- все цитирования, приведённые в работе, имеют ссылки на источники;
- иллюстрации, фото-, видео- и графические материалы содержат указание первоисточника;
- материалы, не имеющие ссылок на какие-либо источники, являются авторскими;
- фотографии и авторские материалы несовершеннолетних размещены с согласия их родителей.

Все имущественные и неимущественные права при публикации работы Оргкомитетом Конкурса остаются за автором.

В случае зафиксированных грубых нарушений авторского права (присвоения авторства на чужие работы или их существенные фрагменты) материалы снимаются с рассмотрения без права исправления и без возврата участнику суммы, уплаченной им за участие в Конкурсе.

10. Подведение итогов конкурса и документы об участии

Участники Конкурса, работы которых были допущены Оргкомитетом к участию в Конкурсе, получают **Грамоту участника** Конкурса (за исключением авторов работ, отклонённых Экспертным советом в ходе отборочного этапа в связи с выявленным грубым нарушением авторского права).

Все участники Конкурса, работы которых прошли во второй и последующие туры Конкурса (в том числе финал), получают **Диплом II степени**.

Лауреаты Конкурса, а также их соавторы (в случае наличия таковых) получают **Диплом I степени**.

Победители Конкурса в каждой из номинаций получают **Диплом победителя** Конкурса.

Примечание. Каждый участник, за исключением участников суперфинала, может получить только один документ (грамоту или диплом) – высшего достоинства. Так, победитель получает только Диплом победителя Конкурса. Все грамоты и дипломы предоставляются участникам в электронном виде, причём одной работе соответствует один документ об участии: если работа представлена авторским коллективом, то группа авторов получает один диплом, в котором перечислены все авторы. Обращаем внимание, что получение грамоты (диплома) на бумажном носителе, а также отдельного именованного диплома для любого из авторов (в т.ч. в электронном виде) в случае, если работа подана авторским коллективом, оплачивается отдельно. Победителям и лауреатам именные дипломы на бумажном носителе вручаются на церемонии награждения.

Участники суперфинала могут получить два документа:

1. по итогам Конкурса – Диплом победителя (лауреаты – Диплом I степени);
2. в случае победы в суперфинале – также Диплом Гран-победителя или Гран-лауреата.

Документы об участии в Конкурсе выдаются **в электронном виде** (в формате pdf, полноцвет) и содержат данные о названии конкурса, сроках его проведения, организаторах, уникальный номер; информацию об авторах работы, наименовании работы, номинации; подпись представителя одного из учредителей конкурса и печать. В отдельных случаях, приведённых в разделе 11 настоящего Положения, участники конкурса могут получить документы **в бумажном виде**.

Окончательные итоги Конкурса (списки всех участников, получивших дипломы разных степеней) публикуются не позднее 15 ноября 2016 года на Интернет-площадке Конкурса. Документы об участии в Конкурсе рассылаются авторам работ, допущенных к участию, до 31 декабря 2016 г.

Церемония награждения победителей и лауреатов Конкурса, а также вручение Гран-при состоится на VIII Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции «Информационные технологии в образовании» («ИТО – Саратов – 2016») на секции, посвящённой подведению итогов конкурса (ноябрь 2016 г., г.Саратов).

Победителям Конкурса по решению Оргкомитета могут быть компенсированы расходы на проезд к месту награждения (но не более одного человека от авторского коллектива).

11. Оплата участия и скидки

Стоимость участия в Конкурсе и получения документов об участии* определяется следующим образом:

Наименование	Стоимость		
	до 30.04.16	до 30.06.16	до 01.09.16
Взнос за рассмотрение одной работы, независимо от количества соавторов (включает в себя обработку заявки и экспертизу конкурсной работы на всех этапах конкурса)	1390 руб.	1590 руб.	1990 руб.
Скидка (премия) за информационную поддержку Конкурса	100 руб. за каждую приведённую и допущенную к участию заявку**		
Грамота (диплом) <u>в электронном виде</u> *	бесплатно		
<u>Именная</u> (персональная) грамота (диплом) <u>в электронном виде</u> для любого из соавторов (если заявка подана авторским коллективом)	90 руб.		
Документы об участии <u>на бумажном носителе</u> : - Диплом победителя, Диплома I степени, Дипломов суперфинала - Грамота участника или Диплом II	бесплатно		

