

ПАМЯТКА ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

Уважаемые деканы факультетов, заведующие кафедрами!

Напоминаем о порядке выпуска аспирантов, завершающих обучение в 2018 году

- 1) Аспирант, завершающий обучение, проходит итоговую государственную аттестацию (государственный экзамен и защиту Научного доклада) в соответствии с:
 - «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НГТУ»
 - «Положением о Научном докладе (НД) об основных результатах подготовленной Научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта (НКР)»
 - «Техническим регламентом проверки научных докладов аспирантов на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе НГТУ».Данные материалы размещены на сайте НГТУ в разделе «Аспирантам», подраздел «Подготовка к процедуре представления научного доклада», там же размещены образцы титульных листов НКР и НД. Образцы листов отзыва на НКР и рецензии на НД размещены в приложении Положения о НД.
- 2) Приказами НГТУ № 756 от 10.04.2018 и № 565 от 26.03.2018 (библиотека нормативных документов) утверждены комиссии по составу ГЭК (для проведения процедуры государственной итоговой аттестации по направлениям подготовки) и назначены даты проведения государственных итоговых испытаний. Кафедра, на которой работает научный руководитель аспиранта, готовит приказ на назначение Рецензента НД, в приказе обязательно указывать – Ф.И.О рецензента (полностью), ученую степень (сокращенно), ученое звание (если есть), должность и полное официальное название учреждения, где работает рецензент. Рецензентом является сторонний (не из НГТУ) кандидат или доктор наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки аспиранта. Подготовленный в электронном виде приказ (word документ) отправляется для внесения в базу ЦИУ НГТУ Стасышиной Т.Л. на email:Stasyshina@ciu.nstu.ru.
- 3) Не позднее, чем за 5 дней до представления научного доклада, в ОПКВК подается служебная записка от заведующего соответствующей кафедры, в которой приводится **список аспирантов выполнивших требования**, предъявляемые Положениями и Регламентом по процедуре итоговой государственной аттестации, и допущенных к защите Научного доклада, а именно:
 - успешно сдан государственный экзамен;
 - состоялось предварительное рассмотрение НКР и НД аспиранта на заседании (научном семинаре) кафедры, где была представлена НКР и НД в промежутке между государственным экзаменом и защитой НД;
 - НД загружен в личном кабинете аспиранта для проверки на «Антиплагиате» и размещения в электронно-библиотечной системе (ЭБС) НГТУ, на кафедру аспирантом передан подписанный Лицензионный договор на размещение НД в ЭБС;
 - НКР проверена научным руководителем на бесплатной версии «Антиплагиата», аналогично тому, как описано в п. 1.1 «Технического регламента проверки научных докладов аспирантов на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе НГТУ» для НД. Результатом проверки НКР должен быть распечатанный и подписанный научным руководителем упрощенный отчет «Антиплагиата».
 - на заседании (научном семинаре) кафедры научным руководителем представлен Отзыв на НКР и документы, подтверждающие проверку через систему «Антиплагиат» НКР и НД и их соответствие возможному объему заимствования.
 - представлена Рецензия на НД.

На основании служебной записки зав. кафедрой, в которой подтверждается выполнение требований и указывается дата защиты Научного доклада (согласно приказу), ОПКВК издает **приказ о допуске аспирантов к защите Научного доклада**.