<p>*** степени</p> <p>- почтовая пересылка (на один почтовый адрес, независимо от количества грамот и дипломов) ***</p> <p>- самовывоз из г. Саратова (для участников из Саратова и Саратовской области) или г. Москвы (по предварительному согласованию)</p>	<p>90 руб.</p> <p>390 руб.</p> <p>бесплатно</p>
<p>Срочное (в течение двух рабочих дней с даты оплаты, но не ранее даты объявления победителей и лауреатов Конкурса) предоставление именной или коллективной грамоты (диплома) в электронном виде</p> <p><i>Срочная отправка оригинала грамоты (диплома) на бумажном носителе не осуществляется</i></p>	<p>790 руб.</p>
<p>Развёрнутая рецензия, содержащая предложения от федеральных экспертов по совершенствованию работы</p>	<p>5 990 руб.</p>

* Документы об участии могут получить авторы (и соавторы) только тех работ, которые были допущены к участию в конкурсе, и только на те работы, которые были допущены (так, если из двух заявок одного автора одна была отклонена, документ об участии автор получит только на одну работу, допущенную к участию). Одной допущенной работе соответствует один документ об участии (грамота или диплом), независимо от количества авторов работы.

** Для получения скидки (премии) необходимо до 30 сентября 2016 года включительно направить на адрес fp@ito.edu.ru письмо-требование, в котором указать своё полное имя, ФИО привлечённых участников конкурса, номера их конкурсных работ и желаемый способ перечисления средств (на банковскую карту или на счёт мобильного телефона). Письма, полученные Оргкомитетом позже указанной даты, не рассматриваются. Данные, указанные в письме-требовании, могут быть выборочно проверены Оргкомитетом.

*** Заказ грамот и дипломов на бумажном носителе и оплату их изготовления необходимо осуществить **до 20 октября 2016 года**. При поступлении запросов позже указанной даты Оргкомитет не гарантирует изготовление документов.

При осуществлении оплаты необходимо максимально полно указывать в реквизитах платежа свои данные, а также назначение платежа, с тем чтобы Оргкомитет мог однозначно идентифицировать поступившую сумму.

Возврат средств в полном объёме осуществляется только в случае отзыва заявки автором работы до её обработки Оргкомитетом (т.е. до того, как заявка будет допущена к участию).

Автор вправе претендовать на возврат 50% от взноса в случае отказа от доработки заявки в Конкурсе после её первого отклонения Оргкомитетом по формальным признакам (на этапе допуска).

В иных случаях, в том числе если работа не допущена Оргкомитетом два раза и более (заявка не доработана или доработана не полностью), возврат средств не предусмотрен.

Оплату возможно осуществить следующими методами:

1. Оплата банковским переводом:

АНО "ИТО"

ИНН 7736234434 КПП 773601001 ОГРН 1037736014887

р/с 40703810138110100904 в ПАО Сбербанк г. Москва

к/с 30101810400000000225, БИК 044525225

Юридический и почтовый адрес:

119261, г. Москва, Ленинский проспект, д. 72/2, подъезд 12А

Назначение платежа:

За участие в «Формуле профи – 2016» (заявка № _____).

№ заявки вы сможете узнать после регистрации работы на сайте. С сайта Конкурса возможно загрузить уже заполненную квитанцию Сбербанка России. Номер заявки необходимо в обязательном порядке указать в комментариях к заказу (в назначении платежа). При неуказании номера заявки в данных платежа Оргкомитет оставляет за собой право вернуть платёж как не идентифицированный, что приведёт в итоге к недопуску работы на Конкурс.

2. Оплата по банковской карте, с помощью систем моментальных платежей оформляется на странице <http://ito.edu.ru/2016/fp/pay.html> через систему Яндекс.Деньги.

12. Координаты оргкомитета

Интернет-площадка Конкурса: <http://fp.ito.edu.ru>

Телефон организаторов: в рабочие дни с 10.00 до 19.00 по московскому времени +7(499) 649-13-04

Технические вопросы подачи заявок: konkurs@konkurs-online.ru

Организационные вопросы: fp@ito.edu.ru

Требования к содержанию и оформлению конкурсных документов

Описание работы оформляется **отдельным файлом**, который прикрепляется к заявке в обязательном порядке, и должно содержать в себе полную информацию о работе, согласно которой можно оценить её в соответствии с критериями оценки работ Конкурса. Файл должен быть озаглавлен «Описание работы». Файл **не должен архивироваться** (так, если автор загружает различные материалы, упакованные в один архивный файл, то «Описание работы» должно загружаться отдельно, в исходном незаархивированном виде).

В описании указываются сведения, которые относятся непосредственно к данной работе.

Описание должно быть составлено на рабочем языке конкурса – русском.

Текст описания должен быть представлен в виде документа MS Word или rtf.

Рекомендуется воспользоваться шаблоном для подготовки заявки, который доступен для скачивания на сайте конкурса по адресу http://fp.ito.edu.ru/page/trebovaniya_k_rabote.html.

Описание работы должно последовательно содержать следующие разделы:

1. **Название работы** – должно по возможности конкретно характеризовать представленную работу, например: *Учебно-методическое пособие "Особенности обучения английскому языку с использованием интерактивных технологий"*; или: *Межпредметное занятие «Химия и физика межклеточных коммуникаций»*. Общая формулировка «применение ИКТ на семинаре» недопустима.
2. **Авторы:** основной (ФИО, место работы, должность), все соавторы (при наличии таковых; ФИО, место работы, должность).
3. **Номинация** – указывается номер номинации и её краткое название.
4. **Дата(-ы) проведения занятия (серии занятий)** – допускается указывать приблизительно, например – первый семестр 2014/15 учебного года, сентябрь 2015 года и т.п.
5. **Общая продолжительность занятия** (серии занятий, проекта и пр.) – указывается продолжительность одного занятия или количество занятий в серии и временной интервал между первым и последним занятием (*напр., 5 семинаров / 2 недели*).
6. **Участники (аудитория):** например, *студенты 1 курса, группа повышения квалификации по специальности <такой-то> и пр.*

7. **Оборудование**, необходимое для проведения занятия (в т.ч. возможное использование сети Интернет в режиме онлайн).
8. **Используемый учебник** и/или дополнительные пособия.
9. **Аннотация** (краткое описание работы, - всего не более 700 символов) – должна кратко и ёмко отражать суть работы (перечислять здесь цели и задачи не нужно).
10. **Конспект** (описание) проведённого занятия или реферат (например, для методических пособий) Является главной частью конкурсной заявки. Может включать в себя фотографии, ссылки на видео- и иные материалы. Должен содержать в себе сведения, позволяющие однозначно судить о реальном применении на занятии – даты, фотографии, ссылки на видеоматериалы. Необходимо также наличие выводов об эффективности / результативности применения ИКТ в образовательном процессе при выбранном конкурсантом способе проведения занятия (или о результативности данного конкретного занятия) или же об отсутствии таковых, если это обнаружено при проведении занятия (в этом случае желательно проанализировать, какие именно факторы привели к невозможности получить задуманный результат). Под результативностью (эффективностью) понимается следующее: к каким результатам привело использование ИКТ, что именно оно обеспечило, удавалось ли получать такие результаты ранее, без использования ИКТ, соответствуют ли полученные результаты запланированным и т.д.

Ссылки на литературные источники следует указывать в тексте в квадратных скобках после цитаты, выделенной кавычками (номер источника и, через запятую, номер страницы, например: [1, с. 105]). Ссылки на разные литературные источники приводятся без указания страниц, например: [2; 6; 18; 28].

Список использованных источников в порядке появления ссылок располагается в конце текста и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов».

Объём работы – **не более 10 страниц текста** (22 тыс.знаков, включая пробелы) при условии оформления его в рекомендуемом ниже формате (в шаблоне, который рекомендуется скачать с сайта, уже настроен нужный формат).

Рекомендации по оформлению текста:

- шрифт «Times New Roman Cyr»;
- основной текст – кегль 14 (кроме источников и примечаний), интервал – 1,5;
- выравнивание по ширине;
- примечания – кегль 12;
- размер страницы – А4; ориентация книжная;
- поля – 2 см со всех сторон;
- отступ (абзац) – 1,25 см.

- номера страниц: положение (внизу страницы); выравнивание (от центра);
- расстановка переносов: без переносов;
- рекомендуемые символы: кавычки «...»;
- размер текста на рисунках и в таблицах – кегль 12. Рисунки должны быть сгруппированы. Подрисуночные подписи и названия рисунков выполняются шрифтом основного текста;
- список источников оформляется кеглем 12.